

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Plats och tid

Kommunhuset, Notariet , onsdagen den 4 februari 2015 kl 8.30-17.00

Beslutande

Tuva Bojstedt (KD), ordförande
Marina Hedman (S), v ordförande
Leif Gustavsson (SD), ledamot

Övriga deltagande

Magnus Bengtsson, skolchef
Jonas Erlandsson (S), ersättare
Veronica Johansson (SD), ersättare

Utses att justera

Marina Hedman (S)

Paragrafer 1 - 29

Underskrifter

Sekreterare

.....
Magnus Bengtsson

Ordförande

.....
Tuva Bojstedt

Justerande

.....
Marina Hedman

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum

2015-02-04

Datum för anslags uppsättande

2015-02-24

Datum för anslags nedtagande 2015-03-18

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

.....
Fredrik Sandqvist

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

UU § 1

DNR: KU.2013.185

Motion om motion

Socialdemokraterna i Högsby kommun skriver i motion daterad 2013-08-14, att "idrottstimmarna har under åren minskat i antal. Dessutom har kursmålen till viss del blivit mer och mer teoretiska, på gott och ont. I takt med detta kan man se att barn och ungdomars psykiska ohälsa ökat. Allmänt medicineras barn långt ner i åldrarna.

Förutom samhällsekonomiska vinster ger motion och rörelse ökad koncentration i skolan, vilket ger ökade bättre resultat och lugnare skolklimat.

Samtidigt finns alarmerande rapporter om Högsby kommuns mäns ohälsa och ökade sjukskrivningar, samt rapporter om hur grundskoleeleverna i kommunen inte når målen i en allt för hög utsträckning. Dessutom läser vi om en hög grad unga flickor som mår psykiskt dåligt, vilket yttrar sig i självskadebeteende.

Man har genomfört en undersökning kring fysisk aktivitet. I undersökningen, som totalt omfattar 1 117 292 psykiskt friska unga män, har forskarna jämfört resultatet från fysiska tester vid månstringen med nationella sjukdomsregister. Tack vare dessa tester kan man följa männen, men vi utgår från att detsamma gäller för kvinnor. Slutsatsen man drog var att en sämre fysisk kondition vid 18 års ålder, mätt som testresultatet på träningscykel från månstringstillfället, var direkt kopplat till en ökad risk för allvarlig depression i vuxen ålder. Forskarnas slutstats är att skolan bör ge större utrymme för aktiv idrottsutövning och stimulera till vanor som bygger upp och underhåller den fysiska konditionen. Därtill främjas inläringen och studiero.

Då antalet idrottstimmar nationellt minskat, i takt med att man blir alltmer stillasittande även på fritiden, anser Socialdemokraterna att Högsby kommun bör beakta detta. Den fysiska aktiviteten skall inte nödvändigtvis ligga i anslutning till en idrottslektion, det kan vara en bra start varje dag. Det ska inte vara ett tvång, snarare en möjlighet för unga att förebygga framtida ohälsa.

Socialdemokraterna i Högsby kommun vill:

- att det undersöks och genomförs en utökning av tid i skolan till ren fysisk aktivitet."

Skolledarnas yttrande

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Skolledarna svarar att man kan göra mer för att stimulera aktiva rastaktiviteter. Men de tror inte att man når de mest behövande genom att det ska vara frivilligt. Frågan bör ingå i en större översyn av skoldagens längd och innehåll.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet anser denna fråga är angelägen och vill därför uppmuntra till en mer aktiv skoldag. Några särskilda satsningar ryms inte inom budget - 15. Frågan lyfts i budgetberedning 16 och plan -17 och - 18. Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion om motion 141229.doc

Motion S.pdf

Protokoll 2014-09-17 - UU § 42

Beslutsmottagare
Motionskrivaren
Budgetberedningen

UU § 2

DNR: KU.2013.118

Motion angående utemiljöer för våra barn och ungdomar

Kristdemokraterna skriver i motion daterad 2013-05-06 att det måste finnas bra arbetsplatser för våra barn och ungdomar. Högsby ska ligga väl framme, därför vill Kristdemokraterna att:

- Alla barn och ungdomars utemiljö ses över och åtgärdas
- Det görs upp en plan på längre sikt för att säkerställa bra och väl fungerande utemiljöer

Utbildningsutskottet beslutade vid sammanträdet 2014-9-17 § 45 att remittera motionen till rektorsgruppen för bedömning i enlighet med motionens att-satser.

Skolchefens yttrande

Skolchefen anser det finns anledning att se över barns- och ungdomars utemiljö. Utemiljöns kvalitet har betydelse utifrån en rad perspektiv och vårt ansvar för denna lyfts även fram i exempelvis läroplan för förskolan som uttrycker att barnen ska få tillgång till en bra lärandemiljö.

Skolchefen föreslår att den utredning som tidigare gjorts angående våra skolors upprustningsbehov kompletteras med de åtgärder som eventuellt skulle behöva utföras för att tillskapa goda miljöer för lärande och utveckling.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet godkänner skolchefens förslag.
Motionen anses därmed besvarad

Beslutsunderlag

Protokoll 2014-09-17 - UU § 45

Motion angående utemiljöer för våra barn och ungdomar

Beslutsmottagare
Motionskrivaren

UU § 3

DNR: KU.2014.81

Motion angående förslag om en tjänst som ungdomssamordnare och en barnchecklista i den kommunala beslutsprocessen

Kristdemokraterna inkom 2014-03-26 med en motion om en tjänst som ungdomssamordnare och en barnchecklista i den kommunala beslutsprocessen. Motionen föreslår att

- Kommunstyrelsen ges i uppdrag att verka för att en tjänst som ungdomssamordnare införs som har till uppgift att bland annat ta tillvara och utveckla barn och ungdomars förutsättningar och intressen i Högsby kommun.
- Få ett fungerande ungdomsråd och att i samråd med förvaltningarna och ungdomsrådet utreda om en liknande barnchecklista kunde vara till hjälp att stärka barn- och ungdomsperspektivet i den kommunala beslutsprocessen i Högsby kommun.

Då införandet av en ungdomssamordnare kräver finansiering överlämnas ärendet till budgetberedningen.

Utbildningsutskottet beslutade 2014-06-04, § 26 att ge Rektorsgruppen i uppdrag att lämna förslag till barnchecklista och hanteringen av barn- och ungdomssamordnare.

Yttrande från skolledarna

Skolledarna svarar: "En ungdomssamordnare skulle säkert kunna göra nytta men är inte prioriterat av skolan och förskolans chefer i nuvarande budgetläge. Vi är övertygade om att en ökning av psykologtjänsten samt en socialsekreterare i elevvården utan myndighetsutövning är en bättre investering. Där ser vi att vi direkt kan få kvalitetshöjning för pengarna.

