

Socialutskottet

2025-11-04

Plats och tid

IFO-huset, den 4 november 2025 kl 08.00 - 12.00

Beslutande

Diana Bergeskans (S), ordförande
Anders Svensson (M), v ordförande
Kerstin Karlström (C), ledamot

Ej beslutande

Sven Flink (SD), ersättare

Övriga deltagande

Susanne Winsth, socialchef
Ronja Segerlund, nämnd- och utredningssekreterare
Inna Rosén, IFO-chef
Terese Stenander, områdeschef vård och omsorg
Maria Johansen, områdeschef kommunal primärvård
Evelina Welke, ekonom, §§ 96–97
Margaretha Liljeqvist, enhetschef, § 98
Greta Eveborn, enhetschef, § 98

Utses att justera

Kerstin Karlström

Tid och plats för justering

Protokollet justeras digitalt

Paragrafer 96 - 103

Underskrifter

Sekreterare

Ronja Segerlund

Ordförande

Diana Bergeskans

Justerande

Kerstin Karlström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Socialutskottet

Sammanträdesdatum

2025-11-04

Datum för anslags uppsättande

2025-11-12

Datum för anslags nedtagande

2025-12-04

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

Ronja Segerlund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

SU § 96

DNR: SU.2025.2

Godkännande av dagordning

Dagordningen föreslås kompletteras med följande ärende:

- Återredovisning till IVO gällande rättsäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar godkänna dagordningen med komplettering.

SU § 97

DNR: SU.2025.63

Ekonomisk uppföljning

Förvaltningsekonom och socialchef redovisar den ekonomiska uppföljningen. Sammanfattningsvis har förvaltningens åtgärder gett en positiv påverkan på resultatet men prognosen visar i nuläget ändå på ett prognostiserat underskott inom samtliga områden men främst för placeringskostnaderna inom Individ- och familjeomsorgen samt större behov av budget inom LSS-verksamheterna. Det är även fortsatt hög efterfrågan på hemtjänst och antalet årsarbetare beräknas inte vara tillräcklig, trots en utökad ram med fyra årsarbetare.

Förslag till budget inför 2026 medför stora förändringar då 2026 års prioriteringar minskar med 9,9 miljoner, i relation till 2025. Presentation på förslag av åtgärder bifogas handlingarna.

Åtgärder presenteras i åtgärdsplan budget i balans.

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar ge socialförvaltningen i uppdrag att arbeta med följande åtgärder inför budget 2026:

- Titta över möjligheter för enbart helgtjänstgöring inom vård och omsorg
- Utföra en förvaltningsövergripande organisationsöversyn
- Se över matdistributionen
- Se över IFO:s ledningsfunktioner
- Minska två årsarbetare inom LSS
- Fortsatt arbete för möjligheten att hyra ut fler korttidsplatser till Oskarshamns kommun
- Säga upp systemet OneWound

Övriga åtgärder som kan minska kostnader inför budget 2026:

- Flytta över kostnaden för regionens lokaler till förvaltningen samhällsservice och teknik
- Minskad prioritering för hyra av kommunens särskilda boenden till följd av teknisk ram för regionens lokaler
- Hyra för Kvillgården försvinner vid årsskiftet 2025/2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomisk uppföljning.docx

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 98

DNR: SU.2025.92

Tema LSS

Enhetschefer LSS samt områdeschef för vård- och omsorg ger en nulägesrapport om pågående utvecklingsarbete, för daglig verksamhet, personlig assistans samt gruppboendena, och andra händelser av vikt.

