

Kommunstyrelsen

2025-06-09

Plats och tid

Tingssalen, måndagen den 9 juni 2025 kl 15.00-16.15

Beslutande

Per Gröön (C), ordförande
Amara Höstblom (V)
Jonas Erlandsson (S)
Daniela Morodan (S)
Diana Bergeskans (S)
Marinett Målberg (S)
Anders Svensson (M)
Carl-Wiktor Svensson (KD)
Lars Elmborg (KD)
Lena Selander (SD), § 168
Leif Gustavsson (SD), §§ 169-175
Sven Flink (SD)

Ej beslutande

Hans Gustavsson (SD)
Lena Selander (SD), §§ 166-167, §§ 169-175

Övriga deltagande

Lennart O Werner, kommunchef
Agneta Rodriguez, kommunsekreterare
Susanne Winsth, socialchef, §§ 169-175
Ronja Segerlund, nämnd- och utredningssekreterare, § 169
Marie Bennesved, socialt ansvarig samordnare, §§ 170-172

Utses att justera

Jonas Erlandsson (S), §§ 166-167, §§ 169-175, Diana Bergeskans (S) § 168, Sven Flink (SD) §§ 166-175

Tid och plats för justering

Protokollet justeras omedelbart digitalt Paragrafer 166 - 175

Underskrifter Sekreterare

Agneta Rodriguez

Ordförande

Per Gröön

Justerande

Jonas Erlandsson §§ 166-167, §§ 169-175, Diana Bergeskans § 168, Sven Flink, §§ 166-175

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-06-09

Datum för anslags uppsättande

2025-06-09

Datum för anslags nedtagande 2025-07-01

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

Agneta Rodriguez

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

KS § 166

DNR: KU.2025.6

Godkännande av dagordning

Anders Svensson (M) föreslår att dagordningen kompletteras med följande ärende:

- Budget i balans

Kommunstyrelsens beslut

Dagordningen, inklusive kompletteringen, godkänns.

KS § 167

DNR: KU.2023.199

Föreskrifter för folkomröstning i frågan om lokalisering av skolverksamheten i Högsby kommun**Ärendebeskrivning**

Den 5 maj 2025 beslutade kommunfullmäktige att en folkomröstning ska genomföras med anledning av det folkiniciativ gällande ytterskolornas lokalisering som lämnats in. Kommunfullmäktige ska nu fatta beslut om de praktiska detaljer för genomförande som anges i § 2 Lag (1994:692) om kommunala folkomröstningar. Då det är många detaljer som ska beslutas presenteras de i en föreskrift "Föreskrifter för folkomröstning i frågan om lokalisering av skolverksamheten i Högsby kommun". De kommer vara styrande i valnämndens arbete.

Det är valnämnden i kommunen, och ytterst kanslifunktionen, som ansvarar för det praktiska genomförandet av en folkomröstning.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Folkomröstningen ska genomföras enligt upprättade föreskrifter "Föreskrifter för folkomröstning i frågan om lokalisering av skolverksamheten i Högsby kommun".

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Föreskrifter för folkomröstning i frågan om lokalisering av skolverksamheten i Högsby kommun.docx
Protokoll 2025-05-20 - VN § 18
Beslut gällande samråd kommunal folkomröstning Högsby

Beslutsmottagare

KF

KS § 168

DNR: KU.2022.30

Finansiering av servicebyggnaden vid konstgräsplan Högsby Odensvi 2:21**Ärendebeskrivning**

Högsby kommun har inom fastigheten Högsby Odensvi 2:21 upplåtit mark till Högsby IK att i anslutning till konstgräsplan anlägga en servicebyggnad som bland annat innehåller omklädningsrum. Högsby IK ansvarar för uppförande och servicebyggnaden och har erhållit finansiering från olika externa finansiärer. Servicebyggnaden ska efter färdigställandet vara tillgänglig för alla föreningar och andra aktörer i Högsby kommun som vill nyttja servicebyggnaden i sin verksamhet.

