



Tillkännagivande

Kallelse

vid sammanträde med Kommunfullmäktige

Tid: Måndagen den 13 april 2026 kl. 18.00

Lokal: Kommunhusets tingssal

Justerare: Lina Danlid Burke och Anders Svensson

Tid för justering: Måndagen den 20 april 2026 digitalt

Nr	Ärendemening	Beslut	Info
1	Val av justerare		
2	Upprop		
3	Godkännande av dagordning		
4	Fråga om sammanträdet blivit i laga ordning kungjort		
5	Enkla frågor		
6	Allmänhetens frågestund		
7	Tema utbildningsutskottet (Marie Löf mfl ca kl 18.20-18.50)		X
8	Redovisning av bolagen (Aline Sales, Magnus Dahlman Markus Jakobsson ca kl 18.50-19.10)		X
9	Redovisning av näringslivsfrågor (Åsa Landberg ca kl 19.10-19.25)		X
10	Information om personlig säkerhet för förtroendevalda (Daniel Andersson Backenius ca kl 19.25-19.40)		X
11	Information om ny sammanräkning efter Mikael Jonnerby		X
12	Information om ny sammanräkning efter Stihna Johansson Evertsson		X
13	Försäljning av aktier i Emåbygdens Vind AB	X	

14	Taxor inom utbildningsutskottets verksamhetsområde gällande inackorderingsbidrag samt anslutningsbidrag läsåret 2026/2027	X	
15	Uppräkning av taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE	X	
16	Verksamhetsområden för allmän VA-anläggning för dagvatten, Högsby kommun	X	
17	Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykiskhälsa och äldre	X	
18	Information om icke verkställda beslut		X
19	Möjligt kommunalt övertagande av herrelösa fastigheter, Ruda 18:17 och Mellby 5:55	X	
20	Revidering av riktlinjer för bidrag till enskilda vägar	X	
21	Underavtal till överenskommelse angående uppdrag kring regional utveckling i Kalmar län mellan Region Kalmar län och samtliga kommuner i Kalmar län	X	
22	Redovisning av obesvarade motioner		X
23	Redovisning av obesvarade e-förslag		X
24	Motion om Skolskjuts Högsby kommun	X	
25	Motioner		
26	Interpellationer		

Magnus Gabrielsson
ordförande

(1)

DNR: KU.2026.10

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(2)

DNR: KU.2026.12

Upprop

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(3)

DNR: KU.2026.11

Godkännande av dagordning

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(4)

DNR: KU.2026.13

Fråga om sammanträdet blivit i laga ordning kungjort

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(5)

DNR: KU.2026.21

Enkla frågor

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(6)

DNR: KU.2026.14

Allmänhetens frågestund

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(7)

DNR: KU.2026.24

Tema utbildningsutskottet (Marie Lööf mfl ca kl 18.20-18.50)

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(8)

DNR: KU.2026.27

Redovisning av bolagen (Aline Sales, Magnus Dahlman Markus Jakobsson ca kl 18.50-19.10)

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(9)

DNR: KU.2026.17

Redovisning av näringslivsfrågor (Åsa Landberg ca kl 19.10-19.25)

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(10)

DNR: KU.2026.139

Information om personlig säkerhet för förtroendevalda (Daniel Andersson Backenius ca kl 19.25-19.40)

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

2026-04-13

(11)

DNR: KU.2026.108

Information om ny sammanräkning efter Mikael Jonnerby

Kommunfullmäktige beslutade 2026-03-02, § 26, att godkänna Mikael Jonnerbys (C) avsägelse från politiska uppdrag samt att översända beslutet till Länsstyrelsen i Kalmar län för sammanräkning avseende ny ersättare i kommunfullmäktige för Centerpartiet.

Länsstyrelsen meddelar i beslut daterat 2026-03-17, att Wilma Axelsson har utsetts till ny ersättare från och med den 2 mars 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Förslag till beslut

Informationen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Protokoll 2026-03-02 - KF § 27

Efterträdarval - Ny ersättare: Wilma Axelsson

Bilaga till bevis(2265-2026-3.2).pdf

Tjänsteutlåtande KF

Beslutsmottagare

Wilma Axelsson

IT

Kommunfullmäktige

2026-03-02

KF § 27

DNR: KU.2026.108

Fyllnadsval till valberedningen, efter Mikael Jonnerby

Kommunfullmäktige beslutade 2026-03-02, § 26, att godkänna Mikael Jonnerbys (C) avsägelse från politiska uppdrag.

Fyllnadsval i valberedningen behöver göras.

Carl-Axel Blom (S), valberedningens sammankallande, presenterar valberedningens förslag att till ny ledamot i valberedningen utse Lina Danlid Burke (C) och till ny ersättare utse Kerstin Karlström (C).

Kommunfullmäktiges beslut

Lina Danlid Burke (C) utses till ny ledamot i valberedningen och Kerstin Karlström (C) till ny ersättare.

Beslutsmottagare

Lina Danlid Burke
Kerstin Karlström



Högsby kommun
agneta.rodriquez@hogsby.se

Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

Beslut

Länsstyrelsen i Kalmar län beslutar att utse ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 2 mars 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Kommun: Högsby kommun

Parti: Centerpartiet

Avgången ersättare: Mikael Jonnerby

Ny ersättare: Wilma Axelsson

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige i Högsby kommun har kommit in med en begäran om ny sammanräkning. Detta med anledning av att Mikael Jonnerby har avsagt sig uppdraget.

Motivering till beslutet

Om en ledamot i kommunfullmäktige avgår under valperioden, ska länsstyrelsen efter anmälan utse en ny ledamot. Länsstyrelsen ska vid behov även utse ersättare i kommunfullmäktige.

Bestämmelser som beslutet grundas på

14 kap. 13–23 §§ vallagen (2005:837).

Information

Bevis (protokollsutdrag) utfärdas för de som berörs av beslutet.

Begäran om entledigande hos fullmäktige

Om du av någon anledning inte vill vara ledamot eller ersättare för ledamot i fullmäktige ska du vända dig till fullmäktige i den kommun eller region som du blivit utsedd i och begära att du önskar avgå.

När fullmäktige beslutat om ditt entledigande kommer länsstyrelsen att utse en ny ledamot eller ersättare.

Om du däremot anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt på något sätt, t.ex. att beslutat om att fastställa valresultatet inte har följts när en ny ledamot eller ersättare har utsetts, kan du överklaga beslutet hos Valprovsnämnden.

Du kan överklaga beslutet

Se nedan information om hur du överklagar.

Beslutande

Beslutet har fattats av valsamordnare Anna Strömbeck.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

Kopia till

Centerpartiet
Wilma Axelsson
Mikael Jonnerby

Du kan överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden

Om du inte är nöjd med Länsstyrelsens beslut, kan du skriftligen överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden.

Hur överklagar jag beslutet?

Lämna eller skicka din skriftliga överklagan till Länsstyrelsen Kalmar län antingen via e-post; kalmar@lansstyrelsen.se, eller med post; Länsstyrelsen Kalmar län, 391 86 Kalmar.

Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tio dagar** från dagen för beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det Valprövningsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

Ditt överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som du överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur du vill att beslutet ska ändras.
- Varför du anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om du har handlingar som du anser stödjer din överklagan så bör du bifoga kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om du behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

Ombud

Om du anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt dig ska ombudet underteckna skrivelsen samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer. Ombudet bör också bifoga en fullmakt.

Behöver du veta mer?

Har du ytterligare frågor kan du kontakta Länsstyrelsen via e-post, kalmar@lansstyrelsen.se, eller via växeltelefonnummer 010-223 80 00. Ange diarienummer 2265-2026.

Aktuella ledamöter och ersättare

De som berörs av beslutet har markerats med en asterisk (*) i följande sammanställning.

Kommun/region: Högsby

Valkrets: Högsby

Parti: Centerpartiet

Invalsdatum: 3/2/2026

Ledamot

Al Mokdad, Mahmoud

Danlid Burke, Lina

Gröön, Per

Karlström, Kerstin

Johansson Evertsson, Stihna W M

Ersättare

1. Bom, Birgitta

2. Persson, Rickard

3. Axelsson, Wilma *

KU.2026.108

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

Information om ny sammanräkning efter Mikael Jonnerby

Kommunfullmäktige beslutade 2026-03-02, § 26, att godkänna Mikael Jonnerbys (C) avsägelse från politiska uppdrag samt att översända beslutet till Länsstyrelsen i Kalmar län för sammanräkning avseende ny ersättare i kommunfullmäktige för Centerpartiet.

Länsstyrelsen meddelar i beslut daterat 2026-03-17, att Wilma Axelsson har utsetts till ny ersättare från och med den 2 mars 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Förslag till beslut

Informationen godkänns.

Kommunfullmäktige

2026-04-13

(12)

DNR: KU.2026.130

Information om ny sammanräkning efter Stihna Johansson Evertsson

Länsstyrelsen meddelar i beslut 2026-03-17 att efter bortgångna Stihna Johansson Evertsson (C) har Birgitta Bom utsetts till ny ledamot och Hanna Zingmark till ny ersättare i kommunfullmäktige för tiden från och med den 16 mars till och med den 14 oktober 2026.

Förslag till beslut

Informationen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Efterträdarval - Ny ledamot: Birgitta Bom och ersättare: Hanna Zingmark
Bilaga till bevis(2320-2026-3.3).pdf
Tjänsteutlåtande KF

Beslutsmottagare

Birgitta Bom
Hanna Zingmark
IT



Högsby kommun
Magnus.Gabrielsson@hogsby.se

Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

Beslut

Länsstyrelsen i Kalmar län beslutar att utse ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 16 mars 2026 till och med den 14 oktober 2026.

Kommun: Högsby kommun

Parti: Centerpartiet

Ny ledamot: Birgitta Bom

Avgången ledamot: Stihna Johansson Evertsson

Ny ersättare: Hanna Zingmark

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige i Högsby kommun har kommit in med en begäran om ny sammanräkning. Detta med anledning av att Stihna Johansson Evertsson har avlidit.

Motivering till beslutet

Om en ledamot i kommunfullmäktige avgår under valperioden, ska länsstyrelsen efter anmälan utse en ny ledamot. Länsstyrelsen ska vid behov även utse ersättare i kommunfullmäktige.

Bestämmelser som beslutet grundas på

14 kap. 13–23 §§ vallagen (2005:837).

Information

Bevis (protokollsutdrag) utfärdas för de som berörs av beslutet.

Begäran om entledigande hos fullmäktige

Om du av någon anledning inte vill vara ledamot eller ersättare för ledamot i fullmäktige ska du vända dig till fullmäktige i den kommun eller region som du blivit utsedd i och begära att du önskar avgå.

När fullmäktige beslutat om ditt entledigande kommer länsstyrelsen att utse en ny ledamot eller ersättare.

Om du däremot anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt på något sätt, t.ex. att beslutat om att fastställa valresultatet inte har följts när en ny ledamot eller ersättare har utsetts, kan du överklaga beslutet hos Valprovsnämnden.

Du kan överklaga beslutet

Se nedan information om hur du överklagar.

Beslutande

Beslutet har fattats av valsamordnare Anna Strömbeck.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

Kopia till

Centerpartiet

Birgitta Bom

Hanna Zingmark

Du kan överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden

Om du inte är nöjd med Länsstyrelsens beslut, kan du skriftligen överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden.

Hur överklagar jag beslutet?

Lämna eller skicka din skriftliga överklagan till Länsstyrelsen Kalmar län antingen via e-post; kalmar@lansstyrelsen.se, eller med post; Länsstyrelsen Kalmar län, 391 86 Kalmar.

Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tio dagar** från dagen för beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det Valprövningsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

Ditt överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som du överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur du vill att beslutet ska ändras.
- Varför du anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om du har handlingar som du anser stödjer din överklagan så bör du bifoga kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om du behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

Ombud

Om du anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt dig ska ombudet underteckna skrivelsen samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer. Ombudet bör också bifoga en fullmakt.

Behöver du veta mer?

Har du ytterligare frågor kan du kontakta Länsstyrelsen via e-post, kalmar@lansstyrelsen.se, eller via växeltelefonnummer 010-223 80 00. Ange diarienummer 2320-2026.

Aktuella ledamöter och ersättare

De som berörs av beslutet har markerats med en asterisk (*) i följande sammanställning.

Kommun/region: Högsby

Valkrets: Högsby

Parti: Centerpartiet

Invalsdatum: 3/16/2026

Ledamot

Al Mokdad, Mahmoud

Danlid Burke, Lina

Gröön, Per

Karlström, Kerstin

Bom, Birgitta *

Ersättare

1. Persson, Rickard

2. Axelsson, Wilma

3. Zingmark, Hanna

Aktuella ledamöter och ersättare

De som berörs av beslutet har markerats med en asterisk (*) i följande sammanställning.

Kommun/region: Högsby

Valkrets: Högsby

Parti: Centerpartiet

Invalsdatum: 3/16/2026

Ledamot

Al Mokdad, Mahmoud

Danlid Burke, Lina

Gröön, Per

Karlström, Kerstin

Bom, Birgitta

Ersättare

1. Persson, Rickard

2. Axelsson, Wilma

3. Zingmark, Hanna *

KU.2026.130

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

Information om ny sammanräkning efter Stihna Johansson Evertsson

Länsstyrelsen meddelar i beslut 2026-03-17 att efter bortgångna Stihna Johansson Evertsson (C) har Birgitta Bom utsetts till ny ledamot och Hanna Zingmark till ny ersättare i kommunfullmäktige för tiden från och med den 16 mars till och med den 14 oktober 2026.

Förslag till beslut

Informationen godkänns.

(13)

DNR: KU.2026.114

Försäljning av aktier i Emåbygdens Vind AB**Sammanfattning**

Emåbygdens Vind AB har haft en ansträngd ekonomi och mer än hälften av aktiekapitalet är förbrukat, vilket innebär att bolaget enligt aktiebolagslagen måste vidta åtgärder. Ägarna föreslås därför sälja bolaget till AmoKabel AB för 2 250 000 kronor, med tillägg för bolagets nettoomsättningstillgångar vid tillträdet.

Inför försäljningen behöver ägarkommunerna tillföra ett aktieägartillskott om totalt 13,5 mnkr för att lösa bolagets lån hos Kommuninvest. När lånen amorteras den 10 juni 2026 upphör kommunernas borgensåtaganden och försäljningen kan genomföras.

Ärendebeskrivning

Emåbygdens Vind AB ägs av Hultsfreds kommun genom Hultsfreds Kommunala Industri AB (HKIAB) till 40%, Mönsterås kommun till 40% och Högsby kommun till 20%. Bolaget äger ett vindkraftverk på 2 MW beläget i vindkraftsparken Nötåsen utanför Sundsvall i elprisområde 2. Förväntad produktion var vid starten 2014 uppskattad till 7 500 MWh per år.

Bolaget har under senare år haft en ansträngd ekonomisk situation, och mer än hälften av aktiekapitalet är förbrukat, vilket innebär att bolaget enligt aktiebolagslagen måste vidta åtgärder. Med hänsyn till bolagets ekonomiska utveckling har alternativa handlingsvägar analyserats, inklusive fortsatt drift med kapitaltillskott, likvidation och konkurs. Bedömningen är att en försäljning av bolaget i nuläget är det ekonomiskt mest fördelaktiga alternativet för ägarna jämfört med en likvidation eller konkurs.

Ägarna har under en längre tid haft som inriktning att sälja bolaget. En mäklare har därför anlåtats för att hitta en extern köpare. Någon köpare har dock inte kunnat identifieras genom denna process. Styrelsen har istället fått kontakt med AmoKabel AB som visat sig intresserade av ett övertagande. Styrelsen i Emåbygdens Vind har träffat en överenskommelse med AmoKabel AB om att överlåta bolaget enligt nedan struktur och föreslår ägarna att besluta om försäljning enligt denna.

Försäljningens huvudsakliga villkor, samtliga belopp fördelas mellan ägarna i proportion till respektive ägarandel i bolaget.

- Överenskommet bolagsvärde/ köpeskillning 2 250 000 kr.
- Utöver köpeskillningen erläggs till säljarna ett belopp motsvarande bolagets nettoomsättningstillgångar per tillträdesdagen.

Med nettoomsättningstillgångar avses summan av bolagets omsättningstillgångar minus bolagets kortfristiga skulder, beräknade per tillträdesdagen.

Innan försäljning ska bolagets lån hos Kommuninvest lösas och därmed ägarnas borgensåtaganden infrias. För att möjliggöra lösen av bolagets lån hos Kommuninvest behöver ägarkommunerna tillföra bolaget ett aktieägartillskott om totalt 13,5 mnkr, fördelat mellan ägarna i enlighet med respektive ägarandel.

Aktieägartillskottet används för att amortera bolagets lån till Kommuninvest i sin helhet den 10 juni 2026. I och med att lånen löses ska också kommunernas borgensförbindelser upphöra. Aktieägartillskottet möjliggör även en nedskrivning av vindkraftverkets bokförda värde till en nivå som motsvarar den överenskomna köpeskillningen för bolaget.

Efter att skulderna reglerats genomförs försäljningen av bolaget till den externa köparen i enlighet med träffat aktieöverlåtelseavtal. Planerad tillträdesdag blir 11 juni 2026.

Den slutliga ekonomiska effekten för kommunen beror på storleken på omsättningstillgångarna och kortfristiga skulder i bolaget vid tillträdesdagen. Om summan av dessa är 0 blir den ekonomiska effekten enligt nedan. Noteras bör att samtliga kommuner i bokslut för 2025 upptagit sin del av borgensåtagandet som en kostnad.

(mnkr)	HKIAB	Hultsfred	Mönsterås	Högsby	Totalt
Bokfört värde aktier	-0,4		-0,4	-0,2	-1
Köpeskillning	0,9		0,9	0,45	2,25
Aktieägartillskott och tillika lösen av lån		-5,4	-5,4	-2,7	-13,5
Resultat	0,5	-5,4	-4,9	-2,45	-12,25

Kommunfullmäktige

2026-04-13

Om försäljningen inte genomförs behöver ägarna ta ställning till fortsatt drift eller likvidation av bolaget. Båda dessa alternativ bedöms innebära större ekonomiska risker för ägarna än den föreslagna försäljningen.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-03-17, § 90, att den totala ekonomiska konsekvensen för Högsby kommun av engagemanget i Emåbygdens Vind AB, inklusive samtliga ägartillskott och övriga ekonomiska åtaganden, redovisas för kommunfullmäktige samt att även beslutet om att ingå i Vindkraftsbolaget redovisas för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna försäljning av kommunens aktier i Emåbygdens Vind AB i enlighet med framtaget aktieöverlåtelseavtal.
2. Kommunen tillför aktieägartillskott om 2,7 mnkr till Emåbygdens Vind AB, i syfte att möjliggöra amortering av bolagets lån hos Kommuninvest. Finansiering sker genom att kostnaden upptagits i 2025 års bokslut.
3. Kommunens borgensförbindelse avseende bolagets lån hos Kommuninvest upphör att gälla i samband med att lånen amorteras i sin helhet den 10 juni 2026.
4. Uppdra åt kommunstyrelsen att vidta de åtgärder som krävs för att genomföra försäljningen samt övriga beslut enligt ovan.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Aktieöverlåtelseavtal Emåbygdens Vind_2026-03-07.docx

Bilaga 1_aktieöverlåtelseavtal Emåbygdens Vind.pdf

Bilaga 2_Förteckning över dokumentation överlämnat till köpare av Emåbygdens Vind AB.docx

Protokoll 2026-03-17 - KS § 90

KF § 139, 2012-10-01.pdf

Driftbidrag/Ägartillskott

Beslutsmottagare

Hultsfreds kommun

Mönsterås kommun

Ekonomichef

Ekonomer

AKTIEÖVERLÅTELSEAVTAL

mellan

**Hultsfreds Kommunala Industri Aktiefbolag
Högsby kommun
Mönsterås kommun**

och

Amo energi AB

avseende aktier i

Emåbygdens Vind AB

Parter

Hultsfreds Kommunala Industri Aktiebolag, 556090-8047
Högsby kommun, 212000-0688
Mönsterås kommun, 212000-0720
Nedan kallade "**Säljarna**"

Amo energi AB, 556419-9734
Nedan kallat "**Köparen**"

Säljarna och Köparen benämns nedan även individuellt för "**Part**" och gemensamt för "**Parterna**".

1. Bakgrund

Säljarna äger tillsammans samtliga aktier i Emåbygdens Vind AB, 556967-7544, nedan kallat "**Bolaget**". Ägandet fördelar sig enligt följande: Hultsfreds Kommunala Industri Aktiebolag 400 aktier, Högsby kommun 200 aktier och Mönsterås kommun 400 aktier.

Säljarna är intresserade av att överlåta samtliga sina aktier i Bolaget och Köparen är villigt att förvärva aktierna. Parterna har mot bakgrund av det ovanstående ingått följande aktieöverlåtelseavtal.

2. Definitioner

Utöver det som definierats ovan i avsnitten Parter och Bakgrund avses med följande ord och uttryck samt böjningsformer därav i detta avtal följande:

- a) "**Aktier**" Avser samtliga aktier i Bolaget.
- b) "**Avtalet**" Avser detta avtal med samtliga bilagor
- c) "**Avtalsdagen**" Avser den dag då både Säljarna och Köparen undertecknar Avtalet alternativt, om Parterna inte undertecknar Avtalet samtidigt, dagen för den sista underskriften.
- d) "**Garantier**" Avser Säljarnas avgivna garantier beträffande Bolaget, uttömmande angivna i punkt 7 b) – l) nedan, se även punkt 7 a) nedan.
- e) "**Köpeskillning**" Avser det belopp som är definierat i punkt 4.
- f) "**Rörelsen**" Avser den rörelse som Bolaget bedriver.
- g) "**Tillträdesdagen**" Avser den 11 juni 2026.

3. Överlåtelseförklaring och äganderättens övergång

På i Avtalet angivna villkor och mot erhållande av i Avtalet angiven Köpeskillning överlåter Säljarna Aktierna till Köparen.

Äganderätten till Aktierna övergår från Säljarna till Köparen på Tillträdesdagen. All rätt till utdelning såväl beslutad som icke beslutad belöpande på Aktierna ingår i överlåtelsen.

4. Köpeskillning

Köparen ska på Tillträdesdagen till Säljarna erlægga en köpeskilling bestående av:

- (a) ett fast belopp om [2 250 000] kronor ("Grundköpeskillingen"), samt
- (b) ett belopp motsvarande Bolagets Nettoomsättningstillgångar per Tillträdesdagen.

Med Nettoomsättningstillgångar avses summan av Bolagets omsättningstillgångar minus Bolagets kortfristiga skulder, beräknade per Tillträdesdagen.

Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder ska fastställas genom en särskild tillträdesbalansräkning ("Tillträdesbalansräkningen") som upprättas per Tillträdesdagen i enlighet med de redovisningsprinciper som tillämpats i Bolagets senaste årsredovisning.

5. Verksamheten fram till Tillträdet

Från och med Avtalsdagen fram till och med Tillträdesdagen, åtar sig Säljarna, om inte Köparen skriftligen medger något annat, att tillse:

- a) Att Bolaget bedrivs i allt väsentligt enligt samma principer och i motsvarande omfattning som på Avtalsdagen;
- b) Att Bolaget inte vidtar någon åtgärd, eller underlåter att vidta någon åtgärd som innebär en väsentlig negativ förändring av Bolagets tillgångar, egendom, skulder eller villkor avseende Bolaget, bortsett från sedvanliga förändringar i den löpande verksamheten;
- c) Att bolagsstämma i Bolaget inte beslutar ändra bolagsordningen eller redovisningsprinciper för Bolaget;
- d) Att bolagsstämma i Bolaget inte beslutar emittera aktier, konvertibla skuldebrev, utställa optioner med rätt till nyteckning av aktier eller vinstandelsbevis, inlösa eller återköpa aktier eller vidta andra dispositioner som direkt eller indirekt påverkar eller kan komma att påverka Bolagets aktiekapital;
- e) Att bolagsstämma i Bolaget inte beslutar om utdelning eller att Bolaget betalar ut utdelning eller vidtar andra motsvarande dispositioner;
- f) Att Bolaget inte ådrar sig någon skuld, förpliktelse, borgen eller annan skyldighet förutom löpande åtaganden i den normala affärsverksamheten;
- g) Att Bolaget inte ingår några avtal om köp, försäljning, hyra eller frånträdande av maskiner eller utrustning eller andra rörelsetillgångar, bortsett från normala affärshändelser, eller om överförande eller överlåtelse, förvärv eller licensupplåtelse avseende Bolagets know-how, varumärke, firma eller annan immateriell tillgång;
- h) Att Bolaget inte beslutar om höjning eller förändrar beräkningsgrunder för lön eller annan ersättning, pension eller andra anställningsförmåner, samt att personal ej nyanställs eller sägs upp, utan föregående samtycke från Bolaget;
- i) Att Bolaget inte säger upp något avtal av väsentlig betydelse för Bolaget, och
- j) Att, bortsett från den löpande verksamheten, Bolaget inte ådrar sig några väsentliga kostnader eller utgifter.

6. Tillträde till Aktierna

För att genomföra aktieöverlåtelsen enligt detta Avtal ska Parterna på Tillträdesdagen vidta de åtgärder som framgår av a) – h) nedan, vilka samtliga ska vara genomförda för att tillträdet till Aktierna ska anses vara fullbordat:

- a) Köparen ska erlægga Köpeskillingen till Säljarna enligt följande:
 - 40 procent erläggs till Hultsfreds Kommunala Industri Aktiefbolag genom att sättas in på konto 8169-5 274 028 550-3.
 - 20 procent erläggs till Högsby kommun genom att sättas in på bankgiro 855-3307.
 - 40 procent erläggs till Mönsterås kommun genom att sättas in på bankgiro 855-6110.
- b) Bolaget ska, genom av Säljarna tillskjutet ovillkorat aktieägartillskott, betala de skulder till Kommuninvest som framgår av bilaga 1 och uppvisa bekräftelse på att samtliga borgensansvar för dessa skulder har upphört.
- c) Säljarna ska se till att Köparen införs som ägare till Aktierna i Bolagets aktiebok och till Köparen överlämna aktieboken.
- d) Köparen ska se till att extra bolagsstämma hålls i Bolaget där nya styrelseledamöter och ny revisor, utsedda av Köparen, väljs, och beslut om ny bolagsordning, som anger att Bolaget har en firma som inte är förväxlingsbar med Emåbygdens Vind AB, fattas och att protokoll och övrig dokumentation för sådan bolagsstämma vederbörligen undertecknas.
- e) Köparen ska tillse att den nyvalda styrelsen håller konstituerande möte där firmatecknare och ordförande utses.
- f) Köparen ska se till att anmälan om avgående respektive nyvalda styrelseledamöter och revisorer i Bolaget samt ny bolagsordning omedelbart inskickas till och mottas av Bolagsverket för registrering.
- g) Säljarna ska utfärda en generalfullmakt som ger de personer som har firmateckningsrätt enligt det konstituerade styrelsemötet rätt att självständigt och utan inskränkning förvalta och företräda Bolaget tills dess att nya styrelseledamöter och firmateckningsrätter i Bolaget i vederbörlig ordning blivit registrerade.
- h) Säljarna ska överlämna övriga handlingar beträffande Bolaget som kan vara av väsentlig betydelse för Köparen i egenskap av ägare och som Säljarna innehar.

7. Säljarnas garantier, m.m.

Nedan i b) – l) redovisas garantier avseende Bolaget som Säljarna avger till förmån för Köparen, nedan "**Garantierna**". Garantierna avges per Tillträdesdagen om inget annat uttryckligen framgår av texten i garantin. I Garantierna anges korrekt information om Bolaget som Köparen ska kunna förlita sig på, med undantag för om situation föreligger som framgår av a) nedan.

- a) Säljarna har försökt att ge Köparen tillgång till relevant dokumentation angående Bolaget, för att Köparen ska kunna genomföra en företagsgenomgång, så kallad due diligence. Därvid har det material som förtecknats i bilaga 2 överlämnats till Köparen, nedan kallat "**DD-materialet**". I den mån DD-materialet innehåller information som visar avvikelser från en eller flera Garantier på en sådan detaljnivå att en normal köpare utan närmare undersökning skulle ha förstått informationens innebörd och dess betydelse för Bolaget i allmänhet och den relevanta Garantin i synnerhet, äger inte Köparen rätt åberopa sådan Garanti och har

därmed inte heller rätt att erhålla skadestånd eller annan kompensation för eventuell fel eller brist i sådan lämnad Garanti.

- b) Säljarna innehar Aktierna med full äganderätt. Aktierna har till fullo betalats och är inte belastade av panträtt, optionsrätt, hembud, förköpsrätt eller annan rättslig eller faktisk inskränkning över rätten att förfoga över Aktierna.
- c) Aktierna utgör samtliga av Bolaget utgivna aktier.
- d) Bolaget bedriver och har alltid bedrivit sin verksamhet i allt väsentligt i överensstämmelse med tillämpliga lagar, regler och förordningar, inga avvikelser därifrån föreligger som på något märkbart sätt påverkar Bolagets verksamhet och ställning och Bolaget har och alltid har haft samtliga tillstånd och gjort för Rörelsen nödvändiga anmälningar, vilka i erforderlig utsträckning godkänts, som behövs för bedrivandet av Rörelsen.
- e) Bolaget har på Tillträdesdagen inte några förpliktelser eller skulder gentemot Säljarna eller till Säljarna närstående bolag eller personer.
- f) Årsredovisningen för räkenskapsåret 2025 för Bolaget kommer att fastställas innan den 10 juni 2026, och kommer, när så fastställd, vara upprättad i enlighet med lag och god redovisningssed och med tillämpning av oförändrade redovisningsprinciper och kommer ge en korrekt bild av Bolagets ekonomiska ställning och resultat per den 31 december 2025 och för räkenskapsåret 2025.
- g) Bolaget har inte några andra skulder, åtaganden eller förpliktelser än de (i) som framgår av årsredovisningen för räkenskapsåret 2025, eller (ii) som uppkommit inom ramen för Rörelsens normala drift under tiden från den 31 december 2025; och Bolaget har inte sedan den 31 december 2025 (i) ådragit sig skuld, gjort utfästelser eller ingått förbindelser av väsentlig eller onormal karaktär; (ii) beslutat om eller verkställt utdelning eller annan värdeöverföring eller på annat sätt avhänt sig eller avyttrat några tillgångar som är väsentliga för Rörelsen, eller (iii) lämnat några lån, utfärdat några garantier eller skuldebrev, tagit ut inteckningar eller ådragit sig onormala skulder (inklusive ansvarsförbindelser).
- h) Bolagets tillgångar fram till och med Tillträdesdagen kommer att vara försäkrade i enlighet med de försäkringsdokument som framgår av DD-materialet.
- i) Samtliga för Bolaget väsentliga avtal ingår i DD-materialet.
- j) Såvitt Säljarna känner till har Bolaget inte begått något avtalsbrott enligt något avtal som Bolaget är eller varit bundet av, och, såvitt Säljarna eller Bolaget känner till, har ingen motpart i något avtal som Bolaget är part i begått något brott mot ett sådant avtal.
- k) Det föreligger inte några stämningar, rättegångar, skiljeförfaranden, eller förfrågningar eller undersökningar av någon myndighet och - såvitt Säljarna känner till - finns det inte någon omständighet som ger anledning att befara sådana tvister eller förfaranden.
- l) All väsentlig dokumentation beträffande Bolaget, såsom aktiebok, styrelseprotokoll, bolagsstämmoprotokoll, avtalshandlingar, redovisningshandlingar, verifikationer samt teknisk och kommersiell dokumentation kommer att finnas i behåll hos Bolaget på Tillträdesdagen.

8. Påföljder på grund av fel eller brist

Om inte annat anges i Avtalet ska Tillträdesdagen utgöra relevant tidpunkt för den eventuella felbedömningen vad avser de av Säljarna lämnade garantierna enligt punkt 7 b) – l) ovan.

Skulle Garantierna brista eller visa sig vara felaktiga i något avseende ("Brist" eller "Brister"), och situation som anges i punkt 7 a) ovan inte föreligger ska Säljarna solidariskt ersätta Köparen för den kostnad, skada och förlust som Köparen eller Bolaget åsamkas på grund av Bristen. Sådan ersättning ska ske i form av skadestånd, men värdet på skadan ska beräknas baserat på skillnaden i värde på Bolaget med den Brist som föreligger, jämfört med Bolagets värde utan Bristen.

Ersättningen ska under inga omständigheter omfatta indirekt skada som i detta fall avser följskada innefattande, men inte begränsat till utebliven vinst eller utebliven besparing.

Säljarnas ansvar i anledning av detta Avtal ska, såvitt inte annat uttryckligen framgår av detta Avtal, vara begränsat till Garantierna och Köparen har enbart rätt till ersättning för Brist i dessa i den mån detta framgår av detta Avtal. Köparen äger således ej åberopa köplagen, jordabalken, miljöbalken, annan lagstiftning eller rättsliga principer till stöd för att avtalsbrott föreligger. Den enda påföljd som är aktuell är skadestånd; hävning av Avtalet är inte möjligt vare sig före eller efter Tillträdet på någon grund.

Vid beräkning av Brist ska positiva skatteavvikelser i Bolaget tillgodoräknas Säljarna, dock ej till högre belopp än de anspråk Köparen framställt i anledning av Brist. Som positiv avvikelse anses skattetillgång som fanns redan vid Tillträdet men som inte var känd eller kunde rimligen förutses vare sig av Säljarna eller av Köparen.

För det fall att Brist ersatts av Bolagets försäkring eller kommer att ersättas av tredje man ska Köparens rätt till ersättning enligt andra stycket i denna punkt reduceras med ett belopp som motsvarar den från tredje man faktiskt erhållna ersättningen eller försäkringsersättningen.

Köparen ska endast ha rätt till ersättning från Säljarna i den mån Brist eller Brister tillsammans överstiger 50 000 kr efter justering enligt fjärde och femte styckena i denna punkt men före justering för sjunde stycket i denna punkt, i vilket fall ersättning ska ske från första kronan. Enskild Brist som understiger 10 000 kr ska ej beaktas vid tillämpning av vad som nämnts ovan. Säljarnas totala ansvar för samtliga Brister kan inte överstiga 500 000 kr.

Innebär en Brist att Bolaget får en vid inkomstbeskattningen avdragsgill kostnad eller en skattepliktig intäkt ska ersättningen minskas med sådan andel som svarar mot den allmänna bolagsskattesatsen vid taxeringen för det år när Brist ska anses ha uppkommit.

Anspråk avseende Brist ("**Reklamation**") ska framställas skriftligen inom 45 dagar från det att Köparen får eller borde ha fått kännedom om sådan omständighet som innebär ansvar för Säljarna. Sker Reklamation inte i rätt tid, har Köparen inte rätt till ersättning i den mån skadan orsakad av Bristen har förvärrats, jämfört med om Reklamation hade skett i tid. Köparen ska ej ha rätt att göra påföljd gällande mot Säljarna såvida inte Reklamation avseende någon av de punk 7 b) – l) lämnade garantierna skriftligen framställs av Köparen till Säljarna senast inom 12 månader från Tillträdesdagen.

Om tredje man framställer krav (även innefattande skattekrav), som grundar sig på händelser före Tillträdesdagen, mot Bolaget ska Köparen, för att ha rätt att göra gällande påföljd mot Säljarna med anledning av sådant krav erbjuda Säljarna möjlighet att företräda Bolaget i förhandlingar och eventuella processer med tredje man, förutsatt att Köparen inte har ett berättigat intresse av att Köparen eller Bolaget ska hantera sådan förhandling eller process på grund av Köparens eller Bolagets relation till den tredje mannen. Köparen ska därvid tillse att Säljarna erhåller nödvändiga

bemyndiganden och fullmakt och mot självkostnadsersättning all assistans som erfordras för att Säljarna ska kunna tillgodose sina och Köparens intressen i ärendet. Köparen förbinder sig, i förekommande fall, att utnyttja Bolagets företagsförsäkrings rättsskyddsmoment för Säljarnas räkning och ska Säljarna, i förekommande fall, sålunda ersättas för nedlagda ombudskostnader från sådan försäkring alternativt av Säljarna anvisat ombud ersättas av Bolaget genom försäkringen. Säljarna ska dock svara för Bolagets självrisker avseende försäkringen samt för kostnader som överstiger taket för rättsskyddet.

Betalning av ersättning enligt denna punkt ska erläggas på begäran av Köparen inom 10 arbetsdagar efter det att ersättningen slutligen har fastställts enligt detta Avtal. Räkna på ersättningen ska beräknas efter bolagets upplåningsränta.

9. Giltighetsförutsättning

Detta Avtal är för Säljarna bindande endast under förutsättning att kommunfullmäktige i Mönsterås kommun, kommunfullmäktige i Högsby kommun och styrelsen för Hultsfreds Kommunala Industri Aktiebolag beslutar att godkänna Avtalet, att kommunfullmäktige i Hultsfreds kommun beslutar att tillstyrka Avtalet samt att dessa fyra beslut fattas senast den 1 maj 2026. Detta innebär att Köparen genom undertecknande av Avtalet förbinder sig att stå fast vid dess innehåll såsom ett bindande anbud under acceptfristen som löper t o m den 1 maj 2026 (jfr 2 § avtalslagen) men att ingen av Säljarna är bunden av Avtalet förrän samtliga fyra ovannämnda beslut föreligger.

Avtalet har undertecknats digitalt av Partenas firmatecknare.

**KOMMUNINVEST**

Svenska kommuner och landsting i samverkan

EMÅBYGDENS VIND AB

Engagemangsbesked 2025-12-31

Lånenummer	Kapitalskuld	Aktuell skuld	Upplupen ränta	Antal dagar	Aktuell ränta	Grönt lån
162396	11 000 000	11 000 000	21 277.67	21	3.316%	RENE W EN
178604	2 500 000	2 500 000	8 769.45	55	2.296%	RENE W EN
TOTAL	13 500 000	13 500 000	30 047.12	.	.	

**Förteckning över dokumentation överlämnat till köpare av
Emåbygdens Vind AB.**

Arrendeavtal

Beviljat bygglov

Ekonomisk sammanställning 2014-2024

Drift- och förvaltningsavtal

Förlängningsavtal befintlig drift

Info Emåbygdens Vind

RDS agreement

Samarbetsavtal

Serviceavtal Siemens Gamesa

Produktionavtal Bixia

Försäkringsbrev

KS § 90

DNR: KU.2026.114

Försäljning av aktier i Emåbygdens Vind AB**Sammanfattning**

Emåbygdens Vind AB har haft en ansträngd ekonomi och mer än hälften av aktiekapitalet är förbrukat, vilket innebär att bolaget enligt aktiebolagslagen måste vidta åtgärder. Ägarna föreslås därför sälja bolaget till AmoKabel AB för 2 250 000 kronor, med tillägg för bolagets nettoomsättningstillgångar vid tillträdet.

Inför försäljningen behöver ägarkommunerna tillföra ett aktieägartillskott om totalt 13,5 mnkr för att lösa bolagets lån hos Kommuninvest. När lånen amorteras den 10 juni 2026 upphör kommunernas borgensåtaganden och försäljningen kan genomföras.

Ärendebeskrivning

Emåbygdens Vind AB ägs av Hultsfreds kommun genom Hultsfreds Kommunala Industri AB (HKIAB) till 40%, Mönsterås kommun till 40% och Högsby kommun till 20%. Bolaget äger ett vindkraftverk på 2 MW beläget i vindkraftsparken Nötåsen utanför Sundsvall i elprisområde 2. Förväntad produktion var vid starten 2014 uppskattad till 7 500 MWh per år.

Bolaget har under senare år haft en ansträngd ekonomisk situation, och mer än hälften av aktiekapitalet är förbrukat, vilket innebär att bolaget enligt aktiebolagslagen måste vidta åtgärder. Med hänsyn till bolagets ekonomiska utveckling har alternativa handlingsvägar analyserats, inklusive fortsatt drift med kapitaltillskott, likvidation och konkurs. Bedömningen är att en försäljning av bolaget i nuläget är det ekonomiskt mest fördelaktiga alternativet för ägarna jämfört med en likvidation eller konkurs.

Ägarna har under en längre tid haft som inriktning att sälja bolaget. En mäklare har därför anlåtats för att hitta en extern köpare. Någon köpare har dock inte kunnat identifieras genom denna process. Styrelsen har istället fått kontakt med AmoKabel AB som visat sig intresserade av ett övertagande. Styrelsen i Emåbygdens Vind har träffat en överenskommelse med AmoKabel AB om att överlåta bolaget enligt nedan struktur och föreslår ägarna att besluta om försäljning enligt denna.

KS § 90

DNR: KU.2026.114

Försäljningens huvudsakliga villkor, samtliga belopp fördelas mellan ägarna i proportion till respektive ägarandel i bolaget.

- Överenskommet bolagsvärde/ köpeskillning 2 250 000 kr.
- Utöver köpeskillningen erläggs till säljarna ett belopp motsvarande bolagets nettoomsättningstillgångar per tillträdesdagen.

Med nettoomsättningstillgångar avses summan av bolagets omsättningstillgångar minus bolagets kortfristiga skulder, beräknade per tillträdesdagen.

Innan försäljning ska bolagets lån hos Kommuninvest lösas och därmed ägarnas borgensåtaganden infrias. För att möjliggöra lösen av bolagets lån hos Kommuninvest behöver ägarkommunerna tillföra bolaget ett aktieägartillskott om totalt 13,5 mnkr, fördelat mellan ägarna i enlighet med respektive ägarandel.

Aktieägartillskottet används för att amortera bolagets lån till Kommuninvest i sin helhet den 10 juni 2026. I och med att lånen löses ska också kommunernas borgensförbindelser upphöra. Aktieägartillskottet möjliggör även en nedskrivning av vindkraftverkets bokförda värde till en nivå som motsvarar den överenskomna köpeskillningen för bolaget.

Efter att skulderna reglerats genomförs försäljningen av bolaget till den externa köparen i enlighet med träffat aktieöverlåtelseavtal. Planerad tillträdesdag blir 11 juni 2026.

Den slutliga ekonomiska effekten för kommunen beror på storleken på omsättningstillgångarna och kortfristiga skulder i bolaget vid tillträdesdagen. Om summan av dessa är 0 blir den ekonomiska effekten enligt nedan. Noteras bör att samtliga kommuner i bokslut för 2025 upptagit sin del av borgensåtagandet som en kostnad.

(mnkr)	HKIAB	Hultsfred	Mönsterås	Högsby	Totalt
Bokfört värde aktier	-0,4		-0,4	-0,2	-1
Köpeskillning	0,9		0,9	0,45	2,25
Aktieägartillskott och tillika lösen av lån		-5,4	-5,4	-2,7	-13,5
Resultat	0,5	-5,4	-4,9	-2,45	-12,25

KS § 90

DNR: KU.2026.114

Om försäljningen inte genomförs behöver ägarna ta ställning till fortsatt drift eller likvidation av bolaget. Båda dessa alternativ bedöms innebära större ekonomiska risker för ägarna än den föreslagna försäljningen.

