

Utbildningsutskottet

2025-12-10

Plats och tid

Notariet kommunhuset , den 10 december 2025 kl 09:00-13:00

Beslutande

Mahmoud Al Mokdad (C), ordförande
Heléne Danielsson (KD), vice ordförande
Daniela Morodan (S), ledamot

Ej beslutande

Matilda Bladås (M), ersättare

Övriga deltagande

Marie Lööf, skolchef
Kjell-Åke Ellström, administrativ chef
Teresia Ishagen, sekreterare
Beatrice Johansson, ekonom § 91
Maggan Drottman, Juvelernas Hus § 90
Marie Karlsson, Juvelernas Hus § 90
Maria Ericsson, Juvelernas Hus § 90

Utses att justera

Tid och plats för justering

Protokollet justeras digitalt

Paragrafer 89 - 99

Underskrifter

Sekreterare

Teresia Ishagen

Ordförande

Mahmoud Al Mokdad

Justerande

Heléne Danielsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-12-10

Datum för anslags uppsättande

2025-12-18

Datum för anslags nedtagande 2026-01-09

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

Teresia Ishagen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

UU § 89

DNR: UU.2025.6

Godkännande av dagordning

Ordförande frågar om barn- och utbildningsutskottet kan godkänna dagordningen.

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen

UU § 90

DNR: UU.2025.13

Dialogmöte Juvelernas Hus

Rektor tillsammans med skolchef och huvudman informerade och redogjorde för sin fristående verksamhet Juvelernas Hus. Verksamheten består av två enheter, Juvelernas Hus i Ruda och Juvelernas Hus Prästkragen i Högsby.

- 17 förskolebarn - Ruda
- 24 barn i pedagogisk omsorg - Ruda
- 26 förskolebarn - Högsby
- 28 barn i pedagogisk omsorg - Högsby
- Totalt 14 anställda

Samarbetspartners

Specialpedagog - vi har ett samarbete vid behov med en av kommunens specialpedagoger för

specialpedagogisk handledning och konsultation utifrån barngruppens och/eller barnens behov av stöd i sin utveckling och i sitt lärande.

Habiliteringen - Stöd till pedagoger med handledning och konsultation genom planerade möten

Logoped – Stöd och handledning till pedagoger.

BHV- Barnhälsovården- Vid behov av samordning kring enskilda barn samt samverkan i allmänhet.

Språk

Hos oss är språkutvecklingen central vilket innebär det talade språket men även andra uttrycksformer. Vi har inbjudande lärmiljöer där barnen får möjlighet att utveckla sitt språk genom samtal, högläsning, lek och utforskande.

Matematik

Under en dag på förskolan möter barnen matematiken på många olika sätt. Vi uppmärksammar och arbetar med former, mönster, rumsuppfattning, storlek, antal och siffror. Vi skapar grundläggande förmåga att samtala matematik och därmed utveckla en grundläggande förståelse för att lösa matematiska problem.

Natur och teknik

Våra förskolor är belägna i närheten av skog och grönområden. Vi går på regelbundna utflykter vilket är en viktig och prioriterad del i vår verksamhet kopplat till bland annat hälsa och rörelse.

UU § 90

DNR: UU.2025.13

KASAM

På förskolan vill vi skapa KASAM, känslan av sammanhang. Barnen ska känna att de är delaktiga i ett sammanhang som är begripligt, hanterbart och meningsfullt.

Ett ledord för oss på Juvelernas Hus är tillsammans - vi samarbetar, skapar utveckling och trygghet tillsammans

Varför ska man välja oss?**Juvelernas Hus är..**

- ★ En trygg plats för barnens utveckling
- ★ En plats där kreativiteten kan utvecklas
- ★ En naturnära förskola
- ★ En förskola som erbjuder simundervisning
- ★ En förskola där barnen sover utomhus
- ★ En förskola som erbjuder fria blöjor

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet tackar för informationen och för ett mycket bra arbete ute i verksamheten.

Beslutsunderlag

Dialogmöte Juvelernas hus.pdf

Systematiskt kvalitetsarbete - 2024-2025 Juvelernas hus.docx

Verksamhetsbeskrivning Juvelernas hus.pdf

UU § 91

DNR: UU.2025.7

Ekonomi

Administrativ chef redovisar kommunfullmäktiges beslut avseende utbildningsutskottets budgetprioriteringar för 2026.

Utbildningsutskottets beslut

Informationen godkännes

Beslutsunderlag

Budgetprioriteringar UU 10 december 2025.pptx

UU § 92

DNR: UU.2025.54

Gallring efter ersättningsskanning för barn- och utbildningsförvaltningen i Högsby kommun

Kommunfullmäktige har antagit riktlinjer för gallring av information som överförs till annan databärare eller ersätts av handling i annat format, ersättningsskanning. (KF § 54, 2024-04-08, DNR: KU.2024.78)

Ersättningsskanning görs i syfte att ersätta en handling som inkommit eller upprättats som pappersoriginal med en elektronisk handling. Efter ersättningsskanning övertar den digitala handlingen rollen som original och tas om hand för arkivering medan pappersoriginalen efter beslut kan gallras.