För att klara likviditeten i projektet har Högsby kommun under 2024 lånat ut 1.800.000 kr till Högsby IK vilket verkställts genom två beslut om 500.000 kr samt 1.300.000 kr. Ett särskilt Avtal om lån upprättades vilket fastställdes av kommunstyrelsen 2024-06-28, KS § 171. Beslutet överklagades till förvaltningsrätten med hänvisning till att jäv förelåg.

Förvaltningsrätten kom 2025-05-13 med sin dom där man beslutade att upphäva kommunstyrelsens beslut med hänvisning till att en av ledamöterna i kommunstyrelsen ansågs vara jävig.

Den fortsatta hanteringen av ärendet har beretts i kommunledningsutskottet. Mot bakgrund av att servicebyggnaden inom kort är besiktigad och klar att tas i bruk bör beslutet om avtal med Högsby IK tas om utan att jävsförhållanden finns.

Avtal om lån till Högsby IK bör uppdateras så att det överensstämmer med den lägesbild som finns nu i juni 2025. Avsikten är att servicebyggnaden ska överföras från Högsby IK till kommunens ägo efter det att slutbesiktning är genomförd och byggnaden är helt klar att tas i drift. Lånet ska därefter anses vara återbetalat.

Nyttjanderättsavtal (MARK.2023.139) som upprättats mellan Högsby kommun och Högsby IK sägs ömsesidigt upp eftersom det inte längre blir aktuellt när servicebyggnaden övergår i kommunens ägo.

KS § 168

DNR: KU.2022.30

I underlaget till kommunstyrelsen 2025-06-09 var förslag till beslut att:

- Upprättat förslag till avtal om lån mellan Högsby kommun och Högsby IK godkänns.
- Kommunchefen får i uppdrag att löpande ha kontakt med Högsby IK i syfte att avtalet fullföljs.
- Nyttjanderättsavtalet (MARK.2023.139) upphävs i samband med att servicebyggnaden övergår i Högsby kommuns ägo.

Kommunchefen informerar om att utlovat förslag till nytt avtal om lån mellan Högsby kommun och Högsby IK ännu ej är färdigställt.

Förslag under kommunstyrelsens möte

Anders Svensson (M) yrkar bifall till liggande förslag till beslut.

Carl-Wiktor Svensson (KD) yrkar att ärendet återremitteras med följande motivering:

"Det beslutsunderlag "Låneavtal Högsby IK 2025-06-09" som förslaget till beslut hänvisar till är ej, och har ej varit tillgängligt för beslutande nämnd inför sammanträdet.

Enligt kommunallagen ska handlingar som hör till ett ärende tillhandahållas ledamöterna i god tid före sammanträdet. Det är därför varken rättssäkert eller förenligt med god förvaltningssed att fatta beslut utan att ledamöterna haft faktisk möjlighet att ta del av det underlag beslutet innefattar.

Vidare är det svårt, för att inte säga omöjligt, att bedöma ärendet utifrån kommunallagens likabehandlingsprincip när underlaget saknas. Utan ett komplett underlag riskerar beslutet att bli godtyckligt, och det är inte möjligt att göra en objektiv och jämförande bedömning i relation till liknande investeringar eller behov inom kommunen. Detta kan i sin tur undergräva allmänhetens förtroende för den kommunala beslutsprocessen.

Detta är av särskild vikt då tidigare beslut i detta ärende laglighetsprövats och rivits upp av förvaltningsrätten.

För att säkerställa transparens, rättssäkerhet och ett korrekt beslutsförfarande yrkar jag därför att ärendet återremitteras och återupptas

KS § 168

DNR: KU.2022.30

först när ett komplett beslutsunderlag funnits tillgängligt för samtliga ledamöter inför sammanträde."