Förslag under kommunstyrelsens möte

Lars Elmborg (KD), Carl-Wiktor Svensson (KD), Anders Svensson (M) Leif Gustafsson (SD) och Sven Flink (SD) lämnar yrkande enligt följande: "Oppositionen har från första början varit kritisk till kommunens ägande och ageranden i Emåbygdens Vind AB. Bolaget har under flera år varit beroende av ägartillskott för att kunna fortsätta sin verksamhet, vilket inneburit återkommande ekonomiska åtaganden för kommunen.

Det är därför positivt att majoriteten nu också tycks ha landat i bedömningen att kommunen inte bör fortsätta skjuta till ytterligare skattemedel till bolaget.

Mot bakgrund av kommunens ansvar för god ekonomisk hushållning och transparens gentemot kommuninvånarna är det rimligt att hela den ekonomiska konsekvensen av engagemanget redovisas öppet.

Vi yrkar därför att den totala ekonomiska konsekvensen för Högsby kommun av engagemanget i Emåbygdens Vind AB, inklusive samtliga ägartillskott och övriga ekonomiska åtaganden, redovisas för kommunfullmäktige."

Magnus Gabrielsson (S) yrkar att beslutet om att ingå i Vindkraftsbolaget redovisas för kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) frågar om kommunstyrelsen vill besluta enligt framtaget förslag och finner att så är fallet.

Därefter frågar ordföranden om kommunstyrelsen vill besluta enligt oppositionens tilläggsyrkande och finner att så är fallet.

Vidare frågar ordföranden om kommunstyrelsen vill besluta enligt Magnus Gabrielssons (S) tilläggsyrkande och finner att så är fallet.

KS § 90

DNR: KU.2026.114

Kommunstyrelsens beslut

Den totala ekonomiska konsekvensen för Högsby kommun av engagemanget i Emåbygdens Vind AB, inklusive samtliga ägartillskott och övriga ekonomiska åtaganden, redovisas för kommunfullmäktige.

Beslutet om att ingå i Vindkraftsbolaget redovisas för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna försäljning av kommunens aktier i Emåbygdens Vind AB i enlighet med framtaget aktieöverlåtelseavtal.
2. Kommunen tillför aktieägartillskott om 2,7 mnkr till Emåbygdens Vind AB, i syfte att möjliggöra amortering av bolagets lån hos Kommuninvest. Finansiering sker genom att kostnaden upptagits i 2025 års bokslut.
3. Kommunens borgensförbindelse avseende bolagets lån hos Kommuninvest upphör att gälla i samband med att lånen amorteras i sin helhet den 10 juni 2026.
4. Uppdra åt kommunstyrelsen att vidta de åtgärder som krävs för att genomföra försäljningen samt övriga beslut enligt ovan.

Beslutsunderlag

KU 2026.114 Tjänsteutlåtande försäljning av aktier i Emåbygdens Vind AB .docx

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige
Ekonomichefen
Emåbygdens Vind AB

KF § 139

DNR: KU.2011.158

Samordnad upphandling av vindkraftverk

Mönsterås kommun har sedan tidigare avbrutit sin upphandling av vindkraftverk, delvis på grund av att Hultsfred och Högsby kommuner visat intresse för att göra en gemensam upphandling av vindkraftverk tillsammans med Mönsterås kommun.

En sådan samverkan ger ett antal fördelar där bland annat möjligheten till energiskattebefrielse blir säkrare samt att samordningen gör att investeringskostnaden sjunker. Det finns också möjlighet att på sikt inhandla fler vindkraftverk om detta skulle bli aktuellt.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige i Högsby kommun föreslås att uppdra till Kommunstyrelsen att upphandla ett vindkraftverk tillsammans med Hultsfred och Mönsterås kommuner, inom en gemensam ram för högst 48,0 miljoner kronor.

Att uppdra åt Mönsterås kommuns kommunstyrelse att skapa ett enkelt bolag med syfte att samäga ett vindkraftverk tillsammans med berörda kommuner och dess kommunägda bolag.

Yrkande

Berndt Limegård (SD) anser inte att upphandling av vindkraftverk är en kommunal angelägenhet och yrkar avslag till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag mot avslagsyrkandet och finner att fullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Kommunfullmäktiges beslut enligt kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige i Högsby kommun föreslås att uppdra till Kommunstyrelsen att upphandla ett vindkraftverk tillsammans med Hultsfred och Mönsterås kommuner, inom en gemensam ram för högst 48,0 miljoner kronor.

Att uppdra åt Mönsterås kommuns kommunstyrelse att skapa ett enkelt bolag med syfte att samäga ett vindkraftverk tillsammans med berörda kommuner och dess kommunägda bolag.

Reservation

Leif Gustafsson (SD), Berndt Limegård (SD) och Sune Olsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Berndt Limegårds avslagsyrkande.

Beslutsunderlag

Samordnad upphandling vindkraft.pdf

KF § 139

DNR: KU.2011.158

Beslutsexpediering
Ekonomikontoret
Ekonomikontoret, Mönsterås kommun
ÖSK

Kommunledningskontoret

KU.2026.114

Redovisning av driftbidrag under åren samt nettot av affären.
(kan bli lite bättre om det finns nettoomsättningstillgångar kvar vid överlåtelsedag)

	Högsby	Mönsterås
Ägartillskott/driftbidrag 2016	-200	-400
Ägartillskott/driftbidrag 2017	-2000	-4000
Ägartillskott/driftbidrag 2024	-400	-800
Netto av försäljning 2026	-2450	-4900
	-5050	-10100

(14)

DNR: UU.2026.22

Taxor inom utbildningsutskottets verksamhetsområde gällande inackorderingsbidrag samt anslutningsbidrag läsåret 2026/2027

Inför varje läsår fastställer kommunfullmäktige nivå för inackorderingsbidrag och anslutningsbidrag.

Bidraget uppdateras inför respektive läsår så att det följer prisbasbeloppets utveckling. År 2025 var prisbasbeloppet 58 800 kronor och år 2026 är prisbasbeloppet 59 200 kronor, en ökning med 0,6803 procent.

Inför läsåret 2024/2025 justerades ersättningsnivåerna för anslutningsbidrag med ytterligare 57–98 procent för att få en mer anpassad ersättningsnivå till prisbilden i samhället.

Med uppräknning enligt prisbasbeloppets utveckling blir ersättningsnivåerna för läsåret 2026/2027 enligt följande:

Inackorderingsbidrag

Avstånd i km	kr/månad	(läsåret 2025/2026 inom parentes)
0-150	1 973	(1 960)
150-	2 467	(2 450)

Anslutningsbidrag

Avstånd i km	kr/månad	(läsåret 2025/2026 inom parentes)
> 6 km	413	(410)
> 13 km	620	(616)
> 19 km	775	(770)
> 27 km	930	(924)
> 36 km	1 084	(1 077)
> 46 km	1 292	(1 283)

Kontantersättning för resor bostad - skola där kollektivtrafik saknas följer avstånd och belopp gällande anslutningsbidrag.

Anslutningsbidrag/kontantersättning i kombination med busskort kan inte överstiga 1/30-del av prisbasbeloppet (1 973 kronor år 2026).

Ersättning kan beviljas med upp till 9 månader per läsår, vid nytt läsår måste ny ansökan göras.

Kommunfullmäktige

2026-04-13

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ovanstående taxor för inackorderingsbidrag och anslutningsbidrag för läsåret 2026/2027 fastställs.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Protokoll 2026-02-25 - UU § 16

Protokoll 2026-03-17 - KS § 67

Beslutsmottagare

Skoladministrationen

UU § 16

DNR: UU.2026.22

Inackorderingsbidrag samt anslutningsbidrag läsåret 26/27

Inför varje läsår fastställer kommunfullmäktige nivå för inackorderingsbidrag och anslutningsbidrag.

Bidraget uppdateras inför respektive läsår så att det följer prisbasbeloppets utveckling. År 2025 var prisbasbeloppet 58 800 kronor och år 2026 är prisbasbeloppet 59 200 kronor, en ökning med 0,6803 procent.

Inför läsåret 2024/2025 justerades ersättningsnivåerna för anslutningsbidrag med ytterligare 57–98 procent för att få en mer anpassad ersättningsnivå till prisbilden i samhället.

Med uppräknig enligt prisbasbeloppets utveckling blir ersättningsnivåerna för läsåret 2026/2027 enligt följande:

Inackorderingsbidrag

Avstånd i km	kr/månad	(läsåret 2025/2026 inom parentes)
0-150	1 973	(1 960)
150-	2 467	(2 450)

Anslutningsbidrag

Avstånd i km	kr/månad	(läsåret 2025/2026 inom parentes)
> 6 km	413	(410)
> 13 km	620	(616)
> 19 km	775	(770)
> 27 km	930	(924)
> 36 km	1 084	(1 077)
> 46 km	1 292	(1 283)

Kontantersättning för resor bostad - skola där kollektivtrafik saknas följer avstånd och belopp gällande anslutningsbidrag.

Anslutningsbidrag/kontantersättning i kombination med busskort kan inte överstiga 1/30-del av prisbasbeloppet (1 973 kronor år 2026).

Ersättning kan beviljas med upp till 9 månader per läsår, vid nytt läsår måste ny ansökan göras.

UU § 16

DNR: UU.2026.22

Utbildningsutskottets förslag

Ovanstående taxor för inackorderingsbidrag och anslutningsbidrag för läsåret 2026/2027 fastställs.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott

Beslutsmottagare

KS

KS § 67

DNR: UU.2026.22

Taxor inom utbildningsutskottets verksamhetsområde gällande inackorderingsbidrag samt anslutningsbidrag läsåret 2026/2027

Inför varje läsår fastställer kommunfullmäktige nivå för inackorderingsbidrag och anslutningsbidrag.

Bidraget uppdateras inför respektive läsår så att det följer prisbasbeloppets utveckling. År 2025 var prisbasbeloppet 58 800 kronor och år 2026 är prisbasbeloppet 59 200 kronor, en ökning med 0,6803 procent.

Inför läsåret 2024/2025 justerades ersättningsnivåerna för anslutningsbidrag med ytterligare 57–98 procent för att få en mer anpassad ersättningsnivå till prisbilden i samhället.

Med uppräknig enligt prisbasbeloppets utveckling blir ersättningsnivåerna för läsåret 2026/2027 enligt följande:

Inackorderingsbidrag

Avstånd i km	kr/månad	(läsåret 2025/2026 inom parentes)
0-150	1 973	(1 960)
150-	2 467	(2 450)

Anslutningsbidrag

Avstånd i km	kr/månad	(läsåret 2025/2026 inom parentes)
> 6 km	413	(410)
> 13 km	620	(616)
> 19 km	775	(770)
> 27 km	930	(924)
> 36 km	1 084	(1 077)
> 46 km	1 292	(1 283)

Kontantersättning för resor bostad - skola där kollektivtrafik saknas följer avstånd och belopp gällande anslutningsbidrag.

Anslutningsbidrag/kontantersättning i kombination med busskort kan inte överstiga 1/30-del av prisbasbeloppet (1 973 kronor år 2026).

Ersättning kan beviljas med upp till 9 månader per läsår, vid nytt läsår måste ny ansökan göras.

KS § 67

DNR: UU.2026.22

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ovanstående taxor för inackorderingsbidrag och anslutningsbidrag för läsåret 2026/2027 fastställs.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott

Protokoll 2026-02-25 - UU § 16

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

(15)

DNR: KU.2026.85

Uppräkning av taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE**Bakgrund**

Taxorna för Räddningstjänsten Sydost gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE), är gemensamma för hela förbundet och beslutades av direktionen (2023-10-17), samt därefter av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun. I samma ärende beslutades att taxan årligen skall regleras med PKV. Taxorna uppdateras enligt senast fastställt PKV. Taxorna för 2026 uppräknas således med PKV för 2024 och innebär en uppräkning med 4,6%.

Hemställan

Räddningstjänsten Sydost hemställer hos Emmaboda Kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Kalmar kommun, Mörbylånga kommun, Borgholms kommun, Mönsterås kommun, Högsby kommun och Oskarshamns kommun att:

Besluta om uppräkning av taxor för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) enligt bifogat underlag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun godkänner uppräkningsen av taxan enligt PKV gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Hemställan indexuppräkning av taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE.pdf

Förslag på taxor 2026 efter indexuppräkning.xlsx

Protokollsutdrag §74 Beslut om uppräkning taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE.pdf

Protokoll 2026-03-17 - KS § 78

Beslutsmottagare

Räddningstjänsten Sydost



Handläggare
Karl-Johan Daleen
Förbundsdirektör
karl-johan.daleen@rtso.se
010-3573010

Datum
2026-02-06

Ärendebeteckning
RTSO 2026/0171

Hemställan från direktionen för Räddningstjänsten Sydost gällande indexuppräknings av taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE

Bakgrund

Taxorna för Räddningstjänsten Sydost gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE), är gemensamma för hela förbundet och beslutades av direktionen (2023-10-17), samt därefter av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun. I samma ärende beslutades att taxan årligen skall regleras med PKV. Taxorna uppdateras enligt senast fastställt PKV. Taxorna för 2026 uppräknas således med PKV för 2024 och innebär en uppräknings med 4,6%.

Hemställan

Räddningstjänsten Sydost hemställer hos Emmaboda Kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Kalmar kommun, Mörbylånga kommun, Borgholms kommun, Mönsterås kommun, Högsby kommun och Oskarshamns kommun att:

- Besluta om uppräknings av taxor för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) enligt bifogat underlag.

Bilaga

Förslag på taxor 2026 efter indexuppräknings
Beslut från direktionen för Räddningstjänsten Sydost 2025-12-12

Henrik Nilsson Bokor
Ordförande Räddningstjänsten Sydost

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post
Räddningstjänsten Sydost Box 150 391 21 Kalmar	Scheelegatan 11 391 21 Kalmar	010-357 30 00	info@rtso.se

Kommunnamn	RTSO
Datum	2026-01-01
Upprättad av	Mattias Andersson

Handläggningskostnad per timme LSO	1 336 kr
---	----------

Handläggningskostnad per timme LBE	1 336 kr
---	----------

Taxetabeller enligt LSO och LBE

1 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)				
	Ärendetyp tillsyn	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift	Kommentarer
1	Mindre Industri, kontor, m.m (mindre än 150 personer, mindre än 2500 m2)	VK1	7 615 kr	
2	Större Industri, kontor m.m (mer än 150 personer, mer än 2500 m2)	VK1	10 955 kr	
3	Gemensamhetsboenden	VK3B	6 279 kr	
5	Samlingslokal <150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2A	6 279 kr	
6	Samlingslokal >=150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2B + VK2C	7 615 kr	
7	Mindre hotell (under 9 bäddar/ 5 rum, B&B, pensionat osv.)	VK4	4 943 kr	
8	Hotell (9 - 30 bäddar, B&B, pensionat osv.)	VK4	6 279 kr	
9	Hotell (31+ bäddar)	VK4	7 615 kr	
10	Hotell med fler verksamheter (konferensanläggning, nattklubb osv.)	VK4	10 287 kr	
11	Vårdmiljöer daglig verksamhet (förskola, nattis osv.)	VK5A	6 279 kr	
12	Vårdmiljöer behovsprövade särskilda boenden (LSS, äldreboende osv.)	VK5B	8 283 kr	
13	Vårdmiljö hälso- sjukvård och inlåsta personer (sjukhus, fängelse osv.)	VK5C+D	10 955 kr	
14	Organisationstillsyn		8 951 kr	
15	Tillsyn i samband med remiss		4 275 kr	
16	Tillsyn av enskilda förhållanden		4 275 kr	<i>På förekommen anledning dvs uppdragadbrister samt räddningsvägar, garage, bostad, vind, sophus etc. Enbart tillsynsbesöksstidkan vara aktuellt att användas i enstaka fall, då används rakt timkostnad för faktisk besöksstid.</i>
2 Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)				
	Ärendetyp tillsyn		Avgift	Kommentarer
1	Bensinstation bemannad		9 619 kr	
2	Bensinstation obemannad		8 951 kr	
3	Fordonsgasstation		8 951 kr	
4	Industri mindre hantering (verkstad)		8 951 kr	
5	Industri större hantering - process		14 295 kr	
6	Lagerverksamhet		8 951 kr	
7	Restaurang med gasol		6 947 kr	
8	Butik		6 947 kr	
9	Färghandel		8 684 kr	
10	Lantbruk		8 283 kr	
11	Fyrverkeriförsäljning		6 279 kr	
12	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg		8 951 kr	
13	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg		10 955 kr	
3 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), vid samordnad tillsyn.				
	Ärendetyp, Tillsyn LSO	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift	Kommentarer
1	Mindre Industri, kontor, m.m (mindre än 150 personer)	VK1	6 480 kr	
2	Större Industri, kontor m.m (mer än 150 personer, mer än 2500 m2)	VK1	9 653 kr	
3	Gemensamhetsboenden	VK3B	5 144 kr	
4	Samlingslokal <30 personer (små butiker, små restauranger)	VK2A	4 643 kr	
5	Samlingslokal <150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2A	5 144 kr	
6	Samlingslokal >=150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2B + VK2C	6 480 kr	
7	Mindre hotell (under 9 bäddar/ 5 rum, B&B, pensionat osv.)	VK4	4 142 kr	
8	Hotell (9 - 30 bäddar, B&B, pensionat osv.)	VK4	5 144 kr	
9	Hotell (31+ bäddar)	VK4	6 480 kr	

Taxetabeller enligt LSO och LBE

10	Hotell med fler verksamheter (konferensanläggning, nattklubb osv.)	VK4	8 818 kr	
11	Vårdmiljöer daglig verksamhet (förskola, nattis osv.)	VK5A	5 311 kr	
12	Vårdmiljöer behovsprövade särskilda boenden (LSS, äldreboende osv.)	VK5B	7 148 kr	
13	Vårdmiljö hälso- sjukvård och inlåsta personer (sjukhus, fängelse osv.)	VK5C+D	9 653 kr	
14	Organisationstillsyn		7 649 kr	
	Ärendetyp, Tillsyn LBE		Avgift	Kommentarer
15	Bensinstation bemannad		6 480 kr	
16	Bensinstation obemannad		6 146 kr	
17	Fordonsgasstation		6 146 kr	
18	Industri mindre hantering (verkstad)		6 146 kr	
19	Industri större hantering - process		9 152 kr	
20	Lagerverksamhet		6 146 kr	
21	Restaurang med gasol		4 810 kr	
21	Butik		4 810 kr	
22	Färghandel		4 810 kr	
24	Fyrverkeriförsäljning		5 645 kr	
25	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg		4 476 kr	
26	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg		6 146 kr	

4	Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)		
	Ärendetyp tillstånd	Avgift med avsyning	Avgift utan avsyning
1	Avslag	2 672 kr	2 672 kr
2	Mindre komplettering till befintligt tillstånd	2 004 kr	2 004 kr
3	Övertagande av befintligt tillstånd	1 336 kr	1 336 kr
4	Godkännande av föreståndare/deltagare explosiv vara	2 004 kr	2 004 kr
5	Bensinstation bemannad	13 026 kr	8 016 kr
6	Bensinstation obemannad	11 022 kr	6 680 kr
7	Fordonsgasstation	11 690 kr	8 016 kr
8	Industri mindre hantering (verkstad)	11 022 kr	8 016 kr
9	Industri större hantering - process	16 366 kr	12 024 kr
10	Lagerverksamhet	11 022 kr	8 016 kr
11	Restaurang med gasol	9 686 kr	6 680 kr
12	Butik	11 022 kr	8 016 kr
13	Färghandel	11 690 kr	8 016 kr
14	Fyrverkeriförsäljning	9 018 kr	6 680 kr
15	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	7 682 kr	5 344 kr
16	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	11 690 kr	8 016 kr

Kommentarer

Taxorna gäller från och med 2020-07-01 och är exklusive moms. Taxan regleras årligen fr.o.m 2021 med PKV.

Avgift enligt denna taxa betalas av den där tillsyn skett eller den som ansökt om tillstånd mot faktura.

Betalas inte avgift vid i fakturan angiven förfalldag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfalldagen tills betalning sker.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startar.

Vid byggnader utformade som Br0 ökar förberedsetiden med 1tim.

För komplicerade tillståndsärende eller för ärende som inte kan kategoriseras in enligt tabellen ovan eller för särskilt tidskrävande ärenden ska individuell tidsberäkning tillämpas. I tidsberäkningen ska den faktiska tiden användas som debiteringsunderlag, dock ska schablontiden på 0,7 timme restid användas. Särskit tidskrävande ärenden är till exempel ärenden som krävt flera besök på plats eller då begäran om kompletterande handlingar gjorts på grund av bristfälliga ansökningshandlingar.

Om godkännande av föreståndare handläggs i samband med ett tillståndsärende tas ingen avgift ut.

1 Tidsuppskattning										
1 Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO)										
	Ärendetyp	Verksamhetsklass	Start av ärende (ej debiterbart LSO)	Förberedelse tillsynsbesök	Restid	Besök	Efterarbete tillsynsbesök	Beredning, beslut och avslut av ärende (ej debiterbart LSO)	Summa debiterbar tid	Avgift
1	Mindre Industri, kontor, m.m (mindre än 150 personer, mindre än 2500 m2)	VK1	0,5	1,5	0,7	1,5	2	1	5,70	7 615 kr
2	Större Industri, kontor m.m (mer än 150 personer, mer än 2500 m2)	VK1	0,5	2,5	0,7	2,5	2,5	1	8,20	10 955 kr
3	Gemensamhetsboenden	VK3B	0,5	1	0,7	1	2	1	4,70	6 279 kr
4	Samlingslokal <30 personer (små butiker, små restauranger)	VK2A	0,5	1	0,7	1	1,5	1	4,20	5 611 kr
5	Samlingslokal <150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2A	0,5	1	0,7	1	2	1	4,70	6 279 kr
6	Samlingslokal >=150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2B + VK2C	0,5	1,5	0,7	1,5	2	1	5,70	7 615 kr
7	Mindre hotell (under 9 bäddar/ 5 rum, B&B, pensionat osv.)	VK4	0,5	1	0,7	1	1	1	3,70	4 943 kr
8	Hotell (9 - 30 bäddar, B&B, pensionat osv.)	VK4	0,5	1	0,7	1	2	1	4,70	6 279 kr
9	Hotell (31+ bäddar)	VK4	0,5	1,5	0,7	1,5	2	1	5,70	7 615 kr
10	Hotell med fler verksamheter (konferensanläggning, nattklubb osv.)	VK4	0,5	1,5	0,7	2,5	3	1	7,70	10 287 kr
11	Vårdmiljöer daglig verksamhet (förskola, nattis osv.)	VK5A	0,5	1,5	0,7	1	1,5	1	4,70	6 279 kr
12	Vårdmiljöer behovsprövade särskilda boenden (LSS, äldreboende osv.)	VK5B	0,5	1,5	0,7	2	2	1	6,20	8 283 kr
13	Vårdmiljö hälso- sjukvård och inlåsta personer (sjukhus, fängelse osv.)	VK5C+D	0,5	2,5	0,7	2,5	2,5	1	8,20	10 955 kr
14	Organisationstillsyn		0,5	1,5	0,7	2	2,5	1	6,70	8 951 kr
15	Tillsyn i samband med remiss		0,5	0,5	0,7	1	1	1	3,20	4 275 kr
16	Tillsyn av enskilda förhållanden		0,5	0,5	0,7	1	1	1	3,20	4 275 kr

1 Tidsuppskattning									
1 Tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE)									
Ärendetyp		Start av ärende	Förberedelse tillsynsbesök	Restid	Besök	Efterarbete tillsynsbesök	Beredning, beslut och avslut av ärende	Summa debiterbar tid	Avgift
1	Bensinstation bemannad	0,5	1,5	0,7	1,5	2	1	7,20	9 619 kr
2	Bensinstation obemannad	0,5	1,5	0,7	1	2	1	6,70	8 951 kr
3	Fordonsgasstation	0,5	1,5	0,7	1	2	1	6,70	8 951 kr
4	Industri mindre hantering (verkstad)	0,5	1	0,7	1,5	2	1	6,70	8 951 kr
5	Industri större hantering - process	0,5	2,5	0,7	3	3	1	10,70	14 295 kr
6	Lagerverksamhet	0,5	1	0,7	1,5	2	1	6,70	8 951 kr
7	Restaurang med gasol	0,5	1	0,7	1	1	1	5,20	6 947 kr
8	Butik	0,5	1	0,7	1	1	1	5,20	6 947 kr
9	Färghandel	0,5	1	0,7	1,3	2	1	6,50	8 684 kr
10	Lantbruk	0,5	1	0,7	1,5	1,5	1	6,20	8 283 kr
11	Fyrverkeriförsäljning	0,5	1	0,7	0,5	1	1	4,70	6 279 kr
12	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	0,5	1	0,7	1,5	2	1	6,70	8 951 kr
13	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	0,5	1,5	0,7	2	2,5	1	8,20	10 955 kr

1 Tidsuppskattning samordnad tillsyn										
Tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) och tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE)										
	Ärendetyp	Verksamhetsklass	Start av ärende (ej debiterbart LSO)	Förberedelse tillsynsbesök	Restid	Besök	Efterarbete tillsynsbesök	Beredning, beslut och avslut av ärende (ej debiterbart LSO)	Summa debiterbar tid	Avgift
1	Mindre Industri, kontor, m.m (mindre än 150 personer, mindre än 2500 m2)	VK1	0,5	1,5	0,35	1,5	1,5	1	4,85	6 480 kr
2	Större Industri, kontor m.m (mer än 150 personer, mer än 2500 m2)	VK1	0,5	2,5	0,35	2,5	1,875	1	7,23	9 653 kr
3	Gemensamhetsboenden	VK3B	0,5	1	0,35	1	1,5	1	3,85	5 144 kr
4	Samlingslokal <30 personer (små butiker, små restauranger)	VK2A	0,5	1	0,35	1	1,125	1	3,48	4 643 kr
5	Samlingslokal <150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2A	0,5	1	0,35	1	1,5	1	3,85	5 144 kr
6	Samlingslokal >=150 personer (med eller utan alkoholförsäljning)	VK2B + VK2C	0,5	1,5	0,35	1,5	1,5	1	4,85	6 480 kr
7	Mindre hotell (under 9 bäddar/ 5 rum, B&B, pensionat osv.)	VK4	0,5	1	0,35	1	0,75	1	3,10	4 142 kr
8	Hotell (9 - 30 bäddar, B&B, pensionat osv.)	VK4	0,5	1	0,35	1	1,5	1	3,85	5 144 kr
9	Hotell (31+ bäddar)	VK4	0,5	1,5	0,35	1,5	1,5	1	4,85	6 480 kr
10	Hotell med fler verksamheter (konferensanläggning, nattklubb osv.)	VK4	0,5	1,5	0,35	2,5	2,25	1	6,60	8 818 kr
11	Vårdmiljöer daglig verksamhet (förskola, nattis osv.)	VK5A	0,5	1,5	0,35	1	1,125	1	3,98	5 311 kr
12	Vårdmiljöer behovsprövade särskilda boenden (LSS, äldreboende osv.)	VK5B	0,5	1,5	0,35	2	1,5	1	5,35	7 148 kr
13	Vårdmiljö hälso- sjukvård och inlåsta personer (sjukhus, fängelse osv.)	VK5C+D	0,5	2,5	0,35	2,5	1,875	1	7,23	9 653 kr
14	Organisationstillsyn		0,5	1,5	0,35	2	1,875	1	5,73	7 649 kr
15	Bensinstation bemannad		0,5	0,75	0,35	0,75	1,5	1	4,85	6 480 kr
16	Bensinstation obemannad		0,5	0,75	0,35	0,5	1,5	1	4,60	6 146 kr
17	Fordonsgasstation		0,5	0,75	0,35	0,5	1,5	1	4,60	6 146 kr
18	Industri mindre hantering (verkstad)		0,5	0,5	0,35	0,75	1,5	1	4,60	6 146 kr
19	Industri större hantering - process		0,5	1,25	0,35	1,5	2,25	1	6,85	9 152 kr
20	Lagerverksamhet		0,5	0,5	0,35	0,75	1,5	1	4,60	6 146 kr
21	Restaurang med gasol		0,5	0,5	0,35	0,5	0,75	1	3,60	4 810 kr
21	Butik		0,5	0,5	0,35	0,5	0,75	1	3,60	4 810 kr
22	Färghandel		0,5	0,5	0,35	0,5	0,75	1	3,60	4 810 kr
23	Lantbruk		0,5	0,5	0,35	0,65	1,5	1	4,50	6 012 kr
24	Fyrverkeriförsäljning		0,5	0,5	0,35	0,75	1,125	1	4,23	5 645 kr
25	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg		0,5	0,5	0,35	0,25	0,75	1	3,35	4 476 kr
26	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg		0,5	0,5	0,35	0,75	1,5	1	4,60	6 146 kr

Förberedelser för LSO omfattar även delar av LBE-tillsynen

1 LSO +0,5 LBE

LSO-tillsynen omfattar även delar av LBE-tillsynen

1 xLSO + 0,5x
LBE

Formalia är samma för båda tillsynerna och förs i samma dokument

0,75xLSO +
0,75xLBE

2 Tidsuppskattning								
Tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE)								
Ärendetyp	Start av ärende -Registrering -Upprättande av ärende -Fördelning av ärende	Bereda/Beslut/Avslut av ärende -Inläsning -Tekniska villkor -Underhandskontakt -Platsbesök -Restid -Upprätta beslut -Kvalitetsgranskning -Beslut om avslut -Gallra -Arkivering	Avsyrning/Efterarbete -Avsyningsbeslut (bevis) -Kvalitetsgranskning -Restid	Summa tid med avsyning	Summa tid utan avsyning	Avgift med avsyning	Avgift utan avsyning	
1	Avslag	0,5	1,5	0	2,00	2,00	2 672 kr	2 672 kr
2	Mindre komplettering till befintligt tillstånd	0,5	1	0	1,50	1,50	2 004,00	2 004 kr
3	Övertagande av befintligt tillstånd	0,5	0,5	0	1,00	1,00	1 336,00	1 336 kr
4	Godkännande av föreståndare/deltagare explosiv vara	0,5	1	0	1,50	1,50	2 004,00	2 004 kr
5	Bensinstation bemannad	1	5	3,75	9,75	6,00	13 026,00	8 016 kr
6	Bensinstation obemannad	1	4	3,25	8,25	5,00	11 022,00	6 680 kr
7	Fordonsgasstation	1	5	2,75	8,75	6,00	11 690,00	8 016 kr
8	Industri mindre hantering (verkstad)	1	5	2,25	8,25	6,00	11 022,00	8 016 kr
9	Industri större hantering - process	1	8	3,25	12,25	9,00	16 366,00	12 024 kr
10	Lagerverksamhet	1	5	2,25	8,25	6,00	11 022,00	8 016 kr
11	Restaurang med gasol	1	4	2,25	7,25	5,00	9 686,00	6 680 kr
12	Butik	1	5	2,25	8,25	6,00	11 022,00	8 016 kr
13	Färghandel	1	5	2,75	8,75	6,00	11 690,00	8 016 kr

14	Fyrverkeriförsäljning	1	4	1,75	6,75	5,00	9 018,00	6 680 kr
15	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	1	3	1,75	5,75	4,00	7 682,00	5 344 kr
16	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	1	5	2,75	8,75	6,00	11 690,00	8 016 kr



Direktionen för Räddningstjänsten Sydost

§ 74 Beslut om uppräknings av taxor för tillsyn enligt LSO, och tillsyn och tillstånd enligt LBE

Ärendebeteckning: RTSO 2025/1353

Handlingar

Tjänsteskrivelse.

Förslag på taxor 2026 efter indexuppräknings.

Bakgrund

Taxorna för RTSO gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE), är gemensamma för hela förbundet och beslutades av direktionen (2023-10-17) samt varje kommunfullmäktige. I samma beslut står att taxan årligen skall regleras med PKV. Taxorna uppdateras enligt senast fastställt PKV. Taxorna för 2026 uppräknas således med PKV för 2024 och innebär en uppräknings med 4,6%.

Överläggning

Under överläggningen redogör förbundsdirektör Karl-Johan Daleen för ärendet. Gemensamma taxor är antagna för förbundet. Vill räkna upp på det fastställa PKV och inte en prognos. Hemställan kommer att göras till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun för beslut.

Andreas Erlandsson (S) yttrar sig att det är viktigt att analysera verksamheten och se om det är möjligt att arbeta mer effektivt och hålla nere taxeökning.

Beslut

Direktionen Räddningstjänsten Sydost ställer sig bakom uppräknings av taxan enligt PKV gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Direktionen för Räddningstjänsten Sydost beslutar att hemställa hos medlemskommunerna att besluta om uppräknings av taxorna enligt framtagen taxetabell.

Sekreterare

Malin Olausson

Postadress	Besöksadress	Telefon	E-post
Räddningstjänsten Sydost Box 150 391 21 Kalmar	Scheelegatan 11 391 21 Kalmar	010-357 30 00	info@rtso.se

**RÄDDNINGSTJÄNSTEN
SYDOST**

Justeras

Henrik Nilsson Bokor
Ordförande

Per Gröön

KS § 78

DNR: KU.2026.85

Uppräkning av taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE**Bakgrund**

Taxorna för Räddningstjänsten Sydost gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE), är gemensamma för hela förbundet och beslutades av direktionen (2023-10-17), samt därefter av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun. I samma ärende beslutades att taxan årligen skall regleras med PKV. Taxorna uppdateras enligt senast fastställt PKV. Taxorna för 2026 uppräknas således med PKV för 2024 och innebär en uppräkning med 4,6%.

Hemställan

Räddningstjänsten Sydost hemställer hos Emmaboda Kommun, Torsås kommun, Nybro kommun, Kalmar kommun, Mörbylånga kommun, Borgholms kommun, Mönsterås kommun, Högsby kommun och Oskarshamns kommun att:

Besluta om uppräkning av taxor för tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) enligt bifogat underlag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun godkänner uppräkningsen av taxan enligt PKV gällande tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt tillsyn och tillstånd enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Beslutsunderlag

Hemställan indexuppräkning av taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE.pdf

Förslag på taxor 2026 efter indexuppräkning.xlsx

Protokollsutdrag §74 Beslut om uppräkning taxor för myndighetsutövning enligt LSO och LBE.pdf

Protokoll 2026-02-24 - KU § 45

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

(16)

DNR: SOT.2026.13

Verksamhetsområden för allmän VA-anläggning för dagvatten, Högsby kommun

Bakgrund

Högsby kommun har tidigare inte haft fastställda verksamhetsområden för dagvatten. I den gällande VA-taxan har det heller inte funnits någon särskild bruksavgift för dagvatten; kostnaden har i stället ingått i spillvattenavgiften som en gemensam avloppsavgift.

I samband med översynen har samtliga orter i kommunen karterats för att bedöma vilka nyttor olika fastigheter och områden har av dagvattenhantering. Detta har resulterat i två verksamhetsområden:

- Verksamhetsområde för dagvatten gata
- Verksamhetsområde för dagvatten fastighet

Kartmaterialet visar tydligt vilka fastigheter som omfattas av respektive verksamhetsområde. Inom dessa områden är VA-huvudmannen (Samhällsservice och Teknik) skyldig att omhänderta dagvattnet. Fastighetsägare är, när så krävs, skyldiga att ansluta till dagvattennätet.

Skäl för beslutet

Beslutet behövs med anledning av förändringar i lagstiftningen.

Lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412) innebär följande:

1. Indelning i VSD (vatten, spillvatten, dagvatten)

Enligt lagen ska verksamhetsområdena delas upp per tjänst. För att följa lagstiftningen måste kommunen därför fastställa särskilda verksamhetsområden även för dagvatten.

2. Kommunen beslutar om verksamhetsområden

Det är kommunen som har befogenhet att besluta om verksamhetsområden, inte VA-huvudmannen.

3. Kopplingen till detaljplan har tagits bort

Tidigare ansvarade huvudmannen för allmän dagvattenhantering inom verksamhetsområde för ”avlopp” och inom detaljplanelagt område. Den nya lagen tar bort kopplingen till detaljplan, vilket gör att ett eget verksamhetsområde för dagvatten behöver fastställas.

Skillnader jämfört med tidigare verksamhetsområden

De tidigare verksamhetsområdena omfattade endast ”vatten” och ”avlopp”, där dagvatten i vissa fall ingick i avlopp. Ett särskilt verksamhetsområde för dagvatten har därför inte funnits tidigare.

Vid framtagandet av de nya dagvattenområdena har dock endast de områden inkluderats där kommunen redan har befintliga dagvattensystem och sedan tidigare praktiskt ansvar. Det innebär att beslutet i praktiken inte medför några större förändringar för fastighetsägare eller för kommunens drift, utan främst innebär en formalisering av befintliga förhållanden.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa föreslagna verksamhetsområden för allmän VA-anläggning för dagvatten, i enlighet med bifogade kartor och fastighetsförteckningar.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Bilagor till tjänsteskrivelse, Förslag VOD Högsby kommun

Bilaga VOD Sammanställning fastigheter

PM Sweco, Analys av ytor inom VO dagvatten, Högsby.pdf

Protokoll 2026-03-17 - KS § 70

Beslutsmottagare

Samhällsservice och teknik

Kerstin Blom Johansson Utredningsingenjör

Tjänsteskrivelse

Hemställan om kommunfullmäktigebeslut avseende verksamhetsområde för allmän VA-anläggning för dagvatten, Högsby kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa föreslagna verksamhetsområden för allmän VA-anläggning för dagvatten, i enlighet med bifogade kartor och fastighetsförteckningar.

Bakgrund

Högsby kommun har tidigare inte haft fastställda verksamhetsområden för dagvatten. I den gällande VA-taxan har det heller inte funnits någon särskild brukningsavgift för dagvatten; kostnaden har i stället ingått i spillvattenavgiften som en gemensam avloppsavgift.

I samband med översynen har samtliga orter i kommunen karterats för att bedöma vilka nyttor olika fastigheter och områden har av dagvattenhantering. Detta har resulterat i två verksamhetsområden:

- Verksamhetsområde för dagvatten gata
- Verksamhetsområde för dagvatten fastighet

Kartmaterialet visar tydligt vilka fastigheter som omfattas av respektive verksamhetsområde. Inom dessa områden är VA-huvudmannen (Samhällsservice och Teknik) skyldig att omhänderta dagvattnet. Fastighetsägare är, när så krävs, skyldiga att ansluta till dagvattennätet.

Skäl för beslutet

Beslutet behövs med anledning av förändringar i lagstiftningen. Lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412) innebär följande:

1. Indelning i VSD (vatten, spillvatten, dagvatten)

Enligt lagen ska verksamhetsområdena delas upp per tjänst. För att följa lagstiftningen måste kommunen därför fastställa särskilda verksamhetsområden även för dagvatten.

2. Kommunen beslutar om verksamhetsområden

Det är kommunen som har befogenhet att besluta om verksamhetsområden, inte VA-huvudmannen.

3. Kopplingen till detaljplan har tagits bort

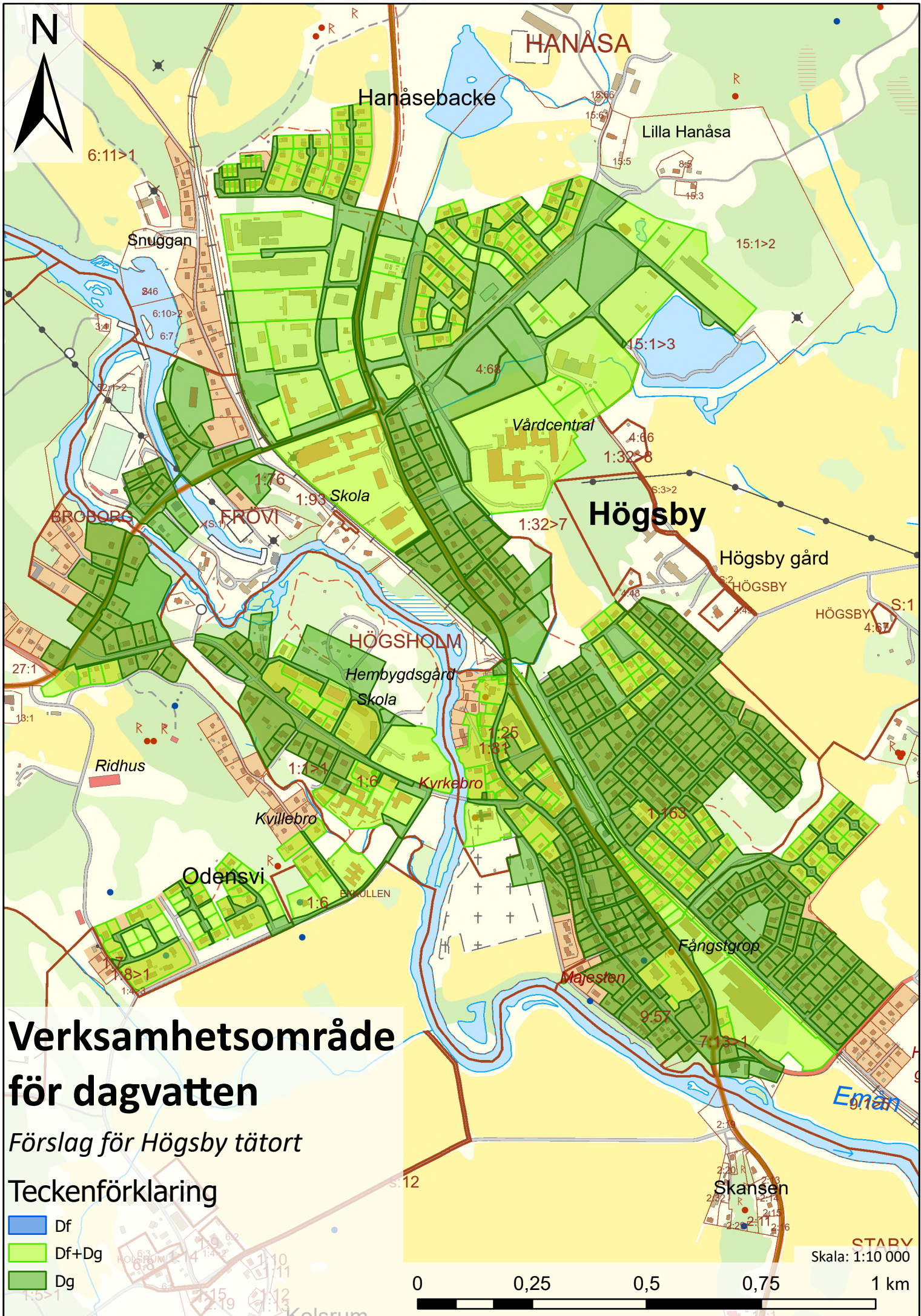
Tidigare ansvarade huvudmannen för allmän dagvattenhantering inom verksamhetsområde för ”avlopp” och inom detaljplanelagt

område. Den nya lagen tar bort kopplingen till detaljplan, vilket gör att ett eget verksamhetsområde för dagvatten behöver fastställas.

Skillnader jämfört med tidigare verksamhetsområden

De tidigare verksamhetsområdena omfattade endast ”vatten” och ”avlopp”, där dagvatten i vissa fall ingick i avlopp. Ett särskilt verksamhetsområde för dagvatten har därför inte funnits tidigare.