Ett pappersoriginal kan ersättningsskannas om det i samband med skanning läggs in i ett verksamhetssystem som uppfyller kraven för registrering enligt 5 kap, § 2 offentlighets och sekretesslagen (2009:400).

För att underlätta och säkerställa hanteringen av handlingar och dokument önskar barn- och utbildningsförvaltningen i Högsby kommun införa ersättningsskanning.

Gallringsutredning

En gallringsutredning ska genomföras innan gallring efter ersättningsskanning får göras.

Efter att kontroll utifrån rutin har genomförts kan de handlingar som hanteras av verksamheterna och som bedöms inte vara handlingar som ska bevaras i pappersoriginal enligt riktlinjer beslutade av kommunfullmäktige gallras.

I och med att kontroll utföres av inskannade dokument efter varje skanning säkerställs att ersättningsgallringen genomförs utan förlust av betydelsebärande information.

Utbildningsutskottets förslag

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att barn- och utbildningsförvaltningen inför ersättningsskanning och de handlingar som överförs till godkänd digital förvaring får gallras. Beslutet gäller även retroaktivt.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Utskott

Beslutsmottagare

KS

UU § 93

DNR: UU.2025.55

Gemensamma öppettider Förskola/fritidshem 26/27

Rektor för förskolan har informerat om gemensamma öppettider för förskola och fritidshem.

Enligt följande datum så erbjuds förskola på Lillebo och fritids på Rönnen i Högsby.

Övriga förskolor och fritidshem är stängda.

Vecka 28 – 31 (6/7 – 31/7)

28/12 2026

29/12 2026

30/12 2026

4/1 2027

5/1 2027

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen.

Beslutsmottagare

Rektor förskolan

Barnomsorgshandläggare/Enhetschef

Skolchef

UU § 94

DNR: UU.2025.57

Dialogmöten 2026-2028

Ledningsgruppen har lagt ett förslag på kommande dialogmöte fram till 2028.

2026

mars Förskolan Lillebo
april Skolledningen
oktober Förskolan Kåsan
november Fröviskolan F-6, fritidshemmet Rönnen

2027

mars Förskolan Ugglan
april Tallåsskolan, fritidshemmet Kotten
oktober Förskolan Ekebacken
november Juvelernas Hus

2028

mars Fröviskolan 7-9
april Elevhälsan
oktober HLC
november Skyttefällaskolan, fritidshemmet Kojan, Berga förskola

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen

Beslutsunderlag

Dialogmöten 2026-2028.docx

Beslutsmottagare
Skolledningen

UU § 95

DNR: UU.2025.32

Arbetsmiljö

Skolchefen redovisar om arbetsmiljön för all personal och elever vid förskolor och skolor i kommunen.

HME-enkäten genomförd med ett positivt resultat. En redovisning av resultatet kommer att genomföras vid nästkommande sammanträde.

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen

UU § 96

DNR: UU.2025.8

Skolchefen informerar

Ledningsorganisation

Skolverkets arbete med Nyanländas lärande

Renovering vid Fröviskolan

Ruda fritidshem

Åk 6

HLC

Kamerabevakningen är nu aktiverad vid Fröviskolan. Ett viktigt steg för att stärka tryggheten och säkerheten i skolans miljö.

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen

UU § 97

DNR: UU.2025.9

Redovisning av kränkande behandling

En sammanställning presenteras av de anmälningar som inkommit från förskolor och skolor under oktober månad.

8 anmälningar har kommit in under november månad, fördelade på olika skolor och förskolor.

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen.

UU § 98

DNR: UU.2025.11

Redovisning av oroväckande skolfrånvaro

Om en elev är borta från skolan ofta eller länge ska rektorn snabbt utreda orsaken till frånvaron, oavsett om den är giltig eller ogiltig. Det är viktigt att utreda varför eleven är frånvarande så att hen kan få det stöd som behövs för att uppnå målen med utbildningen. Det är rektorn som bestämmer om det behövs en utredning. Om hen bedömer att det inte behövs så måste skolan inte göra en utredning. Det kan till exempel bero på att rektorn redan känner till orsaken till elevens frånvaro. Så snart som möjligt efter att rektorn tagit initiativ till en utredning ska hen också se till att frånvaron anmäls till huvudmannen. Huvudmannen ansvarar för att skolenheten och rektorn får förutsättningar att uppmärksamma och utreda elevers frånvaro.

Pågående ärenden just nu är 32 stycken, fördelade på olika skolor.

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen.

UU § 99

DNR: UU.2025.10

Delegationsbeslut

Utbildningsutskottet har i delegationsordningen gett barn- och utbildningsförvaltningens tjänstepersoner rätt att fatta beslut i vissa frågor i utbildningsutskottets ställe. Delegationsbesluten redovisas regelbundet. Förteckningen förvaras hos respektive rektor.

Utbildningsutskottets förslag

Utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna förteckningen av delegationsbesluten.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2512.pdf

Beslutsmottagare

KS

Skolskjutshandläggare