

Utbildningsutskottet

2025-05-12

Plats och tid

Skyttefällaskolan 9:00 - 10:00
Tingssalen , den 12 maj 2025 10:00-15:00

Beslutande

Mahmoud Al Mokdad (C), ordförande
Heléne Danielsson (KD), vice ordförande
Daniela Morodan (S), ledamot

Övriga deltagande

Marie Lööf, skolchef
Ann Johansson, sekreterare
Teresia Ishagen, sekreterare
Kjell-Åke Ellström, § 35-44
Åsa Norrsén, § 34
Patrizia Karlsson, § 34
Ulla-Lena Lönn, § 34
Marie Larsson, § 34
Azra Hibic, § 34
Roger Petersson, Carina Karlsson, Jenny Ramsner Joelsson, Evelyn Eriksson, Frida Oskarsson, Monica Mill, Mikaela Bäck, Christel Van Brandt, Marie Johnsson, Heike Schliebener, Emma Max, Atdhe Gashi, Magdalena Klasson Enlund, Johanna Klangh, Eva Nilsson, Cecilia Sjöblad, Åsa Forsö, Charlotte Lindgren, Josefin Vistemmark, Christina Erlandsson, Josefin Boman, Åsa Norrsén, Marie Larsson, Jenny Eriksson, Emely Hernandez, Johanna Bergqvist, Petar Alvstig, Anna Karlsson, Anders Danielsson, Veronica Tillberg, Annika Jahnke och Nina Dahlin, § 40

Utses att justera

Tid och plats för justering

Protokollet justeras digitalt

Paragrafer 33 - 44

Underskrifter

Sekreterare

Teresia Ishagen

Ordförande

Mahmoud Al Mokdad

Justerande

Daniella Morodan

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse Utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum 2025-05-12

Datum för anslags uppsättande 2025-05-21

Datum för anslags nedtagande 2025-06-12

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset

Underskrift Agneta Rodriguez

UU § 33

DNR: UU.2025.6

Godkännande av dagordning

Ordförande frågar om barn- och utbildningsutskottet kan godkänna dagordningen

.

Mahmoud Al Mokdad (C), ordförande föreslår att dagordningen kompletteras med nya ärenden:

- Skolriksdagen
- Uppföljning av interpellation
- Rutiner kring hantering av klagomålsärenden
- Inkomna synpunkter från vårdnadshavare

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet beslutar godkänna dagordningen med kompletteringar.

UU § 34

DNR: UU.2025.13

Dialogmöte

Personal och rektorer från Berga förskola och Skyttefällaskolan redogör om sin verksamhet.

Berga förskola:

- 25 inskrivna barn
- 5 pedagoger arbetar på förskolan
- Samverkan, förskolan och fritidshemmet Kojan samarbetar vid öppning och stängning samt vid lov.
- Normer och värden
- Projekt
- Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt (SKUA)
- Genrepedagogik
- Digitala verktyg
- Projekt
- Ändringar i förskolans läroplan
- Samverkan med skolverket

Skyttefällaskolan:

- 23 elever går på skolan från F-3
- 18 elever inskrivna på fritidshemmet
- Resultat i matematik och svenska
- Utvecklingsområden
- Trygghet och trivsel
- Analys

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet tackar för informationen och för ett mycket bra arbete ute i verksamheten.

Beslutsunderlag

Berga 250512.pptx

UU § 35

DNR: UU.2025.7

Ekonomi

Skolchefen redovisar apriluppföljningen för 2025 samt uppföljning av resultatmålen.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet tackar för informationen och godkänner apriluppföljningen för 2025 samt uppföljning av resultatmålen.

Beslutsunderlag

Uppföljning mål.pdf

Beslutsmottagare

KS

Ekonomichef

UU § 36

DNR: UU.2025.8

Skolchefen informerar

- Tillbakablick.
- Genomförda och pågående insatser ☐
- Kommande utmaningar
- Skolriksdagen

Utbildningsutskottets beslut

Informationen godkänns

UU § 37

DNR: UU.2025.9

Återrapportering av kränkande behandling

En sammanställning presenteras av de anmälningar som inkommit från förskolor och skolor under april.