Vid framtagandet av de nya dagvattenområdena har dock endast de områden inkluderats där kommunen redan har befintliga dagvattensystem och sedan tidigare praktiskt ansvar. Det innebär att beslutet i praktiken inte medför några större förändringar för fastighetsägare eller för kommunens drift, utan främst innebär en formalisering av befintliga förhållanden.



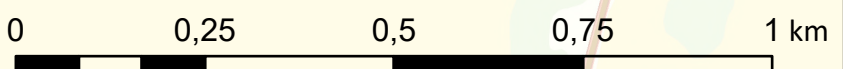
Verksamhetsområde för dagvatten

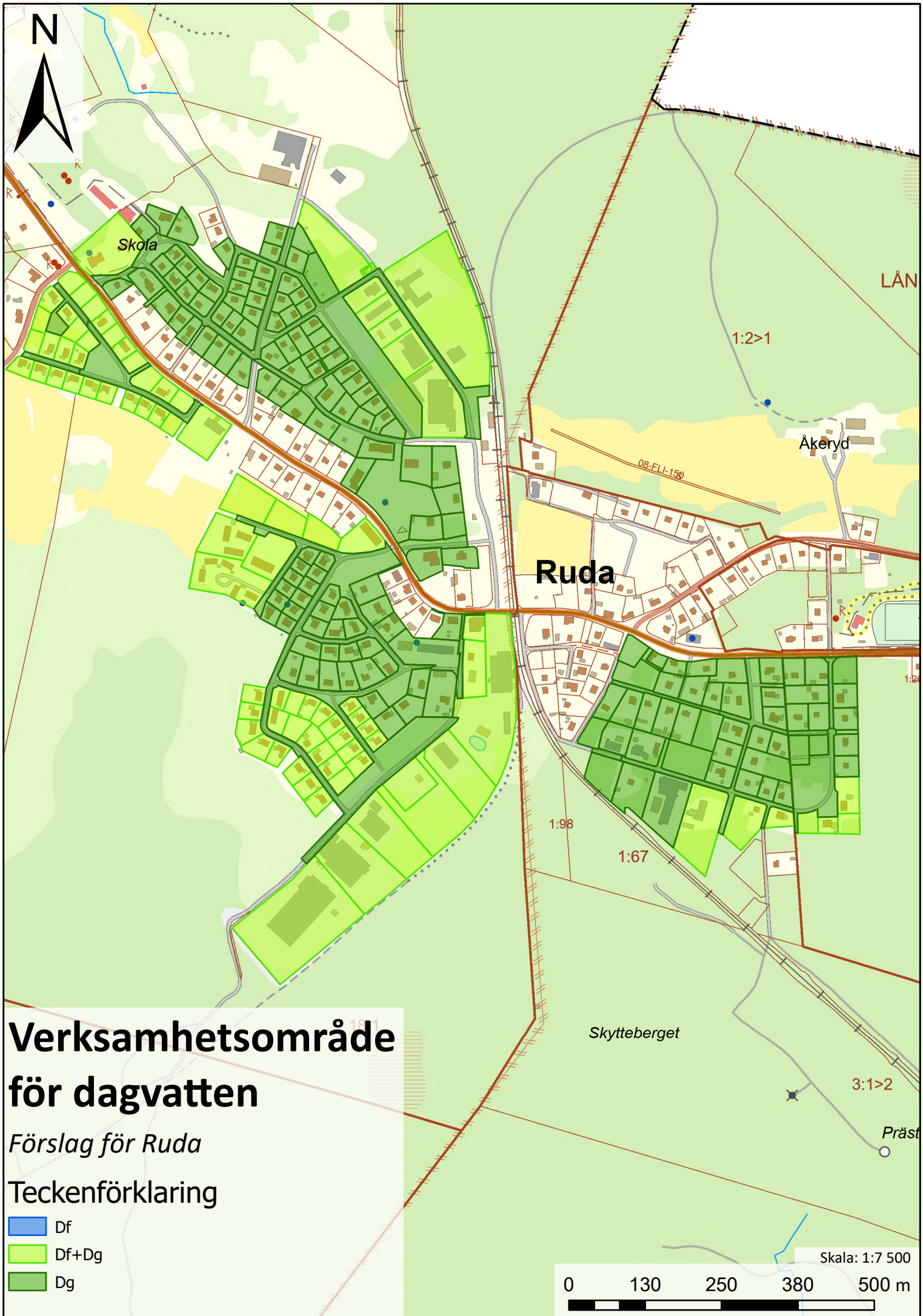
Förslag för Högsby tätort

Teckenförklaring

- Df
- Df+Dg
- Dg

STABY
Skala: 1:10 000





N

Skola

Ruda

Akeryd

Skytteberget

Präst

LÅN

1:2>1

08-FLI-150

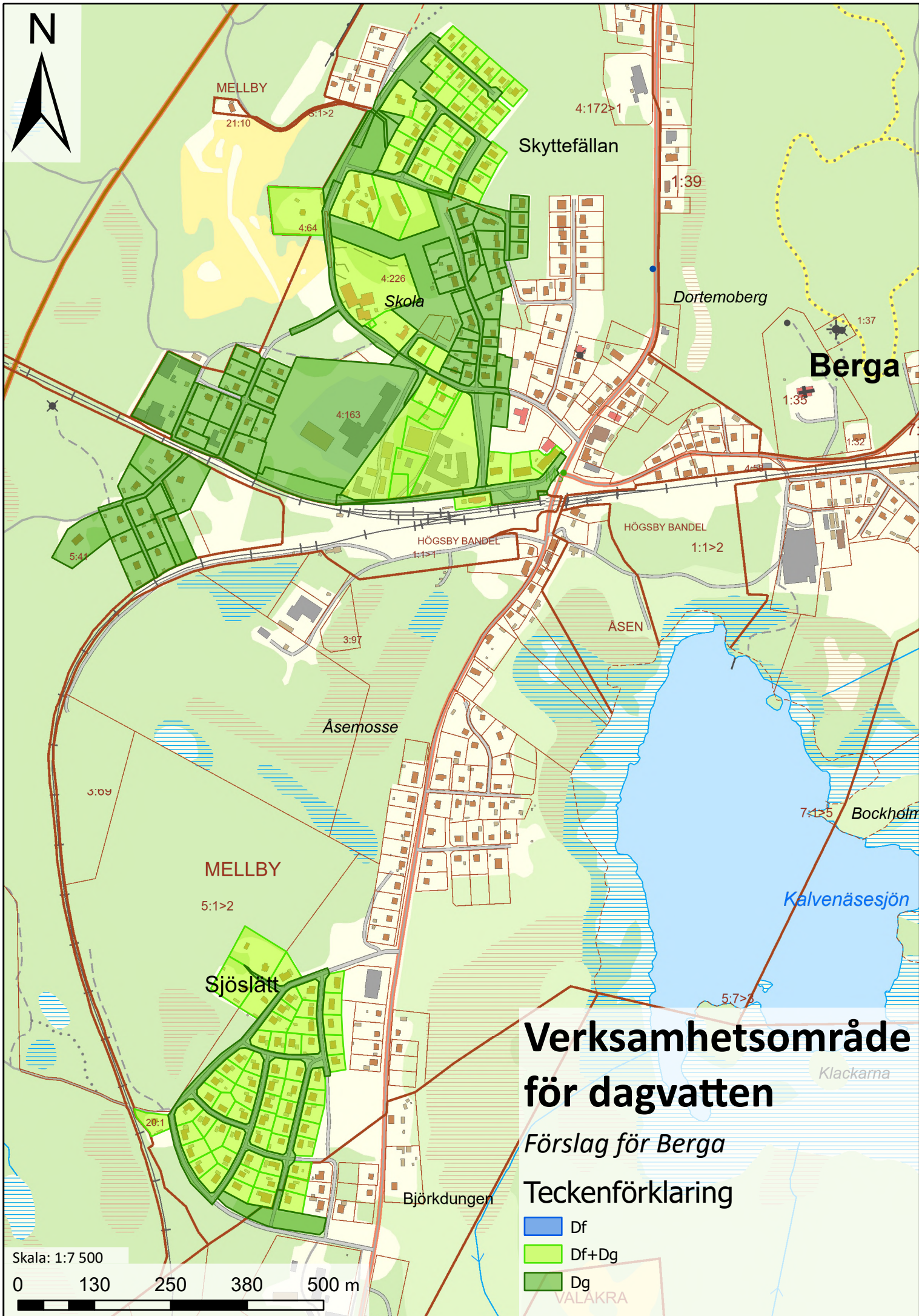
1:98

1:67

3:1>2

Skala: 1:7 500

0 130 250 380 500 m



Verksamhetsområde för dagvatten

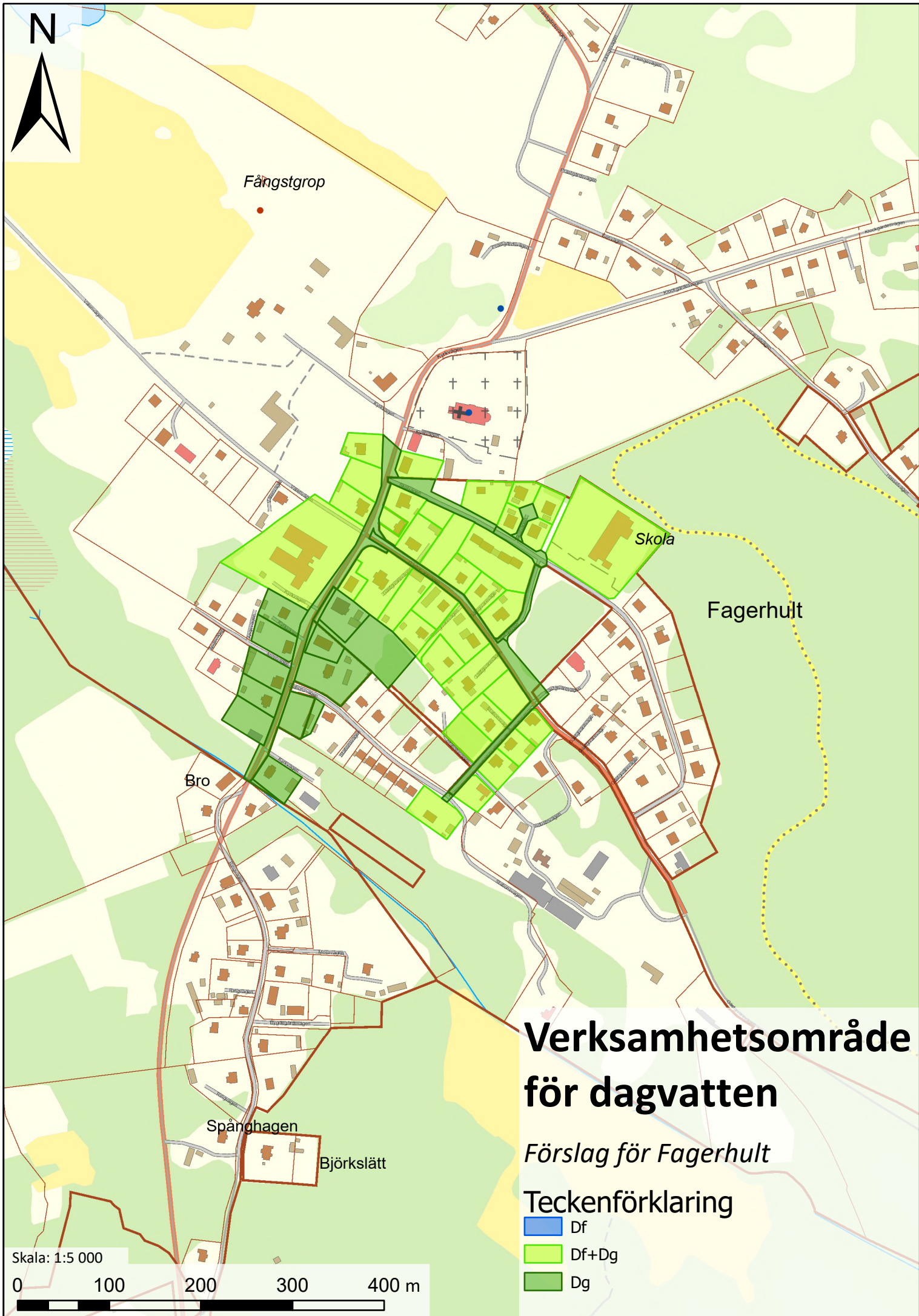
Förslag för Berga

Teckenförklaring

- Df
- Df+Dg
- Dg

Skala: 1:7 500

0 130 250 380 500 m



Fångstgrop

Skola

Fagerhult

Bro

Spånghagen

Björkslätt

Verksamhetsområde för dagvatten

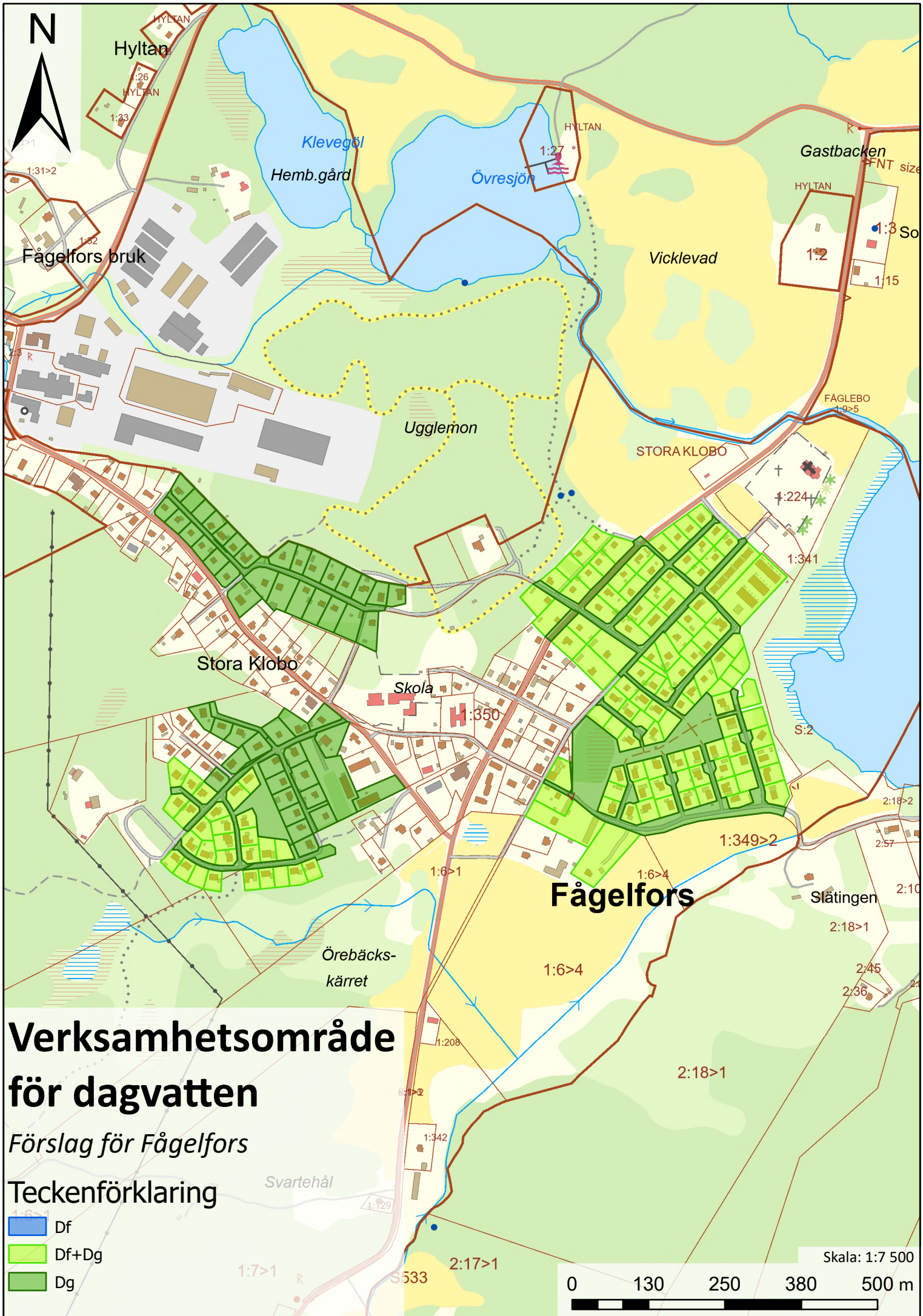
Förslag för Fagerhult

Teckenförklaring

- Df
- Df+Dg
- Dg

Skala: 1:5 000

0 100 200 300 400 m



Verksamhetsområde för dagvatten

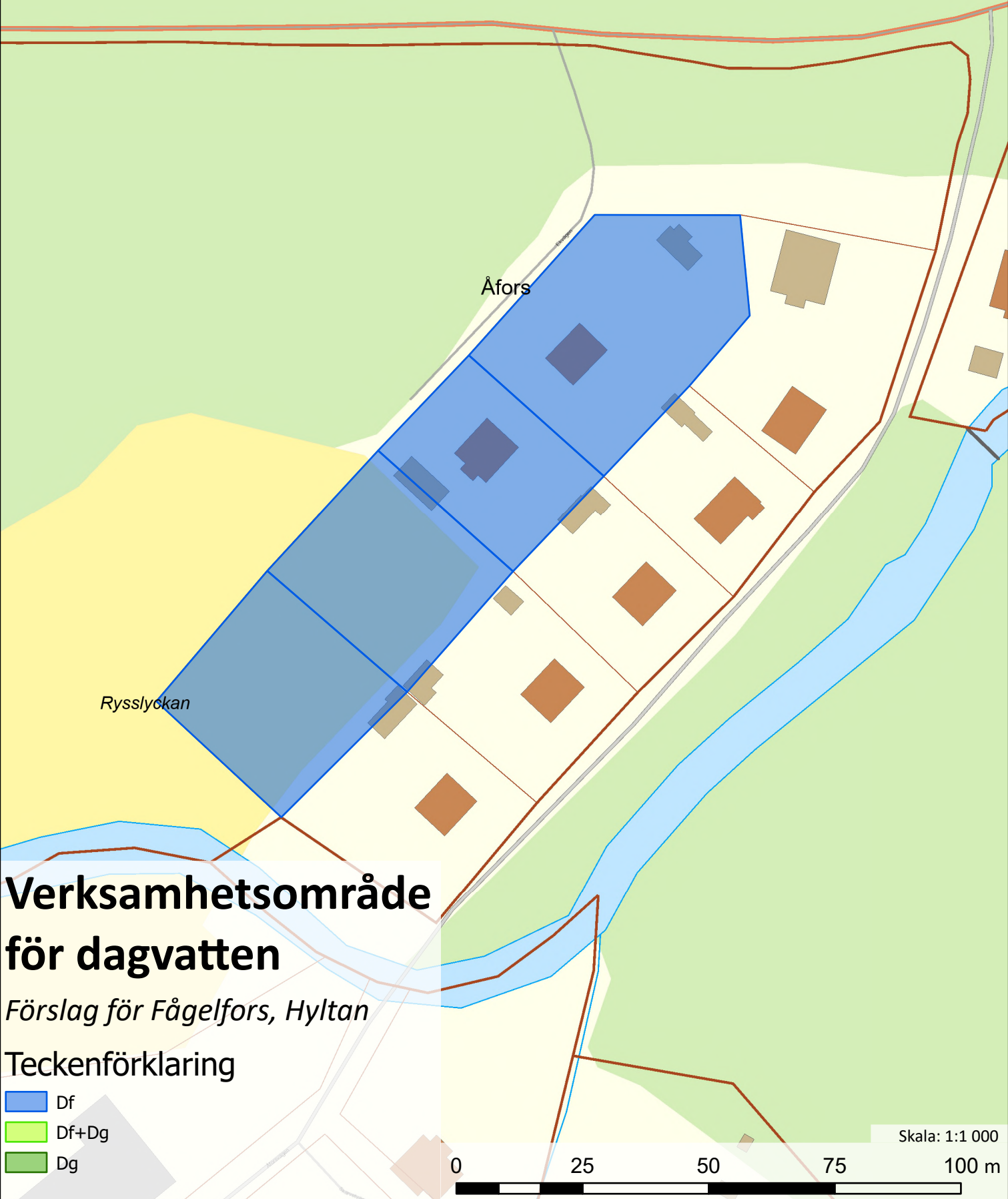
Förslag för Fågelfors

Teckenförklaring

- Df
- Df+Dg
- Dg

Skala: 1:7 500

0 130 250 380 500 m



Åfors

Rysslyckan

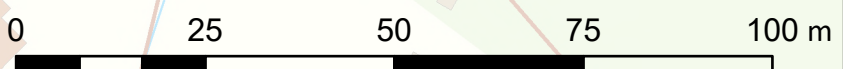
Verksamhetsområde för dagvatten

Förslag för Fågelfors, Hyltan

Teckenförklaring

- Df
- Df+Dg
- Dg

Skala: 1:1 000





HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

Högsby, Bilaga 1

HÖGSBY 4:31>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:4>1	Df+Dg
HANÅSA 15:64>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:6>1	Df+Dg
HANÅSA 15:59>1	Df+Dg	HANÅSA 15:22>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:139>1	Df+Dg	HANÅSA 15:42>1	Df+Dg
HANÅSA 15:63>1	Df+Dg	HANÅSA 15:39>1	Df+Dg
HANÅSA 15:44>1	Df+Dg	HANÅSA 16:26>1	Df+Dg
HANÅSA 15:43>1	Df+Dg	HANÅSA 15:37>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:5>1	Df+Dg	HANÅSA 16:25>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:88>1	Df+Dg	HANÅSA 15:36>1	Df+Dg
HANÅSA 15:38>1	Df+Dg	HANÅSA 15:50>1	Df+Dg
HANÅSA 15:48>1	Df+Dg	HANÅSA 15:49>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:15>1	Df+Dg	HANÅSA 16:27>1	Df+Dg
HANÅSA 17:4>1	Df+Dg	HANÅSA 15:40>1	Df+Dg
HANÅSA 16:8>1	Df+Dg	HANÅSA 15:35>1	Df+Dg
HANÅSA 17:14>1	Df+Dg	HANÅSA 15:17>1	Df+Dg
HANÅSA 16:17>1	Df+Dg	HANÅSA 15:58>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:16>1	Df+Dg	HANÅSA 15:27>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:18>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:16>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:17>1	Df+Dg	HANÅSA 16:13>1	Df+Dg
HANÅSA 15:28>1	Df+Dg	HANÅSA 15:65>1	Df+Dg
HANÅSA 15:55>1	Df+Dg	HANÅSA 15:62>1	Df+Dg
HANÅSA 15:31>1	Df+Dg	HANÅSA 17:10>1	Df+Dg
HANÅSA 15:47>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:19>1	Df+Dg
HANÅSA 15:56>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:12>1	Df+Dg
HANÅSA 15:6>1	Df+Dg	HANÅSA 15:41>1	Df+Dg
HANÅSA 15:9>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:40>1	Df+Dg
HANÅSA 15:51>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:92>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:10>1	Df+Dg	HANÅSA 15:67>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:11>1	Df+Dg	HANÅSA 17:6>1	Df+Dg
HANÅSA 15:33>1	Df+Dg	HANÅSA 15:60>1	Df+Dg
HANÅSA 15:45>1	Df+Dg	ODENSVI 50:3>1	Df+Dg
HÖGSHOLM 1:33>1	Df+Dg	HANÅSA 17:7>1	Df+Dg
HÖGSHOLM 1:32>1	Df+Dg	HANÅSA 17:5>1	Df+Dg
HANÅSA 15:13>1	Df+Dg	ODENSVI 2:70>1	Df+Dg
ODENSVI 2:31>1	Df+Dg	STABY 1:6>1	Df+Dg
HANÅSA 15:34>1	Df+Dg	ODENSVI 2:23>1	Df+Dg
HANÅSA 16:33>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:31>1	Df+Dg
HANÅSA 16:19>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:66>1	Df+Dg
HANÅSA 16:23>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:7>1	Df+Dg
HANÅSA 16:21>1	Df+Dg	HANÅSA 16:49>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:8>1	Df+Dg	HANÅSA 16:50>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:7>1	Df+Dg	HANÅSA 16:48>1	Df+Dg
HANÅSA 16:29>1	Df+Dg	HANÅSA 16:42>1	Df+Dg
HANÅSA 15:14>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:80>2	Df+Dg
		HANÅSA 17:1>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

HÖGSHOLM 1:50>1	Df+Dg	HUSEBY 6:3>1	Df+Dg
HÖGSHOLM 1:6>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:76>1	Df+Dg
HANÅSA 16:7>1	Df+Dg	ODENSVI 2:29>1	Df+Dg
HÖGSBY 8:1>1	Df+Dg	ODENSVI 2:51>1	Df+Dg
ODENSVI 2:48>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:44>1	Df+Dg
ODENSVI 2:41>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:4>1	Df+Dg
FRÖVI 2:2>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:37>1	Df+Dg
HÖGSHOLM 1:38>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:123>1	Df+Dg
ODENSVI 34:1>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:25>1	Df+Dg
HANÅSA 17:12>1	Df+Dg	ODENSVI 49:1>1	Df+Dg
HANÅSA 17:8>1	Df+Dg	HANÅSA 16:36>1	Df+Dg
HANÅSA 16:55>1	Df+Dg	HANÅSA 15:53>1	Df+Dg
HÖGSHOLM 1:26>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:102>1	Df+Dg
HÖGSHOLM 1:22>1	Df+Dg	HANÅSA 15:57>1	Df+Dg
HANÅSA 16:12>1	Df+Dg	HANÅSA 15:25>1	Df+Dg
HANÅSA 17:3>1	Df+Dg	HANÅSA 15:7>1	Df+Dg
HANÅSA 17:11>1	Df+Dg	HANÅSA 15:8>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:9>1	Df+Dg	HANÅSA 15:20>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:17>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:14>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:22>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:127>1	Df+Dg
HUSEBY 7:59>1	Df+Dg	HANÅSA 15:29>1	Df+Dg
HANÅSA 15:15>1	Df+Dg	HANÅSA 15:26>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:13>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:95>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:113>1	Df+Dg	HANÅSA 16:54>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:111>1	Df+Dg	HANÅSA 16:15>1	Df+Dg
HANÅSA 15:46>1	Df+Dg	HANÅSA 15:10>1	Df+Dg
HANÅSA 15:52>1	Df+Dg	HANÅSA 15:11>1	Df+Dg
ODENSVI 35:1>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:29>1	Df+Dg
HANÅSA 15:23>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:21>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:117>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:25>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:105>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:18>1	Df+Dg
HANÅSA 15:19>1	Df+Dg	HANÅSA 15:18>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:116>1	Df+Dg	HANÅSA 16:22>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:109>1	Df+Dg	HANÅSA 16:34>1	Df+Dg
HANÅSA 16:30>1	Df+Dg	HANÅSA 16:37>1	Df+Dg
HANÅSA 16:32>1	Df+Dg	HUSEBY 7:73>1	Df+Dg
HANÅSA 16:31>1	Df+Dg	HANÅSA 15:54>1	Df+Dg
HANÅSA 15:16>1	Df+Dg	HUSEBY 7:61>1	Df+Dg
HANÅSA 15:30>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:120>1	Df+Dg
HUSEBY 7:15>1	Df+Dg	HANÅSA 16:24>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:27>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:22>1	Df+Dg
ODENSVI 2:73>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:23>1	Df+Dg
HUSEBY 6:4>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:94>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:51>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:17>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:89>1	Df+Dg	HANÅSA 16:16>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

HANÅSA 15:12>1	Df+Dg	ODENSVI 2:22>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:101>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:107>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:106>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:45>1	Df+Dg
HANÅSA 16:35>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:9>1	Df+Dg
HUSEBY 7:65>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:125>1	Df+Dg
HUSEBY 7:63>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:158>1	Df+Dg
HANÅSA 15:24>1	Df+Dg	ODENSVI 2:32>1	Df+Dg
HUSEBY 7:60>1	Df+Dg	ODENSVI 2:43>1	Df+Dg
HUSEBY 7:74>1	Df+Dg	HUSEBY 7:8>1	Df+Dg
HANÅSA 15:32>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:24>1	Df+Dg
HUSEBY 7:64>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:127>1	Df+Dg
HUSEBY 7:62>1	Df+Dg	ODENSVI 2:27>1	Df+Dg
HANÅSA 15:21>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:82>1	Df+Dg
HANÅSA 16:28>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:121>1	Df+Dg
HUSEBY 7:69>1	Df+Dg	ODENSVI 2:35>1	Df+Dg
HUSEBY 7:66>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:12>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:107>1	Df+Dg	HANÅSA 16:52>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:128>1	Df+Dg	HANÅSA 16:53>1	Df+Dg
HANÅSA 16:20>1	Df+Dg	HANÅSA 16:51>1	Df+Dg
HANÅSA 16:18>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:80>3	Df+Dg
HÖGSBY 4:46>1	Df+Dg	HANÅSA 16:47>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:19>1	Df+Dg	HANÅSA 16:46>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:143>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:27>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:20>1	Df+Dg	HANÅSA 16:43>1	Df+Dg
HÖGSBY 4:24>1	Df+Dg	HANÅSA 16:44>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:50>1	Df+Dg	HANÅSA 16:45>1	Df+Dg
ODENSVI 2:52>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:30>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:103>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:96>1	Df+Dg
ODENSVI 2:33>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:8>1	Df+Dg
HUSEBY 7:68>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:30>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:119>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:29>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:114>1	Df+Dg	HUSEBY 7:58>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:112>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:90>1	Df+Dg
ODENSVI 2:47>1	Df+Dg	ODENSVI 2:25>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:115>1	Df+Dg	HUSEBY 7:57>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:110>1	Df+Dg	ODENSVI 34:2>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:118>1	Df+Dg	HUSEBY 7:70>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:161>1	Df+Dg	HUSEBY 7:72>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:104>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:31>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:108>1	Df+Dg	HUSEBY 7:71>1	Df+Dg
ODENSVI 2:42>1	Df+Dg	HUSEBY 7:67>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:121>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:20>1	Df+Dg
HÖGSBY 2:93>1	Df+Dg	HÖGSBY 2:100>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:24>1	Df+Dg	ODENSVI 2:45>1	Df+Dg
ODENSVI 2:44>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:21>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

HÖGSBY 1:159>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:35>1	Dg
HÖGSBY 1:72>1	Df+Dg	HANÅSA 15:1>3	Dg
HUSEBY 9:49>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:43>1	Dg
HUSEBY 3:7>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:42>1	Dg
HUSEBY 7:56>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:33>1	Dg
HANÅSA 17:13>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:60>1	Dg
HÖGSBY 1:81>1	Df+Dg	HANÅSA 17:9>1	Dg
HÖGSBY 1:163>1	Df+Dg	FRÖVI 1:56>1	Dg
HUSEBY 1:4>1	Df+Dg	FRÖVI 1:26>2	Dg
HÖGSBY 1:157>1	Df+Dg	HANÅSA 1:6>1	Dg
HUSEBY 7:7>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:32>1	Dg
ODENSVI 36:1>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:35>1	Dg
ODENSVI 2:38>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:11>1	Dg
HÖGSBY 1:60>1	Df+Dg	HÖGSBY 4:34>1	Dg
ODENSVI 2:40>1	Df+Dg	FRÖVI 1:31>1	Dg
ODENSVI 2:68>1	Df+Dg	FRÖVI 1:59>1	Dg
ODENSVI 2:67>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:9>1	Dg
ODENSVI 2:39>1	Df+Dg	FRÖVI 1:46>1	Dg
ODENSVI 2:65>1	Df+Dg	HÖGSHOLM 1:36>1	Dg
ODENSVI 2:66>1	Df+Dg	HANÅSA 16:5>2	Dg
ODENSVI 2:69>1	Df+Dg	HANÅSA 1:23>1	Dg
HANÅSA 16:39>1	Df+Dg	FRÖVI 1:65>1	Dg
ODENSVI 2:71>1	Df+Dg	HANÅSA 16:5>3	Dg
ODENSVI 2:58>1	Df+Dg	FRÖVI 1:77>1	Dg
ODENSVI 2:49>1	Df+Dg	FRÖVI 1:42>2	Dg
ODENSVI 2:56>1	Df+Dg	FRÖVI 1:50>1	Dg
ODENSVI 2:74>1	Df+Dg	FRÖVI 1:49>1	Dg
ODENSVI 2:75>1	Df+Dg	HÖGSBY 1:138>1	Dg
ODENSVI 2:72>1	Df+Dg	FRÖVI 1:47>1	Dg
HANÅSA 16:38>1	Df+Dg	HANÅSA 17:1>4	Dg
ODENSVI 2:76>1	Df+Dg	FRÖVI 1:42>1	Dg
HÖGSHOLM 1:1>1	Df+Dg	FRÖVI 1:52>1	Dg
HÖGSHOLM 1:1>1	Df+Dg	HANÅSA 1:24>1	Dg
ODENSVI 2:21>1	Df+Dg	HANÅSA 1:26>1	Dg
ODENSVI 2:21>1	Df+Dg	FRÖVI 1:70>1	Dg
HANÅSA 15:55>1	Df+Dg	HANÅSA 1:18>1	Dg
HANÅSA 15:56>1	Df+Dg	HANÅSA 1:22>1	Dg
HANÅSA 15:58>1	Df+Dg	HANÅSA 1:27>1	Dg
HANÅSA 15:57>1	Df+Dg	FRÖVI 1:54>1	Dg
HANÅSA 15:2>1	Dg	FRÖVI 1:61>1	Dg
HÖGSBY 4:68>1	Dg	HÖGSHOLM 1:7>1	Dg
FRÖVI 2:1>2	Dg	ODENSVI 4:1>1	Dg
HANÅSA 1:14>1	Dg	HÖGSBY 1:57>1	Dg
HANÅSA 15:4>1	Dg	HÖGSBY 1:45>1	Dg
HÖGSBY 4:59>1	Dg	FRÖVI 1:26>3	Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

HÖGSBY 1:28>1	Dg	HÖGSBY 4:58>1	Dg
HÖGSBY 2:49>1	Dg	HÖGSBY 2:11>1	Dg
FRÖVI 1:27>2	Dg	HÖGSBY 2:80>1	Dg
HÖGSBY 1:77>1	Dg	HÖGSBY 2:19>1	Dg
FRÖVI 1:84>2	Dg	HUSEBY 9:55>1	Dg
HÖGSBY 2:39>1	Dg	HÖGSBY 2:79>1	Dg
HÖGSBY 2:126>1	Dg	FRÖVI 1:66>1	Dg
HÖGSHOLM 1:3>1	Dg	HANÅSA 16:14>1	Dg
HÖGSHOLM 1:24>1	Dg	HÖGSBY 2:86>1	Dg
HANÅSA S:1>2	Dg	HUSEBY 7:17>1	Dg
HÖGSBY 1:164>1	Dg	HUSEBY 7:16>1	Dg
FRÖVI 2:1>1	Dg	HUSEBY 7:41>1	Dg
FRÖVI 1:26>1	Dg	HÖGSBY 2:125>1	Dg
HUSEBY 7:11>1	Dg	FRÖVI 1:81>1	Dg
HÖGSHOLM 1:46>1	Dg	FRÖVI 1:60>1	Dg
BROBORG 2:10>1	Dg	HUSEBY 9:41>1	Dg
BROBORG 1:1>1	Dg	HUSEBY 9:34>1	Dg
HUSEBY 9:66>2	Dg	HUSEBY 9:54>1	Dg
HUSEBY 7:2>1	Dg	HÖGSHOLM 1:8>1	Dg
HÖGSBY 5:2>1	Dg	HÖGSBY 2:67>1	Dg
HÖGSBY 2:20>1	Dg	HÖGSBY 2:56>1	Dg
HÖGSBY 1:64>1	Dg	HÖGSBY 2:91>1	Dg
HÖGSBY 1:154>1	Dg	HÖGSHOLM 1:27>1	Dg
HÖGSBY 1:84>1	Dg	HUSEBY 7:30>1	Dg
HÖGSBY 1:56>1	Dg	HUSEBY 7:31>1	Dg
HÖGSBY 1:83>1	Dg	HUSEBY 7:29>1	Dg
HÖGSBY 1:63>1	Dg	HÖGSBY 1:136>1	Dg
HÖGSBY 1:150>1	Dg	HANÅSA 1:15>1	Dg
HÖGSBY 5:1>2	Dg	HUSEBY 9:48>1	Dg
HÖGSBY 1:48>1	Dg	HUSEBY 6:2>1	Dg
HUSEBY 9:20>1	Dg	FRÖVI 1:84>1	Dg
HUSEBY 9:20>2	Dg	FRÖVI 1:11>2	Dg
HUSEBY 9:1>4	Dg	HÖGSBY 1:146>1	Dg
FRÖVI 1:78>1	Dg	HÖGSBY 1:140>1	Dg
HUSEBY 7:44>1	Dg	HÖGSBY 1:31>1	Dg
HÖGSHOLM 1:10>1	Dg	HÖGSBY 1:99>1	Dg
HÖGSBY 2:61>1	Dg	HÖGSBY 1:141>1	Dg
HÖGSBY 2:37>1	Dg	HÖGSBY 1:131>1	Dg
HÖGSBY 1:137>1	Dg	HÖGSBY 1:11>1	Dg
FRÖVI 1:57>1	Dg	HÖGSBY 2:46>1	Dg
HÖGSBY 1:112>1	Dg	HÖGSBY 2:13>1	Dg
HUSEBY 9:42>1	Dg	HÖGSHOLM 1:15>1	Dg
HÖGSBY 1:108>1	Dg	HUSEBY 3:3>1	Dg
HÖGSBY 4:56>1	Dg	HÖGSBY 5:4>1	Dg
HÖGSBY 4:55>1	Dg	HUSEBY 3:6>1	Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

HUSEBY 9:17>1	Dg	HUSEBY 9:32>1	Dg
HÖGSBY 1:65>1	Dg	ODENSVI 9:1>1	Dg
HÖGSBY 5:3>1	Dg	HUSEBY 7:50>1	Dg
ODENSVI 8:1>1	Dg	HUSEBY 7:49>1	Dg
TINGEBRO 1:1>1	Dg	HUSEBY 7:26>1	Dg
HÖGSBY 2:122>1	Dg	HÖGSBY 2:57>1	Dg
HÖGSBY 4:61>1	Dg	HÖGSBY 2:36>1	Dg
HÖGSBY 1:133>1	Dg	FRÖVI 1:67>1	Dg
HUSEBY 9:59>1	Dg	FRÖVI 1:30>1	Dg
HÖGSBY 1:119>1	Dg	HÖGSBY 1:54>1	Dg
HÖGSBY 2:97>1	Dg	HUSEBY 7:23>1	Dg
HUSEBY 7:36>1	Dg	HÖGSHOLM 1:18>1	Dg
HÖGSBY 1:104>1	Dg	HUSEBY 9:46>1	Dg
FRÖVI 1:74>1	Dg	FRÖVI 1:68>1	Dg
HUSEBY 9:65>1	Dg	HÖGSHOLM 1:29>1	Dg
FRÖVI 1:15>1	Dg	HUSEBY 7:51>1	Dg
HUSEBY 7:47>1	Dg	HUSEBY 7:33>1	Dg
HÖGSBY 2:131>1	Dg	BROBORG 4:1>1	Dg
ODENSVI 22:1>1	Dg	HÖGSBY 1:152>1	Dg
HÖGSBY 1:103>1	Dg	FRÖVI 1:53>1	Dg
HUSEBY 9:56>1	Dg	HÖGSBY 4:65>1	Dg
FRÖVI 1:51>1	Dg	HUSEBY 7:48>1	Dg
HÖGSBY 1:115>1	Dg	HUSEBY 7:21>1	Dg
HÖGSBY 2:130>1	Dg	HÖGSBY 2:84>1	Dg
HÖGSBY 1:120>1	Dg	HÖGSBY 2:63>1	Dg
HÖGSBY 2:132>1	Dg	HUSEBY 7:43>1	Dg
HUSEBY 7:38>1	Dg	HUSEBY 7:53>1	Dg
HÖGSHOLM 1:28>1	Dg	HÖGSBY 4:25>1	Dg
HÖGSHOLM 1:42>1	Dg	HUSEBY 7:22>1	Dg
FRÖVI 1:5>1	Dg	HUSEBY 7:37>1	Dg
HÖGSBY 2:69>1	Dg	HÖGSBY 1:106>1	Dg
ODENSVI 16:1>1	Dg	HÖGSBY 1:118>1	Dg
HUSEBY 9:60>1	Dg	HÖGSBY 1:153>1	Dg
HÖGSBY 1:122>1	Dg	HUSEBY 7:45>1	Dg
HUSEBY 7:39>1	Dg	FRÖVI 1:16>1	Dg
HÖGSBY 2:87>1	Dg	HÖGSBY 4:27>1	Dg
HÖGSBY 2:124>1	Dg	HÖGSBY 2:18>1	Dg
FRÖVI 1:73>1	Dg	HÖGSBY 2:123>1	Dg
FRÖVI 1:69>1	Dg	ODENSVI 33:1>1	Dg
HUSEBY 9:4>1	Dg	HÖGSBY 1:109>1	Dg
HÖGSBY 2:16>1	Dg	HÖGSBY 2:70>1	Dg
HUSEBY 7:28>1	Dg	HÖGSBY 1:156>1	Dg
HÖGSBY 2:55>1	Dg	HÖGSBY 2:68>1	Dg
HÖGSBY 2:81>1	Dg	HUSEBY 9:52>1	Dg
BROBORG 2:2>1	Dg	FRÖVI 1:41>1	Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