Ev. fortsatt utredning om denna tjänst kanske är lämpligare för kultur/fritid i samverkanstankarna med Hultsfred.

Vad det gäller kommunens förmåga att jobba efter barnkonventionens intentioner så är det viktigaste att barnperspektivet finns med redan i grundarbetet och framtagandet av beslutsunderlag. Vi i skola och förskola styrs redan av denna i vardagen.

Som säkerhet kan man ha en checkrutin innan beslut klubbas enligt följande:

Utbildningsutskottet

2015-02-04

- Drabbas några barn negativt av beslutet?

Om svaret är ja:

Är vi beredda att ändå fatta beslutet eller kan vi förändra så att barn inte drabbas?"

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet anser att det i nuläget inte finns resurser för att tillskapa en ungdomssamordnare samt att det finns ett behov av få en samlad bild av behovet. Det finns även anledning att vänta in den pågående utredningen angående formerna för bland annat ungdomsråd.

Löpande insatser för att stödja ungdomar sker i befintlig verksamhet.

Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Svar motion ungsam.slutversion.doc

Protokoll 2014-09-17 - UU § 49

Motion KD

Beslutsmottagare
Motionskrivaren
Skolledarna
Skolchefen

UU § 4

DNR: UU.2014.41

Riktad tillsyn av utbildning för asylsökande barn och barn som vistas i landet utan tillstånd i Högsby kommun

Skolinspektionen har i beslut daterat 2014-11-17 förelagt Högsby kommun att vidta åtgärder för att avhjälpa i beslutet påtalade brister. Högsby kommun ska enligt beslutet vidta följande åtgärder:

- Se till att det finns beslutade planer för introduktionsprogrammen
- Se till att de elever som behöver det får studiehandledning på sitt modersmål

Högsby kommun ska även inkomma med en skriftlig planering för ett vid inspektionen uppmärksammat utvecklingsområde. Utvecklingsområdet är:

”Att kommunen har tydliga riktlinjer för mottagande av asylsökande barn och barn som vistas i landet utan tillstånd.”

Förslag till planer för introduktionsprogrammen har nu tagits fram. En rad insatser har även genomförts för att rekrytera fler studiehandledare. Dock saknas fortfarande studiehandledare i fler språk. En skriftlig planering för framtagandet av rutiner har tagits fram.

Utbildningsutskottets förslag

Anta föreslagna planer för introduktionsprogrammen.

Anta följande beskrivning som svar till Skolinspektionen:

För att åtgärda påtalad brist gällande **studiehandledning** så har kommunen:

- Genomfört fyra rekryteringar. Dessa rekryteringar har medfört att vi kunnat anställa två studiehandledare i arabiska och en i tyska. Vi har för närvarande annons där vi söker efter modersmåls lärare/studiehandledning i ryska, thailändska, turkiska, kurdiska, dari, tigrinja, bosnisk, persiska, arabiska, tjetjenska. Ansökningstiden har inte gått ut ännu. Vi har tre sökande.
- Kontaktat alla omgivande kommuner för tips på kandidater och lösningar. Samtal har förts runt att dela anställning om någondera av kommunerna hittar kandidat.
- Undersökt möjligheten att äldre elever kan studiehandleda yngre elever.
- Haft kontakt med sakkunnig på SKL för tips på möjliga lösningar.

Utbildningsutskottet

2015-02-04

- Tagit kontakt och kommer att undersöka möjligheten att erbjuda studiehandedning via nätet om lagändring medför denna möjlighet.
- Hört sig för i övriga kommunorganisationen för tips på personer samt hört oss för i våra nätverk.

För närvarande kan vi erbjuda studiehandedning i tyska och arabiska. Vi söker fortfarande studiehandedare till de språk som ovan redovisas.

Ge skolchefen möjlighet att revidera svaret till Skolinspektionen om förändringar i rekryteringsläget skulle ske.

Anta förslaget till svar då det gäller utvecklingsområdet.

Att skolchefen får i uppdrag att svara Skolinspektionen.

Beslutsunderlag

Beslut fr Skolinspektionen

Asyl den 13 jan uu.doc

Beslutsmottagare
Skolchefen

UU § 5

DNR: UU.2014.40

Rutin anmälan om kränkande behandling

En lärare, förskolelärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev har blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla det till förskolechef/rektor vilken i sin tur måste anmäla alla kränkningar denne har kännedom om vidare till huvudmannen. Huvudmannen måste skyndsamt utreda omständigheterna samt om så behövs vidta de åtgärder som är nödvändiga för att förhindra att kränkningarna fortsätter. Om elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier så ska även det anmälas enligt ovan. I Högsby kommun finns likabehandlingsplaner som gäller för alla förskolor, fritidshem och skolor. Här beskrivs att alla kränkningar ska anmälas till huvudman. Vi har även en speciell blankett för detta ändamål. Vid eventuella kränkningar/ trakasserier/ sexuella trakasserier så används blanketten och den skickas till skolkansliet på kommunhuset. Rutinerna för huvudmannens hanterande av inkomna anmälningar behöver förtydligas.

Utbildningsutskottets beslut

Skolchefen får i uppdrag att ta fram en rutin för hanterandet av anmälda kränkningar.

Beslutsunderlag

Rutin anmälan av kränkande behandling den 20 jan 15.docx

Beslutsmottagare
Skolchefen

UU § 6

DNR: UU.2014.35

Plan för introduktionsprogrammen

Sedan 2011 har vi haft en gymnasieskola i Sverige med 18 nationella program och 5 introduktionsprogram. I Högsby erbjuder vi följande introduktionsprogram:

- Språkintröduktion
- Programinriktat individuellt val
- Yrkesintröduktion
- Preparandutbildning

Skollagen föreskriver att det på varje intröduktionsprogram ska finnas en plan för utbildningen som visar utbildningens innehåll. Dessa planer ska beslutas av huvudmannen (17 kap. 7 § skollagen).

Planerna beskrivs som särskilt viktiga då intröduktionsprogrammen saknar nationella programstrukturer och examensmål (Skolverket 2014).

Med anledning av ovan beskrivet så anser jag att huvudmannen behöver fatta beslut runt de planer som ska gälla för intröduktionsprogrammen på HUC.

Skolchefen föreslår Utbildningsutskottet att detta ärende utgår då förslag angående dessa planer finns i ärende 4.

Utbildningsutskottets beslut

Enligt skolchefens förslag, ärendet utgår då förslag angående dessa planer finns i ärende 4.