Utbildningsutskottets beslut

Informationen godkänns

UU § 38

DNR: UU.2025.10

Delegationsbeslut

Utbildningsutskottet har i delegationsordningen gett Barn- och utbildningsförvaltningens tjänstepersoner rätt att fatta beslut i vissa frågor i Utbildningsutskottet ställe. Delegationsbesluten ska återrapporteras till Utbildningsutskottet regelbundet. Förteckningen förvaras hos respektive rektor.

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner förteckningen av delegationsbesluten och överlämnar dem till kommunstyrelsen för fastställande.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 250512.pdf

Beslutsmottagare

KS

UU § 39

DNR: UU.2025.11

Återrapportering av oroväckande skolfrånvaro

De elever som har en frånvaro som överstiger 20,0 procent ska anmälas till huvudmannen via blanketten ”Anmälan till huvudman om oroväckande skolfrånvaro. På blanketten, där anmälan till huvudman görs, finns ett antal frågor som kan ses som en hjälp till kartläggning av frånvaron. Även elever där det finns en oro kring skolfrånvaro men där det inte överstiger 20,0 procent ska anmälas. Det är rektor som är ansvarig för att anmäla till huvudmannen. Genom att tidigt uppmärksamma oroväckande frånvaro kan man tidigt sätta in åtgärder som gynnar eleven en tryggare skoltillvaro.

Utbildningsutskottets beslut

Godkänner informationen

UU § 40

DNR: UU.2025.32

Arbetsmiljön för ledningsgruppen och personal på Fröviskolan.

Arbetsmiljön på Fröviskolan var en huvudpunkt på sammanträdet i Utbildningsutskottet. 32 pedagoger från Fröviskolan F-9 deltog för att ge en samlad bild av hur det politiska samtalet och den mediala rapporteringen påverkar skolans personal och verksamhet. Kritiken riktades mot felaktiga påståenden om tystnadskultur, politisk inblandning i tjänstemannafrågor och en negativ bild som enligt personalen inte stämmer med verkligheten. Från personalhåll framfördes ett tydligt krav på att denna typ av retorik upphör, då den skadar arbetsmiljön, skolans rykte och försvårar rekrytering.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet tackar för deltagandet

UU § 41

DNR: UU.2025.33

Skolriksdagen

Ordförande och skolchef informerar om deltagandet på skolriksdagen.

Utbildningsutskottets beslut

Informationen godkänns

UU § 42

DNR: UU.2025.34

Uppföljning av interpellation

Interpellation har ställt till utskottets ordförande angående skolorganisationen.

Ordförande går igenom frågorna i interpellationen då underlag behövs från barn- och utbildningsförvaltningen.

UU § 43

DNR: UU.2025.35

Rutiner kring hantering av klagomålsärenden

Ordförande tar upp frågan om rutiner kring klagomålshanteringen på kommunens hemsida. Upplevelsen är att rutinen inte användas i önskad omfattning. Uppdrag ges till förvaltningen att se över åtgärder att om möjligt förtydliga användandet av klagomålshanteringen.

Utbildningsutskottets beslut

Ge förvaltningen i uppdrag att se över användandet av klagomålshanteringen.

Beslutsmottagare

Skolchef

UU § 44

DNR: UU.2025.36

Inkomna synpunkter från Vårdnadshavare

Vårdnadshavare har via e-post uttryckt oro över sina barns situation i skolan. Med anledning av detta har skolan erbjudit dialog i syfte att identifiera eventuella behov av stödinsatser. Inbjudan till möte har skickats, men vårdnadshavaren har avböjt att delta. Skolan står fortsatt till förfogande för samtal om behov uppstår eller vårdnadshavaren återkommer. Information är utlagt på Infomentor, som är informationskanalen mellan skolan och vårdnadshavarna. Elevernas situation följs upp löpande av berörd personal enligt skolans rutiner.

Utbildningsutskottets beslut

Utbildningsutskottet noterar informationen och ställer sig bakom skolans hantering. Skolpersonalen ansvarar för att fortsatt vara tillgänglig för dialog samt att dokumentera och följa upp enligt gällande rutiner.

Beslutsmottagare

Skolchef

Ledningsgrupp