HÖGSBY 2:76>1	Dg	HÖGSBY 2:83>1	Dg
HÖGSBY 2:60>1	Dg	HÖGSBY 4:38>1	Dg
HUSEBY 9:31>1	Dg	HUSEBY 7:34>1	Dg
HUSEBY 9:45>1	Dg	FRÖVI 1:91>1	Dg
HUSEBY 9:64>1	Dg	HUSEBY 9:51>1	Dg
HÖGSBY 2:58>1	Dg	HÖGSBY 1:114>1	Dg
HÖGSBY 4:64>1	Dg	HÖGSBY 2:52>1	Dg
HÖGSBY 1:58>1	Dg	HÖGSBY 7:1>1	Dg
HUSEBY 7:46>1	Dg	FRÖVI 1:18>1	Dg
HÖGSHOLM 1:43>1	Dg	HÖGSBY 2:75>1	Dg
HÖGSBY 4:63>1	Dg	HÖGSBY 1:59>1	Dg
HUSEBY 7:35>1	Dg	HUSEBY 7:32>1	Dg
HÖGSBY 4:62>1	Dg	HÖGSBY 2:23>1	Dg
HUSEBY 7:13>4	Dg	HÖGSBY 2:22>1	Dg
HUSEBY 7:40>1	Dg	FRÖVI 1:6>1	Dg
HUSEBY 7:52>1	Dg	HÖGSBY 2:17>1	Dg
FRÖVI 1:90>1	Dg	HÖGSBY 2:71>1	Dg
HÖGSHOLM 1:30>1	Dg	HÖGSBY 1:160>1	Dg
HANÅSA 17:1>3	Dg	HÖGSHOLM 1:41>1	Dg
HUSEBY 7:10>1	Dg	HÖGSBY 2:99>1	Dg
ODENSVI 38:1>1	Dg	HÖGSBY 4:47>1	Dg
HUSEBY 9:58>1	Dg	ODENSVI 14:1>1	Dg
HÖGSBY 4:39>1	Dg	ODENSVI 5:1>1	Dg
HÖGSBY 4:40>1	Dg	HÖGSBY 2:9>1	Dg
HÖGSBY 4:41>1	Dg	HÖGSBY 2:90>1	Dg
HÖGSBY 1:15>1	Dg	HÖGSBY 1:98>1	Dg
HUSEBY 7:18>1	Dg	HÖGSBY 2:129>1	Dg
HUSEBY 7:27>1	Dg	HÖGSBY 1:151>1	Dg
HÖGSBY 2:66>1	Dg	FRÖVI 1:36>1	Dg
HUSEBY 7:42>1	Dg	HÖGSBY 1:113>1	Dg
HÖGSBY 5:1>1	Dg	HUSEBY 9:6>1	Dg
HÖGSBY 2:64>1	Dg	HUSEBY 7:77>1	Dg
HUSEBY 9:30>1	Dg	HÖGSBY 1:134>1	Dg
HUSEBY 9:44>1	Dg	HÖGSBY 1:70>1	Dg
HÖGSBY 2:59>1	Dg	HÖGSBY 1:116>1	Dg
HUSEBY 9:53>1	Dg	FRÖVI 1:21>1	Dg
HANÅSA 16:5>1	Dg	HÖGSBY 2:28>1	Dg
HÖGSBY 2:38>1	Dg	HÖGSBY 1:71>1	Dg
HÖGSBY 2:92>1	Dg	HÖGSBY 4:54>1	Dg
HUSEBY 9:43>1	Dg	HÖGSBY 1:117>1	Dg
HÖGSBY 2:85>1	Dg	HÖGSBY 4:50>1	Dg
HUSEBY 7:20>1	Dg	HÖGSBY 4:51>1	Dg
FRÖVI 1:12>1	Dg	HÖGSBY 1:39>1	Dg
HÖGSBY 4:36>1	Dg	HÖGSBY 4:57>1	Dg
HÖGSBY 4:37>1	Dg	HÖGSBY 2:78>1	Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

HÖGSBY 4:52>1	Dg	HUSEBY 7:9>1	Dg
HÖGSBY 1:147>1	Dg	ODENSVI 19:1>1	Dg
HÖGSBY 2:8>1	Dg	HÖGSHOLM 1:23>1	Dg
HÖGSBY 1:86>1	Dg	HÖGSHOLM 1:1>1	Dg
HÖGSBY 1:46>1	Dg	HÖGSHOLM 1:1>1	Dg
HÖGSBY 2:15>1	Dg	ODENSVI 2:21>1	Dg
HÖGSBY 2:14>1	Dg	ODENSVI 2:21>1	Dg
HÖGSBY 2:54>1	Dg	ODENSVI 2:21>1	Dg
HÖGSBY 2:73>1	Dg	BROBORG 2:1>1	Dg
ODENSVI 39:2>1	Dg	ODENSVI 2:21>1	Dg
HÖGSBY 2:82>1	Dg	ODENSVI 2:21>1	Dg
HÖGSBY 4:53>1	Dg	ODENSVI 2:21>1	Dg
HÖGSBY 1:105>1	Dg	HANÅSA 15:1>2	Dg
FRÖVI 1:62>1	Dg		Dg
FRÖVI 1:17>1	Dg		Dg
HÖGSBY 1:32>7	Dg	HANÅSA 16:40>1	Dg
FRÖVI 1:14>1	Dg	HÖGSHOLM 1:1>1	Dg
HÖGSHOLM 1:34>1	Dg	HÖGSBY 1:32>7	Dg
FRÖVI 1:13>1	Dg	HÖGSHOLM 1:1>1	Dg
HÖGSBY 1:135>1	Dg	STABY 1:4>4	Dg
HUSEBY 9:5>1	Dg	HÖGSHOLM 1:1>1	Dg
HÖGSBY 1:12>1	Dg	HÖGSBY 1:32>7	Dg
HÖGSBY 4:26>1	Dg	HUSEBY 7:13>4	Dg
HÖGSBY 4:21>1	Dg	HUSEBY 7:13>4	Dg
HUSEBY 7:55>1	Dg	HANÅSA 16:61>1	Dg
HUSEBY 7:54>1	Dg	HÖGSHOLM 1:1>4	Dg
ODENSVI 51:1>1	Dg	FRÖVI 1:11>2	Dg
FRÖVI 1:64>1	Dg	HANÅSA 16:11>1	Dg
HÖGSBY 2:62>1	Dg	HANÅSA 15:1>2	Dg
HUSEBY 7:13>1	Dg	ODENSVI 2:21>1	Dg
HÖGSHOLM 1:47>1	Dg	HANÅSA 15:1>2	Dg
HUSEBY 3:2>1	Dg	HANÅSA 15:1>2	Dg
ODENSVI 39:1>1	Dg	HANÅSA 15:1>2	Dg
BROBORG 2:5>1	Dg	HÖGSBY 1:32>3	Dg
FRÖVI 1:9>1	Dg	HÖGSBY 1:32>3	Dg
HUSEBY 9:15>1	Dg		
ODENSVI 37:1>1	Dg	Ruda, Bilaga 2	
FRÖVI 1:86>1	Dg	GRANEBY 1:36>1	Df+Dg
HÖGSBY 1:111>1	Dg	RUDA 29:31>1	Df+Dg
FRÖVI 1:76>1	Dg	RUDA 29:29>1	Df+Dg
HUSEBY 7:12>1	Dg	RUDA 18:83>2	Df+Dg
HUSEBY 9:57>1	Dg	RUDA 47:1>1	Df+Dg
ODENSVI 19:2>1	Dg	RUDA 29:32>1	Df+Dg
FRÖVI 1:55>1	Dg	RUDA 29:30>1	Df+Dg
HANÅSA 16:40>1	Dg	RUDA 18:92>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

RUDA 9:1>1	Df+Dg	RUDA 5:27>1	Df+Dg
RUDA 14:1>1	Df+Dg	RUDA 5:32>1	Df+Dg
RUDA 18:95>1	Df+Dg	RUDA 18:76>1	Df+Dg
RUDA 9:1>2	Df+Dg	RUDA 5:26>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:107>1	Df+Dg	RUDA 4:41>1	Df+Dg
RUDA 9:3>1	Df+Dg	RUDA 18:78>1	Df+Dg
RUDA 18:16>1	Df+Dg	RUDA 5:34>1	Df+Dg
RUDA 18:49>1	Df+Dg	RUDA 18:43>1	Df+Dg
RUDA 5:36>1	Df+Dg	RUDA 18:74>1	Df+Dg
GRANEBY 1:37>1	Df+Dg	RUDA 5:30>1	Df+Dg
RUDA 5:28>1	Df+Dg	RUDA 18:75>1	Df+Dg
RUDA 18:50>1	Df+Dg	RUDA 18:72>1	Df+Dg
RUDA 5:37>1	Df+Dg	RUDA 18:80>1	Df+Dg
RUDA 18:52>1	Df+Dg	RUDA 29:44>1	Df+Dg
RUDA 5:31>1	Df+Dg	RUDA 18:94>1	Df+Dg
RUDA 18:79>1	Df+Dg	RUDA 29:18>1	Df+Dg
RUDA 18:54>1	Df+Dg	RUDA 18:61>1	Df+Dg
RUDA 18:46>1	Df+Dg	RUDA 18:83>1	Df+Dg
RUDA 18:90>1	Df+Dg	RUDA 9:2>1	Df+Dg
RUDA 18:89>1	Df+Dg	BÖTTERUM 1:89>1	Df+Dg
GRANEBY 1:39>1	Df+Dg	RUDA 2:9>1	Df+Dg
RUDA 18:53>1	Df+Dg	RUDA 18:82>1	Df+Dg
RUDA 2:18>1	Df+Dg	RUDA 18:59>1	Df+Dg
RUDA 18:56>1	Df+Dg	RUDA 18:77>1	Df+Dg
RUDA 5:39>1	Df+Dg	RUDA 18:60>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:104>1	Df+Dg	RUDA 18:67>1	Df+Dg
RUDA 18:51>1	Df+Dg	RUDA 18:58>1	Df+Dg
RUDA 5:29>1	Df+Dg	RUDA 18:70>1	Df+Dg
GRANEBY 1:38>1	Df+Dg	RUDA 18:62>1	Df+Dg
RUDA 18:57>1	Df+Dg	RUDA 18:64>1	Df+Dg
RUDA 5:38>1	Df+Dg	RUDA 18:73>1	Df+Dg
RUDA 5:33>1	Df+Dg	RUDA 18:63>1	Df+Dg
RUDA 18:45>1	Df+Dg	RUDA 18:71>1	Df+Dg
RUDA 18:48>1	Df+Dg	RUDA 27:1>1	Df+Dg
RUDA 18:47>1	Df+Dg	RUDA 18:1>1	Df+Dg
RUDA 18:69>1	Df+Dg	RUDA 29:34>1	Dg
RUDA 18:55>1	Df+Dg	RUDA 4:30>1	Dg
RUDA 18:91>1	Df+Dg	RUDA 18:20>1	Dg
RUDA 5:35>1	Df+Dg	BÖTTERUM 1:69>1	Dg
RUDA 18:65>1	Df+Dg	GRANEBY 1:15>1	Dg
RUDA 18:88>1	Df+Dg	BÖTTERUM 1:62>1	Dg
RUDA 18:44>1	Df+Dg	BÖTTERUM 1:58>1	Dg
RUDA 18:66>1	Df+Dg	RUDA 44:1>1	Dg
RUDA 18:68>1	Df+Dg	BÖTTERUM 1:73>1	Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

RUDA 18:22>1	Dg	RUDA 18:38>1	Dg
BÖTTERUM 1:37>1	Dg	BÖTTERUM 1:77>1	Dg
RUDA 18:30>1	Dg	RUDA 18:24>1	Dg
BÖTTERUM 1:88>1	Dg	RUDA 4:54>1	Dg
BÖTTERUM 1:82>1	Dg	RUDA 18:39>1	Dg
RUDA 42:2>1	Dg	RUDA 18:31>1	Dg
BÖTTERUM 1:72>1	Dg	RUDA 18:40>1	Dg
BÖTTERUM 1:83>1	Dg	RUDA 18:23>1	Dg
RUDA 33:1>1	Dg	RUDA 29:22>1	Dg
RUDA 18:18>1	Dg	RUDA 4:50>1	Dg
BÖTTERUM 1:113>1	Dg	RUDA 18:27>1	Dg
RUDA 18:87>1	Dg	RUDA 28:36>1	Dg
RUDA 18:10>1	Dg	RUDA 28:39>1	Dg
RUDA 18:8>1	Dg	RUDA 28:34>1	Dg
RUDA 4:32>1	Dg	RUDA 29:15>1	Dg
RUDA 4:45>1	Dg	RUDA 18:25>1	Dg
RUDA 4:55>1	Dg	RUDA 4:43>1	Dg
GRANEBY 1:34>1	Dg	RUDA 4:44>1	Dg
BÖTTERUM 1:76>1	Dg	RUDA 29:8>1	Dg
BÖTTERUM 1:100>1	Dg	BÖTTERUM 1:16>1	Dg
RUDA 4:57>1	Dg	RUDA 34:1>1	Dg
RUDA 4:46>1	Dg	RUDA 29:39>1	Dg
RUDA 18:17>1	Dg	RUDA 29:9>1	Dg
RUDA 28:31>1	Dg	RUDA 29:14>1	Dg
RUDA 28:8>1	Dg	RUDA 29:23>1	Dg
RUDA 18:7>1	Dg	RUDA 18:15>1	Dg
RUDA 4:48>1	Dg	RUDA 4:51>1	Dg
RUDA 29:2>1	Dg	RUDA 4:56>1	Dg
GRANEBY 1:30>1	Dg	RUDA 29:42>1	Dg
RUDA 18:84>1	Dg	RUDA 4:58>1	Dg
RUDA 18:29>1	Dg	RUDA 4:59>1	Dg
RUDA 21:1>1	Dg	RUDA 18:36>1	Dg
RUDA 4:36>1	Dg	BÖTTERUM 1:91>1	Dg
BÖTTERUM 1:45>1	Dg	RUDA 4:53>1	Dg
RUDA 29:13>1	Dg	RUDA 18:9>1	Dg
RUDA 4:49>1	Dg	RUDA 23:1>1	Dg
RUDA 18:26>1	Dg	RUDA 4:47>1	Dg
RUDA 29:17>1	Dg	RUDA 29:27>1	Dg
RUDA 18:13>1	Dg	RUDA 29:38>1	Dg
RUDA 20:1>1	Dg	RUDA 18:35>1	Dg
RUDA 37:1>1	Dg	RUDA 22:1>1	Dg
RUDA 18:6>1	Dg	RUDA 4:52>1	Dg
RUDA 18:42>1	Dg	RUDA 18:37>1	Dg
RUDA 18:28>1	Dg	BÖTTERUM 1:112>1	Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

BÖTTERUM 1:59>1	Dg	BÖTTERUM 1:108>1	Dg
RUDA 18:41>1	Dg	GRANEBY 1:29>1	Dg
RUDA 18:34>1	Dg	RUDA 35:1>1	Dg
RUDA 28:35>1	Dg	BÖTTERUM 1:109>1	Dg
RUDA 18:33>1	Dg	RUDA 28:14>1	Dg
RUDA 18:32>1	Dg	BÖTTERUM 1:70>1	Dg
RUDA 29:45>1	Dg	RUDA 32:1>1	Dg
RUDA 18:5>1	Dg	RUDA 43:1>1	Dg
RUDA 29:26>1	Dg	BÖTTERUM 1:71>1	Dg
RUDA 29:25>1	Dg	RUDA 18:11>1	Dg
BÖTTERUM 1:99>1	Dg	BÖTTERUM 1:44>1	Dg
RUDA 29:40>1	Dg	GRANEBY 1:33>1	Dg
RUDA 2:9>2	Dg	RUDA 18:21>1	Dg
RUDA 29:16>1	Dg	GRANEBY 1:35>1	Dg
RUDA 28:40>1	Dg	RUDA 28:16>1	Dg
RUDA 18:2>1	Dg	RUDA 29:37>1	Dg
RUDA 18:86>1	Dg	BÖTTERUM 1:61>1	Dg
RUDA 41:2>1	Dg	BÖTTERUM 1:74>1	Dg
RUDA 8:1>1	Dg	RUDA 29:12>1	Dg
RUDA 4:42>1	Dg	GRANEBY 1:22>1	Dg
RUDA 18:85>1	Dg	BÖTTERUM 1:66>1	Dg
RUDA 29:43>1	Dg	RUDA 5:14>1	Dg
RUDA 18:3>1	Dg	RUDA 18:1>1	Dg
RUDA 28:20>1	Dg		
BÖTTERUM 1:80>1	Dg	Berga, Bilaga 3	
RUDA 18:14>1	Dg	MELLBY 2:81>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:60>1	Dg	MELLBY 29:1>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:30>1	Dg	MELLBY 4:64>1	Df+Dg
GRANEBY 1:16>1	Dg	MELLBY 21:2>1	Df+Dg
GRANEBY 1:27>1	Dg	MELLBY 4:183>1	Df+Dg
GRANEBY 1:23>1	Dg	MELLBY 4:184>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:78>1	Dg	MELLBY 4:202>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:64>1	Dg	MELLBY 24:1>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:75>1	Dg	MELLBY 4:152>1	Df+Dg
RUDA 18:93>1	Dg	MELLBY 4:224>1	Df+Dg
RUDA 28:9>1	Dg	MELLBY 5:56>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:47>1	Dg	MELLBY 5:50>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:38>1	Dg	MELLBY 5:57>1	Df+Dg
RUDA 29:11>1	Dg	MELLBY 4:179>1	Df+Dg
RUDA 29:10>1	Dg	MELLBY 5:36>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:110>1	Dg	MELLBY 4:182>1	Df+Dg
GRANEBY 1:17>1	Dg	MELLBY 5:70>1	Df+Dg
BÖTTERUM 1:81>1	Dg	MELLBY 4:173>1	Df+Dg
GRANEBY 1:28>1	Dg	MELLBY 5:53>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

MELLBY 5:72>1	Df+Dg	MELLBY 4:175>1	Df+Dg
MELLBY 4:194>1	Df+Dg	MELLBY 5:45>1	Df+Dg
VALÅKRA 13:15>1	Df+Dg	MELLBY 5:46>1	Df+Dg
MELLBY 4:217>1	Df+Dg	MELLBY 4:180>1	Df+Dg
MELLBY 5:35>1	Df+Dg	HÖGSBY BANDEL 1:5>1	Df+Dg
MELLBY 4:193>1	Df+Dg	MELLBY 5:76>1	Df+Dg
MELLBY 5:59>1	Df+Dg	MELLBY 5:28>1	Df+Dg
MELLBY 5:31>1	Df+Dg	MELLBY 4:178>1	Df+Dg
MELLBY 5:34>1	Df+Dg	MELLBY 5:73>1	Df+Dg
MELLBY 4:201>1	Df+Dg	MELLBY 4:216>1	Df+Dg
MELLBY 4:181>1	Df+Dg	MELLBY 5:81>1	Df+Dg
MELLBY 4:190>1	Df+Dg	MELLBY 2:80>1	Df+Dg
MELLBY 5:75>1	Df+Dg	MELLBY 4:140>1	Df+Dg
MELLBY 5:47>1	Df+Dg	MELLBY 4:141>1	Df+Dg
MELLBY 5:54>1	Df+Dg	MELLBY 5:79>1	Df+Dg
MELLBY 4:192>1	Df+Dg	MELLBY 30:3>1	Df+Dg
MELLBY 5:71>1	Df+Dg	MELLBY 4:157>1	Df+Dg
VALÅKRA 13:16>1	Df+Dg	MELLBY 5:30>1	Df+Dg
MELLBY 4:198>1	Df+Dg	MELLBY 5:39>1	Df+Dg
MELLBY 5:60>1	Df+Dg	MELLBY 5:49>1	Df+Dg
MELLBY 4:223>1	Df+Dg	MELLBY 5:37>1	Df+Dg
MELLBY 5:55>1	Df+Dg	MELLBY 4:199>1	Df+Dg
MELLBY 5:44>1	Df+Dg	MELLBY 4:200>1	Df+Dg
MELLBY 5:32>1	Df+Dg	MELLBY 5:67>1	Df+Dg
MELLBY 5:63>1	Df+Dg	MELLBY 5:58>1	Df+Dg
MELLBY 5:87>1	Df+Dg	MELLBY 5:68>1	Df+Dg
MELLBY 5:42>1	Df+Dg	MELLBY 5:78>1	Df+Dg
MELLBY 5:29>1	Df+Dg	MELLBY 5:83>1	Df+Dg
MELLBY 5:52>1	Df+Dg	MELLBY 5:40>1	Df+Dg
MELLBY 4:186>1	Df+Dg	MELLBY 5:69>1	Df+Dg
MELLBY 30:2>1	Df+Dg	MELLBY 5:51>1	Df+Dg
MELLBY 5:80>1	Df+Dg	MELLBY 4:197>1	Df+Dg
MELLBY 27:1>1	Df+Dg	MELLBY 4:196>1	Df+Dg
MELLBY 5:48>1	Df+Dg	MELLBY 4:203>1	Df+Dg
MELLBY 4:195>1	Df+Dg	MELLBY 4:204>1	Df+Dg
MELLBY 4:187>1	Df+Dg	MELLBY 20:1>1	Df+Dg
MELLBY 4:191>1	Df+Dg	MELLBY 30:1>1	Df+Dg
MELLBY 5:38>1	Df+Dg	MELLBY 18:1>1	Df+Dg
MELLBY 4:188>1	Df+Dg	MELLBY 4:226>1	Df+Dg
MELLBY 5:33>1	Df+Dg	MELLBY 5:4>1	Df+Dg
MELLBY 4:177>1	Df+Dg	MELLBY 19:1>1	Df+Dg
MELLBY 4:176>1	Df+Dg	MELLBY 23:3>1	Df+Dg
MELLBY 4:189>1	Df+Dg	MELLBY 23:7>1	Df+Dg
MELLBY 5:62>1	Df+Dg	MELLBY 4:185>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

MELLBY 3:68>1	Df+Dg	MELLBY 53:1>1	Dg
MELLBY 5:84>1	Df+Dg	MELLBY 4:172>8	Dg
MELLBY 5:82>1	Df+Dg	MELLBY 4:151>1	Dg
MELLBY 5:77>1	Df+Dg	MELLBY 4:75>1	Dg
MELLBY 5:66>1	Df+Dg	MELLBY 4:172>9	Dg
MELLBY 5:61>1	Df+Dg	MELLBY 5:1>3	Dg
MELLBY 5:65>1	Df+Dg	MELLBY 4:161>1	Dg
MELLBY 5:64>1	Df+Dg	MELLBY 9:1>1	Dg
MELLBY 5:74>1	Df+Dg	MELLBY 2:73>1	Dg
MELLBY 4:172>1	Df+Dg	MELLBY 4:63>1	Dg
HÖGSBY BANDEL 1:2>1	Dg	MELLBY 4:83>1	Dg
MELLBY 4:156>1	Dg	MELLBY 4:210>1	Dg
MELLBY 4:163>1	Dg	MELLBY 5:3>1	Dg
MELLBY 32:2>1	Dg	MELLBY 4:167>1	Dg
MELLBY 51:1>1	Dg	MELLBY 2:77>1	Dg
MELLBY 52:1>1	Dg	MELLBY 2:71>1	Dg
MELLBY 48:1>1	Dg	MELLBY 2:67>1	Dg
MELLBY 54:1>1	Dg	MELLBY 4:84>1	Dg
MELLBY 4:205>1	Dg	MELLBY 8:1>1	Dg
MELLBY 4:206>1	Dg	MELLBY 4:68>1	Dg
MELLBY 23:8>1	Dg	MELLBY 5:41>1	Dg
MELLBY 4:67>1	Dg	MELLBY 4:154>1	Dg
MELLBY 4:79>1	Dg	MELLBY 4:147>1	Dg
MELLBY 4:218>1	Dg	MELLBY 4:145>1	Dg
MELLBY 4:99>1	Dg	MELLBY 4:144>1	Dg
MELLBY 47:1>1	Dg	MELLBY 2:75>1	Dg
MELLBY 4:212>1	Dg	MELLBY 4:148>1	Dg
MELLBY 4:100>1	Dg	MELLBY 2:72>1	Dg
MELLBY 4:149>1	Dg	MELLBY 4:146>1	Dg
MELLBY 4:78>1	Dg	MELLBY 2:76>1	Dg
MELLBY 4:209>1	Dg	MELLBY 2:74>1	Dg
MELLBY 4:211>1	Dg	MELLBY 5:5>1	Dg
MELLBY 4:213>1	Dg	MELLBY 2:62>1	Dg
MELLBY 4:80>1	Dg	MELLBY 4:172>1	Dg
MELLBY 31:1>1	Dg	MELLBY S:1>2	Dg
MELLBY 4:71>1	Dg	HÖGSBY BANDEL 1:1>1	Dg
MELLBY 4:167>2	Dg	MELLBY 5:7>1	Dg
MELLBY 4:150>1	Dg	MELLBY 4:172>1	Dg
MELLBY 4:133>1	Dg	MELLBY 3:63>4	Dg
MELLBY 49:1>1	Dg	VALÅKRA 13:1>1	Dg
MELLBY 4:208>1	Dg		
MELLBY 4:207>1	Dg		
MELLBY 2:69>1	Dg	Fagerhult, Bilaga 4	
MELLBY 4:174>1	Dg	FAGERHULT 32:2>1	Df+Dg
		FAGERHULT 32:4>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

FAGERHULT 33:3>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:20>1	Dg
FAGERHULT 4:14>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:21>1	Dg
FAGERHULT 4:18>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:23>1	Dg
FAGERHULT 4:19>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:47>1	Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:10>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:59>1	Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:13>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:68>1	Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:17>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:68>3	Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:2>1	Df+Dg	GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:69>1	Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:26>1	Df+Dg		
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:27>1	Df+Dg		
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:3>1	Df+Dg	Fågelfors, Bilaga 5	
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:33>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:108>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:34>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:85>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:35>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:343>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:39>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:289>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:4>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:349>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:48>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:117>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:53>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:149>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:54>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:126>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:55>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:315>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:56>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:116>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:57>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:283>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:60>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:104>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:61>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:170>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:63>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:324>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:65>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:246>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:67>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:127>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:7>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:222>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:84>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:141>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:85>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:268>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:86>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:329>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:87>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:320>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 1:9>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:333>1	Df+Dg
GÄSTGIVAREGÅRDEN 2:1>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:308>1	Df+Dg
FAGERHULT 4:10>1	Dg	STORA KLOBO 1:79>1	Df+Dg
FAGERHULT 4:11>1	Dg	STORA KLOBO 1:301>1	Df+Dg
FAGERHULT 4:13>1	Dg	STORA KLOBO 1:120>1	Df+Dg
FAGERHULT 4:17>1	Dg	STORA KLOBO 1:260>1	Df+Dg
FAGERHULT 4:3>1	Dg	STORA KLOBO 1:282>1	Df+Dg
FAGERHULT 4:8>1	Dg	STORA KLOBO 1:142>1	Df+Dg
FAGERHULT 4:9>1	Dg	STORA KLOBO 1:321>1	Df+Dg
FAGERHULT 5:14>6	Dg	STORA KLOBO 1:309>1	Df+Dg
FAGERHULT 7:1>1	Dg	STORA KLOBO 1:310>1	Df+Dg
FAGERHULT 8:1>1	Dg	STORA KLOBO 1:279>1	Df+Dg
		STORA KLOBO 1:270>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

STORA KLOBO 1:280>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:262>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:339>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:248>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:259>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:63>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:136>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:286>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:302>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:162>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:198>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:118>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:261>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:258>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:332>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:298>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:290>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:307>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:138>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:277>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:303>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:271>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:249>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:265>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:331>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:299>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:338>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:297>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:294>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:269>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:62>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:284>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:223>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:327>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:54>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:140>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:161>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:296>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:313>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:172>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:335>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:233>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:326>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:293>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:232>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:336>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:314>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:323>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:128>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:144>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:163>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:115>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:266>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:325>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:312>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:194>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:328>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:168>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:103>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:322>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:250>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:171>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:169>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:189>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:300>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:123>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:330>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:122>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:264>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:319>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:337>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:278>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:202>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:113>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:334>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:247>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:200>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:196>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:203>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:305>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:199>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:317>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:201>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:304>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:306>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:267>1	Df+Dg
STORA KLOBO 1:311>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:195>1	Df+Dg



HÖGSBY
KOMMUN

Sammanställning fastigheter inom VOD, Högsby kommun

STORA KLOBO 1:316>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:137>1	Dg
STORA KLOBO 1:318>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:188>1	Dg
STORA KLOBO 1:263>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:237>1	Dg
STORA KLOBO 1:197>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:242>1	Dg
STORA KLOBO 1:285>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:148>1	Dg
STORA KLOBO 1:80>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:147>1	Dg
STORA KLOBO 1:94>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:288>1	Dg
STORA KLOBO 1:173>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:220>1	Dg
STORA KLOBO 1:295>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:230>1	Dg
STORA KLOBO 1:119>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:155>1	Dg
STORA KLOBO 1:106>1	Df+Dg	STORA KLOBO 1:229>1	Dg
STORA KLOBO 1:92>1	Dg	STORA KLOBO 1:215>1	Dg
STORA KLOBO 1:165>1	Dg	STORA KLOBO 1:156>1	Dg
STORA KLOBO 1:93>1	Dg	STORA KLOBO 1:90>1	Dg
STORA KLOBO 1:77>1	Dg	STORA KLOBO 1:287>1	Dg
STORA KLOBO 1:204>1	Dg	STORA KLOBO 1:273>1	Dg
STORA KLOBO 1:77>2	Dg	STORA KLOBO 1:292>1	Dg
STORA KLOBO 1:91>1	Dg	STORA KLOBO 1:164>1	Dg
STORA KLOBO 1:227>1	Dg	STORA KLOBO 1:166>1	Dg
STORA KLOBO 1:228>1	Dg	STORA KLOBO 1:174>1	Dg
STORA KLOBO 1:221>1	Dg	STORA KLOBO 1:89>1	Dg
STORA KLOBO 1:179>1	Dg	STORA KLOBO 1:231>1	Dg
STORA KLOBO 1:184>1	Dg	STORA KLOBO 1:276>1	Dg
STORA KLOBO 1:243>1	Dg		
STORA KLOBO 1:217>1	Dg		
STORA KLOBO 1:226>1	Dg		
STORA KLOBO 1:219>1	Dg		
STORA KLOBO 1:154>1	Dg		
STORA KLOBO 1:152>1	Dg		
STORA KLOBO 1:245>1	Dg		
STORA KLOBO 1:167>1	Dg		
STORA KLOBO 1:185>1	Dg		
STORA KLOBO 1:244>1	Dg		
STORA KLOBO 1:255>1	Dg		
STORA KLOBO 1:153>1	Dg		
STORA KLOBO 1:151>1	Dg		
STORA KLOBO 1:218>1	Dg		
STORA KLOBO 1:183>1	Dg		
STORA KLOBO 1:216>1	Dg		
STORA KLOBO 1:225>1	Dg		
STORA KLOBO 1:187>1	Dg		
STORA KLOBO 1:180>1	Dg		
STORA KLOBO 1:186>1	Dg		
STORA KLOBO 1:124>1	Dg		

Fågelfors, Bilaga 6

HYLTAN 1:16>1	Df
HYLTAN 1:18>1	Df
HYLTAN 1:17>1	Df
HYLTAN 1:14>1	Df

PM

Analys av ytor inom verksamhetsområde för dagvatten i Högsby kommun

Sweco Sverige AB	RegNo 556767-9849
Uppdrag	ÖSK – VA-taxa Hultsfred, Högsby
Uppdragsnummer	300690695-004
Kund	Östra Smålands kommunalteknikförbund
Upprättad av	Hanna Schön
Granskad av	Lovisa Renberg, Christina Wetterlundh
Datum	2025-02-24

1 Inledning

Som en del i uppdraget att anpassa Högsby kommuns taxa till förslaget i Svenskt Vattens publikation P120 "VA-taxa" behöver dagvattenkostnaderna fördelas mellan fastighetsägare och allmän platsmarkhållare baserat på ytor. I princip ska alla ytor som ligger inom verksamhetsområde (VO) för dagvatten och som avleder dagvatten till den allmänna anläggningen delas upp. Eftersom Högsby inte har något fastslaget verksamhetsområde för dagvatten har Sweco utgått från det föreslagna verksamhetsområde som togs fram under 2024-2025. Utifrån förslaget verksamhetsområde för dagvatten har ytorna för dagvatten fastighet (Df) och dagvatten gata (Dg) delats upp. Dg har i sin tur delats upp i bidragande ytor på allmän platsmarkhållare och dagvatten gata (fastighetsägare).

Analysen av ytor har genomförts i GIS inom Högsby kommuns förslag på verksamhetsområdesgränser för dagvatten. Gränserna gäller både för Df och Dg.

1.1 Underlag

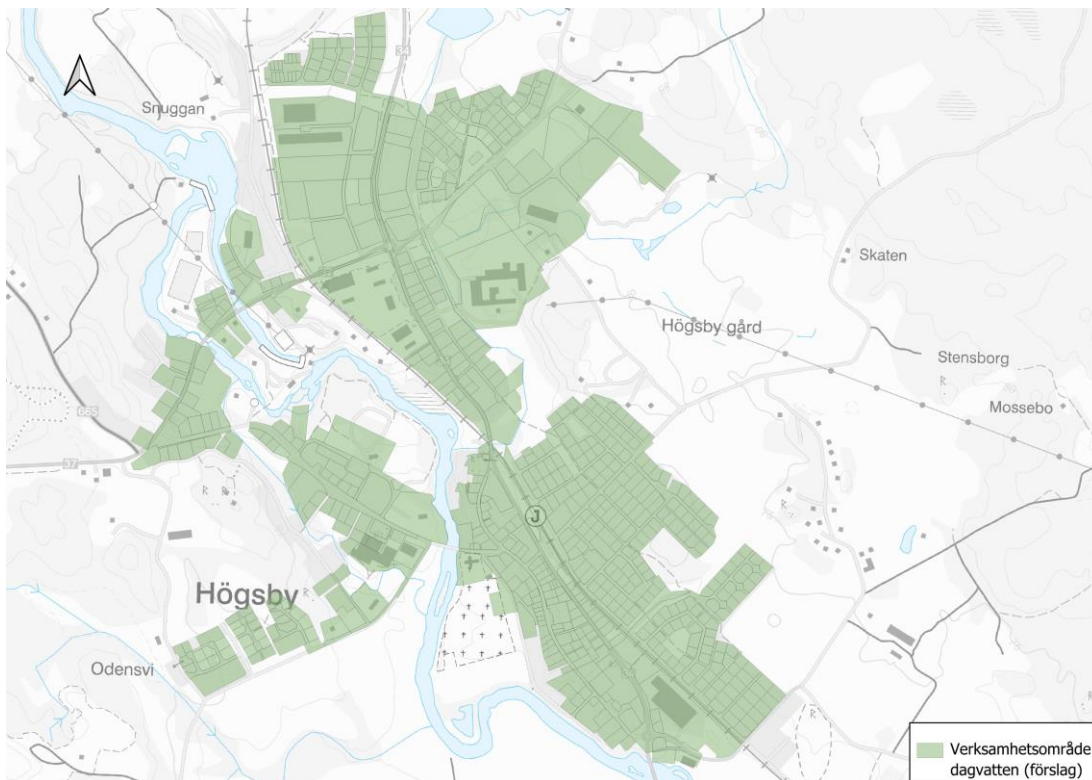
Följande underlag har använts i GIS-analysen:

- Verksamhetsområde för dagvatten, *Förslag_VO_Högsby_20250110*
- Lantmäteriet: Fastigheter och samfälligheter (från 2024-12-13) (shp)
- Lantmäteriet: Byggnader (från 2024-12-13) (shp)
- Data från NVDB (Trafikverkets nationella databas):
 - Funktionell vägklass inom Högsby kommun (shp)
 - Väghållare inom Högsby kommun (shp)
 - Vägbredd inom Högsby kommun (shp)
- Scalgo Live: Land Cover (TIFF)

2 Metod

Ytor som ligger inom förslag till Högsby kommuns verksamhetsområde för dagvatten har ingått i analysen. Metoden för att ta fram ytorna för föreslaget verksamhetsområde finns beskrivet i PM:et *Avgränsning av verksamhetsområde dagvatten_Metod 20250116*.

Figur 1 visar föreslaget verksamhetsområde för dagvatten i Högsby. Resterande orters förslag till verksamhetsområde finns i Bilaga 1.



Figur 1: Förslag till verksamhetsområde för dagvatten i Högsby.

2.1 Kvartersmark inom verksamhetsområde för dagvatten

Ytan för kvartersmark inom föreslaget verksamhetsområde för dagvatten fastighet har summerats och multiplicerats med en avrinningskoefficient för att ta hänsyn till hur stor del av nederbörden som avrinner på ytan och avleds till dagvattensystemet och hur stor del som generellt avdunstar, infiltrerar och tas upp av växtlighet. Inom kommunen analyserades bebyggelsen inom kvartersmarken och den bedömdes generellt bestå av gles bostadsbebyggelse. I Svenskt Vattens publikation P110 (2016) finns olika avrinningskoefficienter beroende på typ av bostadsbebyggelse, se avrinningskoefficienter i Tabell 1. Valet av avrinningskoefficienten 0,35 baseras på att bebyggelsen i Högsby främst består av villabebyggelse.

Tabell 1: Sammanvägda avrinningskoefficienter för olika slag av bebyggelse (Svenskt Vattens publikation P110, 2016).

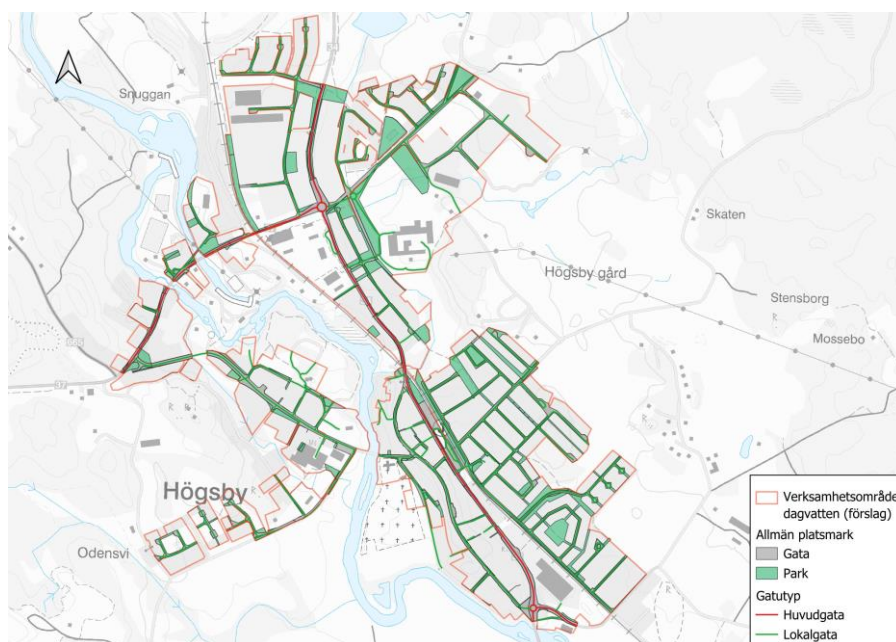
Bebyggelsetyp	Avrinningskoefficient	
	Flackt	Kuperat
Slutet byggnadssätt, ingen vegetation	0,7	0,9
Slutet byggnadssätt med planerade gårdar, industri- och skolområden	0,5	0,7
Öppet byggnadssätt (flerfamiljshus)	0,4	0,6
Radhus, kedjehus	0,4	0,6
Villor, tomter <1 000 m ²	0,35	0,45

2.2 Allmän platsmark inom verksamhetsområde för dagvatten

Nedan beskrivs analysen av allmän platsmark som ligger till grund till fördelningen av kostnader av Dg (lokalgata och parkmark) och APH (huvudgata, torg och park som nyttjas av fler än från lokalområdet). Analysen har utgått från föreslaget verksamhetsområde för dagvatten gata.

2.2.1 Analys vägar

Vägarna inom allmän platsmark klassificeras baserat på om de är lokalgator eller huvudgator. Analysen av vägar utgick från Trafikverkets databaslager *Funktionell vägklass*. Vägar med vägklass 1–5 klassificerades som huvudgator och vägklass 6–9 som lokalgator. Resultatet av väganalysen stämde av med Högsby kommun som stod bakom Swecos bedömning. Resultatet för exempelorten Högsby kan ses i Figur 2 och resterande orter finns i Bilaga 1.



Figur 2: Uppdelning av huvudgata och lokalgata inom verksamhetsområdet för dagvatten för Högsby.

Ytorna som utgörs av allmän platsmark har delats upp baserat på de olika vägkategorierna (huvudgata och lokalgata). Ytorna för respektive vägkategori (huvudgata/lokalgata) togs fram utifrån vektoriserade gatuytor i detaljplaner tillhandahållna från kommunen. För ytor utanför detaljplanelagt område har fastighetsgränser alternativt ortofoton analyserats och gatuytan ritades utifrån ortofotot.

Genom att summera reducerad area (ytan av respektive markanvändning multiplicerat med avrinningskoefficient) inom allmän platsmark går det att ta fram en fördelning för hur avgifter ska fördelas. Den reducerade arean för gator beräknas genom att ta vägytan multiplicerat med en avrinningskoefficient på 0,8 i enlighet med Svenskt Vattens publikation P110.

2.2.2 Analys parkmark

Allmän platsmark som utgörs av parkmark inom föreslaget verksamhetsområde för dagvatten gata antas ha ett behov av bortledning av dagvatten. Ytor som definieras som parkmark är ytor som är allmänna och inte utgörs av vägar och består av exempelvis parker, torg och grönområden längs med vägkanter. Ytorna kan vara både helt hårdgjorda och genomsläppliga.

Det bedömdes inte finnas torg eller parker inom kommunen som nyttjas av fler än de i lokalområdet och skulle vara en del av allmän platsmarkshållare (APH).

Markkarteringen i denna utredning baseras på GIS-lagret Land Cover (från Scalgo Live). Tabell 2 visar olika typer av marktäckning som finns med i GIS-lagret Land Cover samt vilka ytor som i denna utredning har bedöms vara hårdgjorda respektive genomsläppliga. Avrinningskoefficienter för respektive marktäckning i enlighet med Svenskt Vattens publikation P110 redovisas i Tabell 2. Vattenområden är undantagna i analysen, då dessa inte bidrar med dagvatten.

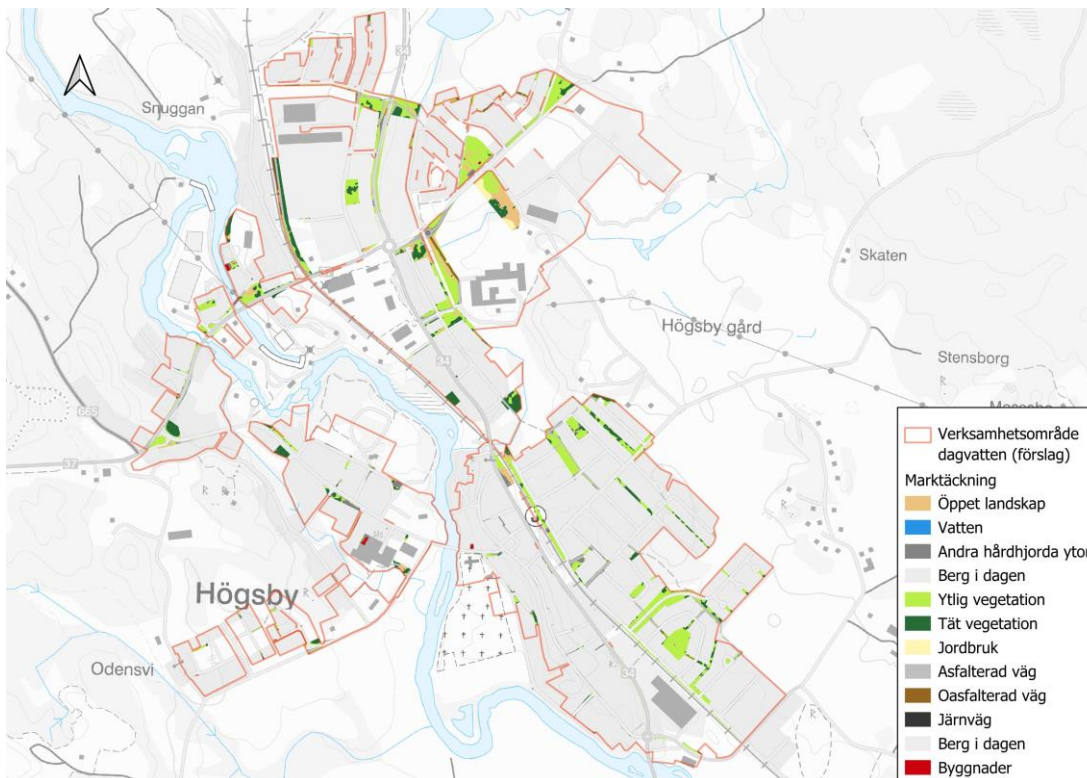
Tabell 2: Marktäckning i lager Land Cover från Scalgo Live, en bedömning vilka ytor som bedöms vara hårdgjorda och genomsläppliga samt tillämplig avrinningskoefficient från Svenskt Vattens publikation P110.