Beslutsunderlag

Plan för intröduktionsprogram den 6 november 2014.doc

Plan för intröduktionsprogrammen.doc

Beslutsmottagare
Rektorer

UU § 7

DNR: UU.2014.39

Skolnärvaroplan

Skolverket skriver i rapporten *Skolfrånvaro och vägen tillbaka. Långvarig frånvaro i grundskolan ur elevens, skolans och förvaltningens perspektiv: "Alla barn i Sverige har skolplikt och lagstadgad rätt till utbildning. ... Långvarig frånvaro innebär att rätten till utbildning inte blir tillgodesedd. För det enskilda barnet men även för samhället kan en omfattande frånvaro från den obligatoriska skolan leda till stora svårigheter och kostnader. En ofullständig grundskoleutbildning ger små möjligheter på arbetsmarkanden och kan innebära utanförskap och lidande"* (rapport 341, 2010 sid 6). Skolverket beskriver vidare betydelsen av goda rutiner, att frånvaro tidigt uppmärksammas samt att tidiga insatser görs. Skolverket lyfter även fram den avgörande betydelsen av en samverkan mellan olika aktörer runt de elever som är frånvarande.

I Högsby kommun finns ett ständigt pågående arbete med att främja elevers skolnärvaro samt för att få tillbaka elever som är frånvarande till skolan. Det finns samtidigt behov av att ta fram en för grundskolan gemensam plan för hur vi ska arbeta med dessa frågor.

Skolchefen föreslår att elevhälsan tillsammans med berörda rektorer tar fram ett förslag på plan för arbetet med att främja elevers skolnärvaro.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet antar skolchefens förslag till beslut med tilläggen att planen gäller för grundskolan samt att fritidsledare bör vara med i arbetet med att göra planen.

Beslutsunderlag

Skolnärvaroplan den 14 nov.docx

Beslutsmottagare

Fritidsledarna
Skolchefen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 8

DNR: UU.2014.36

Rutiner för klagomålshanterare

Skollagen föreskriver att huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Information om rutinerna ska lämnas på lämpligt sätt så att de blir kända (4kap. 8§ skollagen).

Vi har en klagomålshanterare på kommunens hemsida och rutiner för detta. Dessa rutiner behöver ses över och om så visar sig nödvändigt revideras och förtydligas.

Utbildningsutskottets förslag

Att kommunstyrelsen ger skolchefen i uppdrag se över dessa rutiner samt om det visar nödvändigt ta fram förslag på reviderade rutiner.

Beslutsunderlag

Skriftliga rutiner för att ta emot klagomål samt för att utreda klagomål mot utbildningen.doc

UU § 9

DNR: KU.2014.189

Motion om förbättring av Fröviskolans skolgård

Miljöpartiet i Högsby har lämnat in en motion 2014-08-22 om att rusta upp Fröviskolans skolgård och skolans omgivning och avsätta pengar pengar för detta.

Skolledningen håller med om kvalitetsnivån vad det gäller Fröviskolans utemiljö. Det behövs mycket stora förbättringar för att skolgården skall bli attraktiv. Det måste tillföras betydliga summor för detta ändamål.

Följande förbättringar anser skolledningen är angelägna:

Belysning:

Hela området förutom gräsplanen är angeläget att belysa. Fritids och förskoleverksamheten kan inte bedriva utelek i den utsträckning som önskas under den mörka årstiden. Då Fritidsgården nu är belägen på samma område så är detta angeläget även för dem. Problemet har framförts av lämnande och hämtande föräldrar och personal.

Lekutrustning:

Här har viss investering gjorts de senare åren men ytterligare redskap behövs. Belastningen är mycket hård och de används även efter skoltid. Viktigt att ÖSK sköter kontinuerlig besiktning av säkerheten.

Grönområde/asfalt:

Vi kan inte ha mer grönytor än vad ÖSK kan sköta. I dag ser det inte trevligt ut då ogräs inte rensas i den utsträckning som önskas. De ytor som finns måste skötas innan fler skapas. Asfalt uppskattats av eleverna. Jämnare asfaltsytor är mer angeläget än grönytor.

En grön fyrkant på Borggården skulle göra intrycket mer positivt.

Träd och buskplantering:

Plantering utmed Växjövägen. Fortsatt plantering runt lekområden för att uppnå någon skugga.

Trafiksituationen:

Har varit uppe i LRP-gruppen. Vi tycker att snedparkeringar på grönytan framför matsalens kök är den bästa lösningen. Förbudet mot att köra in vid matsalen respekteras inte av någon och nu har vi egen verksamhet(kommunsköterskor) som varje dag kör där.

Detta är ett allvarligt problem och det förekommer tillbud hela tiden.

Skolledningen önskar att slippa detaljplanering av detta innan de vet om några pengar finns. Finns det enighet politisk för denna insats kan en arbetsgrupp bildas.

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Yttrande från skolchefen

Det finns anledning att se över barns- och ungdomars utemiljö. Utemiljöns kvalitet har betydelse utifrån en rad perspektiv och vårt ansvar för denna lyfts även fram i exempelvis läroplan för förskolan som uttrycker att barnen ska få tillgång till en bra lärandemiljö.

Skolchefen föreslår att den utredning som tidigare gjorts angående våra skolors upprustningsbehov kompletteras med de åtgärder som eventuellt skulle behöva utföras för att tillskapa goda miljöer för lärande och utveckling.

Utbildningsutskottets beslut

Enligt skolchefens förslag.

Beslutsunderlag

Svar på motion om Fröviskolans utemiljö 141229.doc

Motion om förbättring av Fröviskolans skolgård

Protokoll 2014-11-12 - UU § 75

Beslutsmottagare

Skolchefen

Motionsskrivaren

Skolledningen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 10

DNR: KU.2014.255

Medborgarförslag om replokal

Jimmy Nåtling, Ruda, skriver i medborgarförslag instämplat 2014-11-14, att han och några ungdomar till önskar en replokal i Högsby och efterhör om kommunen kan ordna med det.

Utbildningsutskottets beslut

Att Fritidshandläggaren får i uppdrag att, utifrån av fullmäktige antagen mall för medborgarförslag, utreda medborgarförslaget och återkomma till nästa sammanträde med utbildningsutskottet. Utbildningsutskottet anser att det är önskvärt att replokal kan tillskapas inom ungdomsverksamheten.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Beslutsmottagare
Fritidshandläggaren
Förslagsskrivaren

UU § 11

DNR: UU.2014.3

Rapporter och skrivelser**Skolinspektionen**

Skolchefen informerar om att Skolinspektionen under innevarande termin avser att göra regelbunden inspektion i Högsby Kommun.