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet godkänner och tackar för informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Tema LSS.docx

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 99

DNR: SU.2025.5

Information från socialchef 2025

Socialchefen informerar regelbundet Sociala utskottet om aktuella händelser, förändringar och pågående utvecklingsarbete inom socialförvaltningens verksamhetsområden. Syftet är att ge social utskottet en samlad bild av läget, möjliggöra strategisk dialog samt säkerställa transparens och uppföljning

Socialchef ger muntlig information om:

- Aktuellt läge Ny SoL
- Beredskapsarbetet
- Utvecklingsarbetet ombyggnation lokaler på Dr. Mobergers väg
- Korttidsplatser till Oskarshamn

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet godkänner och tackar för informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Socialchef informerar.docx

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 100

DNR: SU.2025.142

Redovisning av intern kontroll

I kommunallagen regleras att styrelse och nämnder skall ha kontroll över sin verksamhet. Styrelsen och nämnderna ansvarar själva för att ha ändamålsenlig styrning. Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll har till syfte att bidra till att ändamålsenlighet i verksamheten bedrivs och att den bedrivs effektivt och säkert med medborgarens bästa för ögonen. ”Att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och enkelt sätt”. Enligt Högsby Kommuns reglemente för Intern kontroll ska uppföljning av antagen plan rapporteras skriftligen till kommunstyrelsen minst en gång per år.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Sociala utskottet ställer sig bakom redovisningen och föreslår kommunstyrelsen att godkänna densamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Intern kontroll.docx

Intern kontroll, redovisning november 2025.docx

Sammanfattning internkontroll LSS hösten-25.docx

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 101

DNR: SU.2025.159

Samverkansavtal gemensam alkoholhandläggning

Högsby Kommuns socialförvaltning har idag avtalssamverkan med Mönsterås och Kalmar kommun gällande yttre och inre tillsyn samt tillståndsgivning enligt alkohollagen.

I samarbete mellan kommunerna Borgholm, Högsby, Mönsterås, Mörbylånga och Kalmar kommuner har nytt avtalsförslag utformats, där Kalmar kommun är värdkommun även för tillsynsverksamhet enligt nämnda lagar samt enligt lag om nikotinfria produkter och vissa receptfria läkemedel, se bilaga Samverkansavtal gällande tillståndsgivning och tillsyn.

Måluppfyllelse

Målsättningen med samverkan är att säkerställa en rättssäker, enhetlig och kostnadseffektiv handläggning inklusive tillståndsgivning samt såväl yttre som inre tillsyn.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden uppskattas motsvara befintlig budget.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Sociala utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att anta förslaget om avtalssamverkan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Gemensam alkoholhandläggning.docx

Samverkansavtal tillsyn och alkoholhandläggning 2026 slutversion (002).docx

Beslutsmottagare

Kommunstyrelsen

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 102

DNR: SU.2025.160

Information från samordningsförbundet

Samordningsförbundet består av medlemmar från Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, regionen och länets alla kommuner. Förbundets uppgift är att bedriva finansiell och politisk samordning mellan medlemmarna inom rehabiliteringsområdet och underlätta för samverkan kring individer i arbetsför ålder som behöver ett samordnat stöd från flera aktörer. Målet är att insatserna ska hjälpa individen till förbättrad arbetsförmåga.

Diana Bergeskans (S) informerar om samordningsförbundet i Kalmar läns arbete.

Socialutskottets beslut

Sociala utskottet godkänner och tackar för informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse information från samordningsförbundet.docx

Beslutsmottagare

Socialförvaltningens ledningsgrupp

SU § 103

DNR: SU.2024.93

Återredovisning till IVO gällande rättssäkerheten i myndighetsutövning för barn och unga

IVO har i november 2024 genomfört tillsyn i flera kommuner i landet.

Tillsynen är avgränsad till socialnämndens handläggning och kontroll inför placeringar av barn och unga i privat drivna verksamheter samt familjehem, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar och handläggning samt arbetet med egenkontroll som en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Tillsynen granskar även nämndens arbete mot korruption och otillbörlig påverkan.

Utifrån den genomförda tillsynen har IVO begärt med stöd av 28 kap. 5 § socialtjänstlagen (2025:400), SoL, att kommunen redovisar sin inställning till de brister som IVO konstaterat.