Marktäckning	Hårdgjord/genomsläpplig yta	Avrinningskoefficient
Öppet landskap	Genomsläpplig	0,1
Andra hårdgjorda ytor	Hårdgjord	0,8
Ytlig vegetation*	Genomsläpplig	0,1
Tät vegetation**	Genomsläpplig	0,1
Jordbruksmark	Genomsläpplig	0,1
Asfalterade vägar	Hårdgjord	0,8
Oasfalterade vägar	Genomsläpplig	0,3
Berg i dagen	Hårdgjord	0,3
Byggnader	Hårdgjord	0,9

*Avser växtlighet som växer nära markytan. Denna typ av vegetation kan inkludera gräs, små buskar och andra låga växter.

**Avser vegetation som exempelvis träd och högre buskar.

Liksom för gatorna beräknas reducerad area (ytan av respektive markanvändning multiplicerat med avrinningskoefficient) för parkmarken inom allmän platsmark. Den reducerade arean används för att ta fram en fördelning för hur dagvattenavgifter ska fördelas. Figur 3 visar markanvändningen på allmän platsmark i Högsby och resterande orter finns i Bilaga 1.



Figur 3: Markanvändningen för parkmarksytor i Högsby. Markkarteringen baseras på Scalgo Lives Land Cover-lager.

3 Resultat

3.1 Kvartersmark inom verksamhetsområde för dagvatten (Df)

Kvartersmarken som utgör Df omfattar en total yta på 1 094 357 m². Den reducerade arean för kvartersmarken uppgår till 383 025 m² för Df.

3.2 Allmän platsmark inom verksamhetsområde för dagvatten (Dg)

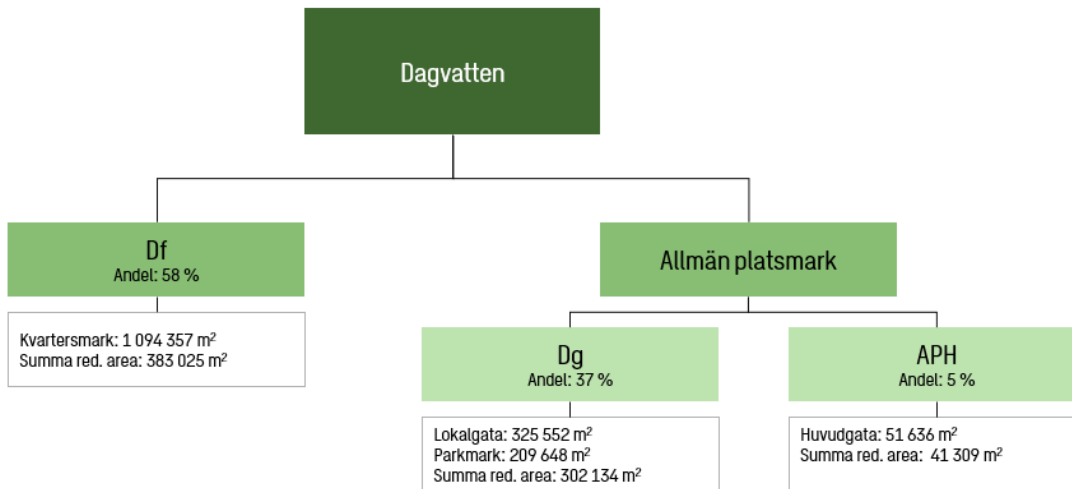
Arean samt reducerad area inom allmän platsmark som utgörs av huvudgator, lokalgator och parkmark har summerats och redovisas i Tabell 3.

Tabell 3: Total yta och total hårdgjord yta inom verksamhetsområdet Dg.

Allmän platsmark	Total yta (m ²)	Reducerad area (m ²)
Huvudgata	51 636	41 309
Lokalgata	325 552	260 442
Parkmark	209 648	41 692

3.3 Fördelning kostnader dagvatten

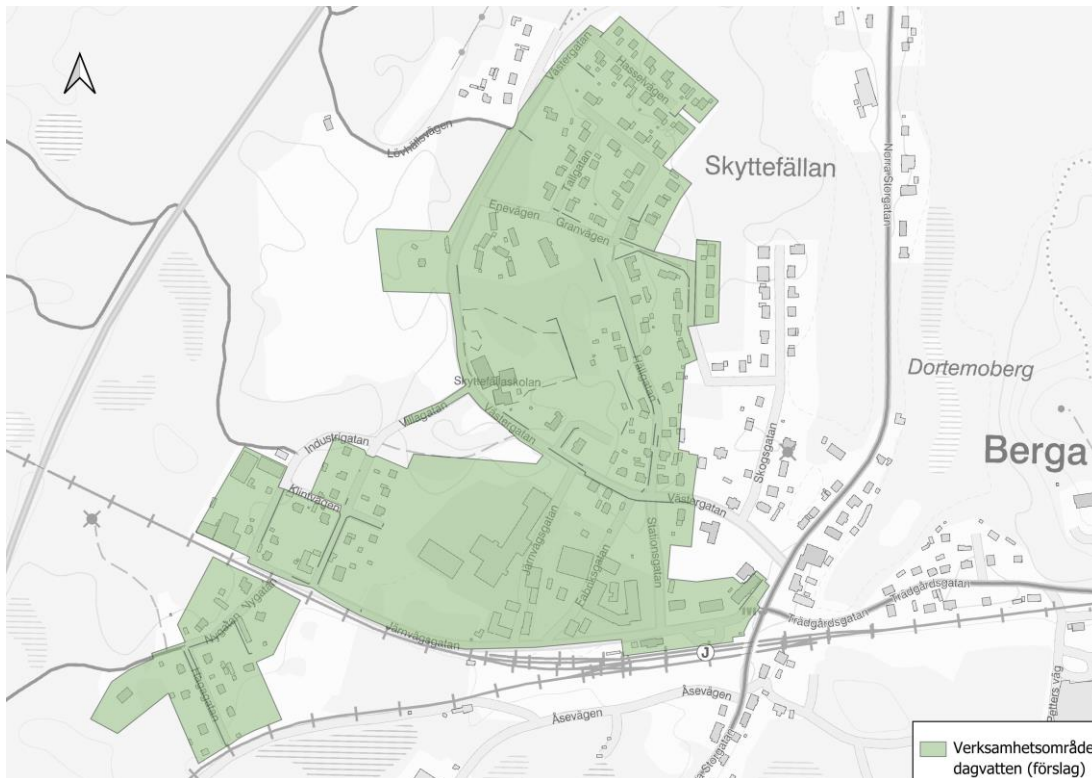
Nedan i Figur 4 ses en fördelning av kostnader för dagvatten mellan Df och Dg.



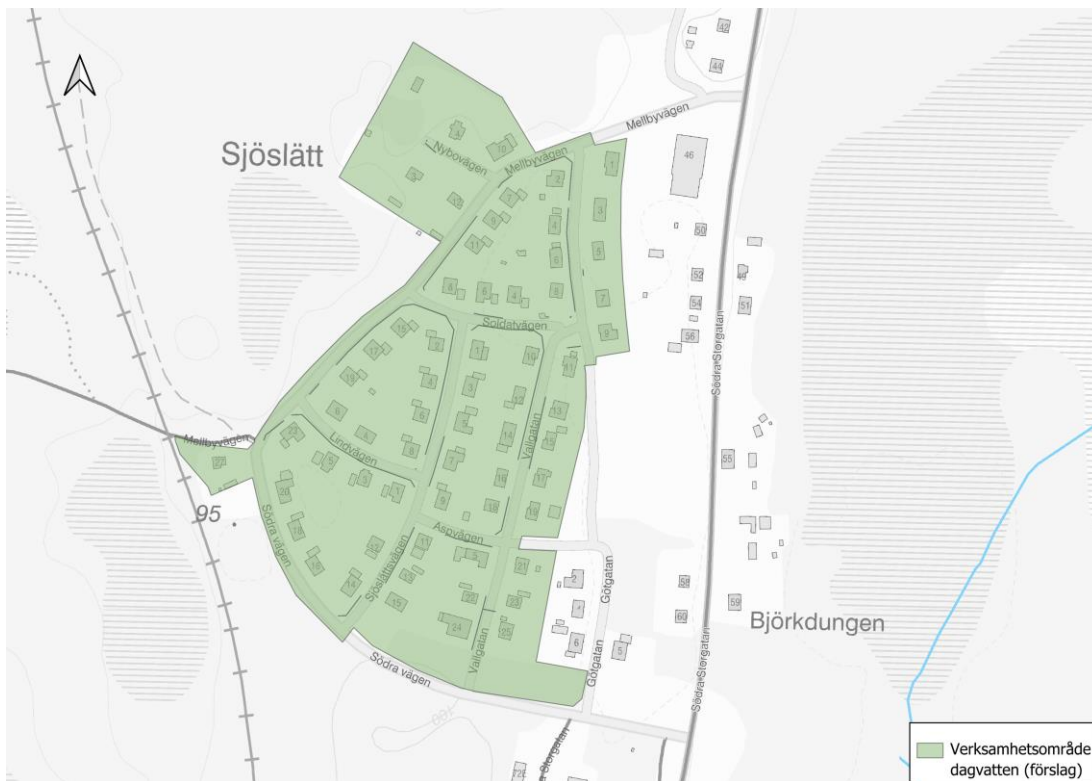
Figur 4: Fördelning dagvattenkostnader mellan Df och Dg.

4 Bilaga 1 – verksamhetsområdesgränser för dagvatten

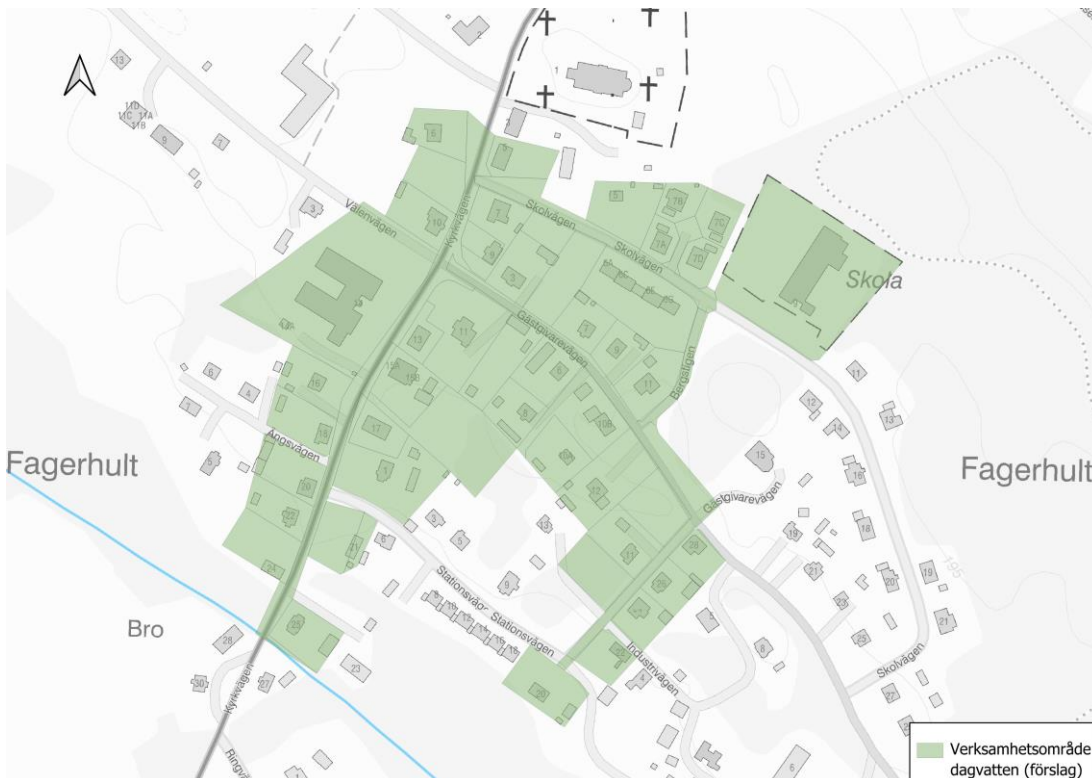
Nedanstående figurer visar förslag på verksamhetsområdesgränser för dagvatten för orterna: Berga, Berga-Sjöslätt, Fagerhult, Fågelfors och Ruda.



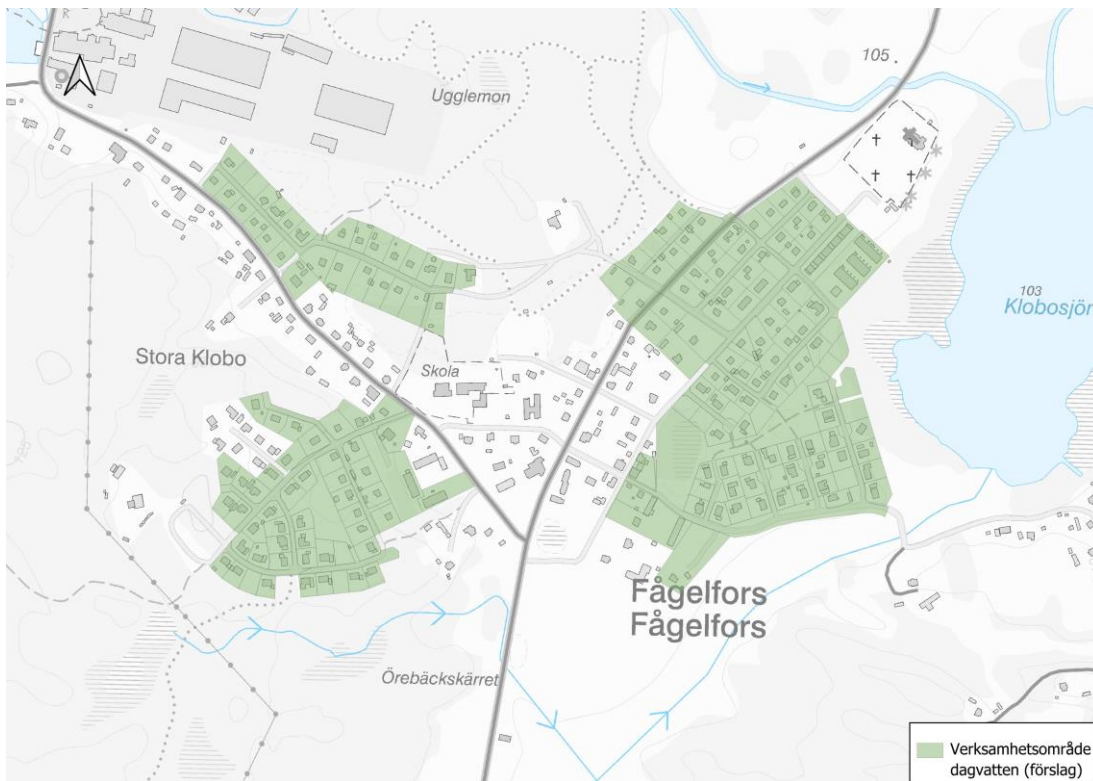
Figur 5: Verksamhetsområdesgräns (förslag) i Berga.



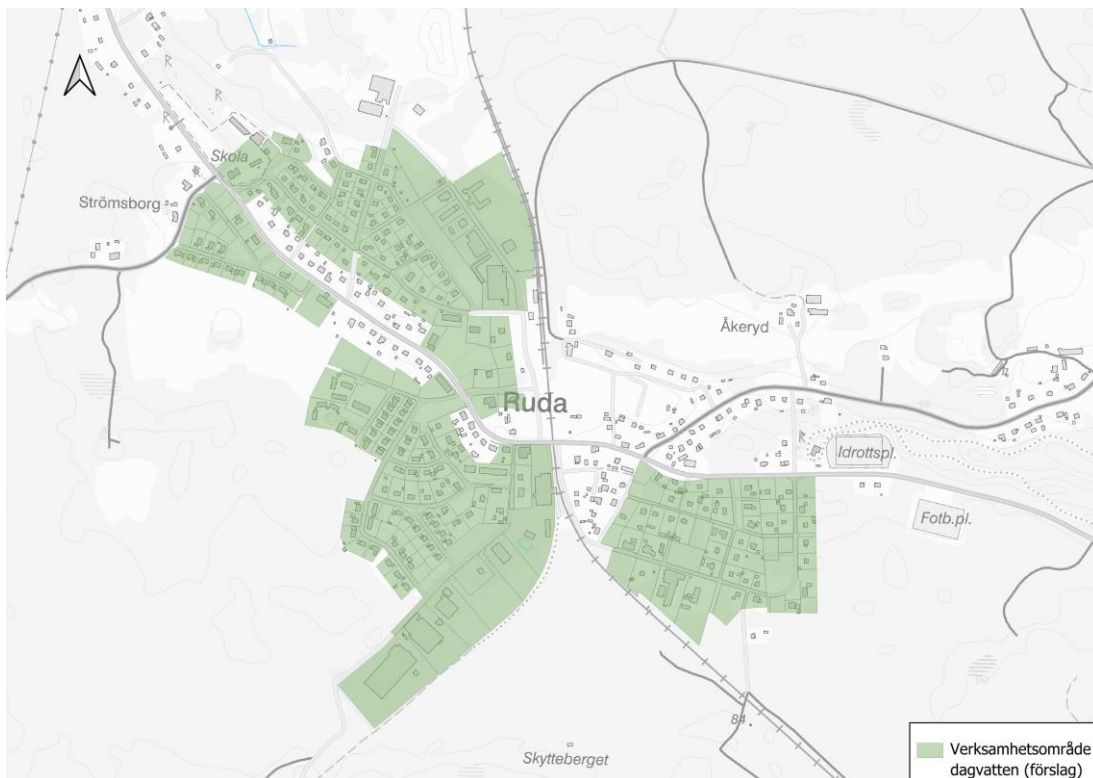
Figur 6: Verksamhetsområdesgräns (förslag) i Berga-Sjöslätt.



Figur 7: Verksamhetsområdesgräns (förslag) i Fagerhult.

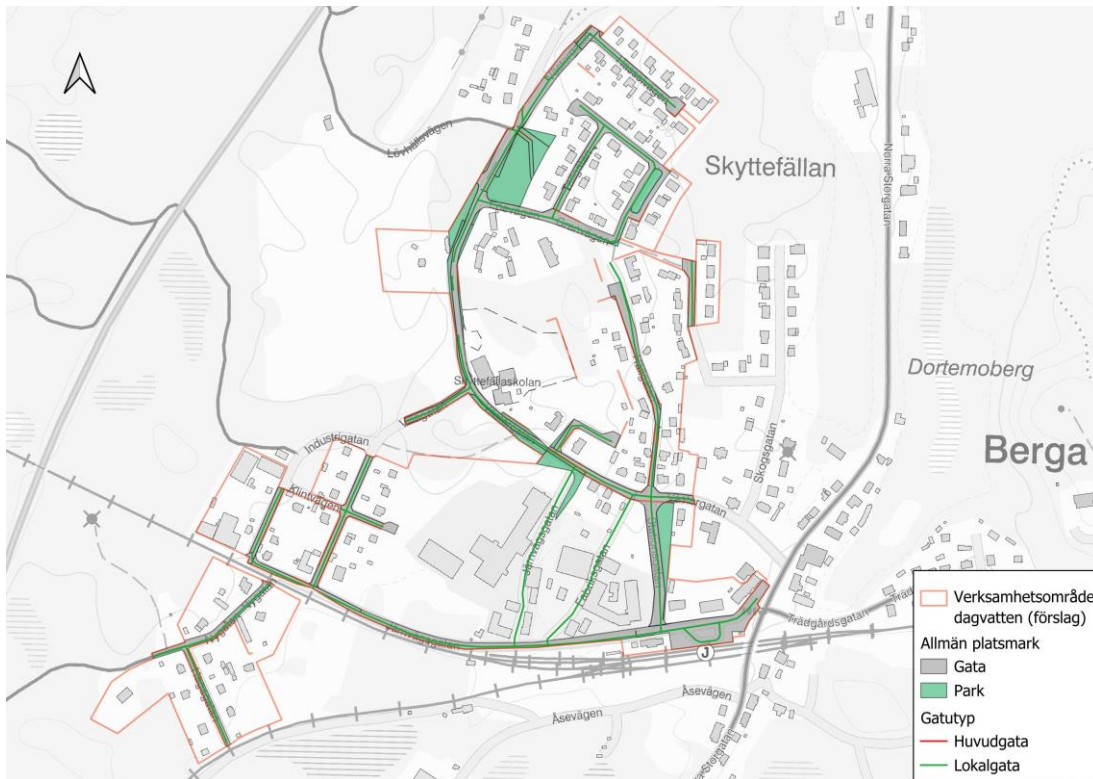


Figur 8. Verksamhetsområdesgräns (förslag) i Fågelfors.

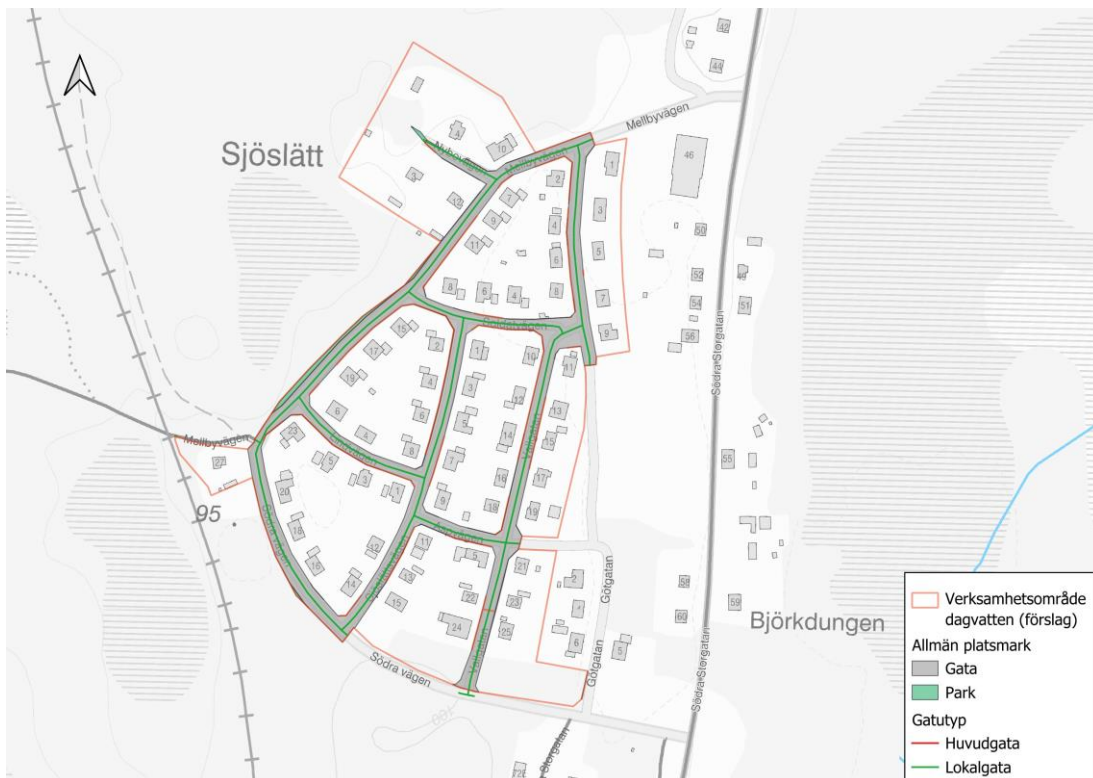


Figur 9. Verksamhetsområdesgräns (förslag) i Ruda.

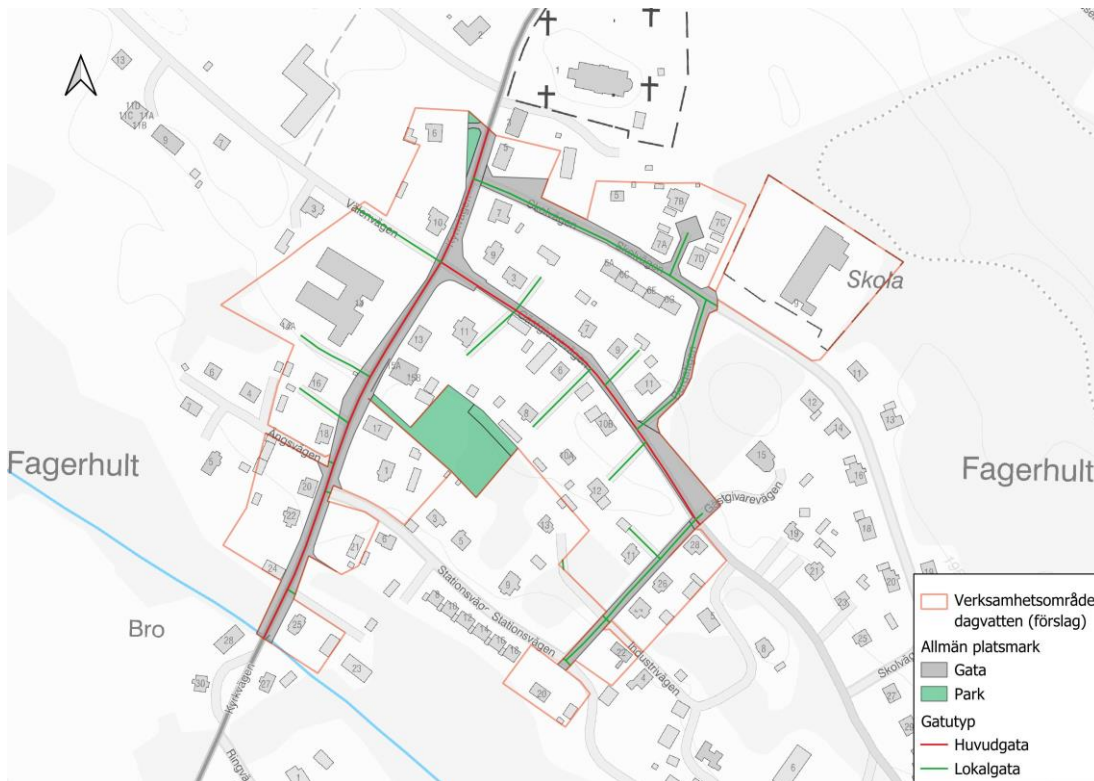
Nedanstående figurer visar fördelningen av allmän plats inom verksamhetsområdet för dagvatten. I figurerna framgår också fördelningen mellan huvudgata och lokalgata i orterna: Berga, Berga-Sjöslätt, Fagerhult, Fågelfors och Ruda.



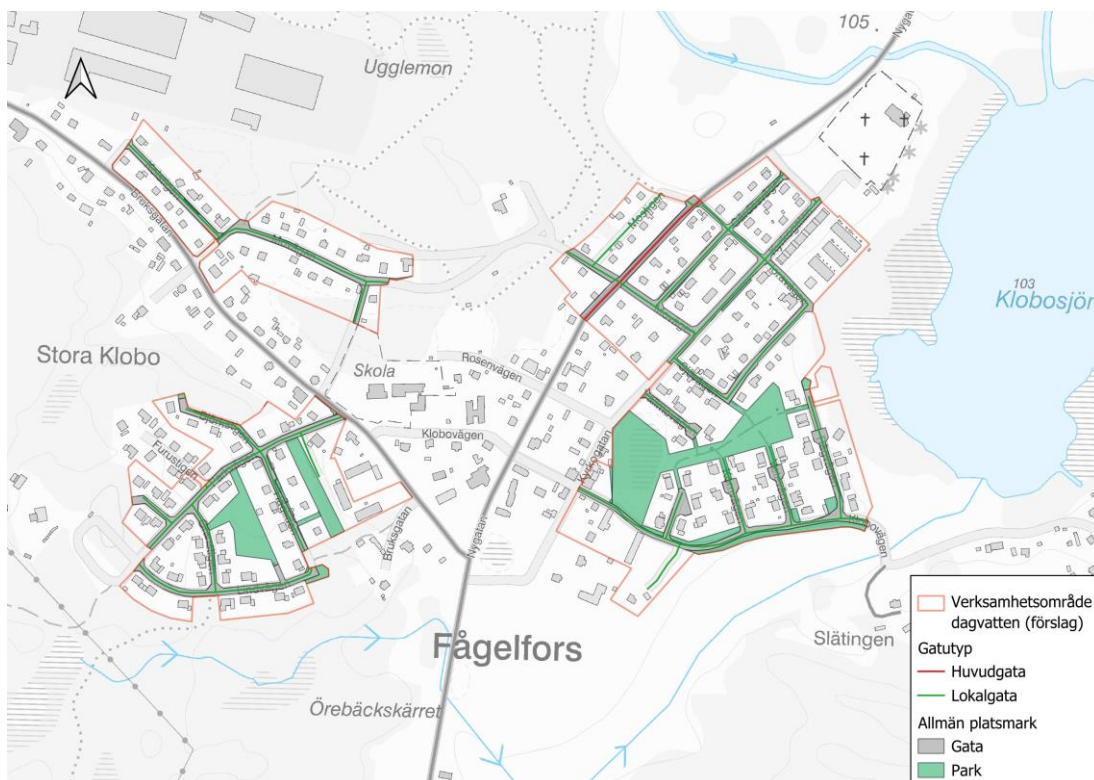
Figur 10: Fördelning av ytor inom allmän platsmark inom verksamhetsområdet för dagvatten samt fördelningen mellan huvudgata och lokalgata i Berga.



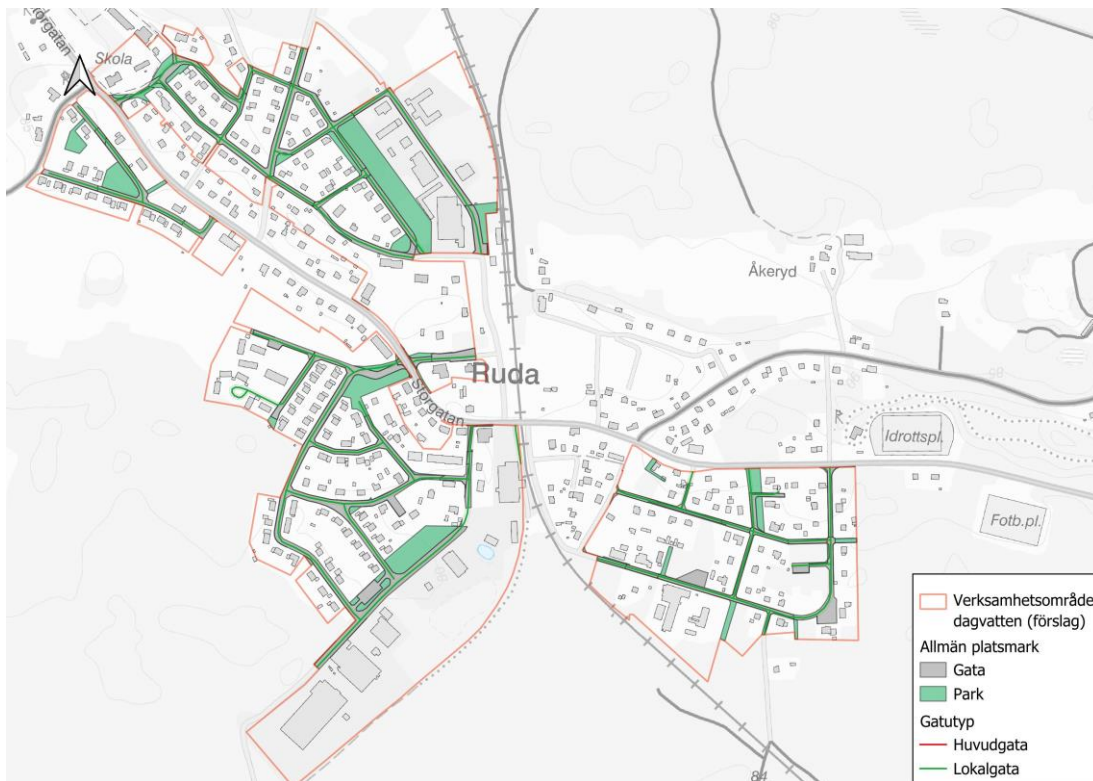
Figur 11: Fördelning av ytor inom allmän platsmark inom verksamhetsområdet för dagvatten samt fördelningen mellan huvudgata och lokalgata i Berga-Sjöslätt.



Figur 12: Fördelning av ytor inom allmän platsmark inom verksamhetsområdet för dagvatten samt fördelningen mellan huvudgata och lokalgata i Fagerhult.

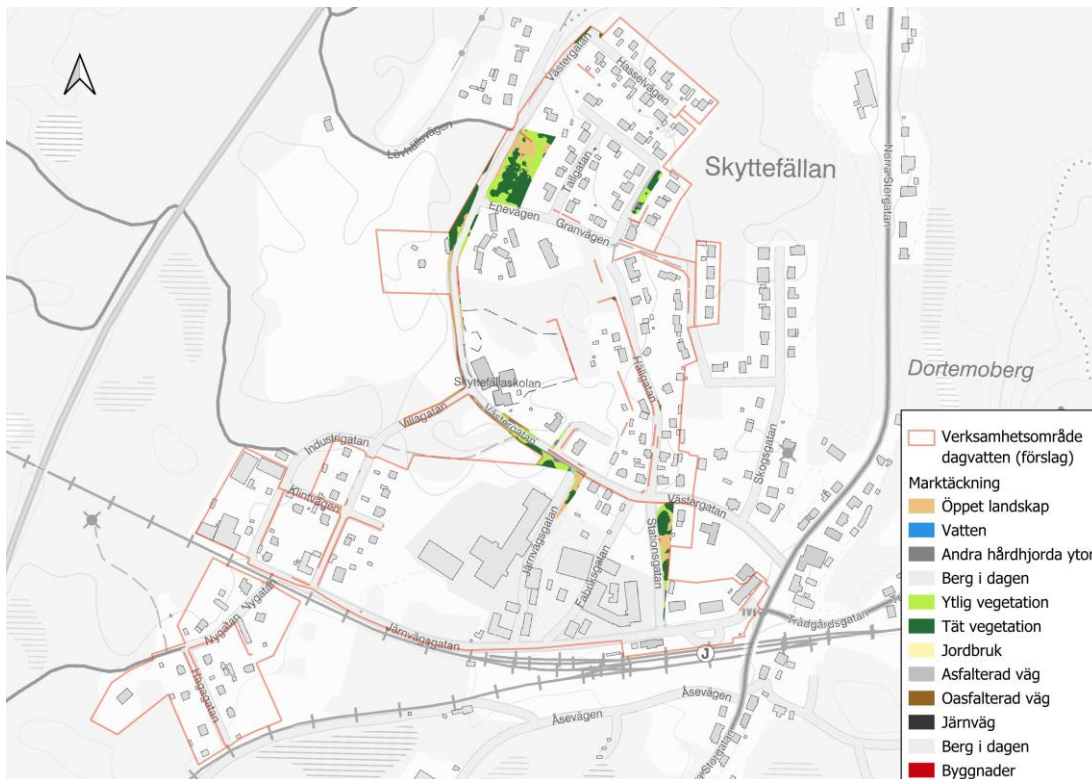


Figur 13: Fördelning av ytor inom allmän platsmark inom verksamhetsområdet för dagvatten samt fördelningen mellan huvudgata och lokalgata i Fågelfors.

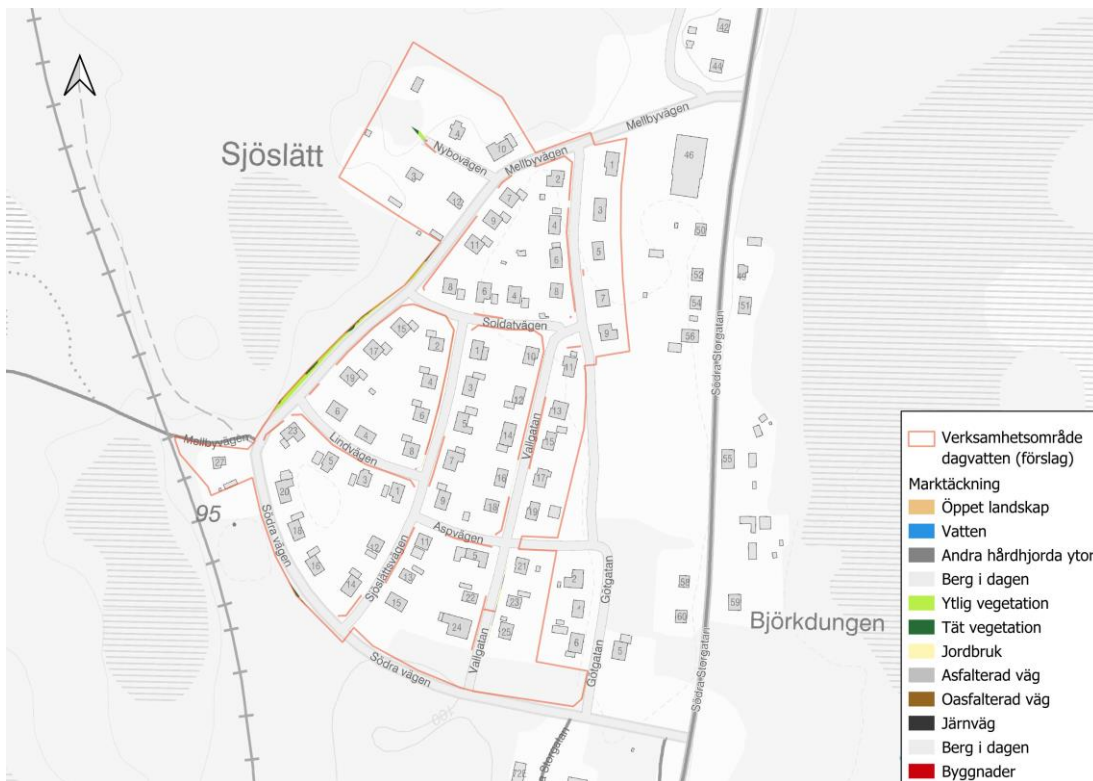


Figur 14: Fördelning av ytor inom allmän platsmark inom verksamhetsområdet för dagvatten samt fördelningen mellan huvudgata och lokalgata i Ruda.

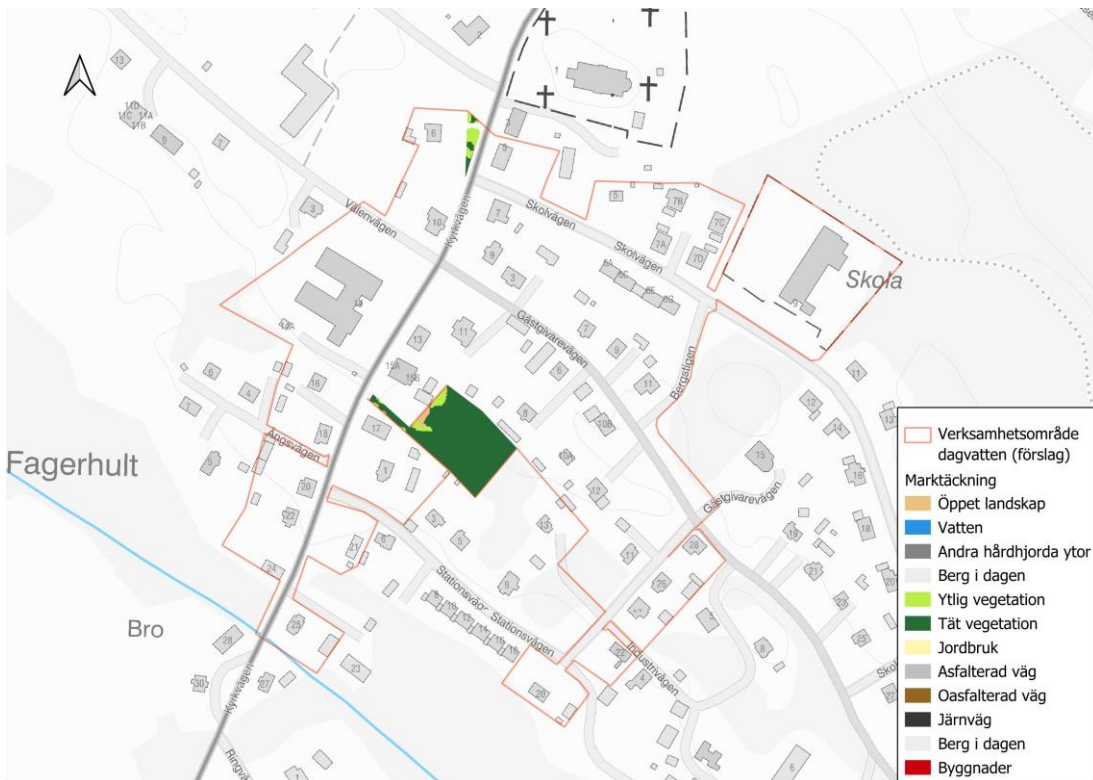
Nedanstående figurer visar marktäckning parkmarksområdena inom orterna: Berga, Berga-Sjöslätt, Fagerhult, Fågelfors och Ruda.