Skolinspektionens beslut 2014-12-17 dnr 401-2014:4327

Skolchefen informerar om att Skolinspektionen bedömer att Högsby kommun nu vidtagit sådana åtgärder att de påtalade bristerna har avhjälpats. Tillsynen avseende enskilt bedriven verksamhet är därmed avslutad.

Skolchefen informerar om anmälda kränkningar.

Utbildningsutskottet godkänner informationen samt vill ha en uppdatering runt något av ärendena vid nästa UU.

Skolchefen informerar om kontakter då det gäller samverkan mellan gymnasieskolor.**Skolriksdagen**

Tuva och Marina kommer att representera Högsby Kommun på årets skolriksdag.

Modersmåslärare, studiehandledare och svenska som andraspråkslärare

Skolchefen informerar om att vi för tillfället saknar såväl modersmåslärare som studiehandledare i flertal språk. Vi saknar även ett par svenska som andraspråkslärare. Behovet av dessa kategorier kommer att öka om vi får asylsökande barn och elever från Solhöjden. Detta är också tjänster som behöver tillsättas för att uppfylla lagkrav. Därutöver behöver personal rekryteras till en förskoleavdelning för asylsökande barn. Även inventarier och undervisningsmaterial behöver införskaffas. Detta ryms inte inom befintlig budgetram. Skolchefen menar att utbildningsutskottet behöver ta ställning till att föreslå kommunstyrelsen ta ställning till ett beräknat underskott med anledning av dessa kostnader.

Utbildningsutskottet beslutar

Enligt skolchefens förslag.

Utbildningsutskottet konstaterar att lagkrav gäller men att det är svårt att bedöma såväl behov av rekrytering samt kompensation via statlig ersättning. Redan nu finns en av inspektionen påpekad bristsituation och därför ett behov av rekrytering.

Lokaler

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Skolchefen informerar om påbörjat arbete med att tillskapa lämpliga lokaler för förskola och undervisning till asylsökande barn och elever.

Utbildningsutskottet beslutar

Godkänner informationen samt anser att det utifrån ett lärande och integrationsperspektiv kan finnas anledning att se över möjligheten att tillskapa förskoleavdelningen i anslutning till befintlig förskola.

Föreläggningen av läsåret

Skolchefen informerar om föreläggning av läsåret 15/16

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet godkänner informationen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 12

DNR: UU.2014.38

Ansökan om förlängd öppettid på förskolan i Berga

En familj bosatt i Berga som har sitt barn på förskolan i Berga ansöker om förlängda öppettider till kl 19:00 de veckor som de jobbar kvällspass.

Utbildningsutskottets beslut

I detta fall kan familjens barnomsorgsbehov tillgodoses utan att större kostnader uppkommer, varför ansökan kan beviljas. Utbildningsutskottet vill i juni ha en redovisning av hur denna organisation fungerat och vilka ekonomiska konsekvenser den fört med sig.

Beslutsunderlag

Ansökan om förlängd öppettid på förskola i Berga.pdf

Beslutsmottagare

Förskolechef

Sökande

UU § 13

DNR: UU.2014.16

Uppdragsavtal för projekt plug in Mönsterby

Skolchefen informerar om plug-in projektets fortsättning. Det mest angelägna för Plug-In projektets fortsättning är att skapa och implementera rutiner och strukturer som kan fungera efter projektets avslutning och på så sätt skapa ett långsiktigt hållbart arbetssätt som kan bidra till att minimera studieavbrotten. Detta gäller elever från Högsby och Mönsterås oberoende av vilken gymnasieskola de går på.

Projektledarens inriktning i uppdraget är därför att:

- Bidra till och samordna framtagandet av rutiner för hur vi tidigt kan uppmärksamma elever vilka riskerar att hoppa av sina gymnasiestudier.
- Bidra till och samordna framtagandet av rutiner, strukturer och nätverk runt insatser för de elever som bedöms vara i riskzonen för studieavbrott.

Detta arbete måste ske i nära samarbete med respektive skolas skolledning, elevhälsa och personal samt socialtjänst.

- Medverka i kontakter med mottagande gymnasieskolor utanför Mönsterås- och Högsbykommun med avsikt att dessa skolor använder de rutiner och strukturer som Plug-In projektet tar fram då det gäller elever från Mönsterås och Högsby.

Om tid ges kan projektledaren under en övergångsperiod jobba direkt med ungdomar som inte går i gymnasiet eller som bedöms vara i riskzonen för att hoppa av. Dock är det värdefullt om arbetet med ungdomarna så långt som möjligt sker av personal som kommer att finnas kvar efter projektets avslutande.

Skolchefen informerar även om kartläggning vilken är genomförd på Fröviskolan

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet godkänner informationen.

Beslutsunderlag

Frövi_Högsby_2014.doc

Beslut om ändrad budget i projekt Plug in i Mönsterby

Avtal Plug in tiden 2014-04-01-2015-12-31

Avtal Plug in.pdf

UU § 14

DNR: UU.2015.2

Förfrågan om skolskjuts

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet anser att Högsby Kommun ska hitta möjligheter att ge skolskjuts till närmaste möjliga anknypningspunkt för kollektivtrafik. Gäller resa till skolan på morgonen.

Beslutsunderlag

Skrivelse ang skolskjuts.pdf - Sekretess

Beslutsmottagare
Skolassistent

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 15

DNR: UU.2014.32

Policy och riktlinjer för hantering av den kommunala konsten 2015-2020

Vid KS 2015-01-02 redogjorde Fritids- och kulturhandläggaren för det framtagna förslaget på Policy och riktlinjer för hantering av den kommunala konsten.

Policy och riktlinjer för hantering av den kommunala konsten fastställdes.

Förslag under mötet

Gunilla Schollin-Borg (MP) är orolig för att om konsten utlånas till andra kommunala förvaltningar och institutioner så kan inte förhållandena för brand, stöld och rätt klimat- och ljusförhållanden garanteras. Schollin-Borg föreslår att stycket med rubriken "Utlåning" tas bort och yrkar därför på återremiss.

Diana Bergeskans (S) föreslår att konsten publiceras på kommunens hemsida.

Kommunstyrelsen beslutade vid KS 2015-01-02 § 20 att ärendet återremitteras enligt Gunilla Schollin-Borgs (MP) yrkande.

Utbildningsutskottets beslut

Skjuts till nästa möte

Beslutsunderlag

Policy och riktlinjer för konsten 141021.doc
Protokoll 2015-01-02 - KS § 20

UU § 16

DNR: KU.2014.146

Motion angående billigare resor för studier på annan ort

Socialdemokraterna skriver i motion instämplad 2014-06-02 att många är de som slutar gymnasiet och tar steget in i högre studier. Många väljer då att flytta till studieorten då kostnaden för boende och resor blir för dyra. Om man subventionerar resor för studier på annan ort så ökar chansen att en del blir kvarboende i kommunen. Ju fler som blir kvar i kommunen ju mindre blir ju minskningen. Kostnaden för detta borde inte bli så omfattande, dock kan vinsten bli det.