Resultat av tillsynen:

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har vid tillsynen konstaterat följande brister:

- Kommunen brister i sin skyldighet att hantera orosanmälningar
- Kommunen brister i sin egenkontroll avseende myndighetsutövning barn och unga

IVO begär med stöd av 28 kap. 5 § socialtjänstlagen (2025:400), SoL, att kommunen senast den 12 november redovisar sin inställning till de brister som IVO konstaterat. Redovisningen ska även innehålla de eventuella åtgärder som kommunen har genomfört eller planerar att genomföra för att komma till rätta med bristerna samt förväntade effekter av åtgärderna för barn och unga. Redovisningen ska avslutas med uppgift om när åtgärderna genomfördes eller kommer att genomföras.

Redovisning av inställning och genomförda åtgärder**1. skyldighet att hantera orosanmälningar**

Socialtjänsten i Högsby kommun fattar alltid beslut att inleda eller inte inleda utredning inom lagstadgad tid, dvs inom 14 dagar. Det har även gjorts tidigare men sedan oktober 2025 gör vi det i enlighet med den fastställda rutinen. Kommunen har för närvarande rutin för aktualisering där ingår hela processen för ramen av förhandsbedömning och därmed säkerställer kommunen att en utredning inleds i enlighet med 14 kap. 2 § SoL

2. Brister i egenkontroll avseende myndighetsutövning barn och unga

Kommunen saknar idag fastställda rutiner gällande egenkontroll

SU § 103

DNR: SU.2024.93

Däremot arbetar vi, Socialtjänsten i Högsby kommun, kontinuerligt med samtliga lagstadgade delar i Barn- och Ungdomsärenden.

Vi använder oss inte av några konsulter vid rekrytering av familjehem. Eventuella konsulter får inte fatta några beslut gällande rekrytering av familjehem.

Barn – och Familj består av en enhetsamordnare och sex socialsekreterare, varav tre av dem arbetar med placeringar. Det ingår i enhetssamordnarens roll att säkerställa genom individuella ärendegenomgångar vilka handläggare och när har besökt barnet, samt om handläggaren under besöket samtalat med barnet och om det kommit fram något väsentligt under samtalen som kan påverka fortsatt planering av vården. Därmed säkerställer vi att de placerade barnens erfarenheter av och synpunkter på vården kommer fram. Vi har även så kallade placeringsmöten som genomförs en gång i månaden, och hålls av IFO-chef, där säkerställs att uppföljningar/överväganden görs i tid och utifrån vårdplaner som finns i respektive ärende. Under dessa möten följer vi upp att utföraren följer det upprättade avtalet och uppfyller kriterier som vi ställer på utföraren utifrån varje enskilt barns behov.

Åtgärder kommunen planerar att genomföra

- Rutinen för familjehemssekreterarrollen där rekrytering av familjehem ingår är under arbete och beräknas vara godkänd i februari 2026
- Att upprätta rutin där det framgår hur och med vilken metod som egenkontroller genomförs för att kunna systematiskt följa upp kvalitet inom Barn och Ungdomsvården.
Rutinen ska vara godkänd senast i mars 2026
- Vidare att ta ställning till på förvaltningsnivå:

Att undersöka om det har gjorts någon riskanalys under perioden oktober 2023-oktober 2024 kopplat till nämndens arbete mot korruption och otillbörlig påverkan enligt det IVO vill uppmärksamma kommunen på och vikten av att arbeta aktivt med dessa frågor för att hindra att oseriösa och kriminella aktörer kan utnyttja välfärden.

Socialutskottet

2025-11-04

SU § 103

DNR: SU.2024.93

Socialutskottets beslut

Socialutskottet beslutar att ställa sig bakom återredovisningen och
översända den till Inspektionen för vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse svar till IVO gällande rättsäkerheten i myndighetutövning för
barn och unga.docx

Beslut med begäran om återredovisning.pdf

Beslutsmottagare

IVO

Socialförvaltningens ledningsgrupp