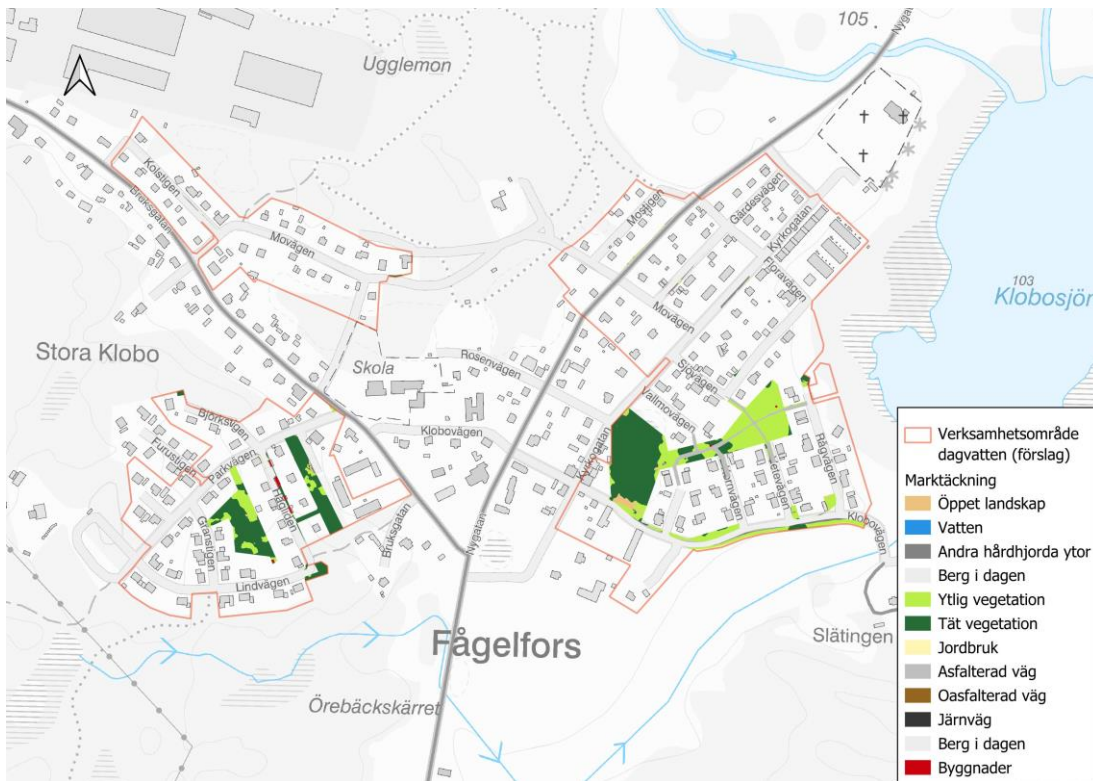
Figur 15: Marktäckning inom parkmark i Berga.



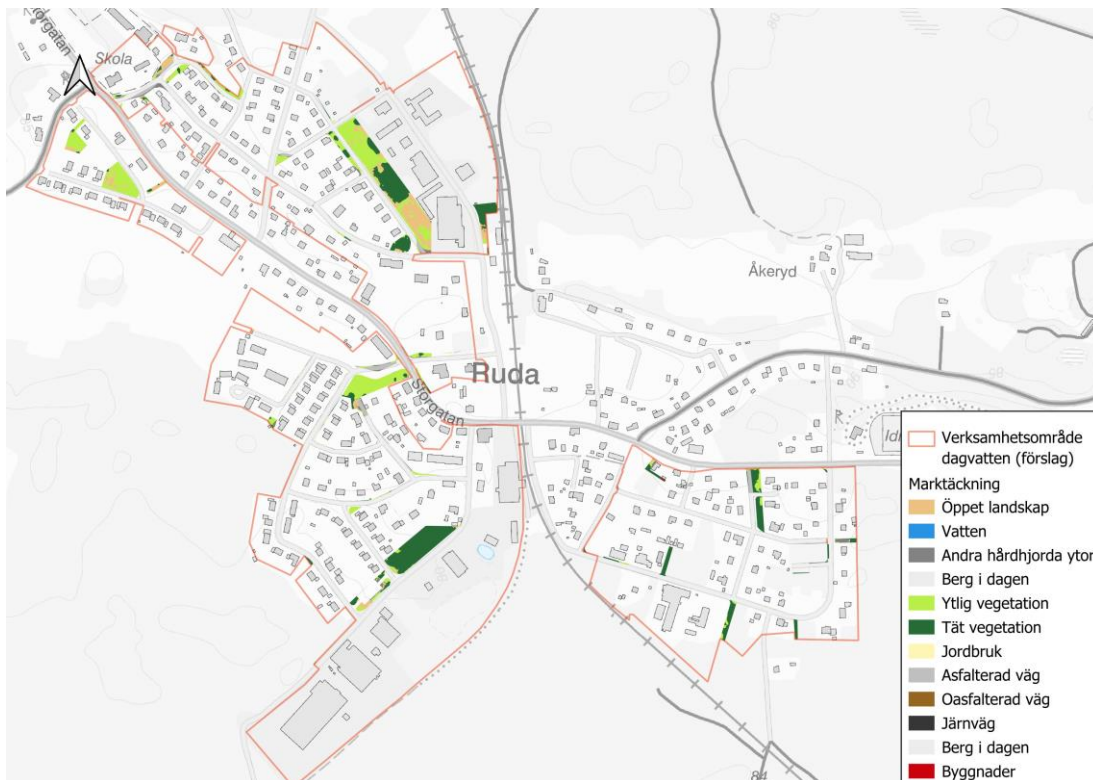
Figur 16: Marktäckning inom parkmark i Berga-Sjöslätt.



Figur 17: Marktäckning inom parkmark i Fagerhult.



Figur 18: Marktäckning inom parkmark i Fågelfors.



Figur 19: Marktäckning inom parkmark i Ruda.

KS § 70

DNR: SOT.2026.13

Verksamhetsområden för allmän VA-anläggning för dagvatten, Högsby kommun**Bakgrund**

Högsby kommun har tidigare inte haft fastställda verksamhetsområden för dagvatten. I den gällande VA-taxan har det heller inte funnits någon särskild bruksavgift för dagvatten; kostnaden har i stället ingått i spillvattenavgiften som en gemensam avloppsavgift.

I samband med översynen har samtliga orter i kommunen karterats för att bedöma vilka nyttor olika fastigheter och områden har av dagvattenhantering. Detta har resulterat i två verksamhetsområden:

- Verksamhetsområde för dagvatten gata
- Verksamhetsområde för dagvatten fastighet

Kartmaterialet visar tydligt vilka fastigheter som omfattas av respektive verksamhetsområde. Inom dessa områden är VA-huvudmannen (Samhällsservice och Teknik) skyldig att omhänderta dagvattnet. Fastighetsägare är, när så krävs, skyldiga att ansluta till dagvattennätet.

Skäl för beslutet

Beslutet behövs med anledning av förändringar i lagstiftningen. Lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412) innebär följande:

1. Indelning i VSD (vatten, spillvatten, dagvatten)

Enligt lagen ska verksamhetsområdena delas upp per tjänst. För att följa lagstiftningen måste kommunen därför fastställa särskilda verksamhetsområden även för dagvatten.

2. Kommunen beslutar om verksamhetsområden

Det är kommunen som har befogenhet att besluta om verksamhetsområden, inte VA-huvudmannen.

3. Kopplingen till detaljplan har tagits bort

Tidigare ansvarade huvudmannen för allmän dagvattenhantering inom verksamhetsområde för ”avlopp” och inom detaljplanelagt område. Den nya lagen tar bort kopplingen till detaljplan, vilket gör att ett eget verksamhetsområde för dagvatten behöver fastställas.

KS § 70

DNR: SOT.2026.13

Skillnader jämfört med tidigare verksamhetsområden

De tidigare verksamhetsområdena omfattade endast "vatten" och "avlopp", där dagvatten i vissa fall ingick i avlopp. Ett särskilt verksamhetsområde för dagvatten har därför inte funnits tidigare.

Vid framtagandet av de nya dagvattenområdena har dock endast de områden inkluderats där kommunen redan har befintliga dagvattensystem och sedan tidigare praktiskt ansvar. Det innebär att beslutet i praktiken inte medför några större förändringar för fastighetsägare eller för kommunens drift, utan främst innebär en formalisering av befintliga förhållanden.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa föreslagna verksamhetsområden för allmän VA-anläggning för dagvatten, i enlighet med bifogade kartor och fastighetsförteckningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

PM Sweco, Analys av ytor inom VO dagvatten, Högsby.pdf

Bilagor till tjänsteskrivelse, Förslag VOD Högsby kommun

Bilaga VOD Sammanställning fastigheter

Protokoll 2026-02-24 - KU § 36

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

(17)

DNR: KU.2026.32

Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykiskhälsa och äldre**Bakgrund**

Regionfullmäktige uppdrog § 110 den 28 september 2025 åt länsgemensam ledning i samverkan att ta fram en gemensam plan för primärvården i Kalmar län, som en del av övergången till Nära vård. Samtliga kommunfullmäktigeförsamlingar i länet var med och tilldelade Länsgemensam ledning i samverkan detta uppdrag.

Den gemensamma planen ska utgå från en kartläggning av invånarnas behov, och fungera som gemensam plattform för Region Kalmar län och Kalmar läns kommuner när det gäller prioriterade områden, förutsättningarna för samsyn och uppföljningen av arbetet. Utgångspunkten ska vara de inriktningar som antagits av regionfullmäktige och Kalmar läns kommuner i Gemensam arbetsprocess för omställning nära vård.

Eftersom planen omfattar fler områden än primärvård, bland annat slutenvård, skola och förebyggande arbete, har länsgemensam ledning under arbetet enats att ändra namnet till gemensam plan för samverkan.

Kartläggning av invånarnas behov

Kartläggningen av invånarnas behov utgick från de områden där samverkan sker i dag, som är barn och unga, psykisk hälsa och äldre, och visar att samverkan behöver stärkas på alla nivåer. Resultaten från kartläggningen ligger till grund för de strategiska inriktningarna i den gemensamma planen.

Gemensam plan för samverkan

Den gemensamma planen för samverkan är ett strategiskt dokument med syftet att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare med behov av samordnade insatser från kommun och region. Insatserna i planen ska särskilt riktas mot personer med komplexa behov, samt invånare med stor risk för ohälsa som ännu inte har kontakt med vård och omsorg. I planen fastställs gemensamma strategiska inriktningar för arbetet mot barn och unga, psykisk hälsa och äldre samt för den länsövergripande samverkan.

Styrning och ledning ska prioritera samverkan på alla nivåer och möjliggöra för medarbetare att utveckla samverkan.

Kommunfullmäktige

2026-04-13

Ett system för systematisk uppföljning på både kort och lång sikt ska tas fram av länsgemensam ledning. Uppföljningen ska innehålla metoder för att mäta och utveckla samverkan, samt indikatorer och mått för aktiviteterna i de länsgemensamma handlingsplanerna.

Genomförande

Den gemensamma planen bygger på nära samverkan mellan kommun och region, på både övergripande och lokal nivå samt inom olika verksamheter. Inriktningsbeslut för övergången till Nära vård fattas på politisk nivå. Länsgemensam ledning i samverkan ansvarar för genomförande av den gemensamma planen. Arbetet ska ske i dialog och förankras med regionalt ledningsforum.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun godkänner Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Planen utgör slutredovisning av uppdraget att redovisa en gemensam plan för primärvården i Kalmar län.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Tj.skrivelseGPS.docx

Gemensam plan för samverkan (slutversion dec 2025).pdf

E-post -260115 fr kommunförbundet.pdf

Protokoll 2026-03-17 - KS § 76

Beslutsmottagare

Region Kalmar län

Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre

Förslag till beslut

Regionstyrelsen godkänner Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Planen utgör slutredovisning av uppdraget att redovisa en gemensam plan för primärvården i Kalmar län.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut.

Bakgrund

Regionfullmäktige uppdrog § 110 den 28 september 2025 åt länsgemensam ledning i samverkan att ta fram en gemensam plan för primärvården i Kalmar län, som en del av övergången till Nära vård. **Samtliga kommunfullmäktigeförsamlingar i länet var med och tilldelade Länsgemensam ledning i samverkan detta uppdrag.**

Den gemensamma planen ska utgå från en kartläggning av invånarnas behov, och fungera som gemensam plattform för Region Kalmar län och Kalmar läns kommuner när det gäller prioriterade områden, förutsättningarna för samsyn och uppföljningen av arbetet. Utgångspunkten ska vara de inriktningar som antagits av regionfullmäktige och Kalmar läns kommuner i Gemensam arbetsprocess för omställning nära vård.

Eftersom planen omfattar fler områden än primärvård, bland annat slutenvård, skola och förebyggande arbete, har länsgemensam ledning under arbetet enats att ändra namnet till gemensam plan för samverkan.

Kartläggning av invånarnas behov

Kartläggningen av invånarnas behov utgick från de områden där samverkan sker i dag, som är barn och unga, psykisk hälsa och äldre, och visar att samverkan behöver stärkas på alla nivåer. Resultaten från kartläggningen ligger till grund för de strategiska inriktningarna i den gemensamma planen.

Gemensam plan för samverkan

Den gemensamma planen för samverkan är ett strategiskt dokument med syftet att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare med behov av samordnade insatser från kommun och region. Insatserna i planen ska särskilt riktas mot personer med komplexa behov, samt invånare med stor risk för ohälsa som ännu inte har kontakt med vård och omsorg. I planen fastställs gemensamma strategiska inriktningar för arbetet mot barn och unga, psykisk hälsa och äldre samt för den länsövergripande samverkan.

Styrning och ledning ska prioritera samverkan på alla nivåer och möjliggöra för medarbetare att utveckla samverkan.

Ett system för systematisk uppföljning på både kort och lång sikt ska tas fram av länsgemensam ledning. Uppföljningen ska innehålla metoder för att mäta och utveckla samverkan, samt indikatorer och mått för aktiviteterna i de länsgemensamma handlingsplanerna.

Genomförande

Den gemensamma planen bygger på nära samverkan mellan kommun och region, på både övergripande och lokal nivå samt inom olika verksamheter.

Inriktningsbeslut för övergången till Nära vård fattas på politisk nivå. Länsgemensam ledning i samverkan ansvarar för genomförande av den gemensamma planen. Arbetet ska ske i dialog och förankras med regionalt ledningsforum.

Namn

Titel

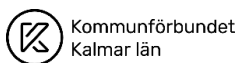
Bilagor

1. [Klicka här för att ange text.](#)



Gemensam plan för samverkan

kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre



Innehåll

Innehåll	2
Inledning	3
Utvecklingsområden.....	4
Förutsättningar för samverkan.....	5
Samverkan för barn och unga	6
Samverkan för psykisk hälsa.....	7
Samverkan för äldre	8
Om genomförandet.....	9
Uppföljning av planen	11
Beslutad.....	12

Inledning

Välfärden står inför flera utmaningar, som demografisk utveckling, kompetensförsörjning och en alltmer ojämlik hälsa. Nära vård är ett begrepp för nya sätt att arbeta med hälsa, vård och omsorg. Nära vård innebär att vi använder våra gemensamma ekonomiska, professionella och personella resurser utifrån invånarnas behov och ser till den samlade samhällsnyttan i hela Kalmar län. Omställningen kommer att beröra och göra skillnad för alla invånare och samtidigt hjälpa kommuner och region att klara framtida utmaningar.

Tillsammans behöver vi hitta nya arbetssätt i hela kedjan av insatser – från stärkt hälsa till omsorg och vård. Vi behöver förflytta fokus; från isolerade vård- och omsorgsinsatser till samordning utifrån personens fokus; från att se invånare och patienter som passiva till att bli aktiva medskapare; från reaktiv till proaktiv och hälsofrämjande vård och omsorg och från ett fokus på organisation till fokus på person och relation. Det är en omställning som bygger på tät samverkan mellan många olika aktörer med uppdrag och ansvar inom hälsa, vård, omsorg och stöd.

Målbilden för omställningen i Kalmar län sammanfattas i budskapet: *Tillsammans skapar vi hälsa och trygghet för hela livet!* Denna målbild visar riktning för utvecklingen av hälsa, vård och omsorg i Kalmar län. Målbilden beslutades av fullmäktige inom länets 12 kommuner och Region Kalmar län under hösten 2023.

En kartläggning av invånarnas behov är gjord inom samverkansforumet *Länsgemensam ledning i samverkan*.

Kartläggningen utgår från de områden där samverkan idag bedrivs: äldre, psykisk hälsa samt barn och unga. Kartläggningen visar brist på samordning på alla nivåer och att samverkan behöver utvecklas. Resultatet av kartläggningen ligger till grund för de strategiska inriktningar som föreslås under respektive område i denna plan.

Planen är ett strategiskt dokument med syftet att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare som behöver samordnade insatser från både kommun och region, det vill säga patienter, elever, brukare, anhöriga och närstående i alla åldrar. Insatserna ska särskilt rikta in sig på personer med komplexa behov samt invånare som har stor risk för ohälsa men som ännu inte har kontakt med vård och omsorg.



När vi har nått målbilden arbetar vi med hälsa, vård och omsorg utifrån vad som är viktigt och skapar värde för invånaren. Vi utgår ifrån invånaren vi har framför oss och hans behov, resurser och individuella förutsättningar. Hälsa, vård och omsorg är något vi skapar tillsammans med invånaren. Invånaren är alltid delaktig och använder sina egna resurser och drivkrafter.

Målbilden ska vi uppnå genom att arbeta tillsammans över organisatoriska gränser med tillit till varandra. Alla inblandade aktörer tar ansvar för att invånaren känner sig trygg och upplever att arbetet för hälsa, vård och omsorg är samordnat. I det ingår att kroka i varandras arbete och överbrygga eventuella mellanrum och hinder tillsammans.

Utvecklingsområden

Enligt målbild och strategi för nära vård ska länets kommuner och Region Kalmar län tillsammans utveckla gemensamma förhållnings- och arbetssätt inom fyra utvecklingsområden:

Invånaren som aktiv medskapare

Invånaren efterfrågar och förväntar sig att kunna sköta mer själv, på ett flexibelt och tillgängligt sätt. Många invånare kan använda sina egna resurser och drivkrafter för att sköta sin hälsa och vård, ibland med hjälp av digitala verktyg.

Person- och familjecentrerade arbetssätt

Arbetsätten utgår från invånarens behov och resurser. Invånarens berättelse är i fokus, liksom frågan ”vad är viktigt för dig?”. Att arbeta person- och familjecentrerat handlar om att se människan som en helhet och inte behandla olika problem eller diagnoser separat.

Hälsofrämjande, förebyggande och tidiga insatser

Allt arbete utgår från invånarens hälsa, behov, livssituation, förmåga och resurser. Medarbetare och organisationer arbetar aktivt med fokus på att främja det som är friskt och hälsosamt, förebygga ohälsa och sjukdom samt främja goda livsvillkor.

Samordning och relationskontinuitet

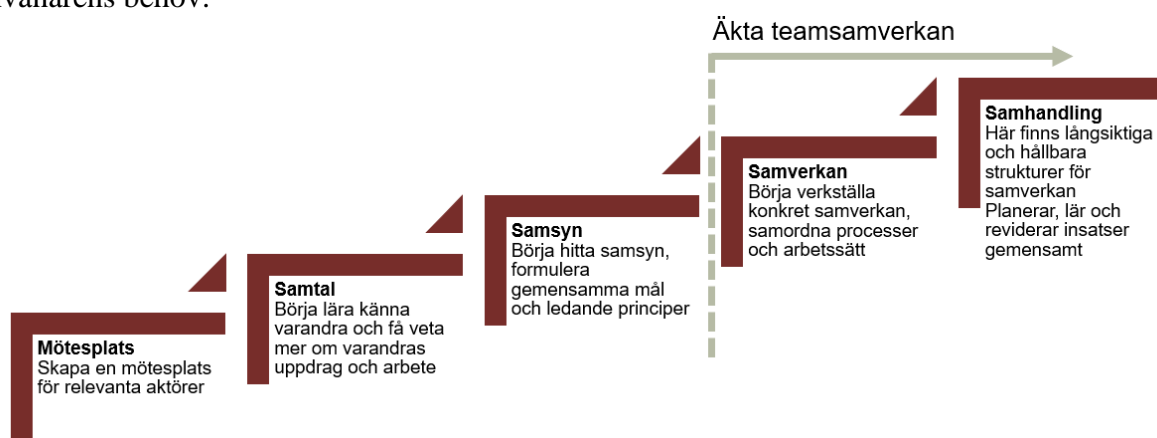
Invånarens situation är den gemensamma utgångspunkten, inte gränsdragning eller ansvarsområden. Relationskontinuitet är viktigt för invånaren, för en fungerande samverkan mellan olika professioner samt för effektiviteten i systemet som helhet.



Förutsättningar för samverkan

Omställningen innebär att ha fokus på det som ger värde för invånaren. Att kontinuerligt lyssna och följa upp vad som fungerar ur invånarens perspektiv är ett måste i förändringsarbetet. För invånaren är det viktigt att systemet som helhet hänger ihop, oavsett vem som utför den. Detta gäller särskilt för invånare med komplexa behov. En högre prioritering behövs på att stärka fysiskt välbefinnande och psykisk hälsa för individ och i samhället.

Omställningen kräver ett gemensamt ansvar för hela systemet, och även för systemets mellanrum. Alla behöver bidra till att stärka samordningen genom att knyta an till steget före och underlätta steget efter. Styrning och ledning behöver prioritera samverkan på alla nivåer och möjliggöra för medarbetarna att utveckla samverkan. Arbetet ska kännetecknas av helhetssyn, samarbete och tillit - både i struktur och i kultur. Samverkanstrappan (fig. nedan) kan fungera som en referensram för att nå samhandling, i de fall där det behövs utifrån invånarens behov.



Omställningen ställer nya krav på uppföljning och analys. De mått och indikatorer som används idag har ofta ett organisatoriskt perspektiv. Uppföljning och analys behöver göras på systemnivå och ha sin utgångspunkt i vad som gör skillnad för invånaren.

Även kompetensutmaningen välfärden står inför är gemensam och behöver hanteras gemensamt. Kompetensförsörjningen behöver lösas långsiktigt och den gemensamma bilden av kompetensförflyttning och kompetensutveckling behöver förtydligas. Kompetenser behöver användas på nya sätt, nya kompetenser behöver komplettera dagens och olika kompetenser behöver samarbeta över huvudmannagränser. Alla invånare, inklusive äldre, är en möjlig resurs i välfärd och samhälle.

Genom digital förnyelse och nya arbetssätt kan vi öka kvaliteten, skapa trygghet och stöd, förbättra tillgängligheten och använda resurserna mer effektivt. Digitala stöd ökar möjligheterna för invånaren att vara delaktig i sin hälsa, vård och omsorg. För att uppnå detta måste informationsöverföringen mellan huvudmän och inom organisationer utvecklas.

I det gemensamma arbetet framåt är det även viktigt att omställningsarbetet baseras på att de gemensamma insatserna är kunskapsbaserade, evidensbaserade, jämställda och jämlika, resurseffektiva och av hög kvalitet.

Samverkan för barn och unga

För att göra skillnad i barn och ungas vardag och liv behöver medarbetare i olika verksamheter ha förutsättningar att arbeta personcentrerat och med en helhetssyn på de barn och unga som de möter. Barn, unga och deras vårdnadshavare behöver tidigt få kunskap för att själva kunna främja den egna hälsan och förebygga ohälsa. Ett exempel på detta är familjecentralen som är viktig för att alla barn ska få en jämställd och jämlik start i livet.



Barn och unga och deras familjer ska erbjudas stöd som är nära, hälsofrämjande och förebyggande. Tidiga och samordnade insatser är viktiga i ett tidigt skede när negativ förändring håller på att ske. Skola, hälso- och sjukvård och socialtjänst behöver tillsammans gå ihop och erbjuda insatser med ett helhetsperspektiv på barns och familjers behov. Länets kommuner och Regionen ska tillsammans utveckla lokal samverkan och modeller för samverkan för att säkerställa att barn och unga får hjälp och stöd. Här är även civilsamhället en viktig aktör som ofta möter barn och unga.

I det förebyggande arbetet behöver alla som möter barn och unga identifiera tidiga tecken på svårigheter och problem för att förhindra att det växer sig större. Särskilt fokus ska ligga på att förebygga psykisk ohälsa. Att nå målen i skolan och fullfölja gymnasiet är viktigt för att kunna etablera sig på arbetsmarknaden och i samhället. Tidiga insatser är också viktiga för att motverka kriminalitet och brottsutsatthet.

Barn, unga och deras familjer ska vara trygga med att få stöd vid mer komplexa och omfattande behov. Dessa barn och unga behöver omges av flera professioner som arbetar i team samt ha fasta kontakter som följer familjen över tid. Användningen av samordnad individuell plan, SIP, ska utvecklas för att tydliggöra insatser och för att göra barnet och dess vårdnadshavare delaktiga.

Strategiska inriktningar:

- Skapa, utveckla och implementera insatser med det gemensamma målet att *alla ungdomar ska ha en gymnasieexamen och förutsättningar för en god hälsa*
- Skapa, utveckla och implementera en jämställd och jämlik samverkansmodell för tidiga, samordnade insatser

Samverkan för psykisk hälsa

Psykisk hälsa är ett paraplybegrepp som omfattar psykiskt välbefinnande, psykiska besvär, neuropsykiatriska funktionsavvikelser och psykiatriska tillstånd. Psykisk ohälsa och suicid är stora samhällsutmaningar. Samverkan mellan olika aktörer är en viktig faktor för att förbättra den psykiska hälsan, motverka suicid och kunna ge stöd, vård och behandling som är jämställd och jämlik över länet. Detta område avgränsas till psykisk hälsa hos vuxna. Barn och ungdomars psykiska hälsa hanteras inom samverkan för barn och unga.



Det främjande och förebyggande arbetet behöver vara i fokus, både när det gäller psykisk ohälsa och suicid. Psykisk hälsa är ett samhällsansvar som delas av många olika aktörer inom både region, kommun och civilsamhället. Förebyggande insatser ska göras på olika nivåer.

För att samhället ska kunna möta invånare med allvarliga psykiatriska tillstånd eller psykisk funktionsnedsättning i kombination med till exempel samsjuklighet mellan beroende och psykisk ohälsa, suicidalitet, somatisk och psykisk ohälsa eller annan funktionsnedsättning behövs gemensamma kunskapsstöd, stärkt kunskap och utvecklade gemensamma arbetssätt. Insatser ska göras för att öka allmänhetens kunskaper om psykisk hälsa. En gemensam samverkansmodell ska särskilt utvecklas för invånare med samsjuklighet. Inom region och kommun ska grundläggande kunskap om psykisk ohälsa och suicidalitet finnas hos medarbetarna.

Nya lösningar krävs för nya former av integrerade verksamheter och samfinansierade insatser mellan regionen och kommunerna. Även arbetssätt för teamssamverkan behöver utvecklas som utgår från invånarens behov och förutsättningar. Fasta kontakter och arbetssätt för samordning och lokal samverkan, som till exempel samordnad individuell plan, SIP, ska användas i större utsträckning. Anhörigas och efterlevandes situation ska särskilt beaktas. Informationsöverföring mellan huvudmän behöver fortsatt utvecklas liksom processen vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård.

Strategiska inriktningar:

- Skapa, utveckla och implementera insatser med det gemensamma målet *god och jämlik psykisk hälsa där ingen hamnar i en situation där den enda utvägen upplevs vara suicid.*
- Utveckla och implementera en samverkansmodell som erbjuder stöd, vård och behandling till personer med samsjuklighet, med särskild hänsyn till jämställdhet och jämlikhet

Samverkan för äldre

Den demografiska utvecklingen visar att andelen äldre invånare ökar. Allt fler äldre lever länge med kroniska sjukdomar och allt fler får vård och omsorg i sitt eget hem.

Äldre invånares egenkraft och delaktighet ska särskilt tas till vara. Det finns delar av vården och omsorgen som invånaren kan göra själv eller med hjälp av anhöriga. Att ta vara på invånarens egna resurser och förmåga är en stor del i den person- och familjecentrerade vården och omsorgen. Anhörigas situation behöver särskilt uppmärksammas.



Främjande, förebyggande arbete samt tidiga insatser ska utvecklas för att försämring inte ska uppstå. Här finns behov av rutiner för att upptäcka ohälsa, ge stöd till hälsosamma levnadsvanor och erbjuda tidiga samordnade insatser. Psykisk hälsa hos äldre är särskilt viktigt liksom social gemenskap. Här har samverkan med civilsamhället en viktig roll och arbetet inom berörda samhällssektorer med att främja psykiskt välbefinnande ska utvecklas över tid.

För våra äldre invånare och deras anhöriga ger relationskontinuitet den bästa förutsättningen för en trygg och säker vård och omsorg. Kontinuitet i vård och omsorg kan utgå från en fast läkarkontakt, en fast vårdkontakt, en fast omsorgskontakt eller ett helt team med flera olika professioner. Fast läkarkontakt, fast vårdkontakt och fast omsorgskontakt är reglerade i lag.

Kommuner och region ska tillsammans utveckla lokal samverkan och arbetssätt för att identifiera de invånare som har störst behov av samordning. Samverkan ska säkerställa säkra övergångar mellan vårdgivare, till exempel vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård. Informationsöverföringen behöver utvecklas för att skapa en sömlös vård. Användandet av verktyg som samordnad individuell plan, SIP, ska utvecklas för att vård och omsorg ska utgå från invånarens behov och förutsättningar.

Äldre invånare med komplexa behov har ofta insatser från flera aktörer på både primär- och specialistnivå. Här behöver det medicinska stödet från region till kommunal omsorg säkerställas. Äldre ska kunna få en god och säker vård när det uppstår behov av detta.

Strategiska inriktningar:

- Skapa, utveckla och implementera insatser med det gemensamma målet att *äldre invånare ska kunna ha ett aktivt liv samt åldras och möta livets slutskede i trygghet.*
- Skapa, utveckla och implementera lokal samverkan runt våra gemensamma äldre invånare som strävar mot det övergripande målet
- Säkra det medicinska stödet, framför allt läkarstödet, och ansvaret genom hela vård- och omsorgskedjan

Om genomförandet

Denna gemensamma plan bygger på stark samverkan mellan kommunerna och regionen på flera nivåer och inom olika verksamheter. Samverkan ska ske både på en övergripande och lokal nivå.

Planen är en fortsättning på den länsgemensamma målbilden och strategin för Nära vård för Region Kalmar län och länets 12 kommuner, som beslutades politiskt i alla länets fullmäktige under hösten 2023. Dessa två dokument utgör grunden för riktning och styrning i det gemensamma arbetet för att skapa framtidens hälsa, vård och omsorg. Riktningen utformas utifrån invånarnas behov och målbilden *Tillsammans skapar vi hälsa och trygghet för hela livet*. Genomförandet ska ske genom handlingsplaner inom områdena barn och unga, psykisk hälsa och äldre samt samverkansområden.

Länsövergripande samverkan

Förtroendevalda med ansvar inom områdena hälsa, skola, vård och omsorg fattar inriktningsbeslut som stödjer omställningen. En central del i detta arbete är gemensam plan för samverkan. Särskilt viktiga är de strategiska inriktningar som pekats ut, vilka ska förankras och implementeras i respektive organisations verksamhet.

Ansvar för genomförandet av den gemensamma planen har *Länsgemensam ledning i samverkan* (i fortsättningen LGL). Detta är en tjänstestyrgrupp för socialtjänst, hälso- och sjukvård samt skolan i Kalmar län. Samverkan inom LGL regleras genom överenskommelser och avtal samt praktiska anvisningar som fastställer principer och former för det gemensamma arbetet på lokal nivå. Arbetet sker i dialog och förankring med Regionalt ledningsforum, ett samverkansforum för högsta tjänsteledning.

Länsgemensam ledning bereder och beslutar om vilka aktiviteter och insatser som ska genomföras på länsövergripande nivå genom att fastställa handlingsplaner för respektive samordnande grupp eller samverkansområdesgrupp. Dessa prioriteras utifrån gemensamma utmaningar som inte kan lösas på lokal nivå och där behovet av övergripande beslut är stort. Samordnande grupper finns inom områdena barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Samverkansområdesgrupper går in i alla tre samordnande grupper.

Målet är att så långt som möjligt utföra aktiviteterna inom ordinarie verksamhet och att utveckla befintliga strukturer. I det gemensamma arbetet ska kommuner och region använda arbetssätt som aktivt involverar patient-, brukar- och anhörigföreningar.

Externa medel, såsom statliga satsningar, kan användas för att genomföra handlingsplanernas aktiviteter. Detta inkluderar exempelvis stimulansmedel för omställningen till en god och nära vård samt för utvecklingen av arbetet inom psykisk hälsa och suicidprevention.

Strategiska inriktningar:

- Kommuner och region fattar gemensamma inriktningsbeslut
- Kommuner och region skapar gemensamt förutsättningar för lokal samverkan
- LGL har ett gemensamt ansvar att utveckla, implementera och följa upp det gemensamma arbetet



Lokal samverkan

De strategiska inriktningarna inom respektive område ska stödja samverkan på lokal nivå mellan kommuner och regionen. Det är genom konkret samverkan mellan kommunernas och regionens verksamheter som omställningen sker.

Fungerande samverkansstrukturer på lokal nivå är en förutsättning för länets gemensamma omställningsarbete. En översyn av befintliga samverkansstrukturer på lokal nivå i Kalmar län ska göras. Anpassningar kan behövas för att förbättra samverkan och skapa likvärdiga förutsättningar för hälsa i länet. Kalmar län är ett avlångt län med olika förutsättningar beroende på målgrupp och syfte med samverkan. Lokala planer och prioriteringar behövs utifrån lokala förutsättningar. Kommuner och region har gemensamt beslutat att prioritera invånare med komplexa behov samt de som har stor risk för ohälsa, och samverkan byggs utifrån dessa prioriteringar.

Lokala samverkansytor med tydlig struktur för samverkan bidrar till välfungerande processer inom och mellan huvudmän. Rätt professioner ska samverka för att utveckla samordningslösningar inom hälsa, vård och omsorg, baserat på invånarnas behov. Dessa lokala samverkansytor kan, där behov finns, finnas på både chefsnivå och teamnivå.

Ansvariga för genomförandet

Syftet med den gemensamma planen är att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare som behöver samordnade insatser från både kommun och region, det vill säga patienter, elever och brukare, anhöriga och närstående i alla åldrar.

Ansvariga för genomförandet av planen är:

- Deltagare i länsövergripande samverkan: Regionalt ledningsforum, Långgemensam ledning, samordnade grupper och samverkansområdesgrupper.
- Förtroendevalda inom region och kommuner med ansvarsområde inom hälsa, skola, vård och omsorg.
- Berörda chefer inom regionens verksamheter, både beställare och utförare, samt chefer och strategiska funktioner.
- Berörda chefer inom kommunernas förvaltningar, samt chefer och strategiska funktioner.

Så säkerställs genomförandet

Denna gemensamma plan fungerar som ett styrdokument för strategiskt och långsiktigt samarbete under de kommande åren. För att säkerställa genomförandet av planen kommer aktiviteter och insatser att definieras i länsgemensamma handlingsplaner, med stöd av den samlade kompetensen inom både länsövergripande och lokal samverkan.

För att den gemensamma planen ska kunna förverkligas krävs följande:

- Kommuner och region är överens om att fortsätta utveckla länets verksamheter och arbetssätt så de bättre möter invånarnas behov.
- Kommuner och region är överens om att ingången till samverkan är vad vi gemensamt ska åstadkomma, inte vad enskilda organisationer ska göra.
- Kommuner och region är överens om att använda ett ordnat införande vid större förändringar av arbetssätt och/eller då förskjutning av vårdinsatser antas ske.
- Kommuner och region är överens om att möjliggöra tidiga, samordnade och/eller hälsofrämjande insatser där behov finns, baserat på invånarnas behov.
- Kommuner och region är överens om att anpassa överenskommelser och avtal utifrån nya arbetssätt som kommer av omställningen.
- Kommuner och region ska kontinuerligt informera varandra om beslut som påverkar samverkan, och i möjligaste mån inhämta synpunkter innan beslut fattas.
- Kommuner och region tar ansvar för att det finns resurser för att implementera fattade beslut och genomföra länsövergripande breddinföranden. Stöd för processarbete och kommunikation ska finnas på både länsövergripande och lokal nivå.
- Kommuner och region är överens om att respektive organisation har ansvar för förankring på hemmaplan och för att strategiska inriktningar kommuniceras inom organisationen. Strategiska dokument, handlingsplaner, stödmaterial för implementering och kommunikation samt olika former av underlag för samverkan och uppföljning ska finnas tillgängliga på den gemensamma digitala plattformen.

Uppföljning av planen

Uppföljning av det gemensamma arbetet i samverkan är avgörande för att skapa ett gemensamt lärande och utveckling. LGL ska utveckla ett system för systematisk uppföljning för att följa omställningen på kort och lång sikt.

Ett område som behöver vidareutvecklas är metoder för att mäta och förbättra samverkan. Ett annat område är indikatorer och mått för de aktiviteter som definierats i de länsgemensamma handlingsplanerna. Viktiga dimensioner för denna uppföljning finns i SKR:s *Ramverk för lärande uppföljning av nära vård*, som betonar vikten av att följa upp invånarperspektivet, medarbetarperspektivet, hälsoperspektivet och resursperspektivet.

Kommuner och region har gemensamt ansvar för att regelbundet följa upp överenskommelser, praktiska anvisningar och handlingsplaner. Uppföljningen ska göras samordnat och rapporteras till Länsgemensam ledning, Regionalt ledningsforum och presidiet inom LGL. Arbetet och analysen, av både kvalitativ som kvantitativ data, ska där det är möjligt koordineras med den nationella uppföljningen som görs av bland annat SKR, Socialstyrelsen och Myndigheten för vård- och omsorgsanalys, och rapporteras i respektive strukturer för uppföljning.

Uppföljningen och status för genomförandet av de identifierade aktiviteterna kommer att finnas tillgänglig på den gemensamma digitala samlingsplatsen för samverkan.

Beslutad

xxx

VB: Gemensam plan för samverkan - underlag inför beslut

Från Servicecenter <kommun@hogsby.se>
Datum Tor 2026-01-15 09:40
Till Lennart Werner <lennart.werner@hogsby.se>
Kopia Agneta Rodriguez <agneta.rodriguez@hogsby.se>

 3 bifogade filer (4 MB)

Gemensam plan för samverkan (slutversion dec 2025).pdf; Tj.skrivelseGPS.docx; Gemensam plan för samverkan_slutversion.pptx;

Med vänlig hälsning

Växel / Reception

Högsby Kommun , 579 80 Högsby

Tel.vxl. 010-356 50 00

kommun@hogsby.se www.hogsby.se



Från: Malin Almqvist <malin.almqvist@kfl.se>

Skickat: den 15 januari 2026 08:58

Till: kommun@borgholm.se; kommunen@emmaboda.se; kommunen@hultsfred.se; Servicecenter <kommun@hogsby.se>; Kalmar kommun <kommun@kalmar.se>; kommun@morbylanga.se; kommun@monsteras.se; kommun@nybro.se; kommunen@oskarshamn.se; info@torsas.se; Vimmerby kommun <kommun@vimmerby.se>; vasterviks.kommun@vastervik.se

Ämne: Gemensam plan för samverkan - underlag inför beslut

Till kommundirektör/-chef

Nu är Gemensam plan för samverkan framtagen via Läns gemensam ledning.

Underlaget har varit på styrelsen för kommunförbundet för information.

Det förstärkta presidiet inom Läns gemensam ledning har godkänt dokumentet. Nu ska alla 13 organisationer besluta i ärendet. Det är bra om beslut tas i kvartal ett, om möjligt.

Kommunförbundet har varit med i framtagandet av tjänsteskrivelsen, men det är regionen som skrivit. Därför är texten på deras papper. Se det som ett underlag/stöd till er egna tjänsteskrivelse.

PPT:n är tänkt som kommunikationsstöd. Det finns mer info på

<https://vardgivare.regionkalmar.se/samverkan--avtal/lansgemensamledning/styrdokument/>

Har du frågor så hör av dig.

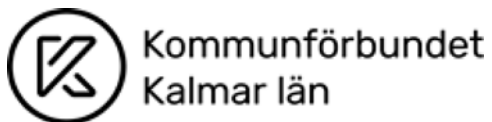
Med vänlig hälsning

Malin Almqvist
Förbundschef

Tfn nr: 010/357 06 60
Mobil: 070/644 15 16

www.kfkl.se

Kommunförbundet Kalmar län
Nygatan 34, Kalmar



Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

KS § 76

DNR: KU.2026.32

Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre**Bakgrund**

Regionfullmäktige uppdrog § 110 den 28 september 2025 åt länsgemensam ledning i samverkan att ta fram en gemensam plan för primärvården i Kalmar län, som en del av övergången till Nära vård. Samtliga kommunfullmäktigeförsamlingar i länet var med och tilldelade Länsgemensam ledning i samverkan detta uppdrag.

Den gemensamma planen ska utgå från en kartläggning av invånarnas behov, och fungera som gemensam plattform för Region Kalmar län och Kalmar läns kommuner när det gäller prioriterade områden, förutsättningarna för samsyn och uppföljningen av arbetet. Utgångspunkten ska vara de inriktningar som antagits av regionfullmäktige och Kalmar läns kommuner i Gemensam arbetsprocess för omställning nära vård.

Eftersom planen omfattar fler områden än primärvård, bland annat slutenvård, skola och förebyggande arbete, har länsgemensam ledning under arbetet enats att ändra namnet till gemensam plan för samverkan.

Kartläggning av invånarnas behov

Kartläggningen av invånarnas behov utgick från de områden där samverkan sker i dag, som är barn och unga, psykisk hälsa och äldre, och visar att samverkan behöver stärkas på alla nivåer. Resultaten från kartläggningen ligger till grund för de strategiska inriktningarna i den gemensamma planen.

Gemensam plan för samverkan

Den gemensamma planen för samverkan är ett strategiskt dokument med syftet att förbättra hälsa, vård och omsorg för invånare med behov av samordnade insatser från kommun och region. Insatserna i planen ska särskilt riktas mot personer med komplexa behov, samt invånare med stor risk för ohälsa som ännu inte har kontakt med vård och omsorg. I planen fastställs gemensamma strategiska inriktningar för arbetet mot barn och unga, psykisk hälsa och äldre samt för den länsövergripande samverkan.

Styrning och ledning ska prioritera samverkan på alla nivåer och möjliggöra för medarbetare att utveckla samverkan.

KS § 76

DNR: KU.2026.32

Ett system för systematisk uppföljning på både kort och lång sikt ska tas fram av länsgemensam ledning. Uppföljningen ska innehålla metoder för att mäta och utveckla samverkan, samt indikatorer och mått för aktiviteterna i de länsgemensamma handlingsplanerna.

Genomförande

Den gemensamma planen bygger på nära samverkan mellan kommun och region, på både övergripande och lokal nivå samt inom olika verksamheter. Inriktningsbeslut för övergången till Nära vård fattas på politisk nivå. Länsgemensam ledning i samverkan ansvarar för genomförande av den gemensamma planen. Arbetet ska ske i dialog och förankras med regionalt ledningsforum.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun godkänner Gemensam plan för samverkan kring barn och unga, psykisk hälsa och äldre. Planen utgör slutredovisning av uppdraget att redovisa en gemensam plan för primärvården i Kalmar län.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut.

Beslutsunderlag

Tj.skrivelseGPS.docx

Gemensam plan för samverkan (slutversion dec 2025).pdf

E-post -260115 fr kommunförbundet.pdf

Protokoll 2026-02-24 - KU § 41

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

(18)

DNR: SU.2025.20

Information om icke verkställda beslut

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader (90 dagar). Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället.

Förvaltningen har för fjärde kvartalet 2025 rapporterat:

Fem ej verkställda beslut

- Tre kontaktpersoner varav samtliga är nya ärenden
- En kontaktfamilj, återrapportering
- En meningsfull sysselsättning, ny rapportering

Tre verkställda beslut

- En kontaktperson
- Ett boendestöd
- En meningsfull sysselsättning

Ett avslutat beslut

- En kontaktperson

Bakgrund

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i aidentifierad form lämnas till Socialutskottet som rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

Kommunfullmäktige

2026-04-13

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Rapporterade insatser enligt LSS och SoL

För inrapporteringsperioden 1 oktober - 31 december 2025 har förvaltningen rapporterat in totalt nio ärenden.