Socialdemokraterna yrkar att kommunstyrelsen utreder möjligheten att subventionera resor för studier på annan ort.

Skolchefen fick av utbildningsutskottet den 17/9 2014 i uppdrag att utreda behov, omvärldsanalys, hur andra kommuner löser frågan.

Vi har och kommer framöver att ha ett stort behov av att rekrytera personal till flera av kommunens verksamheter. Exempelvis så spår SCB, enligt Skolverket, att Sverige står inför stora utmaningar då det gäller lärarkåren och att det 2020 kommer att saknas 43000 lärare och förskolelärare i landet. Mycket talar för att situationen kommer att vara liknande inom fler av våra kommunala yrken. Vi märker redan att vi har påtagliga svårigheter vid våra rekryteringar. Samtidigt finns i kommunen sannolikt inte efterfrågan av studenter från en rad olika högskole- och universitetsutbildningar. Det är dock pendlingsavstånd till flera orter med bredare arbetsmarknad.

Ungefär 45 % av våra gymnasieelever går till högskolestudier inom 3 år efter avslutad gymnasieutbildning. Vi har ca 50-60 elever i varje årskull om 45 % går vidare till högskoleutbildning som betyder det ca 25 elever/årskull. Det är oklart hur många av dessa som väljer högskola inom pendlingsavstånd.

Subventionerade resor

Subventionerade resor förekommer i andra kommuner och ett exempel är Oskarshamns kommun som har resesubventioner för studerande som är mantalskrivna och bor i kommunen samt pendlar till studier på högskole- eller KY/YH-utbildning/praktikplats inom Kalmar län. Bidraget gäller resor med kollektivtrafik inom Kalmar län. Oskarshamns syfte är att underlätta för personer som är mantalskrivna i Oskarshamns kommun att studera och samtidigt kunna bo kvar i sin hemkommun. Kommunen subventionerar med 50 % av priset på pendelkortet.

Oskarshamns kommun budgeterar 293 000 kr/år till subventionen och subventionen kostar ca 5000 kr/resande.

Utbildningsutskottet

2015-02-04

En kontakt med ett några av Högsbys högskolestuderande ungdomar tyder på att en resesubvention möjligen kan medföra att några av de studerande skulle välja att pendla till högskoleorten medan andra inte skulle vilja vara utan det studiesociala livet på studieorten. Om man bor kvar i Högsby under studietiden så kan det medföra att man söker jobb i Högsby alternativt arbetspendlar från Högsby.

Utbildningsutskottets beslut

Att frågan lyfts till budgetberedningen inför 2016 för vidare bearbetning.

Beslutsunderlag

Motion angående billigare resor för studier på annan ort

Protokoll 2014-09-17 - UU § 50

Tjänsteutlåtande Utskott

Beslutsmottagare
Skolchefen
Budgetberedningen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 17

DNR: UU.2012.15

Systematiskt kvalitetsarbete

Utbildningsutskottet gav den 12/11 under ärende uu§72 skolchefen i uppdrag att ta fram ett förslag på förtydligade rutiner och struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

Skolchefen har därefter i samverkan med skolledarna tagit fram ett förslag som ska uppfylla de krav som ställs i lag och förordning.

Skolchefen redogör även för de kvalitetsredovisningar vilka är gjorda för innevarande år.

Utbildningsutskottets förslag

Utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen att anta förslaget på struktur för det systematiska kvalitetsarbetet.

Utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen godkänna redovisade kvalitetsredovisningar för 2014.

Beslutsunderlag

Protokoll 2014-11-12 - UU § 73

Kvalitetsredovisning 2014 7-9 uu.docx

KvalitetsredovisningHUCSlutgiltigversion uu.pdf

Kvalitetsredovisning 2014 Fågelfors uu.odt.pdf

Kvalitetsredovisning 2014 Berga uu.odt.pdf

Kvalitetsredovisning 2014 KFT uu.doc

Kvalitetsredovisning 2014 Fagerhult uu.odt.pdf

Kvalitetsredovisning RO1 2014 slutversion uu.docx

Struktur kvalietsarbetet 9 jan uu.doc

Kvalitetsredovisning 2014 Ruda-1 uu.odt.pdf

UU § 18

DNR: UU.2015.4

Grundskoleutredningen

Utbildningsutskottet gav 2014-11-12 § 71 skolchefen i uppdrag att påbörja en utredning med avsikt att ta fram en långsiktig plan för hur skolverksamheten i Högsby kommun bör organiseras med tanke på framtida elevunderlag, gällande lagstiftning och förutsättningar till god måloppfyllelse. Även elevers och personals arbetsmiljö ska beaktas.

Skolchefen har nu tagit fram en första delrapport vilken översiktligt besvarar ovanstående frågeställningar, beskriver nuläge och för denna fråga relevant forskning samt synpunkter från kommunens F-6 lärare.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet ger skolchefen i uppdrag att översiktligt beskriva ekonomiska och pedagogiska konsekvenser för följande alternativ:

- Att ha kvar grundskolans organisation så som den nu ser ut nu.
- Att flytta mellanstadiet i Berga, Fagerhult, Fågelfors och Ruda till Högsby.
- Att flytta f-6 i Berga, Fagerhult, Fågelfors och Ruda till Högsby.

I alla dessa tre alternativ förutsätts förskola finnas kvar i någon form.

Därutöver så ges skolchefen i uppdrag att beskriva ekonomiska och pedagogiska konsekvenser för införandet av centrala förberedelseklasser.

Skolchefen ska även beskriva ekonomiska och pedagogiska konsekvenser av en avveckling av ungdomsgymnasium och delar av vuxenutbildningen.

Beslutsunderlag

Protokoll 2014-11-12 UU § 71.docx

Uppdrag utreda framtida skolorganisation 25jan uu.doc

Beslutsmottagare
Skolchefen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 19

DNR: UU.2015.6

Bokslut 2014

Skolchefen informerar om bokslut för 2014 samt ger förslag på Utbildningsutskottets del i verksamhetsberättelsen.

Utbildningsutskottets beslut

Antar förslaget på Utbildningsutskottets del i verksamhetsberättelse 2014, med förändring att ekonomipilen bör vara på grön.