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Per Gröön (C) frågar om kommunstyrelsen vill att ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras enligt Carl-Wiktor Svenssons (KD) motivering.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Jäv

Jonas Erlandsson (S) anmäler jäv och deltar varken i handläggning eller beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

Protokoll 2024-06-28 - KS § 171
Protokoll 2024-08-20 - KS § 188.docx
Växjö FR 2653-24 Dom 2025-05-13.pdf
Protokoll 2025-05-15 - KU § 116.docx
Tjänsteutlåtande KS

Beslutsmottagare

Högsby IK för kännedom
Kommunchef
KS

KS § 169

DNR: SU.2025.62

Delegationsordning för kommunstyrelsens ansvarsområde i egenskap av socialnämnd

En delegationsordning är ett styrande dokument som används inom offentlig förvaltning för att reglera vilken funktion som har rätt att fatta vilka beslut. Det förelåg ett betydande behov av att revidera delegationsordningen för sociala utskottets verksamheter på grund av kommande lagförändringar. Riksdagen har bland annat beslutat om en ny alkohollag, som träder i kraft den 1 juni 2025, samt en ny socialtjänstlag som börjar gälla den 1 juli 2025. Dessa lagändringar kräver en översyn och anpassning av gällande delegationer.

Nämnd- och utredningssekreterare på socialförvaltningen har sedan hösten 2024 arbetat med revideringen, i samråd med andra funktioner, både utifrån lagförändringar samt för att uppnå en förenklad och nedkortad utformning. Nämnd- och utredningssekreterare informerar muntligt om arbetet och redogör för delegationsordningens uppdatering och förändring.

Måluppfyllelse

Att socialnämnden ska inneha en aktuell delegationsordning som effektiviserar beslutsfattandet, tydliggör ansvarsfördelningen samt säkerställer att beslut fattas på ett rättssäkert sätt.

Sociala utskottet beslutade 2025-06-03, § 69, att föreslå kommunstyrelsen att anta den reviderade delegationsordningen för kommunstyrelsens ansvarsområde i egenskap av socialnämnd. Revideringen ska gälla från och med 1 juli 2025.

Kommunstyrelsens beslut

Den reviderade delegationsordningen för kommunstyrelsens ansvarsområde i egenskap av socialnämnd antas.

Tillägg till reviderad delegationsordning i tabellkolumner 1.21, 6.16, 11.14: Insatser för personliga behov utöver vad som följer av 11 kap. 1 § SoL, enligt 11 kap. 4 § SoL, med IFO-chef som angiven delegat.

Revideringen gäller från och med 1 juli 2025.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

KS § 169

DNR: SU.2025.62

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen
ansvarsområde i egenskap av socialnämnd.docx

Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsens ansvarsområde i egenskap av
socialnämnd.docx

Protokoll 2025-06-03 - SU § 69

Beslutsmottagare
Socialförvaltningen

KS § 170

DNR: SU.2025.96

Riktlinje - Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, ska vårdgivare eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten.

Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla verksamhetens kvalitet. Den som bedriver verksamheten ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

Målet med socialförvaltningens ledningssystem är att skapa en tydlighet för politiker, chefer och medarbetare hur vi tillsammans bidrar till en lärande organisation som ger förutsättningar för ett systematiskt kvalitetsarbete genom förbättrings- och utvecklingsarbete, med den enskilda i fokus.

Sociala utskottet beslutade 2025-06-03, § 57, att föreslå kommunstyrelsen att anta riktlinje för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Kommunstyrelsens beslut

Riktlinje för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete antas.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

TS Riktlinje - Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.docx

Riktlinje för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.docx

Protokoll 2025-06-03 - SU § 57

Beslutsmottagare

Socialförvaltningen

KS § 171

DNR: SU.2025.95

Kvalitetsrapport januari - april 2025

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9, ska kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet dokumenteras.

En årlig gemensam kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse kommer att skrivas från och med 2025 och redovisas senast 1 mars nästkommande år. Tidigare har endast patientsäkerhetsberättelse redovisats.

Syftet med kvalitetsrapporter är att ge nämnden återkommande information om kvalitetsarbetet under året. Informationen kommer att ges per tertial. Rapporten kommer inte att täcka in allt som sker i verksamheterna utan beskriver en del av det som har skett under angiven period.