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Datum
LSS/SoL					
Kontaktperson	9§4 LSS	2025-07-04	Rekryteringsproblem, sjukdom chef. Möte inbokat med tilltänkt kontaktperson		
IFO Vuxen					
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2023-12-07		Verkställt	2025-10-16
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2024-05-17		Avslutat	2025-10-08
Boendestöd	4 kap 1 § SoL	2025-06-13		Verkställt	2025-12-05
Meningsfull sysselsättning	4 kap 1 § SoL	2025-05-12		Verkställt	2025-11-08
Meningsfull sysselsättning	11 kap. 1 § SoL	2025-09-22	Rekryterings- och matchningsproblem		
Kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	2025-07-10	Rekryteringsproblem. Samtal med tilltänkt kontaktperson är bokad.		

IFO Barn och familj					
Kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	2025-05-22	Har specifika önskemål som inte har kunnat tillgodoses.		
Kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	2025-07-11	Utredning pågår för tilltänkt person		

Socialutskottet beslutade 2026-02-24, § 17, att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 oktober – 31 december 2025 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-03-17, § 81 att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 oktober – 31 december 2025 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna samt att överlämna rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Förslag till beslut

Informationen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Protokoll 2026-03-17 - KS § 81

Tjänsteutlåtande KF

Beslutsmottagare

Socialförvaltningen

KS § 81

DNR: SU.2025.20

Information om icke verkställda beslut**Information om icke verkställda beslut**

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader (90 dagar). Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället.

Förvaltningen har för fjärde kvartalet 2025 rapporterat:

Fem ej verkställda beslut

- Tre kontaktpersoner varav samtliga är nya ärenden
- En kontaktfamilj, återrapporering
- En meningsfull sysselsättning, ny rapportering

Tre verkställda beslut

- En kontaktperson
- Ett boendestöd
- En meningsfull sysselsättning

Ett avslutat beslut

- En kontaktperson

Bakgrund

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i aidentifierad form lämnas till Socialutskottet som rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

KS § 81

DNR: SU.2025.20

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Rapporterade insatser enligt LSS och SoL

För inrapporteringsperioden 1 oktober - 31 december 2025 har förvaltningen rapporterat in totalt nio ärenden.

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Datum
LSS/SoL					
Kontaktperson	9§4 LSS	2025-07-04	Rekryteringsproblem, sjukdom chef. Möte inbokat med tilltänkt kontaktperson		
IFO Vuxen					
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2023-12-07		Verkställt	2025-10-16
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2024-05-17		Avslutat	2025-10-08
Boendestöd	4 kap 1 § SoL	2025-06-13		Verkställt	2025-12-05
Meningsfull sysselsättning	4 kap 1 § SoL	2025-05-12		Verkställt	2025-11-08
Meningsfull sysselsättning	11 kap. 1 § SoL	2025-09-22	Rekryterings- och matchningsproblem		
Kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	2025-07-10	Rekryteringsproblem. Samtal med tilltänkt kontaktperson är bokad.		

KS § 81

DNR: SU.2025.20

IFO Barn och familj					
Kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	2025-05-22	Har specifika önskemål som inte har kunnat tillgodoses.		
Kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	2025-07-11	Utredning pågår för tilltänkt person		

Socialutskottet beslutade 2026-02-24, § 17, att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 oktober – 31 december 2025 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 oktober – 31 december 2025 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna.

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ej verkställda beslut okt - dec 2025.pdf

Protokoll 2026-02-24 - SU § 17

Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

Socialförvaltningen

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

Information om icke verkställda beslut

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insats eller bistånd som inte har kunnat verkställas inom tre månader (90 dagar). Även avbrott i verkställighet ska rapporteras om avbrottet är längre än tre månader samt insatser som har verkställts sedan förra redovisningstillfället.

Förvaltningen har för fjärde kvartalet 2025 rapporterat:

Fem ej verkställda beslut

- Tre kontaktpersoner varav samtliga är nya ärenden
- En kontaktfamilj, återrapportering
- En meningsfull sysselsättning, ny rapportering

Tre verkställda beslut

- En kontaktperson
- Ett boendestöd
- En meningsfull sysselsättning

Ett avslutat beslut

- En kontaktperson

Bakgrund

Enligt 28 f § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och 16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL) ska kommuner varje kvartal redovisa till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de gynnande beslut om insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL som inte har kunnat verkställas inom tre månader. Samtidigt rapporteras de beslut från förra redovisningstillfället som har verkställts eller avslutats av annan anledning. Även avbrott i verkställighet av insats enligt LSS eller bistånd enligt SoL ska rapporteras, i de fall där insatsen eller biståndet inte har återupptagits inom tre månader.

Redovisningen och tjänsteutlåtande i avidentifierad form lämnas till Socialutskottet som rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 28 f § 2st LSS, 28 h § LSS och 16 kap. 6 h § SoL för kännedom.

Särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid

Enligt både LSS (28 a §) och SoL (16 kap 6 a §) ska kommuner betala en särskild avgift om beslut inte verkställs inom skälig tid. Det är Förvaltningsrätten som fattar beslut om avgift, efter ansökan från IVO. Rätten begär ett yttrande från ansvarig nämnd innan man fattar beslut utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Rapporterade insatser enligt LSS och SoL

För inrapporteringsperioden 1 oktober - 31 december 2025 har förvaltningen rapporterat in totalt nio ärenden.

Insats	Lagrum	Beslutsdatum	Orsak till dröjsmål	Avslut eller verkställt	Datum
LSS/SoL					
Kontaktperson	9§4 LSS	2025-07-04	Rekryteringsproblem, sjukdom chef. Möte inbokat med tilltänkt kontaktperson		
IFO Vuxen					
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2023-12-07		Verkställt	2025-10-16
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2024-05-17		Avslutat	2025-10-08
Boendestöd	4 kap 1 § SoL	2025-06-13		Verkställt	2025-12-05
Meningsfull sysselsättning	4 kap 1 § SoL	2025-05-12		Verkställt	2025-11-08
Meningsfull sysselsättning	11 kap. 1 § SoL	2025-09-22	Rekryterings- och matchningsproblem		
Kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	2025-07-10	Rekryteringsproblem. Samtal med tilltänkt kontaktperson är bokat.		

IFO Barn och familj					
Kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	2025-05-22	Har specifika önskemål som inte har kunnat tillgodoses.		
Kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	2025-07-11	Utredning pågår för tilltänkt person		

Socialutskottet beslutade 2026-02-24, § 17, att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 oktober – 31 december 2025 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna, samt rapporterar vidare till Kommunstyrelsen, Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-03-17, § 81 att lägga redovisningen av rapporteringen till IVO för perioden 1 oktober – 31 december 2025 av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS till handlingarna samt att överlämna rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Förslag till beslut

Informationen godkänns.

(19)

DNR: MARK.2022.511

Möjligt kommunalt övertagande av herrelösa fastigheter, Ruda 18:17 och Mellby 5:55**Ärendebeskrivning**

Två tomter i kommunens tätorter har liknande förhållanden i form av att vara i praktiken herrelösa fastigheter, med byggnader som är stadda i långt framskridet förfall eller brandskadade, så att rivning bedöms nödvändig. Ruda 18:17 blev förklarad som abandonerad av sitt konkursbos förvaltare och löstes därför in av kommunen. Byggnaden på fastigheten ska rivras. Mellby 5:55 ägs av två dödsbon och det bedöms omöjligt att rikta tillsyn mot dödsbona som resulterar i åtgärd. Det finns dock ett aktivt tillsynsärende mot fastigheten (BYGG.2020.183). Närboende har klagat på fastigheternas skick och de skämmer sin omgivning. När ägare saknas så är prognosen att det ska ske en nödvändig rivning i praktiken obefintlig.

Ärendet behandlades på Kommunledningsutskottet 2023-04-04, KU § 80, där det återremitterades med hänvisning till:

"Innan beslut tas om att ansöka om expropriation av fastigheten Ruda 18:17, på grund av grov vanvård, får miljö- och byggkontoret i uppdrag att utreda, tillsammans med jurist, vilka skulder och pantbrev som finns avseende fastigheten." Ärendet togs sedan upp igen 2023-08-15, KS § 163, där beslut om begäran om expropriation togs, tillsammans med ett fortsatt uppdrag att utreda övertagande av Mellby 5:55.

En fastighet är i teorin en fast egendom, det vill säga det går vanligtvis inte att avsäga sig ägandet utom genom försäljning eller gåva. En fastighet medför ibland sådana förpliktelser att marknadsvärdet är noll eller negativt. Om ett dödsbo saknar mottagare och går i konkurs så kan förvaltaren av konkursboet i sista hand upplösa det så att fastigheten sedan saknar ägare. Miljö- och byggkontoret har utrett olika möjligheter att nå en äganderättslig situation som möjliggör en ändamålsenlig förvaltning av fastigheterna.

Fastigheten Mellby 5:55

Kontoret har undersökt ägandeförhållandena för den vanvårdade fastigheten Mellby 5:55 i Berga, som är ännu mer komplicerade än för fastigheten i Ruda. De tidigare ägarna har avlidit och i det ena dödsboet har efterlevande avsagt sig arvet, men sedan har inget skett i förvaltningen av dödsboet, vars bouppteckning registrerades år 2014. Tyvärr är detta arvsavstående enligt kommunens jurist heller inte gjort på ett så adekvat

sätt att andra arvingar kan uteslutas. En komplicerande faktor är att dessa efterlevande befinner sig på Island och, på grund av en stor syskonskara till den avlidne, utgör de en inte oansenlig del av öns befolkning. Dödsboet befinner sig därmed i något slags rättsligt limbo, med små utsikter till förändring om inte kommunen eller annan myndighet griper in.

Den andre ägarens dödsbo saknar bouppteckning. Skatteverket har vidtagit åtgärder för att en sådan ska göras och har ett fortsatt krav på detta, men bedriver ingen aktiv handläggning av ärendet. Fordringsägare till dödsboet har enligt Ärvdabalken möjlighet att begära att en boudredningsman tillsätts, men detta har inte skett i det aktuella fallet. En möjlig lösning är att kommunen bistår vid upprättande av en bouppteckning för att möjliggöra ett överlämnande av fastigheten.

Miljö- och byggkontorets jurist har tagit fram en handlingsplan som siktar mot att kommunen mottar fastigheten som en gåva. Vissa efterlevande kan identifieras och har uttryckt villighet att överlämna fastigheten, och i de fall efterlevande inte kan identifieras kan det i vissa fall finnas möjlighet att en god man utses som kan kontaktas. Förutsättningarna är lite olika för de två dödsbona och det ska här inte gås in i detaljer i processen, men kommunens grundmål bör vara att ta mot fastigheten som gåva på det enklaste sätt som är juridiskt möjligt.

Högsby sparbank har identifierat vilka pantbrev som berör fastigheten och lämnat in skriftlig försäkran att de inte avser nyttja eller kräva in utstående lån som rör fastigheten. Det kan vara så att det efter kommunalt övertagande på något sätt behöver formellt hanteras att pantbreven lämnas över eller likvideras, men kommunen måste först bli ägare innan en sådan begäran kan göras.

Om kommunen tar över ägandet så tar den också över ansvaret för att hålla fastigheten i vårdat skick. En rivning skulle krävas. Efter kontakt med entreprenör kring typisk rivningskostnad för en villa så skattas den till 200000 kronor, exklusive moms, i 2022 års kostnadsläge. Efter rivning så kan tomterna ingå i kommunens tillgängliga villatomter och därmed räknas som en tillgång, eftersom infrastruktur som gator och VA finns utbyggt.

Kommunledningsutskottet har i beslut 2026-02-24, KU § 37, gett Miljö- och byggkontoret uppdrag att vidta ett antal åtgärder för att kommunen ska

Kommunfullmäktige

2026-04-13

kunna förvärva fastigheten som gåva. Godkännande av gåvobrev bedöms dock inte med tillräcklig tydlighet ingå i Kommunstyrelsens reglemente eller delegation för Kommunledningsutskottet, varför det är påkallat att Kommunfullmäktige godkänner undertecknande av gåvobrev.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna bifogat gåvobrev och förklara kommunen villig att i tacksamhet motta fastigheten Mellby 5:55 som gåva.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande MARK

Gåvobrev Mellby 5 55.docx

Avstående från rätten att nyttja pantbrev

Protokoll 2026-03-17 - KS § 87

Beslutsmottagare

Miljö- och byggkontoret

Tjänsteutlåtande

Möjligt övertagande av herrelösa fastigheter, Ruda 18:17 och Mellby 5:55

Ärendebeskrivning

Två tomter i kommunens tätorter har liknande förhållanden i form av att vara i praktiken herrelösa fastigheter, med byggnader som är stadda i långt framskridet förfall eller brandskadade, så att rivning bedöms nödvändig. Ruda 18:17 blev förklarad som abandonerad av sitt konkursbos förvaltare och löstes därför in av kommunen. Byggnaden på fastigheten ska rivas. Mellby 5:55 ägs av två dödsbon och det bedöms omöjligt att rikta tillsyn mot dödsbona som resulterar i åtgärd. Det finns dock ett aktivt tillsynsärende mot fastigheten (BYGG.2020.183). Närboende har klagat på fastigheternas skick och de skämmer sin omgivning. När ägare saknas så är prognosen att det ska ske en nödvändig rivning i praktiken obefintlig.

Ärendet behandlades på Kommunledningsutskottet 2023-04-04, KU § 80, där det återremitterades med hänvisning till:

"Innan beslut tas om att ansöka om expropriation av fastigheten Ruda 18:17, på grund av grov vanvård, får miljö- och byggkontoret i uppdrag att utreda, tillsammans med jurist, vilka skulder och pantbrev som finns avseende fastigheten." Ärendet togs sedan upp igen 2023-08-15, KS § 163, där beslut om begäran om expropriation togs, tillsammans med ett fortsatt uppdrag att utreda övertagande av Mellby 5:55.

En fastighet är i teorin en fast egendom, det vill säga det går vanligtvis inte att avsäga sig ägandet utom genom försäljning eller gåva. En fastighet medför ibland sådana förpliktelser att marknadsvärdet är noll eller negativt. Om ett dödsbo saknar mottagare och går i konkurs så kan förvaltaren av konkursboet i sista hand upplösa det så att fastigheten sedan saknar ägare. Miljö- och byggkontoret har utrett olika möjligheter att nå en äganderättslig situation som möjliggör en ändamålsenlig förvaltning av fastigheterna.

Fastigheten Mellby 5:55

Kontoret har undersökt ägandeförhållandena för den vanvårdade fastigheten Mellby 5:55 i Berga, som är ännu mer komplicerade än för fastigheten i Ruda. De tidigare ägarna har avlidit och i det ena dödsboet har efterlevande av sagt sig arvet, men sedan har inget skett i förvaltningen av dödsboet, vars bouppteckning registrerades år 2014. Tyvärr är detta arvsavstående enligt kommunens jurist heller inte gjort på ett så adekvat sätt att andra arvingar kan uteslutas. En komplicerande faktor är att dessa efterlevande befinner sig på Island och, på grund av en stor syskonskara till den avlidne, utgör de en inte oansenlig del av öns befolkning. Dödsboet befinner sig därmed i något slags rättsligt limbo, med små utsikter till förändring om inte kommunen eller annan myndighet griper in.

Den andre ägarens dödsbo saknar bouppteckning. Skatteverket har vidtagit åtgärder för att en sådan ska göras och har ett fortsatt krav på detta, men bedriver ingen aktiv handläggning av ärendet. Fordringsägare till dödsboet har enligt Ärvdabalken möjlighet att begära att en boudredningsman tillsätts, men detta har inte skett i det aktuella fallet. En möjlig lösning är att kommunen bistår vid upprättande av en bouppteckning för att möjliggöra ett överlämnande av fastigheten.

Miljö- och byggkontorets jurist har tagit fram en handlingsplan som siktar mot att kommunen mottar fastigheten som en gåva. Vissa efterlevande kan identifieras och har uttryckt villighet att överlämna fastigheten, och i de fall efterlevande inte kan identifieras kan det i vissa fall finnas möjlighet att en god man utses som kan kontaktas. Förutsättningarna är lite olika för de två dödsbona och det ska här inte gås in i detaljer i processen, men kommunens grundmål bör vara att ta mot fastigheten som gåva på det enklaste sätt som är juridiskt möjligt.

Högsby sparbank har identifierat vilka pantbrev som berör fastigheten och lämnat in skriftlig försäkran att de inte avser nyttja eller kräva in utstående lån som rör fastigheten. Det kan vara så att det efter kommunalt övertagande på något sätt behöver formellt hanteras att pantbreven lämnas över eller likvideras, men kommunen måste först bli ägare innan en sådan begäran kan göras.

Om kommunen tar över ägandet så tar den också över ansvaret för att hålla fastigheten i vårdat skick. En rivning skulle krävas. Efter kontakt med entreprenör kring typisk rivningskostnad för en villa så skattas den till 200000 kronor, exklusive moms, i 2022 års kostnadsläge. Efter rivning så kan tomterna ingå i kommunens tillgängliga villatomter och därmed räknas som en tillgång, eftersom infrastruktur som gator och VA finns utbyggt.

Kommunledningsutskottet har i beslut 2026-02-24, KU § 37, gett Miljö- och byggkontoret uppdrag att vidta ett antal åtgärder för att kommunen ska kunna förvärva fastigheten som gåva. Godkännande av gåvobrev bedöms dock inte med tillräcklig tydlighet ingå i Kommunstyrelsens reglemente eller delegation för Kommunledningsutskottet, varför det är påkallat att Kommunfullmäktige godkänner undertecknande av gåvobrev.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna bifogat gåvobrev och förklara kommunen villig att i tacksamhet motta fastigheten Mellby 5:55 som gåva.

Beslutsunderlag

Avstående av pantbrev

Gåvobrev

Beslutsmottagare
Kommunfullmäktige
Miljö- och byggkontoret

GÅVOBREV

Gåvogivare

Dödsboet efter Gudrun Larusdottir, 19420212-0145, nedan kallat gåvogivaren

Gåvotagare

Högsby kommun, 212000-0688, 579 80 Högsby, nedan kallad gåvotagaren

1 § Överlåtelseförklaring

Gåvogivaren överlåter genom gåva till gåvotagaren gåvogivarens andel (1/2) av fastigheten Mellby 5:55 i Högsby kommun, nedan kallad fastigheten. I överlåtelsen ingår den lösa egendom som finns på fastigheten på tillträdesdagen.

2 § Tillträdesdag

Tillträdesdag är den dag båda parter undertecknat detta gåvobrev.

3 § Fastighetens skick

Gåvotagaren har kännedom om att huset på fastigheten har stått övergivet i många år och därför är i mycket dåligt skick. Gåvotagaren förklarar sig härmed godta fastighetens skick och avstår med bindande verkan från alla anspråk mot gåvogivaren på grund av fel eller brist i fastigheten.

4 § Fullmakt

Genom underskrifter på detta gåvobrev av behöriga företrädare för gåvogivaren ges jur.kand. Peter Olson, Juristfirman KomPactum AB, fullmakt att ansöka om lagfart för dödsboet, s k dödsbolagfart.

5 § Lagfartskostnader

Gåvotagaren svarar för kostnaderna för dödsbolagfart och egen lagfart.

Detta gåvobrev har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit vars ett.

DÖDSBOET EFTER GUDRUN LARUSDOTTIR

Ort och datum

Ort och datum

Jakob Bjarnason

Larus Bjarnason

Bevittnas:

Bevittnas:

HÖGSBY KOMMUN

Ort och datum

Ort och datum

Per Gröön
Kommunstyrelsens ordförande

Lennart O. Werner
Kommunchef



Högsby 2025-06-30

Avstående från rätten att nyttja pantbrev – Mellby 5:55

Vi hänvisar till ovan nämnda fastighet, belägen i Högsby kommun, med fastighetsbeteckningen, Mellby 5:55.

Härmed bekräftas att vi avsäger oss all rätt att nyttja de pantbrev som är uttagna i fastigheten, Mellby 5:55, med hänvisning till att vi inte längre har någon fordran eller säkerhetsintresse kopplat till denna.

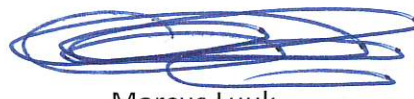
De aktuella pantbreven omfattar:

Nr	Belopp	Aktnummer	Ägare
1	52.000	65/68A	Högsby Sparbank
2	15.000	65/68B	Högsby Sparbank
3	2.500	65/68C	Högsby Sparbank
4	12.000	66/1971	Högsby Sparbank
5	160.250	08/29288	Högsby Sparbank
6	27.750	09/27109	Högsby Sparbank
7	54.000	09/27110	Högsby Sparbank

Vid behov av ytterligare information eller dokumentation än ni välkomna att kontakta oss.

Med vänlig hälsning


Joakim Malmdahl
Kreditchef
Högsby Sparbank


Marcus Luuk
VD
Högsby Sparbank

KS § 87

DNR: MARK.2022.511

Möjligt övertagande av herrelösa fastigheter, Ruda 18:17 och Mellby 5:55**Ärendebeskrivning**

Två tomter i kommunens tätorter har liknande förhållanden i form av att vara i praktiken herrelösa fastigheter, med byggnader som är stadda i långt framskridet förfall eller brandskadade, så att rivning bedöms nödvändig. Ruda 18:17 blev förklarad som abandonerad av sitt konkursbos förvaltare och löstes därför in av kommunen. Byggnaden på fastigheten ska rivas. Mellby 5:55 ägs av två dödsbon och det bedöms omöjligt att rikta tillsyn mot dödsbona som resulterar i åtgärd. Det finns dock ett aktivt tillsynsärende mot fastigheten (BYGG.2020.183). Närboende har klagat på fastigheternas skick och de skämmer sin omgivning. När ägare saknas så är prognosen att det ska ske en nödvändig rivning i praktiken obefintlig.

Ärendet behandlades på Kommunledningsutskottet 2023-04-04, KU § 80, där det återremitterades med hänvisning till:

"Innan beslut tas om att ansöka om expropriation av fastigheten Ruda 18:17, på grund av grov vanvård, får miljö- och byggkontoret i uppdrag att utreda, tillsammans med jurist, vilka skulder och pantbrev som finns avseende fastigheten." Ärendet togs sedan upp igen 2023-08-15, KS § 163, där beslut om begäran om expropriation togs, tillsammans med ett fortsatt uppdrag att utreda övertagande av Mellby 5:55.

En fastighet är i teorin en fast egendom, det vill säga det går vanligtvis inte att avsäga sig ägandet utom genom försäljning eller gåva. En fastighet medför ibland sådana förpliktelser att marknadsvärdet är noll eller negativt. Om ett dödsbo saknar mottagare och går i konkurs så kan förvaltaren av konkursboet i sista hand upplösa det så att fastigheten sedan saknar ägare. Miljö- och byggkontoret har utrett olika möjligheter att nå en äganderättslig situation som möjliggör en ändamålsenlig förvaltning av fastigheterna.

Fastigheten Mellby 5:55

Kontoret har undersökt ägandeförhållandena för den vanvårdade fastigheten Mellby 5:55 i Berga, som är ännu mer komplicerade än för fastigheten i Ruda. De tidigare ägarna har avlidit och i det ena dödsboet har efterlevande avsagt sig arvet, men sedan har inget skett i förvaltningen av dödsboet, vars bouppteckning registrerades år 2014. Tyvärr är detta arvsavstående enligt kommunens jurist heller inte gjort på ett så adekvat

KS § 87

DNR: MARK.2022.511

sätt att andra arvingar kan uteslutas. En komplicerande faktor är att dessa efterlevande befinner sig på Island och, på grund av en stor syskonskara till den avlidne, utgör de en inte oansenlig del av öns befolkning. Dödsboet befinner sig därmed i något slags rättsligt limbo, med små utsikter till förändring om inte kommunen eller annan myndighet griper in.

Den andre ägarens dödsbo saknar bouppteckning. Skatteverket har vidtagit åtgärder för att en sådan ska göras och har ett fortsatt krav på detta, men bedriver ingen aktiv handläggning av ärendet. Fordringsägare till dödsboet har enligt Ärvdabalken möjlighet att begära att en boutredningsman tillsätts, men detta har inte skett i det aktuella fallet. En möjlig lösning är att kommunen bistår vid upprättande av en bouppteckning för att möjliggöra ett överlämnande av fastigheten.

Miljö- och byggkontorets jurist har tagit fram en handlingsplan som siktar mot att kommunen mottar fastigheten som en gåva. Vissa efterlevande kan identifieras och har uttryckt villighet att överlämna fastigheten, och i de fall efterlevande inte kan identifieras kan det i vissa fall finnas möjlighet att en god man utses som kan kontaktas. Förutsättningarna är lite olika för de två dödsbona och det ska här inte gås in i detaljer i processen, men kommunens grundmål bör vara att ta mot fastigheten som gåva på det enklaste sätt som är juridiskt möjligt.

Högsby sparbank har identifierat vilka pantbrev som berör fastigheten och lämnat in skriftlig försäkran att de inte avser nyttja eller kräva in utstående lån som rör fastigheten. Det kan vara så att det efter kommunalt övertagande på något sätt behöver formellt hanteras att pantbreven lämnas över eller likvideras, men kommunen måste först bli ägare innan en sådan begäran kan göras.

Om kommunen tar över ägandet så tar den också över ansvaret för att hålla fastigheten i vårdat skick. En rivning skulle krävas. Efter kontakt med entreprenör kring typisk rivningskostnad för en villa så skattas den till 200000 kronor, exklusive moms, i 2022 års kostnadsläge. Efter rivning så kan tomterna ingå i kommunens tillgängliga villatomter och därmed räknas som en tillgång, eftersom infrastruktur som gator och VA finns utbyggt.

Kommunledningsutskottet har i beslut 2026-02-24, KU § 37, gett Miljö- och byggkontoret uppdrag att vidta ett antal åtgärder för att kommunen ska

KS § 87

DNR: MARK.2022.511

kunna förvärva fastigheten som gåva. Godkännande av gåvobrev bedöms dock inte med tillräcklig tydlighet ingå i Kommunstyrelsens reglemente eller delegation för Kommunledningsutskottet, varför det är påkallat att Kommunfullmäktige godkänner undertecknande av gåvobrev.

Förslag under kommunstyrelsens möte

Jonas Erlandsson (S) yrkar bifall till framtaget förslag.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna bifogat gåvobrev och förklara kommunen villig att i tacksamhet motta fastigheten Mellby 5:55 som gåva.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande MARK

Gåvobrev Mellby 5 55.docx

Avstående från rätten att nyttja pantbrev

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

Miljö- och byggkontoret

(20)

DNR: SOT.2026.25

Revidering av riktlinjer för bidrag till enskilda vägar

Bakgrund

Samhällsservice och Teknik (SOT) ansvarar för handläggning och utbetalning av driftbidrag till enskilda vägar enligt gällande riktlinjer (KF § 79, 2025-05-05).

Trafikverket har beslutat att höja det bidragsgrundande beloppet för enskild väghållning samtidigt som bidragsprocenten har sänkts. För de flesta vägföreningar har den statliga bidragsprocenten sänkts från 60 % till 47 % och för ett mindre antal från 80 % till 63 %.

Nuvarande kommunal modell innebär att kommunen ersätter återstående del upp till 80 % av Trafikverkets bidragsgrundande belopp. När Trafikverket ändrar sina nivåer påverkas även kommunens konstruktion, vilket medför att riktlinjerna behöver justeras vid varje förändring.

Skäl till föreslagen ändring

För att skapa en mer stabil och långsiktigt hållbar modell föreslås att kommunen istället fastställer sitt bidrag till en fast procentsats om 15 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad.

Detta innebär att kommunens andel blir tydlig och oberoende av framtida statliga procentsatsförändringar, att riktlinjerna inte behöver revideras vid varje statlig justering, samt att administrationen förenklas och förutsägbarheten ökar för både kommunen och vägföreningarna.

Förändringen syftar inte till att minska kommunens åtagande utan till att skapa en mer transparent och hållbar konstruktion. Den totala ersättningsnivån för vägföreningarna bedöms i huvudsak ligga i nivå med tidigare modell, med hänsyn till att Trafikverket samtidigt har höjt det bidragsgrundande beloppet.

Ekonomiska konsekvenser

Den föreslagna förändringen bedöms sammantaget ge en kommunal kostnadsnivå som i stort motsvarar nuvarande åtagande, men med minskad administrativ osäkerhet över tid.

Konsekvenser

En fast procentsats innebär att riktlinjen inte behöver revideras vid framtida förändringar hos Trafikverket. Kommunens ansvar tydliggörs och långsiktigheten stärks.

Sammanfattning

Trafikverkets förändrade bidragsmodell medför behov av justering av kommunens riktlinjer. För att säkerställa stabilitet, tydlighet och minskad administrativ sårbarhet föreslås att kommunen fastställer en fast procentsats om 15 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad. Förslaget innebär en teknisk anpassning, inte en ambitionssänkning.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-03-17, § 71, att § 20 i dokumentet "Riktlinjer för bidrag till enskilda vägar i Högsby kommun" ska stå kvar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

§ 4 i riktlinjer för bidrag till enskilda vägar ändras enligt följande:

Driftbidraget ska uppgå till 15 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad inklusive moms för samtliga vägar som vägföreningen förvaltar och erhåller statligt bidrag för.

Syftet med ändringen är att skapa långsiktig förutsägbarhet och stabilitet i kommunens åtagande samt undvika behov av återkommande revidering av riktlinjer vid framtida förändringar hos Trafikverket.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**

Riktlinjer för bidrag till enskilda vägar i Högsby kommun, nytt förslag till KF 260413.docx
Protokoll 2026-03-17 - KS § 71

Beslutsmottagare

Samhällsservice och teknik



HÖGSBY
K O M M U N

Riktlinjer för bidrag till enskilda vägar i Högsby kommun

Organisation Kommunövergripande	Dokumenttyp Riktlinje	Diarienummer SOT.2026.25
Framtagen av Förvaltningschef	Gäller fr.o.m. 2026-04-13	Revideringsdatum 2030-04-13
Beslutsdatum 2026-04-13	Beslutsfattare Kommunfullmäktige	Fastställd version 1
Ersätter DNR: KU.2023.76	Implementeras av Samhällsservice och teknik	Sidor 7



Innehåll

Sammanfattning	3
Inledande bestämmelser	3
Väghållare och väghållaransvar	3
Syfte och definitioner	3
Administration	4
§ 1.....	4
§ 2.....	4
Driftbidrag till enskilda vägar med statsbidrag	4
§ 3.....	4
§ 4.....	4
§ 5.....	4
Särskilt underhålls- och investeringsbidrag till enskilda vägar med statsbidrag	5
§ 6.....	5
§ 7.....	5
§ 8.....	5
§ 9.....	5
Driftbidrag till enskilda vägar utan statsbidrag med permanentboende (privata utfartsvägar)	5
§ 10.....	5
§ 11.....	5
§ 12.....	5
§ 13.....	6
§ 14.....	6
§ 15.....	6
§ 16.....	6
§ 17.....	6
§ 18.....	6
§ 19.....	6
§ 20 (upphör 2027-12-31).....	6



Sammanfattning

Det svenska vägnätet består av allmänna vägar och enskilda vägar. De allmänna vägarna kan vara, statliga eller kommunala.

De enskilda vägarna utgör den största delen av Sveriges vägnät. Det är väghållaren som har det juridiska ansvaret för en enskild väg. Ibland är en eller flera markägare väghållare, ibland fungerar organisationer som väghållare, exempelvis vägföreningar, vägsamfälligheter och samfällighetsförening.

Bidrag till enskilda vägar betalas ut bland annat för att vägen ska hållas öppen för allmän trafik och för att underlätta för boende och näringsliv på landsbygden.

Inledande bestämmelser

Detta dokument innehåller riktlinjer för kommunalt bidrag till drift av enskilda vägar i Högsby kommun. Riktlinjerna baseras till största delen på Trafikverkets grunder för bidrag till enskilda vägar.

Väghållare och väghållaransvar

Väghållare för enskilda vägar kan vara:

- Enskild markägare
- Samfällighetsföreningar som är bildade enligt anläggningslagen
- Vägsamfälligheter och vägföreningar som är bildade enligt äldre lagstiftning
- Ideella föreningar som är bildade genom så kallade frivilliga överenskommelser

Väghållaren ansvarar för att de lagar och förordningar som gäller för enskilda vägar följs. Exempel på dessa förordningar är:

- Anläggningslag (1973:1149) (AL)
- Lag om förvaltning av samfälligheter (1973:1150) (SFL)
- Miljöbalk (1998:808) (MB)
- Trafikförordning (1998:1276) (TrF)
- Lagen om offentlig upphandling (LoU)
- Bidragsförordningen (2004:100)

Från och med 1998 är anläggningslagen och lagen om förvaltning av samfälligheter tillämpliga på de tidigare samverkansformerna från lagen om enskilda vägar (EVL). Det innebär att benämningarna vägförening och vägsamfällighet från EVL är att anse som gemenhetsanläggningar vilka förvaltas av en samfällighetsförening. Utifrån ovanstående så benämns den här typen av samverkansform i texten fortsättningsvis vägsamfälligheter. Vid arbeten för en enskild väg har väghållaren ansvaret för åtgärderna som sådana, att lämpliga samråd genomförs och att inhämta de tillstånd och dispenser som krävs.

Syfte och definitioner

Syftet med kommunalt vägunderhållsbidrag är att främja fast boende på landsbygds- och bebyggelseområde, friluftslivet samt främja vägar som ska vara öppna för allmän trafik året runt. Erforderliga åtgärder som innebär tillfällig avstängning av bidragsberättigad väg, exempelvis under



tjällossningsperiod, påverkar inte kommunens vägunderhållsbidrag. Tillfällig avstängning av väg ska meddelas kommunen exempelvis vid nedsatt bruttovikt på grund av tjällossning, större vägarbeten som medför begränsad framkomlighet.

Fast boende - Med fast boende avses att den boende ska vara skriven på fastigheten enligt folkbokföringslagen och att vägen ska nyttjas året om.

Administration

§ 1

Kommunens organ för bidragsgivning till enskilda vägar är Samhällsservice och Teknik (SoT).

§ 2

Kommunfullmäktiges senaste beslutade riktlinjer för bidrag till enskilda vägar i Högsby kommun är det regelverk som Samhällsservice och Teknik har att verkställa och följa.

Driftbidrag till enskilda vägar med statsbidrag

§ 3

Driftbidrag utbetalas i efterhand i juni månad till av vägförening angivet konto.

§ 4

Driftbidraget uppgår till kvarstående procentsats minus 20 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad inklusive moms för samtliga vägar som vägföreningen förvaltar och får statligt bidrag för. Högsby kommun går in och betalar ~~det som saknas upp till 80%.~~

Exempel: Om Trafikverket betalar 60 %, betalar kommunen ~~ytterligare 20 %~~, så att den totala ersättningen blir ~~80 %~~ av det bidragsgrundande beloppet.

Om Trafikverket betalar 70 %, betalar kommunen 10 %.

Driftbidraget från Högsby kommun uppgår till 15 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad inklusive moms för samtliga vägar som vägföreningen förvaltar och får statligt bidrag för.

Exempel: Om Trafikverket betalar 47 %, betalar kommunen 15 %.

Om Trafikverket betalar 63 %, betalar kommunen 15%.

§ 5

Driftbidraget utbetalas under förutsättning att vägföreningen inkommit till Samhällsservice och Teknik med föregående års justerade årsmötesprotokoll innehållandes minst följande uppgifter; resultat- och balansräkning, verksamhetsplan och budget för kommande år samt beslut om eventuella medlemsavgifter. Vidare ska kontaktuppgifter till föreningens ordförande och kassör uppdateras årligen. Styrelsen för föreningen ska också årligen skicka minst en styrelserepresentant till de av kommunen anordnade utbildnings- och/eller informations-träffarna. Föregående års närvaro är det som räknas för att erhålla bidraget. Samtliga uppgifter ska lämnas senast sista juni för att driftbidrag ska kunna utbetalas senast sista vardagen i juli. Om inga uppgifter inkommer senast den sista juni utbetalas inget bidrag.

Driftbidrag utbetalas ej till statliga bolag, kommunala bolag, religiösa organisationer, privata skogsbolag och stiftelser. Detta gäller dock ej om det finns permanentboende med andelstal i vägen.



Särskilt underhålls- och investeringsbidrag till enskilda vägar med statsbidrag

§ 6

Särskilt underhålls- och investeringsbidrag utbetalas endast på åtgärder som Trafikverket ger motsvarande statligt bidrag för.

§ 7

Det kommunala bidraget uppgår till kvarstående procentsats av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad inklusive moms, dock max 200 tkr. Bidrag över 200 tkr kan beviljas genom särskilt beslut i kommunstyrelsen efter ansökan.

Exempel B) Förening X har bytt ut trummor för 100 tkr. Trafikverket har räknat ut sin bidragsgrundande kostnad inklusive moms till 120 tkr och beviljar bidrag om 60 %. Det kommunala bidraget uppgår då till 48 tkr (40 % x 120 tkr).

§ 8

Det kommunala bidraget utbetalas först när vägföreningen inkommit med Trafikverkets godkända besiktningsprotokoll.

Om det kommunala bidraget för innevarande år är förbrukat utbetalas bidrag i turordning, efter när besiktningsprotokollen inkommit, nästkommande år.

Särskilt underhålls- och investeringsbidrag utbetalas ej till statliga bolag, kommunala bolag, religiösa organisationer, privata skogsbolag och stiftelser. Detta gäller dock ej om det finns permanentboende med andelstal i vägen.

§ 9

Särskilda underhålls- och investeringsbidrag utbetalas inte för kostnader vid lantmäteriförrättningar.

Driftbidrag till enskilda vägar utan statsbidrag med permanentboende (privata utfartsvägar)

§ 10

Permanentboende längs privat utfartsväg mellan 100–500 m har möjlighet att ansöka om ett kommunalt driftbidrag för snöröjning om ett fast belopp på 1 500 kr per år.

§ 11

Permanentboende längs privat utfartsväg över 500 m har utöver det fasta beloppet också möjlighet att ansöka om ett bidrag motsvarande Trafikverkets beräknade kostnad inklusive moms för vinterunderhåll per löpmeter, för överstigande meter över 500 m.

Exempel C) Permanentboende längs privat utfartsväg på 600 m är berättigad till 2 000 kr enligt 2017 års beräknade kostnader från Trafikverket (1500 kr + 100 x 5 kr/lpm).

§ 12

Bidragets fasta och rörliga del räknas upp eller ned årligen i enlighet med Trafikverkets beräknade kostnad inklusive moms för vinterunderhåll av enskild väg.



§ 13

Permanentboende längs privat utfartsväg över 100 m som låter vägförening med statligt bidrag sköta snöröjningen på sin privata väg har möjlighet att ansöka om ett bidrag på 70 % av Trafikverkets beräknade kostnad inklusive moms för sommar- och vinterunderhåll för hela sträckan.

Exempel D) Permanentboende längs privat utfartsväg på 600 m som får vägförening med statligt bidrag att sköta snöröjningen är i stället berättigad till 6 300 kr enligt 2017 års beräknade kostnader från Trafikverket (600 x 15 kr/lpm x 70 %).

§ 14

Om flera permanentboende finns längs en privat utfartsväg kan bidraget endast ansökas av den som bor längst in på vägen. Överlåtelse kan göras till annan sökande person. Detta ska meddelas skriftligt till Samhällsservice och Teknik på Högsby kommun. Blankett för överlåtelse finns att hämta på kommunkontoret.

§ 15

Bidrag utbetalas endast för den kortaste vägsträckan till permanentboendes vändplan, garageinfart eller grind.

§ 16

Bidrag utbetalas endast om vägen är öppen för allmänheten (får ej spärras av någon gång under året).

§ 17

Permanentboende längs privat utfartsväg kan när som helst under året ansöka om hela bidraget. Ansökan gäller för tre år i taget. Efter tre år måste ny ansökan skickas in om bidraget ska fortsätta gälla. E-tjänst för ansökan om bidrag för utfart- och enskilda vägar finns på Högsby kommuns hemsida. För dem som inte har möjlighet eller vill lämna en digital ansökan kan en ansökningsblankett hämtas på kommunkontoret.

§ 18

Permanentboende avgör själv vem som ska få bidraget; den boende själv, vägförening, entreprenör eller annan person.

§ 19

Frågor om driftbidrag samt handläggning hanteras av Samhällsservice och Teknik som har väghållningsansvar inom Högsby kommun.

§ 20 (upphör 2027-12-31)

Tiden för genomförandet för överlämning av ansvaret för enskilda vägar förlängs till 2027-12-31 för de föreningar som har ansökt om förrättning alternativt bildat förening via överenskommelse underskriven av samtliga delägare. Stadgar samt organisationsnummer skall uppvisas senast 2025-07-01.

Vägen kommer att **överlämnas i bidragsberättigat skick**, vilket innebär att den uppfyller Trafikverkets krav för statsbidrag till enskilda vägar.

Vid övertagandet kommer eventuella åtgärder som behövs för att säkerställa att vägen är i bidragsberättigat skick identifieras och åtgärdas av kommunen innan överlämnandet.



HÖGSBY
K O M M U N

Efter övertagandet har kommunen **inte längre ansvar för drift och underhåll**, utan det övergår till vägsamfälligheten.

Dessa vägsamfälligheter kan sedan söka kommunalt bidrag enligt denna riktlinje.

KS § 71

DNR: SOT.2026.25

Revidering av riktlinjer för bidrag till enskilda vägar**Bakgrund**

Samhällsservice och Teknik (SOT) ansvarar för handläggning och utbetalning av driftbidrag till enskilda vägar enligt gällande riktlinjer (KF § 79, 2025-05-05).

Trafikverket har beslutat att höja det bidragsgrundande beloppet för enskild väghållning samtidigt som bidragsprocenten har sänkts. För de flesta vägföreningar har den statliga bidragsprocenten sänkts från 60 % till 47 % och för ett mindre antal från 80 % till 63 %.

Nuvarande kommunal modell innebär att kommunen ersätter återstående del upp till 80 % av Trafikverkets bidragsgrundande belopp. När Trafikverket ändrar sina nivåer påverkas även kommunens konstruktion, vilket medför att riktlinjerna behöver justeras vid varje förändring.

Skäl till föreslagen ändring

För att skapa en mer stabil och långsiktigt hållbar modell föreslås att kommunen istället fastställer sitt bidrag till en fast procentsats om 15 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad.

Detta innebär att kommunens andel blir tydlig och oberoende av framtida statliga procentsatsförändringar, att riktlinjerna inte behöver revideras vid varje statlig justering, samt att administrationen förenklas och förutsägbarheten ökar för både kommunen och vägföreningarna.

Förändringen syftar inte till att minska kommunens åtagande utan till att skapa en mer transparent och hållbar konstruktion. Den totala ersättningsnivån för vägföreningarna bedöms i huvudsak ligga i nivå med tidigare modell, med hänsyn till att Trafikverket samtidigt har höjt det bidragsgrundande beloppet.