Beslutsunderlag

Uppföljning dec14 27 jan-1 28 jan.doc

Beslutsmottagare
Ekonomiansvarig

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 20

DNR: UU.2015.5

Interkommunal ersättning nattis

Oskarshamns kommun har bedömt att ett barn skrivet i Högsby Kommun har särskilda skäl till att bli beviljad nattis. Oskarshamns kommun menar vidare att det var med anledning av det särskilda skälet som familjen ansökte om plats i Oskarshamns kommun. Oskarshamns kommun anser därför att de har rätt att debitera Högsby Kommun avgift för nattillsyn.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet anser att frågan behöver utredas innan beslut. Om särskilda skäl föreligger beviljas denna omsorg för 2015.

Beslutsunderlag

Mail IKE 150116.pdf

O-hamn underlag.pdf

Beslutsmottagare
Skolchefen

UU § 21

DNR: UU.2015.7

Budgetberedning för UU 2016

Budgetberedningen ger i dokumentet "Förutsättningar och direktiv – Budget 2016 och Verksamhetsplan 2017-2018" Utbildningsutskottet uppdrag att:

- Ta fram konsekvensbeskrivningar för hur de föreslagna ramarna kommer att påverka verksamheten.
- Se över, uppdatera och besluta om inriktningsmål och resultatmål för verksamheten.
- Se över och eventuellt ge förslag på förändring i driftsbudget.
- Se över och eventuellt ge förslag på förändring i investeringsbudget.
- Ta fram förslag på taxor och avgifter.

Skolchefen beskriver åtgärder som är nödvändiga för att uppfylla lagkrav samt åtgärder som är väsentliga för att öka verksamheternas måluppfyllelse

Utbildningsutskottets beslut

Skolchefen ges i uppdrag att till Utbildningsutskottets möte den 3 mars ha tagit fram konsekvensbeskrivningar utifrån följande sätt att anpassa verksamheten till budgetramarna:

Utbildningsutskottet anser att grundskoleutredningen och uppdragen inom denna samt kommande utredning runt gymnasieskolan/vuxenutbildningen är viktiga underlag för det fortsatta arbetet i budgetberedningen. Det är först när framtida organisation och dess ekonomiska konsekvenser är belysta som det är relevant att titta på äskanden i budgetarbetet.

Skolchefen får även i uppdrag att börja se över inriktningsmål och resultatmål för verksamheten. Här ska fokus inledningsvis ligga på de delar som inte redan har omfattande mål uppsatta i och med den statliga styrningen.

Skolchefen ges i uppdrag att se över och eventuellt ge förslag på förändring i driftsbudget samt att se över och eventuellt ge förslag på förändring i investeringsbudget

Skolchefen ges i uppdrag att ta fram förslag på taxor och avgifter.

Beslutsunderlag

Förutsättningar och direktiv budget 2016 och verksamhetsplan 2017-2018.pdf

Beslutsmottagare

Skolchefen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 22

DNR: KU.2015.22

Biblioteksplan

Enligt bibliotekslagen (2013:801 17 §) ska kommunen ha en biblioteksplan för sin verksamhet på biblioteksområdet. Högsby kommun har en biblioteksplan som gäller till och med 2015. Det innebär att det nu är dags att påbörja en revidering av denna plan.

Utbildningsutskottets förslag

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att ge skolchefen i uppdrag att i nära samarbete med berörda tjänstemän påbörja en översyn och revidering av biblioteksplanen.

Beslutsunderlag

Biblioteksplan Högsby kommun.doc

Tjänsteytrande.docx

UU § 23

DNR: UU.2014.12

Tillsyn av Juvelernas hus

Ansvarig rektor och förskolechef har den 2/10 2014 genomfört tillsyn på Juvelernas hus samt upprättat en tillsynsrapport över rubricerad förskola/fritidshem. Tillsynen är en bedömning huruvida förskolan/fritidshemmet vid det aktuella granskningstillfället avviker från de krav och förväntningar som uttryckes i skollag och läroplan inom de granskade områdena. Beskrivningar och bedömningar i rapporten grundas på de dokument som huvudmannen lämnat, verksamhetsredogörelser samt de iakttagelser och intervjuer som genomförts vid besök i verksamheten och med vårdnadshavare, huvudman och personal.

Tillsynen identifierade ett antal brister som skall åtgärdas och senast den 15 januari 2015 skulle huvudmannen inkomma med dokument och uppgifter hur man tänkte lösa påpekade brister enligt nedanstående lista;

1. Handlingsplan för hur man ska säkerställa tryggheten och miljön för barnen så väl ute som inne samt en policy kring vilka arbetsuppgifter en vikarie ska utföra. (8 kap. 2§, 8§, 14 kap. 9§ skollagen, Lpfö 98/10 1 Förskolans värdegrund och uppdrag, Förskolans uppdrag)
2. En likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling som uppfyller kraven enligt lagar och förordningar. (6 kap. 8§ skollagen)
3. Underlag för bedömning av barn med behov av särskilt stöd (8 kap. 9§ skollagen, Lpfö 98/10 1 Förskolans värdegrund och uppdrag, Förskolans uppdrag)
4. Dokumentation kring huvudmannens arbete med systematiskt kvalitetsarbete (4 kap. 3§, 4§, 5§ skollagen)
5. Dokumentation kring hur huvudmannen planerar, följer upp och utvecklar utbildningen i fritidshemmet systematiskt och kontinuerligt samt vidtar åtgärder vid konstaterande brister (4 kap. 3§-7§ skollagen)
6. Omarbetad kvalitetssäkring kring förskolans verksamhet samt dokumentation kring hur huvudmannen vidtar åtgärder vid konstaterande brister (4 kap. 3§-7§ skollagen)
7. Handlingsplan kring hur personalen ges nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet (2 kap. 34§ skollagen)
8. Dokumentation kring hur huvudmannen ska uppfylla kraven på utbildning hos personalen (2 kap. 13-14 och 18 § skollagen)
9. Skriftliga rutiner för hur huvudmannen tar emot och utreder klagomål (4 kap. 8§)

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Yttrande från rektor och förskolechef

Den 15 januari 2015 inkom följande material från huvudman på Juvelernas Hus;

- Handlingsplan för hur man ska säkerställa tryggheten och miljön för barnen så väl ute som inne samt en policy kring vilka arbetsuppgifter en vikarie ska utföra.
(8 kap. 2§, 8§, 14 kap. 9§ skollagen, Lpfö 98/10 1 Förskolans värdegrund och uppdrag, Förskolans uppdrag)

Handlingsplan finns för såväl inne- som utemiljö. Den är godkänd. Förslag till beslut; att den planerade ombyggnationen av platser utan insynsmöjlighet följs upp i mars av utbildningsutskottet.

- En likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling som uppfyller kraven enligt lagar och förordningar. (6 kap. 8§ skollagen)

Likabehandlingsplaner finns men följande ska kompletteras; förskolechefens ansvar att anmäla till huvudman.

