

Utbildningsutskottet

2022-03-02

Plats och tid

Notariet , onsdagen den 2 mars 2022 8,30-12,00

Beslutande

Heléne Danielsson (KD), ordförande
Linda Robertsson (S), v ordförande
Kerstin Karlström (C), ersättare

Övriga deltagande

Bodil Gustafsson, skolchef
Ann Johansson, sekreterare
Roger Petersson, rektor, § 15
Beatrice Johansson, ekonom, § 14

Utses att justera

Linda Robertsson (S)

Tid och plats för justering

Protokollet justeras digitalt

Paragrafer 14 - 20

Underskrifter

Sekreterare

Ann Johansson

Ordförande

Heléne Danielsson

Justerande

Linda Robertsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd/Styrelse

Utbildningsutskottet

Sammanträdesdatum

2022-03-02

Datum för anslags uppsättande

2022-03-18

Datum för anslags nedtagande 2022-04-11

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

Agneta Rodriguez

UU § 14

DNR: UU.2021.14

Budget 2022

- Ekonomen redovisar barn- och utbildningsutskottets budget för 2022. Ett statsbidrag från tillväxtverket utgick 2021 på 1,8 miljoner, 900 000 kommer att föras övertill budget 2022.
- En handlingsplan för fortsatta insatser, likvärdig skola:

Kategori	Skolform	Rekvirerat belopp
Personal	Grundskolan F-9	8 133 900
Lärverktyg	Grundskolan F-9	76 756
		8 210 656

- Ekonomen redovisar bidragsbeloppen för nationella program i samverkanskommuner inom norra Kalmar län 2022.
- Med anledning av den rådande situationen i Ukraina får skolchefen tillsammans med ledningsgruppen i uppdrag att upprätta en plan för ett eventuellt ökat elevantal på skolorna i kommunen. Detta kan medföra att barn- och utbildningsutskottet behöver äska om ökade medel.

Utbildningsutskottets beslut

Utskottet tackar för redovisningen och noterar informationen samt ger skolchef i uppdrag att upprätta en plan för ett eventuellt ökat elevantal.

Beslutsmottagare

Skolchef

UU § 15

DNR: UU.2022.14

Information om Förskola/fritidshems erbjudande vid semester och lov

Rektorerna för förskola och grundskola F-6 önskar att genomföra en förändring gällande de veckorna som förskolor och fritidshem har gemensamma öppettider.

Nuvarande gemensamma öppettider i Högsby är veckorna 29-31. Detta vill man nu utöka till veckorna 28-31 samt att man även har gemensamhetsöppet under juledigheterna (mellandagarna).

Anledningen till förslaget är att beläggningen på förskolorna/fritidshemmen ej blivit som man har räknat med, efter de önskemål som inkommit från föräldrar.

2021 var det 86 inskrivna barn vid ytterskolornas fritidshem varav 7-19 anmälde sig för närvaro under semesterveckorna, av de anmälda kom 0-8 barn

2021 var det 84 inskrivna barn vid förskolorna utanför centralorten, varav 13-19 anmälde sig för närvaro under semesterveckorna, av de anmälda kom 4 barn.

Utbildningsutskottets beslut

Beslutar enligt rektorernas förslag.

Beslutsunderlag

gemensamhetsöppet 220223.doc
sammanställning v.28 0ch 32.xlsx

Beslutsmottagare

Rektor grundskolan
Rektor förskolan

UU § 16

DNR: UU.2022.13

Tillbud 2021

Skolchefen redovisar statistik på antal elevtillbud under 2020/2021

Elevtillbud:

	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Förskola	7	11
Grundskola	14	37
HUC	1	-
Totalt	<u>22</u>	<u>48</u>

Utbildningsutskottets beslut

Utskottet tackar för redovisningen och noterar informationen till protokollet.

UU § 17

DNR: UU.2022.15

Intern kontroll 2022

Diskussioner fördes om vilka områden som skulle ta upp i den kommande handlingsplanen för intern kontroll.

Följande förslag togs fram:

- Systematiskt kvalitetsarbete
Har vi ett systematiskt kvalitetsarbete som fungerar genom hela styrkedjan?
Uppfyller processen kraven enligt det statliga uppdraget?
- Uppföljning av årshjulet för arbetet inom utbildningsutskottet samt kopplingen till kommunstyrelsens årshjul.
- Använder vi samverkan genom SIP i den utsträckning vi borde?
- Hur arbetar verksamheten med särskilt stöd i verksamheterna?
Hur säkerställer man att rätt insatser sätts in?
Hur arbetar verksamheterna med extra anpassningar, särskilt stöd samt åtgärdsprogram?
- Är syfte och mål tydligt för styrkorten? Fungerar utvärdering, uppföljning och revidering av styrkorten?
- Är processen för inkommande fakturor från fristående enheter (förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem) säkerställd?

Utbildningsutskottets beslut

Skolchef ges i uppdrag att ta med förlagen och göra en riskanalys kopplat till handlingsplanen för interkontroll.

Beslutsmottagare

Skolchef

UU § 18

DNR: UU.2022.5

Skolchef informerar 2022

- Utbildningsutskottet har följande dialogmöten under vårterminen 2022
6/4 kl.8,30 Fröviskolan F-6
11/5 kl.8,30 Central Elevhälsa
8/6 kl.8,30 Högsby utbildningscenter (gäller Vux och SFI)
- Projektet med Uppvidinge lärcenter om kompetensförstärkning, utbyta tjänster och anordna uppdragsutbildningar till vuxna och enskilda företag har inte kunnat ske i så stor omfattning som var tänkt. Arbetet fortgår men ej i så stor utsträckning.
- Kommunens KAA (kommunal aktivitets ansvar) har informerat om att han har varit i kontakt med 15 elever över olika årskurser. KAA ansvarig kommer att bjudas in till nästa Utbildningsutskott för att informera om verksamheten.
- Redovisning på KS i april av elevhälsan och skolchefen.
- Rekryteringen av utvecklingsledare avbryts pga. förändring i uppdraget.
- Redovisning av första gymnasievalet för årskurs 9.

Utbildningsutskottets beslut

Utskottet tackar för redovisningen och noterar informationen till protokollet.

UU § 19

DNR: UU.2022.1

Anmälan om kränkande behandling 2022

Två anmälningar om kränkande behandling och tillbud har inkommit.
Anmälningarna är avslutade.

Utbildningsutskottets beslut

Utskottet tackar för redovisningen och noterar informationen till
protokollet.

UU § 20

DNR: UU.2022.17

Investering 2023

Skolchef föreslår att investera i solraster på Fröviskolan 2023.

Utbildningsutskottets beslut

Skolchef ges i uppdrag att se över kostnaden för investeringen av solraster.

Beslutsmottagare

Skolchef