Ekonomiska konsekvenser

Den föreslagna förändringen bedöms sammantaget ge en kommunal kostnadsnivå som i stort motsvarar nuvarande åtagande, men med minskad administrativ osäkerhet över tid.

KS § 71

DNR: SOT.2026.25

Konsekvenser

En fast procentsats innebär att riktlinjen inte behöver revideras vid framtida förändringar hos Trafikverket. Kommunens ansvar tydliggörs och långsiktigheten stärks.

Sammanfattning

Trafikverkets förändrade bidragsmodell medför behov av justering av kommunens riktlinjer. För att säkerställa stabilitet, tydlighet och minskad administrativ sårbarhet föreslås att kommunen fastställer en fast procentsats om 15 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad. Förslaget innebär en teknisk anpassning, inte en ambitionssänkning.

Förslag under kommunstyrelsens möte

Carl-Wiktor Svensson (KD) framför följande ändringsyrkande:

"I det nya förslaget så föreslås att punkt §20 stryks utan vare sig motivering eller konsekvensanalys. Paragrafen säkerställer att vägarna överlämnas i bidragsberättigat skick, vilket är avgörande för många vägföreningar. Stryks denna punkt så riskeras förtroendet helt för ingångna överenskommelser.

Vi yrkar därför att §20 bibehålles i dokumentet "Riktlinjer för bidrag till enskilda vägar i Högsby kommun".

Beslutsgång

Ordföranden Jonas Erlandsson (S) frågar om kommunstyrelsen vill besluta enligt Carl-Wiktor Svenssons (KD) tilläggsyrkande och finner att så är fallet.

Kommunstyrelsens beslut

§ 20 i dokumentet "Riktlinjer för bidrag till enskilda vägar i Högsby kommun" ska stå kvar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

§ 4 i riktlinjer för bidrag till enskilda vägar ändras enligt följande:

Driftbidraget ska uppgå till 15 procentenheter av Trafikverkets bidragsgrundande kostnad inklusive moms för samtliga vägar som vägföreningen förvaltar och erhåller statligt bidrag för.

KS § 71

DNR: SOT.2026.25

Syftet med ändringen är att skapa långsiktig förutsägbarhet och stabilitet i kommunens åtagande samt undvika behov av återkommande revidering av riktlinjer vid framtida förändringar hos Trafikverket.

Jäv

Anders Svensson (M), Leif Gustavsson (SD) och Per Gröön (C) anmäler jäv och deltar varken i handläggning eller beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

2026-03-02 Tjänsteskrivelse_Revidering_Enskilda_Vagar_2026.docx

Förslag till nya riktlinjer för bidrag till enskilda vägar i Högsby kommun 2026-03-03.docx

Beslutsmottagare

Chef för samhällsservice och teknik

Projektledare för samhällsservice och teknik

(21)

DNR: KU.2025.335

Underavtal till överenskommelse angående uppdrag kring regional utveckling i Kalmar län mellan Region Kalmar län och samtliga kommuner i Kalmar län**Bakgrund**

Region Kalmar län, fortsättningsvis kallad Regionen, och Primärkommunerna har träffat en överenskommelse om Primärkommunernas årliga bidrag till Regionens arbete med regional tillväxt. Som komplement till ovannämnda överenskommelse med Regionen har nu Primärkommunerna, sig emellan, träffat en överenskommelse.

Överenskommelsen gäller från och med den 1 januari 2026 och tills vidare med två års uppsägningstid. Uppsägning kan göras av antingen Regionen eller av Primärkommunerna, det vill säga samtliga primärkommuner gemensamt.

Som komplement till ovannämnda överenskommelse med Regionen har nu Primärkommunerna, sig emellan, träffat den överenskommelse som framgår nedan

1. Om en majoritet av primärkommunerna beslutar att säga upp överenskommelsen med Regionen ska övriga kommuner, gentemot Regionen, anses ha gett förstnämnda kommuner fullmakt att säga upp avtalet för samtliga kommuners räkning.
2. Primärkommunerna förbinder sig dels att inte återkalla fullmakten enligt punkt 1 ovan, dels att även vidta de åtgärder som kan komma att krävas för att avtalet med Regionen ska kunna sägas upp för det fall förutsättningarna för uppsägning enligt punkt 1 ovan är uppfyllda.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun godkänner komplimenterande överenskommelse enligt ovan.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Protokoll 2026-03-17 - KS § 77

Överenskommelse mellan kommunerna ang överenskommelse med regionen.pdf

Överenskommelse angående uppdrag kring regional utveckling i Kalmar län

signed.pdf

Beslutsmottagare

Region Kalmar län

KS § 77

DNR: KU.2025.335

Underavtal till överenskommelse angående uppdrag kring regional utveckling i Kalmar län mellan Region Kalmar län och samtliga kommuner i Kalmar län**Bakgrund**

Region Kalmar län, fortsättningsvis kallad Regionen, och Primärkommunerna har träffat en överenskommelse om Primärkommunernas årliga bidrag till Regionens arbete med regional tillväxt. Som komplement till ovannämnda överenskommelse med Regionen har nu Primärkommunerna, sig emellan, träffat en överenskommelse.

Överenskommelsen gäller från och med den 1 januari 2026 och tills vidare med två års uppsägningstid. Uppsägning kan göras av antingen Regionen eller av Primärkommunerna, det vill säga samtliga primärkommuner gemensamt.

Som komplement till ovannämnda överenskommelse med Regionen har nu Primärkommunerna, sig emellan, träffat den överenskommelse som framgår nedan

1. Om en majoritet av primärkommunerna beslutar att säga upp överenskommelsen med Regionen ska övriga kommuner, gentemot Regionen, anses ha gett förstnämnda kommuner fullmakt att säga upp avtalet för samtliga kommuners räkning.
2. Primärkommunerna förbinder sig dels att inte återkalla fullmakten enligt punkt 1 ovan, dels att även vidta de åtgärder som kan komma att krävas för att avtalet med Regionen ska kunna sägas upp för det fall förutsättningarna för uppsägning enligt punkt 1 ovan är uppfyllda.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Högsby kommun godkänner komplimenterande överenskommelse enligt ovan.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga kommuner i Kalmar län fattar likalydande beslut.

KS § 77

DNR: KU.2025.335

Beslutsunderlag

Överenskommelse mellan kommunerna ang överenskommelse med regionen.pdf

Överenskommelse angående uppdrag kring regional utveckling i Kalmar län

signed.pdf

Protokoll 2026-02-24 - KU § 42

Beslutsmottagare
Kommunfullmäktige

Överenskommelse

Parter

Samtliga primärkommuner i Kalmar län, fortsättningsvis kallade Primärkommunerna

Bakgrund

Region Kalmar län, fortsättningsvis kallad Regionen, och Primärkommunerna har träffat en överenskommelse om Primärkommunernas årliga bidrag till Regionens arbete med utveckling av Kalmar län, bilaga 1 till detta avtal. Överenskommelsen gäller från och med den 1 januari 2026 och tills vidare med två års uppsägningstid.

Uppsägning kan göras av antingen Regionen eller av Primärkommunerna, det vill säga samtliga primärkommuner gemensamt.

Överenskommelsen

Som komplement till ovannämnda överenskommelse med Regionen har nu Primärkommunerna, sig emellan, träffat den överenskommelse som framgår nedan

1. Om en majoritet av primärkommunerna beslutar att säga upp överenskommelsen med Regionen ska övriga kommuner, gentemot Regionen, anses ha gett förstnämnda kommuner fullmakt att säga upp avtalet för samtliga kommuners räkning.
2. Primärkommunerna förbinder sig dels att inte återkalla fullmakten enligt p 1 ovan, dels att även vidta de åtgärder som kan komma att krävas för att avtalet med Regionen ska kunna sägas upp för det fall förutsättningarna för uppsägning enligt p 1 ovan är uppfyllda.

Digital signering av alla kommunerna.

Överenskommelse angående uppdrag kring regional utveckling i Kalmar län

mellan Region Kalmar län och samtliga kommuner i Kalmar län

Bakgrund

Region Kalmar län bildades 2019. I samband med det övertog Region Kalmar län det regionala utvecklingsansvaret från Regionförbundet i Kalmar län, som bestod av dåvarande landstinget och de 12 kommunerna i länet.

En överenskommelse om finansiering inför regionbildningen gjordes mellan dåvarande Landstinget i Kalmar och samtliga kommuner i länet avseende finansiering inför regionbildningen 2019 till följd av att Region Kalmar län skulle överta delar av regionförbundets verksamhet.

Överenskommelsen ersatte en skatteväxling till följd av ny ansvars- och uppgiftsfördelning.

Arbetet med regional utveckling

Enligt lag (2010:630) om regionalt utvecklingsansvar ska landets regioner driva, leda och samordna det regionala utvecklingsarbetet. Med regionalt utvecklingsarbete avses i denna lag insatser för att skapa en hållbar regional tillväxt och utveckling. Samordning ska ske med olika berörda aktörer där kommunerna utgör en central part för att nå bäst effekt inom det regionala utvecklingsområdet. Samverkan och dialog är centralt i arbetet.

Samverkansmodell

Kommunerna bidrar till den regionala utvecklingen dels genom detta avtal med medel till uppdraget och dels med det utvecklingsarbete som sker i lokalt och i samverkan som kan kopplas till tillväxtuppdraget. Detta i syfte att tillsammans med regionen stärka utvecklingen i hela länet.

Samverkan skall vara formaliserad. Detta dels genom en länsberedning på politisk nivå där samtliga kommunstyrelseordföranden ingår och ett regionalt ledningsforum för ledande tjänstepersoner. Dialog, diskussion och information om det regionala utvecklingsarbetet sker löpande, både på strategisk samt operativ nivå genom olika forum och nätverk. Uppföljning och åiterrapportering ska ske löpande inom samtliga forum.

Samverkan i länet utgår från den regionala utvecklingsstrategin och det gemensamma arbetet med systemledning som modell.

Finansiering

Den fortsatta finansieringen från kommunerna sker via årliga bidrag, fördelning i procent och fortsatt bidrag till Region Kalmar län för 2026 framgår nedan.

Kommun	Andel	Bidrag (Tkr)
Högsby	2,2%	389
Torsås	2,8%	449
Mörbylånga	6,6%	1047
Hultsfred	5,6%	953
Mönsterås	5,3%	870
Emmaboda	3,7%	612
Kalmar	29,5%	4534
Nybro	8,1%	1372
Oskarshamn	10,9%	1783
Västervik	14,8%	2338
Vimmerby	6,2%	1020
Borgholm	4,3%	685
Totalt	100	16 052

Bidraget ska ses som en del i grundfinansieringen av verksamheten. Den årliga uppräkningsen av bidraget sker på samma sätt som under 2019-2024.

Uppräkningen baserar sig därmed på utvecklingen av respektive kommuns skatteintäkt och statsbidrag enligt gällande bidrags- och utjämningsystem

Överenskommelsen gäller från och med den 1 januari 2026 tills vidare, med två års ömsesidig uppsägningstid dvs antingen från Region Kalmar län eller samtliga 12 kommuner i länet.

Digitalt undertecknande av regiondirektör och kommundirektörer efter beslut i respektive styrelse.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Jens Odevall
TITEL, ORGANISATION: Kommunchef, Borgholms kommun
TID: 2025-12-17 08:55:55 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46703690852)
IDENTIFIKATIONS-ID: bd66e80de76b4dfcafd2fdabdf2ade88



NAMN: Ingeborg Eriksson
TITEL, ORGANISATION: Regiondirektör, Region Kalmar län
TID: 2025-12-17 08:58:37 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46706424196)
IDENTIFIKATIONS-ID: 6dbf18ca8d3a419d946018fc3f8eedc8



NAMN: Ola Karlsson
TITEL, ORGANISATION: Kommundirektör, Vimmerby kommun
TID: 2025-12-17 09:09:25 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46727404936)
IDENTIFIKATIONS-ID: 9f02e53b06b74b16b9ef6de389ffdf43



Ankom: 2026-01-29 Ärende: KU 2025.335 Handling: 315066

NAMN: Ann Willsund
TITEL, ORGANISATION: Kommundirektör, Mörbylånga kommun
TID: 2025-12-17 09:44:16 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46702073696)
IDENTIFIKATIONS-ID: 5baabd9ca4a54db4a2e190df198998a8



NAMN: Anders Björlin
TITEL, ORGANISATION: Kommundirektör, Västerviks kommun
TID: 2025-12-17 10:00:20 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46727121173)
IDENTIFIKATIONS-ID: 662e7440121e435bb82ed683e773cc73



NAMN: Henrik Andersson
TITEL, ORGANISATION: Kommundirektör, Oskarshamns kommun
TID: 2025-12-17 10:55:06 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46722030686)
IDENTIFIKATIONS-ID: 1fc9f97d4408470db39dc8489680d950



NAMN: Lennart O Werner
TITEL, ORGANISATION: Kommunchef, Högsby kommun
TID: 2025-12-18 12:43:45 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46738229102)
IDENTIFIKATIONS-ID: efde974cb38b41dd99767d3a0e954e6b



NAMN: Fredrik Frisell
TITEL, ORGANISATION: Kommundirektör, Torsås kommun
TID: 2025-12-18 12:57:21 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46708401095)
IDENTIFIKATIONS-ID: 9cab26ecd5a2491bbfd2820797a666b7



NAMN: Per Gröön
TITEL, ORGANISATION: Kommunstyrelsens ordförande, Högsby kommun
TID: 2025-12-19 09:39:42 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46705907725)
IDENTIFIKATIONS-ID: abad7554081e4a44a02543441180e66e



NAMN: Fredrik Johansson
TITEL, ORGANISATION: Kommunchef , Mönsterås kommun
TID: 2025-12-19 13:49:45 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46706217462)
IDENTIFIKATIONS-ID: 373729f66c684ca39305e8ee48b72584



NAMN: Camilla Holmqvist
TITEL, ORGANISATION: Kommundirektör, Kalmar kommun
TID: 2025-12-19 14:50:05 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46724607733)
IDENTIFIKATIONS-ID: 913f678025aa4f0cbad861205c61301b



NAMN: Anders Svensson
TITEL, ORGANISATION: Kommunchef, Emmaboda kommun
TID: 2025-12-19 16:00:43 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46767840832)
IDENTIFIKATIONS-ID: 472b09e2401543378aac1b86118fd52c



NAMN: Christer Kratz
TITEL, ORGANISATION: Kommunchef , Nybro kommun
TID: 2025-12-29 11:36:03 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46703839777)
IDENTIFIKATIONS-ID: 148431175d9f49d3ade65ea94f2a7941



NAMN: Lars-Erik Rönnlund
TITEL, ORGANISATION: Kommunchef, Hultsfreds kommun
TID: 2026-01-28 17:09:23 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: SMS (+46705620590)
IDENTIFIKATIONS-ID: beda2954c3514b4e862c4e055a9badc5



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-01-28 17:09:30 +01:00
Ref: 282872SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

(22)

DNR: KU.2026.35

Redovisning av obesvarade motioner

Nedan följer redovisning över obesvarade motioner.

Beredning	Prel KF	Dnr	Ärende
UU 251105		KU.2025.225	Motion om en mer flexibel barnomsorg
KLU 260120		KU.2025.279	Motion om att tillåta ridning i motionsspår
UU 251105		KU.2025.287	Motion om att profilera ytterskolorna
KS 251118		KU.2025.332	Motion om att stärka företagsklimatet, attrahera nya invånare och utveckla turism och industri i Högsby kommun
KS 260317	2026-04-13	KU.2025.369	Motion om Skolskjuts Högsby kommun
KS 260414		KU.2026.86	Motion om förtydligande av ordningen för enkla frågor och interpellationer i kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**Tjänsteutlåtande KF, april
Obesvarade motioner, april.pdf**Beslutsmottagare**

KU.2026.35

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

Redovisning av obesvarade motioner

Nedan följer redovisning över obesvarade motioner.

Beredning	Prel KF	Dnr	Ärende
UU 251105		KU.2025.225	Motion om en mer flexibel barnomsorg
KLU 260120		KU.2025.279	Motion om att tillåta ridning i motionsspår
UU 251105		KU.2025.287	Motion om att profilera ytterskolorna
KS 251118		KU.2025.332	Motion om att stärka företagsklimatet, attrahera nya invånare och utveckla turism och industri i Högsby kommun
KS 260317	2026-04-13	KU.2025.369	Motion om Skolskjuts Högsby kommun
KS 260414		KU.2026.86	Motion om förtydligande av ordningen för enkla frågor och interpellationer i kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.



Motion om att undersöka möjligheten till mer flexibel barnomsorg i Högsby kommun

Högsby kommun är geografiskt stor, med långa avstånd mellan tätort och landsbygd. Samtidigt är vi den kommun i Kalmar län där flest arbetspendlar utanför kommungränsen för att försörja sig. Detta innebär att många familjer har oregelbundna eller långa arbetsdagar, vilket ställer särskilda krav på kommunens service – inte minst på barnomsorgen.

Den demografiska utvecklingen visar också att Högsby kommun, liksom många andra landsbygdskommuner, har en åldrande befolkning och att unga i högre grad flyttar från kommunen än till den. För att vända denna utveckling och skapa en attraktiv livsmiljö för unga familjer behöver vi tänka långsiktigt och lösningsfokuserat.

En viktig pusselbit för att fler ska vilja bo kvar, flytta till eller bilda familj i kommunen är en barnomsorg som fungerar väl i vardagen – även för dem med obekväma eller oregelbundna arbetstider. I Kalmar län erbjuder i dag alla kommuner utom två någon form av nattöppen eller flexibel barnomsorg (så kallad "Nattis"). Högsby är en av de kommuner som ännu inte har detta.

Tidigare initiativ till en mer flexibel barnomsorg har prövats av Kristdemokraterna i allianssamarbetet, men då möttes förslaget av lågt intresse. Nu har dock förutsättningarna förändrats. Förändringar i skolorganisationen, arbetsmarknadsutvecklingen samt signaler från föräldrar antyder att behovet kan ha ökat.

Därför anser vi att det är dags att på nytt undersöka frågan om flexibel barnomsorg i kommunen. En förutsättningslös kartläggning av vårdnadshavares behov och intresse exempelvis genom en enkel fråga genom Infomentor, samt en enkel simulering av möjliga upplägg och kostnader, skulle kunna ligga till grund för ett eventuellt framtida beslut.

Mot bakgrund av detta föreslår Kristdemokraterna att kommunfullmäktige beslutar:

- Att Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att genomföra en intresseundersökning bland vårdnadshavare med barn i förskoleåldern om behovet av mer flexibel barnomsorg, exempelvis nattöppen förskola/fritidshem ("Nattis").
- Att Utbildningsförvaltningen tar fram ett eller flera förslag på genomförbara upplägg för flexibel barnomsorg, inklusive en översiktlig kostnadsberäkning, inför höstens budgetplanering.
- Att Resultatet av undersökningen samt förslagen på upplägg redovisas för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i god tid inför beslut om kommande års budget.

Med detta vill vi skapa bättre förutsättningar för barnfamiljer att leva och verka i vår kommun – både nu och i framtiden.

Högsby 2025-07-10

För Kristdemokraternas fullmäktige-grupp, Heléne Danielsson (KD)

2025-08-20

Motion till Högsby kommun

Bakgrund:

Ridning är en uppskattad och växande fritidsaktivitet som främjar både fysisk hälsa och psykiskt välbefinnande. I dagsläget är det enligt kommunens föreskrifter inte tillåtet att rida på iordningsställda motionsspår, vilket begränsar möjligheterna för ryttare i kommunen att utöva sin hobby på ett säkert och tillgängligt sätt. Det är även flera markägare har lagt på vasst grus i form av större kantiga stenar på skogsvägarna vilket gör det näst intill oframkomligt med häst. Det är även svårt för människor att ta sig fram.

Förslag:

Jag föreslår att Högsby kommun gör ett undantag i sina lokala föreskrifter för att tillåta ridning på kommunens motionsspår under vissa förutsättningar. Ridning bör tillåtas under tider då spåren inte används för annan organiserad motion.

Ryttare som använder spåren förbinder sig att:

1. Alltid avlägsna eventuell hästspillning efter ridtur.
2. Visa hänsyn till andra motionärer och lämna företräde vid möte.
3. Undvika ridning vid blöt väderlek för att minska slitage på underlaget.

Motivering:

Genom att tillåta ridning på kommunens motionsspår under kontrollerade former kan kommunen främja ett mer inkluderande friluftsliv. Det skulle också bidra till ökad användning av kommunens anläggningar och stärka landsbygdens attraktionskraft för hästintresserade invånare och besökare.

Förslag till beslut:

Att Högsby kommun utreder möjligheten att tillåta ridning på kommunens motionsspår enligt ovanstående villkor och vid behov justerar de lokala föreskrifterna.

Matilda Bladås, Älgsjökulla Berga

Motion till Högsby kommunfullmäktige

Profilerera ytterskolorna!



Vi måste sluta prata om skolavveckling och istället om skolutveckling.

Vi behöver börja titta på möjligheterna. Våra skolor i Högsby kan bli motorer för utveckling – om vi vågar tänka nytt. Ett sätt är att låta skolorna få profilering och nischning.

Låt Berga få en naturprofil. Låt Ruda bli idrottsprofil. Två tydliga satsningar som gör skolorna attraktiva långt utanför de egna orterna. Eller låt föräldrar och lärare komma med inspel?

Det finns redan förebilder. Runt om i Sverige finns cirka 70 naturskolor. De visar hur undervisning kan flytta ut i skogen, på ängen, vid sjön. Elever lär sig genom att undersöka, känna och uppleva. Resultatet? Ökad motivation, starkare kunskaper och stolthet över den lokala miljön. Berga har skogarna, vattnet och odlingsmarkerna. Här finns alla förutsättningar att bygga en skola som verkligen lever i naturen.

Ruda har en annan styrka: föreningslivet och idrotten. Vi vet att det fungerar. Sven Eriksonsgymnasiet i Borås visar vägen. Där kombineras studier med idrottsträning, mental utveckling och nära samarbete med föreningar. Prolympia i Virserum ett annat. Linköpings grundskolor ett tredje. En bred, aktiv och attraktiv profilering lockar elever, ger skolan en tydlig identitet och stärker hela bynn. Varför inte låta Ruda bli kommunens egen idrottsskola?

Det här är ingen dröm. Det är verklighet på andra platser i Sverige. Vi kan göra samma sak här.

Men då måste vi våga tänka nytt om upptagningsområden och skolskjuts. Det ska inte spela någon roll var man bor. En elev i Fågelfors som vill satsa på idrott ska kunna åka till Ruda. En elev i Högsby som älskar natur ska kunna välja Berga. Skolskjuts ska inte vara ett hinder – det ska vara en lösning.

Det handlar inte bara om att rädda små skolor. Det handlar om att bygga framtidstro. Om att ge barnen möjlighet att utveckla sina intressen och talanger. Om att göra Högsby till en kommun som sticker ut, som lockar familjer och stärker landsbygden.

Låt oss därför vända på perspektivet. Från avveckling till utveckling. Från nedläggningshot till framtidstro.

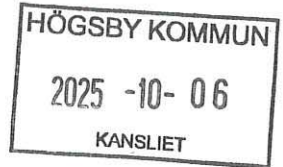
Tro på skolorna och bygden - det kommer gynna hela kommunen!

Kristdemokraterna yrkar därför:

- Att Utbildningsutskottet utreder möjligheterna och förutsättningarna att nischas ytterskolorna i en realistisk inriktning, exempelvis idrott eller natur.
- Att Utbildningsutskottet utreder intresset bland elever och föräldrar samt beräknar eventuella kostnader kring förslaget.
- Att Utbildningsutskottet snarast redovisar uppdraget för kommunstyrelsen.

2025-09-02

Carl-Wiktor Svensson & Heléne Danielsson, Kristdemokraterna i Högsby



Moderaterna

Motion till Högsby kommunfullmäktige

Bakgrund

För att stärka företagsklimatet, attrahera nya invånare och utveckla både turism och industri i Högsby kommun, behövs en samlad strategi. I nuläget finns flera styrkor men också outnyttjad potential. Denna motion tar fasta på idéer som framkommit i olika sammanhang och syftar till att ge kommunen konkreta förslag att arbeta vidare med.

Industri

För att fler ska bosätta sig i kommunen krävs fler arbetstillfällen. Därför bör kommunen aktivt arbeta för att locka företag:

- Erbjud attraktiva etableringspaket med billig industrimark, stöd i bygglovsprocesser och kommunal kontaktperson.
- Kontakta större företag, exempelvis JLB Asfalt, och visa på fördelarna med etablering i Högsby.
- Skapa särskilda evenemang, t.ex. 'Högsby näringslivsdag', där lokala aktörer möter potentiella investerare.
- Marknadsföra Högsby som prisvärt, centralt beläget i Småland och med hög livskvalitet för anställda.
- Ta fram en modern näringslivsportal på hogsby.se.

Attraktivitet och helhetsintryck

En attraktiv kommun är en ren och välordnad kommun. Följande åtgärder föreslås:

- Informationskampanjer och tydliga regler om ordning, skötsel av tomter och parkeringsytor.
- Dialogmöten med fastighetsägare för att gemensamt höja helhetsintrycket.
- 'Rusta Ruda'-projekt för att fräscha upp genomfarter.
- Incitament i form av små bidrag, rabatter på bygglov eller tävlingar för att premiera välskötta fastigheter.

Yrkande

Mot bakgrund av ovanstående yrkar jag att Högsby kommunfullmäktige beslutar att:

1. Utveckla en samlad strategi för turism med gemensam plattform, profilering och marknadsföring.
2. Aktivt arbeta med att locka fler industriföretag till Högsby genom etableringspaket och riktad marknadsföring.
3. Införa tydliga regler och incitament för att höja kommunens helhetsintryck och attraktivitet.
4. Initiera projekt såsom 'Rusta Ruda' för att stärka ortens attraktionskraft.

Grönskåra, 26 september 2025

Från: Benno Rohr <benno.rohr45@gmail.com>
Skickat: den 24 november 2025 10:22
Till: Agneta Rodriguez <agneta.rodriguez@hogsby.se>
Ämne: Motion Kf 24.11.2025

Skolskjuts Högsby Kommun

Vårt samhälle har ett välfungerande skolskjutssystem. Detta system är dock bara så bra som det implementeras av alla inblandade parter, i enlighet med lagen. Jag har lärt mig av information som jag har fått att även om ungdomar som har glömt sitt färdkort lagligen har rätt att resa till skolan. använder de det också för återresan hem utan giltig biljett. Och dem som har, ett det är ett tidsfördriv och en källa till nöje för ungdomarna, men det kan bli ett dyrt tidsfördriv för deras föräldrar eller vårdnadshavare. Tyvärr förvränger detta beteende bussbolagets statistik fullständigt, vilket resulterar i att vårt samhälle får en felaktig översikt över passagerarantalet.

Vi rekommenderar därför:

att en utbildningskampanj kan genomföras i skolor. Det kan bara ta några minuter i veckan för att öka medvetenheten bland våra ungdomar.

--

[cid:ii_lg9cnr890]
Benno Rohr
Ordförande Moderaterna Högsby

Mobil: 073 84 02 123
E-Mail: benno.rohr45@gmail.com<mailto:benno.rohr45@gmail.com>
Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

Från: mahmoud ALmokdad <mahmoud.klam2@hotmail.com>

Skickat: Tisdag, 10 februari 2026 16:45

Motion

Förtydligande av ordningen för enkla frågor och interpellationer i kommunfullmäktige

Bakgrund

I kommunfullmäktige finns enligt kommunallagen och fullmäktiges arbetsordning olika former för ledamöters möjligheter att ställa frågor, däribland **enkla frågor** och **interpellationer**. Dessa frågetyper skiljer sig åt vad gäller bland annat beredning, svarsskyldighet och möjlighet till debatt.

Under senare tid har det uppstått oklarheter kring hur dessa regler ska tillämpas i praktiken. Detta riskerar att skapa otydlighet i fullmäktiges arbete och kan leda till att frågor hanteras på ett sätt som inte fullt ut överensstämmer med gällande regelverk.

För att säkerställa rättssäkerhet, tydlighet och likvärdiga arbetsformer i kommunfullmäktige finns det därför behov av att tydliggöra skillnaderna mellan enkla frågor och interpellationer samt hur dessa ska hanteras.

Förslag

Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag att kommunfullmäktige beslutar:

1. att uppdra åt kommunfullmäktiges presidium att ta fram tydlig och samlad information om gällande ordning för enkla frågor och interpellationer i kommunfullmäktige, i enlighet med kommunallagen och fullmäktiges arbetsordning, samt
2. att informationen ska distribueras till samtliga ledamöter och ersättare, och särskilt klargöra skillnaderna mellan enkla frågor och interpellationer, inklusive krav på beredning, svarsskyldighet och möjlighet till debatt.

Syfte

Syftet med motionen är att stärka rättssäkerheten, öka tydligheten i fullmäktiges arbetsformer och minska risken för framtida oklarheter kring hur olika frågetyper ska hanteras.

Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

Kommunfullmäktige

2026-04-13

(23)

DNR: KU.2026.34

Redovisning av obesvarade e-förslag

Nedan följer redovisning över obesvarade e-förslag.

Beredning	Prel KF	Dnr	Ärende
KLU 260324	260504	KU.2025.274	Högsbyrösten Väg 612 Allgunnen

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.

Kommunfullmäktiges beslut**Beslutsunderlag**Tjänsteutlåtande KF, april
Obesvarade e-förslag, april.pdf**Beslutsmottagare**

KU.2026.34

Agneta Rodriguez Kommunsekreterare

Redovisning av obesvarade e-förslag


Nedan följer redovisning över obesvarade e-förslag.

Beredning	Prel KF	Dnr	Ärende
KLU 260324	260504	KU.2025.274	Högsbyrösten Väg 612 Allgunnen

Förslag till beslut

Redovisningen godkänns.



Inskickat: 2025-08-18 13:18 av MONICA BLOMDIN
Senast ändrat: 2025-08-18 13:18 av MONICA BLOMDIN
Handläggare:  Agneta Rodriguez (arz)
Aktuell status: Vunnet

 Visa ärende  Ärendehistorik  Meddelanden (0)  Interna noteringar (0)

1. Här lämnar du ditt förslag!

Förslagsrubrik *
Väg 612 Allgunnen

Högsbyrösten *

Här lämnar du ditt förslag. Förslaget du lämnar kommer att vara synligt för alla som vill lägga en röst. Var därför tydlig i din beskrivning.

Det måste ske en förändring av den höga farten på väg612 igenom samhället Allgunnen omgående.

Det är 70 km på väg 612 och en del kör över 100km, trekorsningen där väg 612 och 618 möts gäller högerregel, ja där är stora problem.

Det finns även barn och andra som bor i samhället.

Detta är helt förskräckligt att se och höra alla inbromsningar, det måste ske något innan något händer.

Tex på sommaren då det är mer trafik kan man sätta ner till 40 km och något gupp.

Har haft kontakt med Silje och att man kan anmäla detta till Vägverket eller länsstyrelsen men det är en svårt att hitta rätt, så nu tar jag vägen genom kommun.

Hoppas att det blir åtgärdat .

Monica Blomdin Allgunnen

Högsby Servicecenter

kommun@hogsby.se (mailto:kommun@hogsby.se)

Röststyrd telefonist 010-356 50 00 (tel:0103565000)


Uppge "växel" för att bli kopplad till servicecenter

www.hogsby.se (<http://www.hogsby.se>)

(<https://www.facebook.com/hogsby/>)





(<https://www.instagram.com/hogsbykommun/>)



Inskickat: 2025-08-18 13:18 av MONICA BLOMDIN
Senast ändrat: 2025-08-18 13:18 av MONICA BLOMDIN
Handläggare:  Agneta Rodriguez (arz)
Aktuell status: Vunnet

 [Visa ärende](#)  [Ärendehistorik](#)  [Meddelanden \(0\)](#)  [Interna noteringar \(0\)](#)

Ärendehistorik

Händelse	Beskrivning	Datum	Person
  Signerat	-	2025-08-18 13:18	MONICA BLOMDIN
  Inskickat	-	2025-08-18 13:18	MONICA BLOMDIN
Handläggare ändrad	Agneta Rodriguez	2025-08-18 13:18	
Status ändrad	Publicera	2025-08-18 13:41	Agneta Rodriguez (arz)
Annan händelse	Röstning avslutad, antal röster: 22	2025-10-18 00:00	
Status ändrad	Vunnet	2025-10-18 00:00	

Högsby Servicecenter

kommun@hogsby.se (<mailto:kommun@hogsby.se>)

Röststyrd telefonist 010-356 50 00 (tel:0103565000)

Uppge "växel" för att bli kopplad till servicecenter

www.hogsby.se (<http://www.hogsby.se>)

(<https://www.facebook.com/hogsby/>)

(<https://www.instagram.com/hogsbykommun/>)

(24)

DNR: KU.2025.369

Motion om Skolskjuts Högsby kommun**Ärendebeskrivning**

Moderaterna skriver i motion, 2025-11-24, att "Vårt samhälle har ett välfungerande skolskjutssystem. Detta system är dock bara så bra som det implementeras av alla inblandade parter, i enlighet med lagen. Jag har lärt mig av information som jag har fått att även om ungdomar som har glömt sitt färdkort lagligen har rätt att resa till skolan. använder de det också för återresan hem utan giltig biljett. Och dem som har, ett det är ett tidsfördriv och en källa till nöje för ungdomarna, men det kan bli ett dyrt tidsfördriv för deras föräldrar eller vårdnadshavare. Tyvärr förvränger detta beteende bussbolagets statistik fullständigt, vilket resulterar i att vårt samhälle får en felaktig översikt över passagerarantalet.

Vi rekommenderar därför att en utbildningskampanj kan genomföras i skolor. Det kan bara ta några minuter i veckan för att öka medvetenheten bland våra ungdomar."

Kommunfullmäktige beslutade 2025-11-24, § 188, att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beredning av motionen

Inför varje läsår skickas information ut till elever och vårdnadshavare om hur skolskjutsen fungerar samt ordningsregler. Av informationen framgår bland annat hur eleven ska hantera busskortet och vad som gäller om eleven glömt eller tappat bort sitt busskort. Information/påminnelser läggs även ut på InfoMentor.

Justitieombudsmannen (JO dnr 668-2006) har i sin bedömning avseende rätten till kostnadsfri skolskjuts anfört "Genom att, som i detta fall, tillhandahålla busskort har skyldigheten enligt 4 kap. 7 § skollagen att sörja för att det för eleverna i grundskolan anordnas kostnadsfri skolskjuts fullgjorts." Laghänvisningen avser den tidigare skollagen men motsvaras idag av 10 kap 32 § skollagen (2010:800). Det föreligger enligt JO ingen laglig rätt att resa utan giltig biljett. Däremot medger Kalmar länstrafik att elever i grundskolan får åka med till skolan utan att betala om man har glömt eller tappat bort sin skolbiljett. För hemresa från grundskola behövs giltig biljett.

Kommunfullmäktige

2026-04-13

Problemen med bussbolagens statistik är känd. Dock är det inte elever som glömt sina busskort som är det största problemet. Visering av busskort tar tid och när resande elever är kända så tenderar viseringen att avta, men om medhavda busskort inte ”blippas” så registreras heller ingen resa till statistiken. Detta torde inte vara ett problem för skolan att lösa utan att bussbolagen får utvärdera sina rutiner.

Att skolan fortlöpande ska genomföra en informationskampanj förutom den information som redan delges elever och vårdnadshavare kan inte ses meningsfull.

Utbildningsutskottet föreslår 2026-02-25, § 14, att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

I och med ovanstående beredning avslås motionen.

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Motion M

Protokoll 2026-02-25 - UU § 14

Protokoll 2026-03-17 - KS § 66

Beslutsmottagare

Från: Benno Rohr <benno.rohr45@gmail.com>
Skickat: den 24 november 2025 10:22
Till: Agneta Rodriguez <agneta.rodriguez@hogsby.se>
Ämne: Motion Kf 24.11.2025

Skolskjuts Högsby Kommun

Vårt samhälle har ett välfungerande skolskjutssystem. Detta system är dock bara så bra som det implementeras av alla inblandade parter, i enlighet med lagen. Jag har lärt mig av information som jag har fått att även om ungdomar som har glömt sitt färdkort lagligen har rätt att resa till skolan. använder de det också för återresan hem utan giltig biljett. Och dem som har, ett det är ett tidsfördriv och en källa till nöje för ungdomarna, men det kan bli ett dyrt tidsfördriv för deras föräldrar eller vårdnadshavare. Tyvärr förvränger detta beteende bussbolagets statistik fullständigt, vilket resulterar i att vårt samhälle får en felaktig översikt över passagerarantalet.

Vi rekommenderar därför:

att en utbildningskampanj kan genomföras i skolor. Det kan bara ta några minuter i veckan för att öka medvetenheten bland våra ungdomar.

--

[cid:ii_lg9cnr890]
Benno Rohr
Ordförande Moderaterna Högsby

Mobil: 073 84 02 123
E-Mail: benno.rohr45@gmail.com<mailto:benno.rohr45@gmail.com>
Observera att det här mejlet kommer från en extern avsändare, var försiktig med att klicka på länkar och bifogade filer.

UU § 14

DNR: KU.2025.369

Motion om Skolskjuts Högsby kommun**Ärendebeskrivning**

Moderaterna skriver i motion, 2025-11-24, att "Vårt samhälle har ett välfungerande skolskjutssystem. Detta system är dock bara så bra som det implementeras av alla inblandade parter, i enlighet med lagen. Jag har lärt mig av information som jag har fått att även om ungdomar som har glömt sitt färdkort lagligen har rätt att resa till skolan. använder de det också för återresan hem utan giltig biljett. Och dem som har, ett det är ett tidsfördriv och en källa till nöje för ungdomarna, men det kan bli ett dyrt tidsfördriv för deras föräldrar eller vårdnadshavare. Tyvärr förvränger detta beteende bussbolagets statistik fullständigt, vilket resulterar i att vårt samhälle får en felaktig översikt över passagerarantalet.

Vi rekommenderar därför att en utbildningskampanj kan genomföras i skolor. Det kan bara ta några minuter i veckan för att öka medvetenheten bland våra ungdomar."

Kommunfullmäktige beslutade 2025-11-24, § 188, att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beredning av motionen

Inför varje läsår skickas information ut till elever och vårdnadshavare om hur skolskjutsen fungerar samt ordningsregler. Av informationen framgår bland annat hur eleven ska hantera busskortet och vad som gäller om eleven glömt eller tappat bort sitt busskort. . Information/påminnelser läggs även ut på InfoMentor.

Justitieombudsmannen (JO dnr 668-2006) har i sin bedömning avseende rätten till kostnadsfri skolskjuts anfört "Genom att, som i detta fall, tillhandahålla busskort har skyldigheten enligt 4 kap. 7 § skollagen att sörja för att det för eleverna i grundskolan anordnas kostnadsfri skolskjuts fullgjorts." Laghänvisningen avser den tidigare skollagen men motsvaras idag av 10 kap 32 § skollagen (2010:800). Det föreligger enligt JO ingen laglig rätt att resa utan giltig biljett. Däremot medger Kalmar länstrafik att elever i grundskolan får åka med till skolan utan att betala om man har glömt eller tappat bort sin skolbiljett. För hemresa från grundskola behövs giltig biljett.

Problemen med bussbolagens statistik är känd. Dock är det inte elever som glömt sina busskort som är det största problemet. Visering av busskort tar tid och när resande elever är kända så tenderar viseringen att avta, men om medhavda busskort inte "blippas" så registreras heller ingen resa till

UU § 14

DNR: KU.2025.369

statistiken. Detta torde inte vara ett problem för skolan att lösa utan att bussbolagen får utvärdera sina rutiner.

Att skolan fortlöpande ska genomföra en informationskampanj förutom den information som redan delges elever och vårdnadshavare kan inte ses meningsfull.

Utbildningsutskottets förslag till beslut

Motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande KS

Tjänsteutlåtande Utskott

Beslutsmottagare

KS

KS § 66

DNR: KU.2025.369

Motion om Skolskjuts Högsby kommun**Ärendebeskrivning**

Moderaterna skriver i motion, 2025-11-24, att "Vårt samhälle har ett välfungerande skolskjutssystem. Detta system är dock bara så bra som det implementeras av alla inblandade parter, i enlighet med lagen. Jag har lärt mig av information som jag har fått att även om ungdomar som har glömt sitt färdkort lagligen har rätt att resa till skolan. använder de det också för återresan hem utan giltig biljett. Och dem som har, ett det är ett tidsfördriv och en källa till nöje för ungdomarna, men det kan bli ett dyrt tidsfördriv för deras föräldrar eller vårdnadshavare. Tyvärr förvränger detta beteende bussbolagets statistik fullständigt, vilket resulterar i att vårt samhälle får en felaktig översikt över passagerarantalet.

Vi rekommenderar därför att en utbildningskampanj kan genomföras i skolor. Det kan bara ta några minuter i veckan för att öka medvetenheten bland våra ungdomar."

Kommunfullmäktige beslutade 2025-11-24, § 188, att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beredning av motionen

Inför varje läsår skickas information ut till elever och vårdnadshavare om hur skolskjutsen fungerar samt ordningsregler. Av informationen framgår bland annat hur eleven ska hantera busskortet och vad som gäller om eleven glömt eller tappat bort sitt busskort. Information/påminnelser läggs även ut på InfoMentor.

Justitieombudsmannen (JO dnr 668-2006) har i sin bedömning avseende rätten till kostnadsfri skolskjuts anfört "Genom att, som i detta fall, tillhandahålla busskort har skyldigheten enligt 4 kap. 7 § skollagen att sörja för att det för eleverna i grundskolan anordnas kostnadsfri skolskjuts fullgjorts." Laghänvisningen avser den tidigare skollagen men motsvaras idag av 10 kap 32 § skollagen (2010:800). Det föreligger enligt JO ingen laglig rätt att resa utan giltig biljett. Däremot medger Kalmar länstrafik att elever i grundskolan får åka med till skolan utan att betala om man har glömt eller tappat bort sin skolbiljett. För hemresa från grundskola behövs giltig biljett.

KS § 66

DNR: KU.2025.369

Problemen med bussbolagens statistik är känd. Dock är det inte elever som glömt sina busskort som är det största problemet. Visering av busskort tar tid och när resande elever är kända så tenderar viseringen att avta, men om medhavda busskort inte ”blippas” så registreras heller ingen resa till statistiken. Detta torde inte vara ett problem för skolan att lösa utan att bussbolagen får utvärdera sina rutiner.

Att skolan fortlöpande ska genomföra en informationskampanj förutom den information som redan delges elever och vårdnadshavare kan inte ses meningsfull.

Utbildningsutskottet föreslår 2026-02-25, § 14, att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

I och med ovanstående beredning avslås motionen.

Beslutsunderlag

Motion M

Protokoll 2026-01-13 - KS § 18

Tjänsteutlåtande Utskott

Protokoll 2026-02-25 - UU § 14

Beslutsmottagare

Kommunfullmäktige

(25)

DNR: KU.2026.22

Motioner

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare

(26)

DNR: KU.2026.23

Interpellationer

Kommunfullmäktiges beslut

Beslutsunderlag

Beslutsmottagare