- Underlag för bedömning av barn med behov av särskilt stöd (8 kap. 9§ skollagen, Lpfö 98/10 1 Förskolans värdegrund och uppdrag, Förskolans uppdrag)

Dokument finns kring detta. Förslag till beslut att; anmärkningen att tidsaspekten på tre månader tas bort.

- Dokumentation kring huvudmannens arbete med systematiskt kvalitetsarbete (4 kap. 3§, 4§, 5§ skollagen)

Huvudmannens arbete med systematiskt kvalitetsarbete har påbörjats efter kommunens tillsyn och material har lämnats in kring detta. Då utvärderingen ska vara färdig i juni enligt huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete är förslag till beslut; att utbildningsutskottet följer upp detta arbete i juli.

- Dokumentation kring hur huvudmannen planerar, följer upp och utvecklar utbildningen i fritidshemmet systematiskt och kontinuerligt samt vidtar åtgärder vid konstaterande brister (4 kap. 3§-7§ skollagen)

Dokumentation saknas. Förslag till beslut; att dokumentation begärs in senast den 13 februari.

- Omarbetad kvalitetssäkring kring förskolans verksamhet samt dokumentation kring hur huvudmannen vidtar åtgärder vid konstaterande brister (4 kap. 3§-7§ skollagen)

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Huvudmannens arbete med systematiskt kvalitetsarbete har påbörjats efter kommunens tillsyn och material har lämnats in kring detta. Då utvärderingen ska vara färdig i juni enligt huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete är förslag till beslut; att utbildningsutskottet följer upp detta arbete i juli.

- Handlingsplan kring hur personalen ges nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet (2 kap. 34§ skollagen)

Dokumentation saknas. Förslag till beslut; att dokumentation begärs in senast den 13 februari.

- Dokumentation kring hur huvudmannen ska uppfylla kraven på utbildning hos personalen (2 kap. 13-14 och 18 § skollagen)

Dokumentation finns och åtgärder har vidtagits.

- Skriftliga rutiner för hur huvudmannen tar emot och utreder klagomål (4 kap. 8§)

Dokumentation finns och är godkänd.

Utbildningsutskottets förslag

1. Handlingsplan för hur man ska säkerställa tryggheten och miljön för barnen så väl ute som inne samt en policy kring vilka arbetsuppgifter en vikarie ska utföra. (8 kap. 2§, 8§, 14 kap. 9§ skollagen, Lpfö 98/10 1 Förskolans värdegrund och uppdrag, Förskolans uppdrag) Handlingsplan finns för såväl inne- som utemiljö. Den är godkänd.
Den planerade ombyggnationen av platser utan insynsmöjlighet följs upp av utbildningsutskottet och ska vara uppfölj den 15 mars.
2. En likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling som uppfyller kraven enligt lagar och förordningar. (6 kap. 8§ skollagen) Likabehandlingsplaner finns men följande ska kompletteras; förskolechefens ansvar att anmäla till huvudman. Uppdaterad dokumentation ska vara Utbildningsutskottet tillhanda senast den 15 mars till Utbildningsutskottet.
3. Underlag för bedömning av barn med behov av särskilt stöd (8 kap. 9§ skollagen, Lpfö 98/10 1 Förskolans värdegrund och uppdrag, Förskolans uppdrag).
Dokument finns kring detta. Anmärkningen att tidsaspekten på tre månader tas bort. Uppdaterad dokumentation ska vara Utbildningsutskottet tillhanda senast den 15 mars till Utbildningsutskottet.
4. Dokumentation kring huvudmannens arbete med systematiskt kvalitetsarbete (4 kap. 3§, 4§, 5§ skollagen).

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Huvudmannens arbete med systematiskt kvalitetsarbete har påbörjats efter kommunens tillsyn och material har lämnats in kring detta. Då utvärderingen ska vara färdig i juni enligt huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete så följer Utbildningsutskottet upp detta arbete senast den 15 juli.

5. Dokumentation kring hur huvudmannen planerar, följer upp och utvecklar utbildningen i fritidshemmet systematiskt och kontinuerligt samt vidtar åtgärder vid konstaterade brister (4 kap. 3§-7§ skollagen).
Dokumentation saknas. Dokumentation ska vara Utbildningsutskottet tillhanda senast den 15 mars.
6. Omarbetad kvalitetssäkring kring förskolans verksamhet samt dokumentation kring hur huvudmannen vidtar åtgärder vid konstaterade brister (4 kap. 3§-7§ skollagen)
Huvudmannens arbete med systematiskt kvalitetsarbete har påbörjats efter kommunens tillsyn och material har lämnats in kring detta. Då utvärderingen ska vara färdig i juni enligt huvudmannens plan för systematiskt kvalitetsarbete så följer Utbildningsutskottet upp detta arbete senast den 15 juli.
7. Handlingsplan kring hur personalen ges nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet (2 kap. 34§ skollagen).
Dokumentation saknas. Dokumentation ska vara Utbildningsutskottet tillhanda senast den 15 mars.
8. Dokumentation kring hur huvudmannen ska uppfylla kraven på utbildning hos personalen (2 kap. 13-14 och 18 § skollagen)
Dokumentation finns och åtgärder har vidtagits.
9. Skriftliga rutiner för hur huvudmannen tar emot och utreder klagomål (4 kap. 8§)
Dokumentation finns och är godkänd.

Beslutsunderlag

Protokoll 2014-10-02 - UU § 61

Tillsyn i Juvelernas Hus-1, Bilaga UU § 61, 141002.doc

Beslut uppföljning

Uppföljning av tillsyn.doc

Beslutsmottagare

Förskolechef

UU § 24

DNR: KU.2013.40

Motion angående återinförande av kommunala musikskolan

Socialdemokraterna i Högsby lämnade in en motion daterad 2013-02-04 om att återinföra den kommunala musikskolan. Vid kommunstyrelsens sammanträde 2015-01-02 § 14 föreslogs att skolledargruppen utreder hur en framtida musikskola, tillika kultuskola, skulle kunna organiseras med tanke på skolans nationella styrdokument såsom timplaner och läroplan.

Skolledargruppen har skrivit ett svar på motionen.

"Vid avvecklandet fanns en budget på ca: 1400000:-. Det räckte till en heltidstjänst med samordningsansvar. En del av musikleärens tjänst (20%) och sedan timanställningar. Med tanke på investeringsbehov av instrument så bedömer vi att minst två miljoner kronor behövs för att verksamheten skall nå en nivå som kan kallas för musikskola. Vår bedömning är att det kommer att vara svårt att rekrytera timlärare till undervisning på de olika instrumenten.