Sociala utskottet beslutade 2025-06-03, § 56, att godkänna informationen och överlämna kvalitetsrapporten till kommunstyrelsen för kännedom.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen om kvalitetsrapporten.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

TS Kvalitetsrapport tertial 1 2025.docx
Kvalitetsrapport januari -april 2025.docx
Protokoll 2025-06-03 - SU § 56

Beslutsmottagare
Socialförvaltningen

KS § 172

DNR: SU.2025.97

Insatser utan behovsprövning

Den 1 juli 2025 träder en ny Socialtjänstlag (2025:400) i kraft. Genom den nya lagen får socialnämnden möjlighet att erbjuda insatser på två sätt, efter individuell behovsprövning och utan individuell behovsprövning. För att nämnden ska kunna ge insatser utan behovsprövning från den 1 juli 2025 måste den fatta beslut om det. Insatser som ges utan individuell behovsprövning från den 1 juli kan vara öppna för alla, riktade mot en viss målgrupp eller vara förenade med vissa villkor.

Den nya lagen innebär även att dokumentationsskyldigheten utvidgas och kraven på dokumentation ska som huvudregel gälla vid genomförande av alla insatser, även för de utan individuell behovsprövning. Från skyldigheten att dokumentera gäller två undantag. Det första innebär att uppgifter om enskildas personliga förhållanden inte behöver dokumenteras vid rådgivning. Det andra undantaget innebär att socialnämnden kan, när det föreligger särskilda skäl, besluta om att uppgifter som kan röja den enskildes identitet inte ska dokumenteras vid en insats som ges utan individuell behovsprövning.

Bakgrund

Den nya socialtjänstlagen innebär bland annat förstärkta krav på socialtjänsten att ha ett tydligt fokus på förebyggande arbete och tidiga insatser samt bli mer lätt tillgänglig. I nya socialtjänstlagen används begreppet insats för att beskriva samtliga stöd- och hjälpåtgärder som socialtjänstens kan erbjuda. Detta gäller oavsett hur insatsen benämns, hur den är utformad, vem den riktar sig till eller hur den erbjuds, med eller utan individuell behovsprövning.

Nya förutsättningar för mer lättillgänglig och förebyggande socialtjänst

För att socialtjänsten ska kunna leva upp till de här kraven ges det i lagstiftningen utökade möjligheter att tillhandahålla flera olika typer av insatser utan behovsprövning. I lagens förarbeten lyfts det fram att insatser utan behovsprövning är ett viktigt verktyg för att sänka trösklarna till socialtjänsten och därmed öka tillgängligheten och stärka förutsättningarna att kunna förebygga sociala problem redan innan de uppkommit eller hunnit växa sig för stora. Genom att förenkla processen för att tillhandahålla insatserna ska det bli lättare för enskilda att uppsöka och ta emot stöd, och den enskilde kan nås när hen är motiverad till förändring, utan att ärendet först ska handläggas. Det blir därmed enklare att nå målgrupper som annars

KS § 172

DNR: SU.2025.97

kan vara svåra att nå och socialtjänstens resurser kan användas mer effektivt.

En förutsättning för att socialtjänsten ska kunna tillhandahålla insatser utan utredning och individbeslut är att kommunen beslutar särskilt om att dessa insatser ska gå att tillhandahålla utan individuell behovsprövning. Det gäller även insatser som tidigare tillhandahållits på detta sätt, som till exempel rådgivning, träffpunkter och enklare former av stöd- och samarbetssamtal. Möjligheten att få tillhandahålla insatser utan behovsprövning gäller även insatser till barn som fyllt 15 år oberoende av vårdnadshavarens samtycke. Av socialtjänstlagen (2025:400) framkommer att följande insatser inte får tillhandahållas utan behovsprövning:

- ✓ kontaktperson, kontaktfamilj eller kvalificerad kontaktperson
- ✓ vård i familjehem
- ✓ vård i sådana hem som avses i 12 § LVU samt 22 och 23 §§ LVM
- ✓ vård av barn i jourhem, stödboende eller andra hem för vård eller boende än sådana som avses i 3, 809 Prop. 2024/25:89
- ✓ stadigvarande plats i sådant boende som avses i 8 kap. 4 eller 7 § socialtjänstlagen, eller
- ✓ ekonomisk hjälp

Nya regler gällande dokumentation

Den nya socialtjänstlagen innehåller även utökade skyldigheter gällande dokumentation. Nuvarande bestämmelse om att handläggning av ärenden som rör enskilda ska dokumenteras kommer i samband med att nya socialtjänstlagen träder i kraft att utvidgas till att gälla genomförande av alla insatser, det vill säga även sådana som nämnden tillhandahåller utan individuell behovsprövning. Det innebär att även insatser som inte föregås av någon handläggning – som stödsamtal eller öppna verksamheter – omfattas av dokumentationsskyldighet i den nya lagen. Hur insatsen ska dokumenteras beror på vilken typ av insats det är.

Uppgifter som ska dokumenteras

Trots undantagen finns fortfarande en skyldighet att dokumentera övriga uppgifter enligt huvudregeln i 14 kap. 3 §. Det kan vara antalet deltagare, kön, ålder eller avidentifierade uppgifter om svårigheter som uppstår under insatsen eller orsaker till att någon avslutar deltagande i förtid. Syftet med

KS § 172

DNR: SU.2025.97

att dokumentera dessa uppgifter är att kunna följa upp och kvalitetssäkra insatser.

Rådgivning och insatser utan individuell behovsprövning

Med anledning av de förändringar som beskrivits i ovan bakgrund har socialförvaltningen inventerat vilka insatser som idag ges utan individuell behovsprövning såväl i grupp som direkt till enskilda. Inventeringen ligger till grund för de insatser som i samband med denna skrivelse föreslås fortgå utan krav på dokumentation i individärenden. Inventeringen har även legat till grund för det förtydligande om vilka insatser som anses vara rådgivning och därmed direkt undantagna kravet om dokumentation enligt 14 kap 4§ Socialtjänstlag.

I Bilaga 1 finns de insatser som kommunstyrelsen (tillika Högsby kommuns socialnämnd) inledningsvis föreslås besluta om som icke behovsprövade insatser samt hur dokumentation av insatser ska hanteras. Av bilagan framkommer även ett förtydligande vilka insatser som anses vara rådgivning och därmed direkt undantagna från dokumentationskravet. Förvaltningen avser att fortsätta att inventera behovet av icke behovsprövade insatser inom ramen för den nya socialtjänstlagens intentioner och återkomma till kommunstyrelsen med eventuella förslag på beslut om att fler insatser ska kunna ges utan individuell behovsprövning.

Måluppfyllelse

För att Högsby kommuns socialnämnd ska uppnå mål och intentioner med den nya socialtjänstlagen behöver beslut enligt denna skrivelse fattas inför att den nya socialtjänstlagen träder i kraft 1 juli 2025.

Barnkonsekvensanalys

Merparten av de insatser som socialnämnden tillhandahåller utan individuell behovsprövning riktar sig till barn och unga samt vårdnadshavare till minderåriga barn. Intentionen med att ge dessa insatser utan individuell behovsprövning är att de ska vara förebyggande, lätt tillgängliga och innebära snabba vägar till insatsen när motivationen till en förändring finns. Bedömningen är att detta får en positiv påverkan på de barn som har behov av socialnämndens insatser.

KS § 172

DNR: SU.2025.97

Ekonomiska konsekvenser

Det nu aktuella förslaget till beslut innebär inga större förändringar när det gäller de insatser som socialnämnden ger utan individuell behovsprövning och medför därför inga ekonomiska konsekvenser utan kostnaderna hanteras inom befintlig budgetram.