När inte verksamheten kan ske på dagtid så tycker vi att den bör ske under kulturbrukets organisation. De kan säkert med ökande budget göra verksamheten kostnadseffektiv och så bred som ekonomin tillåter."

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet beslutar att ärendet ska lyftas i budgetberedningen. Utbildningsutskottet anser även att den organisation av skolorna som beslutas utifrån skolutredningen är en viktig faktor när det gäller musikskolan.

Beslutsunderlag

Svar på motion angående musikskola 141217.doc
Protokoll 2015-01-02 - KS § 14

Beslutsmottagare
Budgetberedningen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 25

DNR: UU.2014.37

Kollektivavtal privata förskolor och skolor

Fackförbundet Kommunal anser att Högsby kommun ska ställa krav på kollektivavtal i kommunal verksamhet som bedrivs i privat regi.

Vid utbildningsutskottets sammanträde 2014-11-12 ges skolchefen uppdraget att undersöka om en kommun kan ställa krav på att friförskola har tecknat kollektivavtal.

Skolchefen bedömer att det kan finnas lagligt utrymme att vid beslutande om nya riktlinjer ställa krav på att huvudmannen tecknar kollektivavtal. Dock bör juridisk expertis konsulteras utifrån vår specifika situation.

Skolchefen föreslår att juridisk expertis konsulteras utifrån vårt specifika ärende om kommunen har en ambition att ställa krav på att fristående förskole- och skolverksamheter har kollektivavtal.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet beslutar att skolchefen ska undersöka frågan med upphandlingsansvariga.

Beslutsunderlag

Tjänsteytrande

Kollektivavtal privata förskolor och skolor

Beslutsmottagare

Skolchefen

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 26

DNR: UU.2015.8

Redovisning av delegationsbeslut

Skolchefen redovisar följande delegationsbeslut:

Delegationsbeslut fattade av skolchef

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 04/2015 Elevs skolskjuts

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 03/2015 Elevs förskola

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 02/2015 Elevs förskola/pedagogisk omsorg

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 01/2015 Särskilt stöd

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 17/2014 Bidragsbelopp 2015 SYAB

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 16/2014 Bidragsbelopp 2015 fristående gymnasieskolor

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 15/2014 Elevs förskola

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 14/2014 Elevs skolgång Kalmar kommun

Delegationsbeslut fattade av rektor

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 02/2015 Fritidsstudier

Delegationsbeslut enligt § 17/05 nr 01/2015 Fritidsstudier

Beslut fattat av förskolechef

Beslut enligt skollagen 8 kap 5 § 2015-01-28 1/2015

Barnomsorg enligt Skollagen 8 kap 7 § 2014-12-18 16/2014

Beslut enligt skollagen 8 kap 5 § 2014-12-16 15/2014

Beslut enligt skollagen 8 kap 5 § 2014-12-16 14/2014

Barnomsorg 2014-12-16 13/2014

Barnomsorg 2014-12-16 12/2014

Utbildningsutskottets beslut

Att ovanstående delegationsbeslut godkännes.

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 27

DNR: KU.2014.182

Ansökan om bidrag, Fågelfors IF

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 2014-10-14 § 193 avslogs Fågelfors IF:s ansökan om bidrag 2014 med hänvisning till att de årets budgeterade anläggningsstöd till föreningar var förbrukat.

Fågelfors IF fick som förslag att lämna in ny ansökan för 2015. Nu har de skickat in en ny ansökan om bidrag.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet beslutar att tilldela Fågelfors IF ett bidrag på 100 000 kronor.

Beslutsunderlag

Ny ansökan om bidrag

Protokoll 2014-10-14 - KS § 193

Beslutsmottagare
Fritidshandläggare
Fågelfors IF

UU § 28

DNR: UU.2014.27

Platser i förskolan

Mot bakgrund av ökningen av antalet barn i förskolan behöver utskottet få redovisat situationen inom hela barnomsorgen kring behov, personaltäthet, eventuell utökning av verksamhet, möjligheter till alternativ barnomsorg i form av dagmammor med mera.

Utbildningsutskottet beslutade 2014-09-17, § 58 att inbjuda förskolechefen till utskottets novembersammanträde för att redovisa situationen.

Förskolechefen redogör för utbildningsutskottet antal inskrivna barn samt hur prognosen ser ut för hösten 2015.

Berga förskola kommer att ha plats för barnen enligt prognos men kan inte ta emot barn från exempelvis Högsby.

Fågelfors och Fagerhult förskola kommer att ha platser till barnen enligt prognos.

På förskolan Linden kommer det, utifrån prognosen, att saknas ca 10 platser.

På förskolorna i Högsby kommer det, utifrån prognosen, sammanlagt att saknas ca 13 platser.

En dagmamma går i pension vilket betyder att platser för 5 barn behöver tillskapas

Förskolechefen föreslår att en eller två dagmammor anställs samt att Lillebo utökas med en avdelning och att en avdelning tillskapas i Ruda.

Utbildningsutskottet beslutar

Skolchefen får i uppdrag att ta fram olika förslag på hur förskoleplatser eller barnomsorgsplatser kan tillskapas samt översiktliga kostnader. Utbildningsutskottet anser även att det finns anledning att undersöka möjligheten med privata aktörer.

Beslutsunderlag

UU 2015-02-04 beslut.doc

Protokoll 2015-01-02 - KS § 16

Protokoll 2014-11-12 - UU § 65

Protokoll 2014-09-17 - UU § 58

Utbildningsutskottet

2015-02-04

Beslutsmottagare
Skolchef

Utbildningsutskottet

2015-02-04

UU § 29

DNR: UU.2015.12

Organisation för studie- och yrkesvägledare

Skolchefen gavs i uppdrag den 2014-11-12 under UU§71 att samtala med studie- och yrkesvägledare samt berörda rektorer för att skapa en bild av hur arbetssituationen ser ut för studie- och yrkesvägledaren. Skolchefen gör bedömningen arbetsbelastningen är hög och att den också ökat den senaste tiden bland annat med anledning av det ökade antalet nyanlända i såväl grundskola som på HUC. Tillgången till studie- och yrkesvägledare är för våra grundskoleelever ungefär hälften så stort som rikssnittet för kommunala huvudmän.

Skolchefen föreslår att en utredning görs runt kostnader för att köpa in den del av arbetet som består av administrativt antagningsarbete (ca 25 % av tjänsten). Skolchefen föreslår vidare att frågan om finansiering tas upp i budgetberedningen.

Utbildningsutskottet beslutar

Utbildningsutskottet godkänner skolchefens förslag.

Beslutsunderlag

Organisation för studie- och yrkesvägledare.doc

Beslutsmottagare
Skolchefen