Jämställdhet

Enligt likställighetsprincipen i 2 kap. 3 § kommunallagen ska kommunen behandla sina medlemmar lika om det inte finns sakliga skäl för något annat. Det är därför viktigt att bejaka likställighetsprincipen vid beslut om insatser utan behovsprövning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt nedan punkter:

1. Att från och med den 1 juli 2025 tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning i enlighet med bilaga 1.
2. Att genomförande av insatserna utan individuell behovsprövning från och med den 1 juli 2025 ska dokumenteras i enlighet med bilaga 1.
3. Att uppdra till förvaltningen att inventera vilka insatser som bör ges utan individuell behovsprövning samt att återkomma till socialnämnden med eventuella förslag till beslut.
4. Att uppföljning ska ske i kvalitetsrapporten som kommer att redovisas per tertial.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse insatser utan behovsprövning.docx

Bilaga 1 insatser utan behovsprövning.docx

Protokoll 2025-06-03 - SU § 58

Beslutsmottagare

Socialförvaltningen

KS § 173

DNR: SU.2025.98

Överenskommelse POSOM

Kommunalt krisstöd, POSOM (psykiskt och socialt omhändertagande), är en etablerad del av Sveriges krisberedskap. Organisationen aktiveras vid kriser eller allvarliga händelser som påverkar invånarnas psykiska och sociala hälsa. POSOM:s uppdrag är att tillhandahålla akut stöd till drabbade genom samtalsstöd, koordinering av hjälpinsatser och samverkan med andra aktörer som Region Kalmar län, Svenska kyrkan och ideella organisationer.

I Högsbys och Mönsterås kommun finns det en etablerad samverkan vid krisstöd som bland annat innebär att vid omfattande och långvariga insatser bistå varandra.

Sociala utskottet beslutade 2025-06-03, § 64 att föreslå kommunstyrelsen att anta överenskommelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Överenskommelsen med POSOM godkänns.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Överenskommelse POSOM.docx

Överenskommelse POSOM 2025 utkast.docx

Överenskommelse POSOM 2025.docx

Protokoll 2025-06-03 - SU § 64

Beslutsmottagare

Socialförvaltningen

KS § 174

DNR: SU.2024.68

Ändring av riktlinje för ekonomiskt bistånd

Enligt nuvarande riktlinje för bedömning av elkostnader vid prövning av rätten till ekonomiskt bistånd används ett fast belopp utifrån konsumentverkets beräkningar. Denna schablon utgår från en riksgenomsnittlig kostnad. Landet är indelat i olika elområden där taxan för leveransen av elen är olika i olika områden. Då Högsby ingår i ett elområde med en hög taxa av elleverans påverkar det kostnaden för hushållen hårt. Vid överklaganden har enheten fått ärenden återvisat vid ett flertal tillfällen då det inte gått att motivera att den faktiska kostnaden är skälig. För att underlätta processen vid bedömningen och att bedömningen ska bli mer ändamålsenlig föreslås en taxa som utgår från förbrukning. Elförbrukningen är även en kostnad som den enskilde kan påverka. En översyn av hela riktlinjen för ekonomiskt bistånd behöver göras där detta beaktas.

Socialutskottet beslutade 2025-06-03, § 68 att vid bedömning om rätt till ekonomiskt bistånd för elkostnader ändra beräkningssätt från fast schablon till en beräkning som utgår från storlek på hushållet och dess förbrukning i enlighet med bilaga, då nuvarande system inte tillförsäkrar egentlig kostnad. Detta beslut gäller fram till att en översyn av nuvarande riktlinjer arbetats fram, dock senast oktober månad 2025. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för kännedom.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-06-03 - SU § 68

Beräkna el kostnader kWh.docx

Beslutsmottagare

Socialförvaltningen

KS § 175

DNR: KU.2025.42

Budget i balans

Anders Svensson (M) frågar hur vi ska komma till rätta med budgeten och vill att det sätts in åtgärder omgående med anledning av hur den ekonomiska situationen ser ut i kommunen.

Kommunstyrelsen diskuterar den ekonomiska situationen, den nyligen genomförda genomlysning av socialförvaltningen och vägen framåt.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.